

հաստատում եմ սույն

աշխատանքային պլանը

31.08.2022թ

ԴՊՐՈՑԻ ՏԵՕՐԵՆ՝

Լ.ԱՎԱԳՅԱՆ

<<ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Ակունք գյուղի  
միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ի դաստիարակչական  
աշխատանքների կազմակերպչի 2022-2023  
ուստարվա աշխատանքային պլան

ԴԱԿ՝ Ն. Հարությունյան

## Կազմակերպչական աշխատանք

	Աշխատանքի ուղղվածությունը, խնդիրները, միջոցները, մեթոդները	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	Գիտելիքի օրվա նախապատրաստում և անցկացում:	Սեպտեմբեր	Տնօրինություն ԴԱԿ	
2	Համաճարակային կանոններին ուղղված աշխատանքներ. տեղեկատվության ապահովում աշակերտների և ծնողների շրջանում, կորոնավիրուսային հիվանդության վերաբերյալ:	սեպտեմբեր	Կազմակերպիչ դասուցներ	
3	Օգնել կահավորելու դասասենյակները, աջակցել կազմակերպչական անկյունների ստեղծմանը:	սեպտեմբեր	ԴԱԿ դասուցներ	
4	Հետևել դասագրքերի բաշխմանը. սոցիալապես անապահով երեխաներին ապահովել դասագրքերով:	սեպտեմբեր	տնօրինություն	
5	Կազմել հերթապահության գրաֆիկ և հետևել կատարմանը:	սեպտեմբեր		
6	Ցուցաբերել մեթոդական օգնություն դասուցներին, դասվարներին, գրադարանավար ուհուն ծնողական և աշակերտական խորհուրդներին՝ պլանավորելու և անցկացնելու ճանաչողական, ուսուցողական, դաստիարակչական բնույթի միջոցառումներ, դասուցչական ժամեր:	ունտարում պարբերաբար	ԴԱԿ	

7	<p>Օգնել դասղեկական աշխատանքային պլանների մշակմանը և իրագործմանը:</p>	սեպտեմբեր	ԴԱԿ	
8	<p>Անցկացնել սեմինար խորհրդակցություն և դասղեկների հետ:</p>	ուստարի	ԴԱԿ	
9	<p>Չետնել ծնողական և աշակերտական խորհուրդների ձևավորմանը ,աշխատանքների պլանավորմանը և կատարմանը:</p>	սեպտեմբեր ,ուստարի	Փոխտնօրեն,ԴԱԿ	
10	<p>Վերահսկողություն սահմանել պարբերաբար ուշացումների, անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, հետևողական աշխատանքի միջոցով հասնել նվազագույնին:</p>	պարբերաբար ուստարի	Դասղեկներ, ԴԱԿ	
11	<p>Սահմանել ամենօրյա հաճախումների հաշվառում, ամենօրյա հսկողություն`ապահովելու գույքի, շենքի մաքրությունը:</p>		ԴԱԿ, դասղեկներ	
12	<p>Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ:</p>	Պարբերաբար	ԴԱԿ	
13	<p>Վերահսկողություն իրականացնել սովորողների վարքի և առաջադիմության նկատմամբ:</p>	Ուստարում	Տնօրինություն, ԴԱԿ	
14	<p>Չետնողական աշխատանք տանել դժվար դաստիարակվող անչափահասների, երկտարեցիների հետ, կազմակերպել խորհրդատվություններ, բացախոսություններ, նրանց ընդգրկել միջոցառումներում,ունենալ անհատական քարտեր:</p>	Ուստարում	ԴԱԿ, դասղեկներ	

15	Ուշադրության կենտրոնում պահել աշակերտների լեզվական մշակույթի պահպանումը:		ԼՄՄ ԴԱԿ	
16	Պարբերաբար լույս ընծայել պատի թերթեր, վահանակներ՝ նվիրված տարվա նշանավոր օրերին, իրադարձություններին:	Պարբերաբար	ԱԽ ԴԱԿ	
17	Կազմակերպել սովորողների հանգիստը և ժամանցը:	ուս. տարում	ԴԱԿ« դասղեկներ	
18	Ջայտնաբերել շնորհաշատ աշակերտներին և նրանց ուժերով կազմակերպել հանդեսներ, շոուներ:	ուս. տարում	ԴԱԿ	
19	Կազմակերպել և անցկացնել գրական, երաժշտական երեկոներ, ստուգատեսներ, տոնակատարություններ, հանդիպումներ, էքսկուրսիաներ, թեմատիկ, բազմաբովանդակ միջոցառումներ:	սեպտեմբեր	ԱԽ, ԴԱԿ	
20	Կազմակերպել հանդիպումներ նշանավոր անհատների հետ, այցելություններ տուն-թանգարաններ, պատկերասրահներ:	ուս. տարում	դասղեկներ	
21	Ավագ դպրոցում կազմակերպել ասուլիսներ նվիրված գենդերային խնդիրներին:	ուս. տարում	Տնօրինություն, ԴԱԿ	
22	Կազմակերպել և անցկացնել հիշողության, կամքի, հնարամտության զարգացման խաղեր, բանավեճեր, կլոր սեղաններ:	2-րդ կիսամյակ	Դասղեկներ, ԴԱԿ	
23	Անցկացնել հաղորդակցման ժամ. «Կյանք և կռիվ» «Աշխարհն իմ պատուհանից» «Մաքառումների ճանապարհին...»	Պարբերաբար  հոկտեմբեր	ԴԱԿ  ԴԱՍՂԵԿՆԵՐ	

24	Տարրական դպրոցում կազմակերպել ինտերակտիվ խաղ.«Ես տանը, դպրոցում և ընկերների շրջապատում:	ապրիլ մայիս  նոյեմբեր	ԴԱԿ	
25	Աշխատանք ծնողների հետ Ջետնել և աջակցել ծնող խորհրդի աշխատանքներին: Կազմակերպել խորհրդատվություններ, ժողովներ, սեմինարներ, բացախոսություններ:	պարբերաբար	Փոխտնօրեն ԴԱԿ	
26	Կազմակերպել և անցկացնել երեխաների և ծնողների ստեղծագործության օրեր:	1ին կիսամյա	ԴԱԿ	
27	Կազմակերպել սպորտլանդիա «Ես և իմ ընտանիքը» :	Մայիս	ԴԱԿ	
28	Ջաճախակի այցելել միայնակ դժվար դաստիարակվող երեխաների մայրերին:	Պարբերաբար	ԴԱԿ,	
29	Կազմակերպել զրույցների շարք՝ ա/Դպրոց - աշակերտ - ծնող համագործակցությունը և ուսումնադաստիարակչական պրոցեսը: բ/Ինչպես կազմակերպել երեխայի օրը: գ/ Երեխաները մեր համախոհներն են: դ/ Սթրեսի հաղթահարումը: ե/Երեխայի օրվա ռեժիմը և հանգստի կազմակերպումը:	Ուս. տարում	Փոխտնօրեն  ԴԱԿ	
30	Հանդիպում ՆԳ աշխատակիցների հետ:		ԴԱԿ	

31	Աշակերտներին մասնացից դարձնել շաբաթօրյակներին:	Ուս. տարում	ԴԱԿ, դասեկներ	
32	Կազմակերպել ակցիաներ՝ «Յուրաքանչյուր ծառին՝ անձնագիր» «Մեր թևավոր բարեկամները» «Իմ կանաչ անկյունը»	Մարտ Ապրիլ Նոյեմբեր	ԼՄՄ	
33	Կազմակերպել և անցկացնել պատի թերթերի, շարադրությունների մրցույթներ, վիկտորիաներ՝ «Անկախության գինը» <«Անկախությունն իմ աչքերով». «Բարեկամության կամուրջ» «Մեր դարավոր ցավը» «Ապագայի զարկերակ» «Նշանավոր հայ կանայք» «Հայաստանն իմ տունն է» «Մենք անանուն՝ նրաք անվանի»	սեպտեմբեր հունվար մարտ ապրիլ	դասղեկներ ԴԱԿ ԱԽ	
34	«Ասք փառապանծ»	մայիս	ԴԱԿ, դասղեկներ	
35	Անցկացնել ռազմահայրենասիրական խաղեր, արիության դասեր, այցելություններ զորամասեր, փառքի սրահներ, Ծիծեռնակաբերդ, Եռաբլուր:	ուս.տարում	ԴԱԿ, դասվարներ	
36	Օգնել կազմակերպելու խաղ-ճանապարհորդություն: «Գյումրի-Էրզրում», «Այգաբաց-Երևան»	1-ին կիսամյակ	ԴԱԿ, ԱԽ, ԴԱԿ դասղեկներ	
37	Հետևել կազմակերպելու «Հոգևոր ժամ», «Գույն և խորհուրդ, հաղորդաշարերը:	ուս. տարում	Դասվար-	

38	Վերահսկել «Մեր արմատները» շարքից և «Արվեստի ուժը» միջոցառումների շարունակական կազմակերպմանը:	ուս տարում	ներ	
39	Կազմակերպել կավճային մրցույթ՝ «Խաղաղություն է անունը քո» «Հայոց արև»:	սեպտեմ- բեր, մա- յիս	ԴԱԿ	
40	Օգնել կազմակերպելու արշավ- դիտումներ՝ «Ոսկե աշունը Հայկական լեռնաշխարհում» «Արագի լճաբով եկար»:	հոկտեմբ եր մայիս		
	Օգնել կազմակերպելու «Վերջին զանգը»:	հունիս		