Հաստատում եմ՝ 01.09.2022
Դպրոցի տնօրեն Լ. Սարգսյան

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱԾԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԱԲՈՎՅԱՆԻ Հ.4 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ -

---------ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԱՍՂԵԿ

--Ենգիբարյան Մերի------

2022-2023 ՈՒՍ. ՏԱՐԻ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասվարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը.

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը.

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն , կետ 74)

Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

112. **Սովորողն իրավունք ունի՝**

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ՝ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև դպրոցում առկա հոսքը, ստանալու վճարովի կրթական ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու դպրոցի ուսումնանյութական բազայից.

4) ստանալու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի բավարարմանն ուղղված աջակցություն.

5) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների.

6) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները կամ ոտնձգություն է կատարվում նրա պատվի ու արժանապատվության նկատմամբ.

7) դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

8) ազատորեն փնտրելու և մատչելի կերպով ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

9) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

10) խրախուսվելու օրինակելի վարքի կամ բարձր առաջադիմության համար.

11) օգտվելու օրենքով և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված այլ իրավունքներից:

113. **Սովորողը պարտավոր է՝**

1) կատարել դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.

2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների ու կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.

3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.

4) կատարել օրենքով ու դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը՝

1) նկատողություն.

2) խիստ նկատողություն:

118. Սովորողի նկատմամբ կարգապահական տույժ նշանակելու օրվանից հետո մեկ տարվա ընթացքում կարգապահական տույժը կարող է հանվել, եթե սովորողը նոր կարգապահական խախտում թույլ չի տվել և իրեն դրսևորել է որպես բարեխիղճ, օրինակելի, կարգապահ սովորող:

119. Սույն օրինակելի կանոնադրության 117-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված կարգապահական տույժը մեկ ուսումնական տարվա ընթացքում նույն սովորողի նկատմամբ կրկնակի կիրառվելու դեպքում դպրոցը կարող է դիմել սոցիալական աջակցության բնագավառի լիազոր մարմին՝ երեխայի համար սոցիալական աջակցության ծառայություն կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկությամբ:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել

բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

107. Դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն աշակերտական խորհուրդն է, որն ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան՝ դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը նպաստելու, անմիջականորեն իրենց վերաբերող հարցերի մասին սովորողների կարծիքի ազատ արտահայտումն ապահովելու, դրանք դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ ներկայացնելու, սովորողների իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ դպրոցի կանոնադրության դրույթների պահպանումը վերահսկելու նպատակով և ղեկավարվում է նախարարության կողմից հաստատված աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրությամբ:

108. Աշակերտները կարող են նաև ըստ հետաքրքրությունների ստեղծել ակումբներ, միավորումներ, որոնք աշակերտական ինքնավարության զարգացմանը նպաստող օղակներ են:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

Ծնողական խորհուրդ

96. Դասարանների ծնողական խորհուրդները (կազմված՝ նախագահից և երկուսից չորս անդամից) ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար:

97. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհրդի նախագահը մանկավարժական խորհրդի անդամ է:

98. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ կերպով տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

99. Դասարանական և դպրոցական ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում է ծնողական խորհուրդների անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

100. Դասարանական ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դասղեկները, իսկ դպրոցական ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

101. Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար ծնողական խորհուրդը հրավիրում է ընդհանուր ժողովներ: Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են դասարանական ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ, համադպրոցական ժողովներ՝ առնվազն երկու անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և դասղեկների նախաձեռնությամբ՝ կարող են հրավիրվել արտահերթ համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովներ:

102. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը՝

1) դպրոցի խորհրդի ձևավորման կարգի պահանջներին համապատասխան՝ իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեկնածուների: Գրանցված թեկնածուներից ընտրված են համարվում փակ քվեարկությամբ առավել ձայներ հավաքած երկու թեկնածուն.

2) դպրոցի տնօրենի կամ մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ.

3) աջակցում է դպրոցին՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

4) ներկայացնում է ծնողներին անհրաժեշտ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, մասնակցում դրանց մշակման և տրամադրման միջոցառումներին.

5) լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները.

6) ամրապնդում է դպրոցի և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների և ծնողների կողմից երեխաների դաստիարակության նկատմամբ ձևավորում է միասնական պահանջներ.

7) ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում.

8) օգնում է դպրոցին՝ սովորողների հիմնական պարտադիր կրթությունն իրականացնելու գործընթացում.

9) մասնակցում է սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում է դպրոցի ուսումնանյութական բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների.

10) մասնակցում է ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին.

11) աջակցում է արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը.

12) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում.

13) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ.

14) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

103. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

104. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կարող է տնօրենի նկատմամբ անվստահության վերաբերյալ առաջարկ ներկայացնել դպրոցի խորհրդին:

105. Ծնողական խորհրդի քարտուղարը կազմում է նիստերի արձանագրությունները: Համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովների նիստերի արձանագրությունները և ընդունված որոշումները երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում եմ դպրոցի կայքէջում:

106. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

	ԱԱՀ	Ծննդյան օր, ամիս , տարի	Շարժի համարը	Հասցե Հեռախոս
1.	Աբելյան Նվեր Կարենի	12/02/2006	2358	099642464,3մկր/շ 14 շենք 30 բն
2.	Ավագյան Սյուզաննա Մերուժանի	05/09/2005	2359	055577878,2-րդ միկրոշրջան Ռոսիայի 4 շենք 69 բն
3.	Ավագյան Տաթևիկ Վարդանի	05/10/2006	2360	043494980,Արզնի 9րդ փողոց 56 տուն
4.	Արսենյան Էմմա Սոսի	19/11/2006	2361	077783367,հանրապետության 17/90
5.	Արսենյան Ռաֆայել Արմենի	18/10/2006	2362	099902730 Գեղարդի 3շենք 47 բն
6.	Բալայան Ժաննա Աշոտի	31/08/2006	2363	098267997, 2րդ միկ/շ 28 շենք 8բն
7.	Գասպարյան Վահե Սերյանի	13/04/2006	2364	094380832 ,2 րդ միկ/շ Սևանի 2/1 բնակարան 90
8.	Գասպարյան Անահիտ Գառնիկի	09/01/2006		094523543, Հանրպետության փողոց 17/47
9.	Գյուրջան Միքայել Արարատի	20/03/2006	2365	095776587, 3րդ միկ/շ 25 շենք 11 բն

10.	Գրիգորյան Էդվին Լեոնիկի	01/04/2006	2366	098369392, 3միկ/շ 24շենք 24բն
11.	Դավթյան Հասմիկ Հայկի	06/12/2006	2367	098617072,երիտասարդակ ան փողոց 1շենք 22բն
12.	Զաքարյան Միլենա Արթուրի	20/09/2006	2368	077610003,Հանրապետությ ան 17շենք 62 բն
13.	Թադևոսյան Անի Նարեկի	20/06/2006	2369	094807054, 4րդ միկրոշրջան 71շենք 26բն
14.	Թեմիրյան Անահիտ Մովսեսի	14/12/2006		098776166, Հանրապետության 8/45
15.	Թորոսյան Սիլվարդ Կարենի	24/09/2006		043240906,Ռոսիայի 4, 2 մուտք,33 բն
16.	Խաչունց Միլենա Գևորգի	21/10/2006	2372	093222198,Հանրապետությ ան 1/4,34 բն
17.	Հայրապետյան Վահե Հակոբի	11/07/2006	2373	077871763,Ռոսիա 8, 6բն
18.	Հարությունյան Լևոն Ալբերտի	15/09/2006	2374	077775601,Չափիչ 3շենք 79բն
19.	Մաղաթյան Էմմա Գուրգենի	20/09/2006	2376	077610003,Հանրապետությ ան 17շենք 62 բն
20.	Մուսայելյան Նարեկ Էռնեստի	04/06/2006	2378	094084021,2րդ միկրոշրջան Ռոսիայի 4շենք 215բն.
21.	Պետրոսյան Էլեն Արամայիսի	19/12/2005	2380	093376056, 2րդ միկ/շ 24/2 25բն
22.	Պետրոսյան Մերի Արթուրի	09/08/2006	2381	077766530,2րդ միկրոշրջան 27 շենք 10-րդ բն
23.	Պետրոսյան Մերի Արթուրի	09/08/2006	2382	077766530,2րդ միկրոշրջան 27 շենք 10-րդ բն
24.	Պողոսյան Արփինե Սարգսի	04/03/2006	2383	095340306,Սևանի փողոց 2/3 շենք 10 բն
25.	Սիմոնյան Գոհար Տիգրանի	11/11/2006	2384	093211224,Հանրապետությ ան 26 շենք 100 բն.
26.	Տաշչյան Շուշաննա Ահարոնի	20/04/2006	2385	098216212, 2րդ միկրոշրջան Սևանի 4/5 27բն

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ)

“Օրհնված է նա, ով սովորում է սովորել”. այս նշանաբանով ենք սկսել նոր ուսումնական տարին 10 Հ3 դասարանում: 10 Հ3 դասարանում գիտակցում են ուսման կարեւորությունը, ունեն հայրենիքի նկատմամբ պատասխանատվության բարձր զգացում: Աշակերտները շատ համերաշխ են. սիրեցին ո՛չ միայն իրենց ընկերներին, այլ նաեւ նոր դպրոցը եւ ուսուցիչներին:

2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
Այս տարի պետք է գերակշռի համատեղ աշխատելու, իրար օգնելու, միասին լինելու ցանկությունը: Ունենալու ենք հաճախակի հանդիպումներ ծնողների հետ(շատ կարեւոր է, երբ դպրոցն ու ծնողները հաջողությամբ համագործակցում են): Ծնողները եւ դպրոցը միասին են պատասխանատու երեխայի զարգացման հարցում: Չեն լինելու գլխավոր եւ երկրորդական խնդիրներ: Դաստիարակության գործում ամեն ինչ կարեւոր է եւ՛ դասը, եւ՛ հետաքրքրությունների բարելավումը. դրա համար այցելելու ենք զարգացնող, կրթող վայրեր.թանգարաններ, թատրոն…

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1. ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Հայեցի դաստիարակությունը չպիտի լինի սոսկ խոսքեր: Ազգը գոյատեւում է, երբ ապրում է այդ ազգի ավանդույթները: Սուխոմլինսկին ստեղծել է մարդասիրական սկզբունքների վրա հիմնված մանկավարժական յուրօրինակ համակարգ, որի կենտրոնում երեխան է, և դաստիարակության ու ուսուցման գործընթացները նպատակաուղղված են նրա անձի հոգեւոր զարգացմանը: Երեխան պետք է զգա, որ առանց աշխատանքի հնարավոր չէ ապրել, որ աշխատանքն է պարգևում հոգևոր կյանքի ուրախությունը, լիակատարությունը: Աշխատանքը երեխայի հոգևոր կյանքի մեջ պետք է մտնի դեռևս կրտսեր հասակում: Երեխային պետք է ցույց տալ աշխատանքի հասարակական և

ստեղծագործական կարևորությունը, նրանց համոզել, որ նրանք մասնակցում են հասարակության համար նյութական արժեքներ ստեղծելուն:

3.2. ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Գեղագիտական դաստիարակությունը հատուկ կազմակերպված մանկավարժական գործընթաց է՝ ուղղված երեխայի գեղագիտական զգացումների,կյանքում և արվեստում գեղեցիկի վերաբերյալ պատկերացումների ձևավորմանը, շրջապատող իրականության հանդեպ գեղագիտական վերաբերմունքի, գեղագիտական գնահատականի ձևավորմանը: Ստեղծագործող անձնավորությանը բնորոշ է կյանքի ակտիվ դիրքորոշում,գեղեցիկն ընկալելու,զգալու և գնահատելու ընդունակություն: Գեղագիտական դաստիարակության հիմքում ընկած է հուզազգացմունքային ոլորտի զարգացումը: Գեղագիտական դաստիարակությունը նպաստում է ավագ նախադպրոցականի հուզական ոլորտի զարգացմանը և զգայական փորձի հարստացմանը,ակտիվացնում նրա իմացական գործունեությունը և դրդում ստեղծագործության, բացահայտում երեխայի ընդունակությունները և ձևավորում անձնային կարևոր հատկություններ: Գեղագիտական դաստիարակության խնդիրների առաջին խմբին են պատկանում՝ -գեղեցիկի,արվեստի մասին տարրական գիտելիքների փոխանցումը:

3.3.ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ուժեղ և մարտունակ բանակի հիմքերը դրվում են դպրոցում: Ռազմագիտության և նախնական զինվորական պատրաստության դասերի անցկացումը հնարավորություն է տալիս արդեն դպրոցական տարիներին հայ պատանիների մեջ սերմանել հայրենասիրության ոգի, բացի այդ, ռազմական տեխնիկային տիրապետելը, շարային և ֆիզիկական պատրաստության դասերին ձեռք բերված փորձը թույլ են տալիս արդեն զինվորական ծառայության ժամանակ հեշտությամբ հարմարվել բանակային կյանքին: Աշակերտների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացի մյուս երաշխիքը ռազմադաշտային պարապմունքներն են, որոնք անց են կացվում տարբեր զորամասերում: Բանակ-հասարակություն կապի ամրապնդման, աշակերտներին բանակի կյանքին ավելի մոտիկից ծանոթացնելու:

3.4. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ազգային դպրոցի ֆիզիկական դաստիարակությունը, որպես ընդհանուր դաստիարակության անբաժանելի մաս, նպատակաուղղված է անձի բազմակողմանի զարգացմանը, ֆիզիկական կատարելագործմանը և կենցաղում առողջ ապրելակերպի հաստատմանը: Հանրակրթական դպրոցում ֆիզիկական դաստիարակությունը իրականացնում է փոխադարձաբար միմյանց հետ կապված հետևյալ խնդիրները.

**աշակերտի ներդաշնակ ֆիզիկական զարգացում,*

**առողջության ամրապնդում, օրգանիզմի կոփում, բարձր աշխատունակության բարձրացում,*

**դպրոցականների մեջ բարոյական բարձր հատկանիշների դաստիարակում, աշխատանքի և հայրենիքի պաշտպանության պատրաստակամություն,*

**կենսականորեն անհրաժեշտ շարժողական ունակությունների և հմտությունների զարգացում,*

**շարժողական հատկությունների մշակում: Այսօր դպրոցականների ֆիզիկական դաստիարակության հարցն արժանի է ամենամեծ ուշադրության, քանի որ առնչվում է հասարակական կյանքի զարգացման և հայրենիքի պաշտպանության խնդիրներին:*

3.5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Ուսումնական աշխատանքը իրականացվում է ամենօրյա կրթական պրոցեսում՝ բոլոր դասաժամերի ընթացքում: Ուսումնական աշխատանքը համարվում է երեխաների աշխատանքային գործունեության տեսակներից ամենաբարդը: Պահանջում է մեծ կամային ջանքեր, երկարատև կենտրոնացում, համբերատարություն, համառություն և նպատակասլացություն: Աշխատանքային դաստիարակությունն անհրաժեշտ է իրականացնել բոլոր դասաժամերին. սովորեցնել աշխատել. այս խնդիրը պետք է լուծել թե՛ լեզվի և գրականության, թե՛ աշխարհագրության և թե պատմության դասերին: Յուրաքանչյուր դաս պետք է կառուցել որպես աշխատանքի ուսուցման դաս՝ ձևավորելով և զարգացնելով ուսումնական աշխատանքի հմտությունները:
3.6. ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Էկոլոգիական գիտակցության ձևավորումը դպրոցի կարևոր խնդիրներից մեկն է, որը ձևավորում է բարոյական մշակույթը և անխուսափելիորեն անդրադառնում է անհատի բնապահպանական կրթության վրա: Այն նաև խթան է հանդիսանում էկոլոգիական գիտակցության զարգացման համար: Բնապահպանական կրթության ծրագիրը սովորողների համար հանդիսանում է կոնկրետ մարմնավորում, որը էկոլոգիական դաստիարակության հետ կապված ուսումնական պրակտիկան է, որն իրականանում է դպրոցներում: Բացի ծրագրի բովանդակության հիմնական հասկացություններից և արժեքներից, ներկայիս մոդելը արժեքավորվում է նաև առաջնային գործունեությամբ՝ կրթական վիճակ, լավագույն փորձ, տեխնիկա, ձևեր, գործիքներ, արտադրական տեխնոլոգիաների առանձնահատկություններ:
3.7. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ
Դպրոցի և ընտանիքի համագործակցության և փոխներգործության ամենաարդիական և պահանջված ուղղություններից մեկն այսօր, թերևս երեխաների ծնողների համար խորհրդատվությունների կազմակերպումն է: Ուսուցիչների և ընտանիքի փոխներգործության բնույթը պլանավորված է դպրոցի նկատմամբ ծնողների վերաբերմունքով , ինչպես նաև այն հանգամանքով , թե վերջիններս , ըստ իրենց իմացական կարողությունների , հայացքների ու դիրքորոշումների, որտեղ են իրենց տեսնում դաստիարակության գործընթացում: Դպրոցի և ծնողների համագործակցության հիմքը խմբային ու անհատական աշխատանքի ձևերն են: Միաժամանակ կան հիմնախնդիրներ. որոնք մտահոգում են բոլոր ծնողներին կամ էլ կապված են դասարանում երեխաների դաստիարակության գործընթացի հետ: Դպրոցի և ընտանիքի համագործակցությունը նպատակասլաց և երկարատև աշխատանք է, որն ամենից առաջ ենթադրում է ընտանիքի , երեխայի ընտանեկան դաստիարակության պայմանների ու յուրահատկությունների բազմակողմանի և համակարգված ուսումնասիրություն: Այդ երկու ինստիտուտների համագործակցությունը և փոխներգործությունը մանկավարժական գործընթացի բոլոր փուլերում պետք է կազմակերպվեն պլանավորված ու համակարգված ձևով: Ծնողները և ուսուցիչները նույն երեխաների դաստիարակներն են: Հետևաբար դաստիարակությունն արդյունավետ կլինի միայն նրանց համագործակցության պայմաններում, երբ ձևավորվեն դաստիարակության գործընթացի միասնական նպատակներ, ձգտումներ ու հայացքներ, համատեղ ուժերով մշակվեն դաստիարակչական խնդիրներն ու դրանց լուծման ուղիները:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա-նումը	Գրակ.			Հայոզ լ.			Ռուսաց լ.			Անգլ.			Հանր			Երկրաչ			Ֆիզիկա			Համ. պ.		
	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ	հանձնեց
1	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
2	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
3	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
4	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
5	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
6	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
7	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
8	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
9	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
10	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
11	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
12	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
13	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
14	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
15	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
16	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
17	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
18	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
19	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
20	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
21	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
22	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
23	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
24	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
25	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	

26	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա-նումը	Հայոց պ.			Հասարակ.			Քիմիա			Կենսաբ.			Ինֆորմ.			ՆԶՊ			Աշխարհ.			ՀԵՊ		
	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց	ստացել	վարձակալ.	հանձնեց
1	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
2	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
3	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
4	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
5	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
6	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
7	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
8	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
9	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
10	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
11	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
12	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
13	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
14	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
15	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
16	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
17	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
18	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
19	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
20	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
21	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
22	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
23	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
24	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	

25	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	
26	+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՄՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ, ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՏԵՂԸ

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

	Նախասիրական-առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական, երաժշտական խմբակ	Մարզական խմբակ	Այլ խմբակ
1				
2				
3	Անգլերեն			
4				
5				
6				
7				
8				
9			Լող	
10		Պար		
11				
12	Անգլերեն			
13				
14				
15				
16				
17	Անգլերեն			
18				
19	Մաթեմատիկա			
20				
21				
22				
23				
24				
25		Պար		
26				

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն

Անցկացման օրը	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ

ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ,

ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդների, մանկավարժական հնարքների համառոտ բովանդակությունը	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկություններ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը
13,10	**Ռ. լեզու- Ստեփանյան Մ**	Ալեքսանդր Բլոկ	Գնահատել օտար լեզվի իմացության մակարդակը դասարանում
10.10	Պատմություն- Միքաելյան Հ.	Հայաստանը էջ-րդ դարի 30-40 ական թվականներին	Գնահատել դասարանի որակական առաջադիմությունը տվյալ առարկայից
8,10	**Հ. լեզու- Բաբայան Վ.**	Արևմտահայերենի բառապաշար	Հետևել դաարանի Վարքին

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
09.2022	Ծնողական խորհրդի կազմի և նախագահի ընտրություններ *Դասարանական անկյունի ստեղծում՝ նվիրված հերոսներին	Խոսվել է աշակերտների կարգապահությունից , բացակայություններից , աղջիկների կարգապահությունից	

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱԶՄԸ

Նախագահ՝

անդամներ՝

քարտուղար՝

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ծնողկոմիտեի նիստի համառոտ բովանդակություն	Ծանոթություն

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ

ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Ամիս, ամսաթիվ	Կատարված աշխատանքների բնութագիրը (խրախուսանքներ, դիտողություններ) և նշումների բովանդակությունը	Նշումները Կատարեց