

Հաստատում եմ
ՀՀ Արագածոտնի մարզի <<Ցամաքասարի հիմնական դպրոց>>

ՊՈԱԿ-ի տնօրեն *Մ. Մարկոսյան*

<< 23 >> *Օգոստոսի* 2022թ.

<<Ցամաքասարի հիմն. դպրոց>> ՊՈԱԿ-ի

Տարրական դասարանների մեթոդական
միավորման տարեկան աշխատանքային
պլան-ծրագիր

Մեթ. Միավորման ղեկավար՝ Ա. Ստեփանյան
Անդամներ՝

1.Ա. Ներսիսյան ղասավար

2. Ն.Ավետիսյան <<Անգլերեն>>

3.Ա. Աթոյան - << Ռուսաց լեզու >>

4.Ն. Հարությունյան <<Ես և շրջական աշխարհ>>

5.Հ.Հովհաննիսյան <<Կերպարվեստ>>

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՕԳՈՍՏՈՍ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Գալիք ուստարում դպրոցում մ/մ առարկաների դասաբաշխում կատարելու մասին | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 2. | | Համադպրոցական ուսումնական պլանի պետական բաղադրիչի ժամաքանակների բաշխման մասին | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 3. | | Համադպրոցական ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի բաշխման մասին | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 4. | | Մեթոդական նամակների, ուսումնական ծրագրերում փոփոխությունների մասին | | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Քննարկել հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ծրագրերի, ուսումնական պլանների նա- խագծերին վերաբերող հարցեր | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 2. | | 2-րդ դասարանի առարկաների լրամշակված ծրագրերի չափորոշիչների քննարկում | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 3. | | Մ/մ առարկաների թեմատիկ պլանավորումների հաստատում | Մասնախմբի ղեկավար, անդամներ և դաստիարակ | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Քննարկել նոր փորձարկվող դասագրքերին, մեթոդական ձեռնարկներին վերաբերող հարցեր, կազմակերպել փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 2. | | Դասալսումների մասին հարցի քննարկում | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 3. | | Կազմակերպել մասնագիտա- կան և մանկավարժական մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ: Հայտարարություններ | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 4. | | <<Տեխնոլոգիա>> և <<Կերպարվեստ>> առարկայի ծրագրային թեմաների դասավանդման առանձնահատկությունները | Մասնախմբի ղեկավար, անդամներ և առարկաների դասավանդող ուսուցիչներ | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՆՈՅԵՄԲԵՐ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Դասալսումներ, բաց դասեր, վերլուծություններ | Մասնախմբի ղեկավար, անդամներ և փոխտնօրեն | |
| 2. | | Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 3. | | Կազմակերպչական հարցեր | Մասնախմբի ղեկավար | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Վերստուգել թեմատիկ, աշխատանքային տետրերը, բառատետրերը, <<Հրաշք>> տետրերը | Մասնախմբի ղեկավար | |
| 2. | | Գրավորների տեսակի, քանակի, ըստ սահմանված կարգի բանավոր գնահատականների քանակի ստուգում | Մասնախմբի ղեկավար | |
| 3. | | 2022-2023 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի մ/մ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում, վերլուծում և հաստատում | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆՎԱՐ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Կազմակերպչական հարցեր | Մասնախմբի ղեկավար | |
| 2. | | Կազմակերպել դպրոցական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ, այլ միջոցառումներ | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 3. | | Նախադպրոցական կրթությունը՝ որպես անձի ձևավորման և զարգացման նախադրյալ | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Համեմատել գրավոր աշխատանքներում առկա գնահատականները մատյանում նշանակվածի հետ | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 2. | | Բաց դասեր. Բաց դասերին ներկայացվող պահանջները | Մասնախմբի ղեկավար | |
| 3. | | Մ/մ 2-րդ կիսամյակի հունվար-փետրվար ամիսներին ենթակիսամյակային ծրագրային կատարողականների իրագործման , սահմանված քանակի գործնական և թեմատիկ գրավոր աշխատանքների մասին հարցեր | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | 2022-2023 ուսումնական տարվա ապրիլ ամսվա ընթացքում տրված <<Մայրենի>> առարկայից համադպրոցական գրավոր աշխատանքների արդյունքների մասին | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 2. | | Կազմակերպչական հարցեր | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Մ/մ 2022-2023 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփման և հաստատման մասին | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 2. | | 2022-2023 ուսումնական տարվա պետական չափորոշիչներին և ծրագրերին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, պլանների իրագործման մասին | Մասնախմբի ղեկավար | |
| 3. | | 2022-2023 ուսումնական տարվա 4-րդ դասարանի <<Գիտելիքների ստուգման>> աշխատանքների կազմակերպման մասին | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |

ՊԼԱՆ ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈՒՆԻՍ

| Թիվ | Օր Ամիս | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի համառոտ բովանդակությունը | Կատարող պաշտոնյան | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | | Ստուգել դասվարական աշխատանքների ծրագրային նյութերի կատարողականությունը և լսել ուսուցիչների հաշվետվությունները | Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ | |
| 2. | | Ամփոփիչ գեկուցում | Մասնախմբի ղեկավար | |