

Հաստատում եմ՝

Կարմրաշենի մ/դ

Տնօրեն՝  Ա. Թովմասյան

16.09.2022թ.



«ՀՀ Վայոց ձորի մարզի Կարմրաշենի միջն.
դպրոց» ՊՈԱԿ-ի

Բնագիտական մեթոդական միավորման
2022-2023 ուստարվա
ուսումնադաստիարակչական
աշխատանքների պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Ա. Սարկիսյան

ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՈՒՄ

1.	Ուսուցման որակի ապահովում:
2.	Սովորողների կարողունակությունների զարգացում:
3.	ԿԱՊԿՈՒ սովորողների անհատական ուսուցման պլանի քննարկում, կատարողականի ապահովում:
4.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, քննարկում և գործնականում կիրառում:
5.	Մանկավարժական – մեթոդական խորհրդակցությունների և խորհրդատվությունների կազմակերպում:
6.	Կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ տարվող աշխատանքներ:

1-ին կիսամյակ

Մեպտեմբեր

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու
	Մ/մ նիստ	Օրակարգային հարցերի քննարկում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ և անդամներ
1.	Առարկայական հանձնախմբի անդամների 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
2.	Դասագրքերի, առարկայական չափորոշիչների, թեմատիկ պլանների հետ կապված հարցեր Կազմել առարկայական նոր չափորոշիչների ուսումնասիրման ժամանակացույց՝ 1-ին կիսամյակի կտրվածքով:	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
3.	ԱՈՒՊ-ներ կազմելու աշխատանքների հետ կապված հարցեր: Առաջարկ մ/մ անդամներին ընթերցել կամ ուսումնասիրել ԱՈՒՊ-ի կարիք ունեցող երեխաների մասին գրականություն	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
4.	Խորհրդակցություն՝ ուսուցման որակի բարձրացման ուղղված թեմաների շուրջ <i>1. դասի օրինակելի պլան</i> <i>2. գնահատում</i> <i>3. մեթոդներ</i> <i>4. առաջարկություններ/</i>	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
5.	Խորհրդակցություն՝ ուսման նկատմամբ հետաքրքրություն առաջացնելուն ուղղված անելիքների շուրջ <i>1. միջոցառում</i> <i>2. սեմինար</i> <i>3. գործնական աշխատանքների մոդելներ</i> <i>4. այլ առաջարկություններ/</i>	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ
6.	Համագործակցության առաջարկ-քննարկում՝ դպրոցի երեք մեթոդիկավորումների միջև	Քննարկել	Մ/մ նախագահ և անդամներ

Հոկտեմբեր

1.	Մեպտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում Կատարողականի ապահովում	Քննարկել	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Մասնագիտական կողմնորոշում <i>/ նպատակային միջոցառումների քննարկում/ համագործակցություն դասղեկների հետ</i>	Քննարկել և առաջարկել	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Ներդրողական վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ , տնօրինություն
4.	Դասալսումների հետ կապված հարցեր	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ

ՆՈՅԵՄԲԵՐ

1.	Հոկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկել	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Ուսուցման որակի ուսումնասիրում՝ սահմանված ուղղություններով	Կատարված աշխատանքի քննարկում <i>/անդրադարձ, հետևություններ/</i>	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Մեթոդական աջակցություն Փորձի փոխանակում Միջառարկայական կապն ապահովելուն ուղղված աշխատանքներ <i>/ առաջարկել նախապատրաստել զեկուցում, համակցված դաս, միջոցառում և այլն/</i>	Զեկուցումներ Վերլուծություն Անդրադարձ Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ
4.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի նախապատրաստում	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

1.	Նոյեմբեր և դեկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում 1-ին կիսամյակում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Ինքնազարգացման խթանում Փորձի փոխանակում <i>/ Միջառարկայական կապերի վերաբերյալ հարցերի քննարկում/</i>	Զեկուցում Քննարկում Անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ

3.	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Ներդրոցական վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ և տնօրինություն
----	--------------------------------------------------------	------------------------------	-----------------------------

2-րդ կիսամյակ

ՀՈՒՆՎԱՐ

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու
1.	2022-2023 ուս. տարվա 2-րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների կազմակերպում	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Հումանիտար առարկաների ծրագրերի քննարկում/12-րդ դ./	Քննարկում Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Մեթոդական զեկուցումների, դասալսումների, փորձի փոխանակմանն ուղղված աշխատանքների ծրագրում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ
5.	Հումանիտար առարկաների վերաբերյալ միջոցառումներ /տեսակ, ժամանակացույց/	Նախագծում Առաջարկություններ Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ
4.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում	Կատարողականի ստուգում	Մ/մ նախագահ, տնօրինություն

ՓԵՏՐՎԱՐ

1.	Հունվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Փոխադարձ դասալսումների վերաբերյալ հարցեր	Քննարկումներ Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Հումանիտար առարկաների վերաբերյալ միջոցառումների կատարողականի ստուգում	Ընթացիկ հաշվետվություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ

ՄԱՐՏ

1.	Փետրվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականությունը ըստ ուս. պլանի	Ընթացիկ վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ, տնօրինություն
3.	Միջոցառումների կազմակերպում հումանիտար առարկաներից	Ձևաչափի և ժամկետների քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ

ԱՊՐԻԼ

1.	Մարտ ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Փոխադարձ դասալսումների ամփոփում	Քննարկում Վերլուծություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Մ/մ և տնօրենության կողմից նախատեսված գրավոր աշխատանքների կազմակերպում	Առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն

ՄԱՅԻՍ

1.	Ապրիլ ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Մ/մ և տնօրենության կողմից նախատեսված գրավոր աշխատանքների վերլուծություն	Քննարկում Եզրակացություն	Մ/մ նախագահ, անդամներ, տնօրինություն
3.	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ

ՀՈՒՆԻՍ

1.	Մայիս ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Ներդրողական վերահսկողություն	Մ/մ նախագահ և տնօրինություն
3.	2022-23 ուստարվա պետական առարկայական ծրագրերի կատարողականության ստուգում	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ,
		Արտահերթ	
1.	2022-23 ուստարվա առաջադիմության ներկայացումը հումանիտար առարկաներից	Քննարկում անդրադարձ	Մ/մ նախագահ, անդամներ
2.	Հումանիտար առարկաների տարեվերջյան քննությունների ամփոփում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ

ՕԳՈՍՏՈՍ

1.	Մ/մ նախագահի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում	Ամփոփում	մ/մ նախագահ
2.	Համադրողական ուս. պլանի պետական բաղադրիչի ժամաքանակների բաշխման քննարկում	Քննարկում	Տնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների քանակի քննարկում	Քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ