

Վ. Բրյուսովի անվան պետական համալսարան
Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների վերապատրաստում

Ավարտական հետազոտական աշխատանք
Թեմա՝ Формирование навыков письменной речи

Ուսուցիչ՝ Գևորգյան Ա. Ռ.

Դպրոց՝ «Հերացի»ավագ դպրոց

Աշխատանքի ղեկավար՝ Տոտկալո Ն. Ի.

Երևան 2022

Содержание

Введение

Глава 1.

1. 1. Понятие речевой компетенции

1. 2 Виды речевой деятельности

1. 3 Письменные виды речевой деятельности

Глава 2.

2. 1 Сходство и различие между письмом и чтением

2. 2 Виды работ

Выводы

Заключение

Введение

Современная школа должна подготовить человека думающего и чувствующего, который не только имеет знания, но и умеет использовать эти знания в жизни, который умеет общаться и обладает внутренней культурой. Цель не в том, чтобы ученик знал как можно больше, а в том, чтобы он умел действовать и решать проблемы в любых ситуациях. Овладение языком, речью – необходимое условие формирования социально активной личности. Научиться ясно и грамматически правильно говорить, обладать хорошо поставленным голосом, излагать собственные мысли в свободной творческой интерпретации в устной и письменной форме, уметь выражать свои эмоции разнообразными интонационными средствами, соблюдать речевую культуру и развивать умение общаться необходимо каждому. Поэтому одной из наиболее важных задач на современном этапе обучения учащихся считается развитие речевой деятельности.

Актуальность обучения письму и письменной речи в последние годы несомненно возрастает, это обусловлено тем, что роль письма в обучении русскому языку, как любому иностранному, повышается. Практическая значимость письменного речевого общения в сфере современных средств коммуникации, таких как электронная почта, интернет, в частности письменное общение при его помощи, велика. Наша задача, как учителей русского языка, создать максимально подходящие условия для овладения навыками письменной речи. Задачи, которые мы должны решить в процессе обучения письменной речи, включают в себя формирование у учащихся:

- графических навыков,
- речемыслительных навыков,
- умение формулировать мысль в соответствии с заданием, также письменным стилем,
- знаний о культуре письменного произведения, о его роли,
- интеллектуальной готовности создавать содержание письменного произведения,
- аутентичных представлений о содержании письменного произведения.

Немаловажно указать среди задач обучения письменной речи расширение знаний учащихся и их кругозора. Письмо и чтение тесно связаны друг с другом, поэтому и обучение должно происходить совместно, одновременно, дополняя и опережая друг друга. В основе письма, так же как и в чтении, лежит единая графическая система и устанавливаются одни и те же графо – фонемные соответствия, различие лишь в их направленности – при чтении мы используем направленность от букв к звукам, а при письме – от звуков к буквам. Письменная речь позволяет сохранить лингвистические знания, служит надежным инструментом мышления, стимулирует говорение, слушание и чтение на иностранном

языке. Письмо и письменная речь в методике обучения русскому языку выступают как средство обучения, а также как цель обучения языку. Письмо – это технический компонент письменной речи. Письменная речь – это продуктивный вид речевой деятельности, который выражается в кодировании определённого содержания графическими знаками.

Целью работы является попытка проанализировать взаимосвязь письма и чтения в процессе изучения языка. Доказывается необходимость использовать эти два вида деятельности, как единый языковой инструмент. Определяются задачи, стоящие перед преподавателями занимающимися проблемой важности письма и чтения для достижения результатов обучения.

Глава 1.

1.1 Понятие речевой компетенции

Речевая компетенция – это свободное практическое владение речью на данном языке, умение говорить правильно, бегло, динамично как в диалоге, так и в виде монолога, хорошо понимать слышимую и читаемую речь, включая умение производить и понимать речь в любом функциональном стиле.¹

Языковое образование обязательно должно включать три составляющие:

- ❖ языковую (лингвистической) компетентность
- ❖ речевую компетентность (владение функциональными регистрами русского языка),
- ❖ коммуникативную компетентность (способность эффективно использовать все вербальные и невербальные средства для осуществления успешной коммуникации в разных сферах общения).

Язык является структурообразующим элементом образования, поскольку именно знание языка дает возможность полноценно осваивать учебные дисциплины. Для становления новой концепции языкового образования чрезвычайно значимыми оказываются антропоцентрические ориентации современной лингвистической науки, актуальное в современной лингвистике понятие языковой личности. Впервые это понятие употребил в своих работах В.В. Виноградов.²

По мнению исследователей, языковая компетентность сводится: – к знанию самого языка, овладению языковыми нормами, включая орфографические и пунктуационные; – к языковому сознанию, отражению специфической языковой структуры в подсознании носителей языка; – к потенциалу лингвистических (языковедческих) знаний человека, совокупности правил анализа и синтеза единиц языка, позволяющих строить и анализировать предложения, пользоваться системой языка для целей коммуникации. Языковая компетентность связана с восприимчивостью сущности языковых единиц всех уровней языка (фонетического, лексического, словообразовательного, морфологического, синтаксического), с пониманием лексического и грамматического значения, с осмыслением теории речи, предполагает осведомленность в системе русского языка и семантике языковых единиц всех уровней, характеризуется как способность понимать и продуцировать неограниченное число правильных в языковом отношении предложений с

помощью усвоенных языковых знаков и правил их соединения. Под коммуникативной компетентностью понимают: овладение различными видами речевой деятельности на основе речеведческих знаний (Е.С. Антонова)³, выбор и реализацию программ речевого поведения в зависимости от способности человека ориентироваться в той или иной обстановке общения, умение классифицировать ситуации в зависимости от темы, задач, коммуникативных установок, возникающих у учеников до беседы, а также во время беседы в процессе взаимной адаптации (М.Н. Вятютнев)⁴. Речевая компетентность в языковедческих исследованиях понимается как уровень владения основными умениями и навыками всех видов речевой деятельности в жизненно важных для данного возраста. Лингвисты рассматривают речевую компетентность как умение создавать и понимать различные типы дискурса, и поэтому называют речевую компетентность дискурсивной. Феноменальность речевой компетентности обуславливает динамику ее междисциплинарного характера: понятие «речевая компетентность» выходит за рамки лингвистической науки и прочно входит в понятийный аппарат психологии и педагогики. Понятие речевой деятельности было введено и обосновано в советской и мировой науке Л.С. Выготским и развито его школой (Л.И. Божович, П.Я. Гальперин, А.Н. Леонтьев, А.Р. Лурия). Л.С. Выготский считал, что речь должна рассматриваться в качестве акта человеческой деятельности как средство общения, высказывания и понимания.⁵

1. 2 Виды речевой деятельности

Учение о видах речевой деятельности и о том, что каждый вид деятельности требует развития особых, нужных именно для данного вида умений, - важная тема методики обучения иностранному языку.

Два вида речевой деятельности связаны с устной речью, два – с письменной. Это значит, что они будут отличаться друг от друга набором слов, организацией текста и синтаксическими конструкциями. Кроме того, письменная речь воспринимается органами зрения, что требует умений зрительно воспринимать речь. Устная же речь воспринимается через слуховые каналы.

речь	Вид речевой деятельности	Технические навыки	Коммуникативные умения	Способности	Тактики и стратегии речевой деятельности
------	--------------------------	--------------------	------------------------	-------------	--

Устная	Говорение	Артикуляция. Интонация. Слитность. Правила произношения слов.	От смысла к форме. Трансформация. Соотношение цели и отбора слов и фраз	Разработка артикуляционного аппарата. Имитация. Память. Наблюдательность . Внимательность.	Донести любым способом смысл (речь, мимика, жест, ситуация)
	Слушание	Распознавание фонем и интонаций на слух, соотношения звучания слова и его смысла	От формы к смыслу, схватить общий смысл(уметь читать ситуацию). Слышать ключевые слова. Уметь по части восстановить целое	Разработка слухового аппарата. Догадка. Прогнозирование. Память слуховая. Внимание	«Схватить» смысл. Выяснить. Уточнить. Повторить – «эхо». Перебить.
	Чтение	Различение букв. Соотношение буквы и звука, буквенного состава слова и его значения	От формы к смыслу. «Схватить» общий смысл. Уметь видеть ключевые слова. Понимать состав и структуру фразы. По части восстановить целое.	Разработка зрительного аппарата. Догадка. Прогнозирование. Зрительная память. Внимание. Аналитические способности	«Схватить» смысл. Увидеть главное. Восстановить для себя содержание
	Письмо	Рисунок букв. Соотношение буквенного состава слова и смысла	От смысла к форме. Трансформация. Соотношение цели и отбора слов и фраз Знание жанров	Разработка моторного аппарата. Зрительная память. Логичность	Передать смысл без опоры на ситуацию-опираясь на логику текста, жанр

Два вида речи – **продуктивные**, когда учащийся сам конструирует свою речь и может выбирать слова и фразы, которые знает, и два - **репродуктивные**. Учащийся в этом случае зависит от говорящего (пишущего), который будет пользоваться своим набором слов и фраз.

Речевую деятельность удобнее рассмотреть, разложив ее на виды речи, каждая из которых имеет свои психологические особенности.

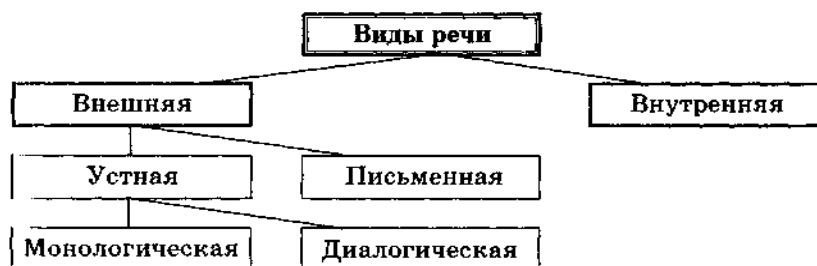


Рис. 1. Виды речи

Чтение – **письменный** репродуктивный вид речевой деятельности, в результате которого мы получаем нужную информацию, эмоции или узнаем авторскую позицию.

Цель обучения чтению – раскрытие смысловых связей (понимания) речевого произведения, представленного в письменном виде. Для того, чтобы научиться читать, необходимо выработать определенные навыки и умения. Их условно делят на 2 группы:

- ✓ навыки и умения, обеспечивающие техническую сторону (восприятие графических знаков, соотношение их с определенным значением)
- ✓ навыки и умения, позволяющие воспринять смысл текста (установление смысловых связей в тексте, восприятие его содержания).

Письменная и устная монологическая речь при всем их внешнем различии в психологическом отношении однородны. Более того, письменная речь является разновидностью монологической речи. Различие же их, во-первых, в том, что произносящий монолог в большинстве случаев видит адресата своей речи непосредственно перед собой. Другое различие между ними: письменная речь достаточно внимательно редактируется, но зато раз она вышла из-под пера, напечатана, то новым исправлениям, новому редактированию уже не поддается. Как говорится, что написано пером, то не вырубишь топором. Устная монологическая речь имеет то преимущество, что по ходу произнесения может "редактироваться", корректироваться, но в то же время заранее во всех деталях, до каждого слова, до "каждой запятой" она не может быть отшлифована. Третье отличие монологической речи от письменной в том, что она воздействует на слушателей немедленно — сейчас и здесь, а не потом и где-то, так как слово не воробей, вылетит - не поймаешь. Тогда как письменная речь доступна повторному обращению читателя к ней, если она не сразу была до конца понята, но заинтересовала его.

Психологические особенности монологической речи. Монологическая речь - это всегда *развернутый вид речи*. Излагаемое содержание должно быть полным, подробным, развернутым настолько, насколько это необходимо для восприятия и понимания аудиторией его смысла для себя: *речь должна быть адекватна интеллектуальному уровню аудитории*. Монологическая речь является *активным, произвольным видом речи*. Монологическая речь - *чрезвычайно организованная речь*. Монологическая речь от начала и до конца заранее запрограммирована во всех своих принципиально важных моментах.

Диалогическая (или диалоговая) речь в психологическом отношении почти по всем признакам противоположна монологической. Она *ситуативна*, а не заранее задана, задумана или запланирована. *Диалогическая речь во многом непредсказуема*.

Беседа - простейшая форма диалога, которой человек владеет с того момента, когда впервые учится говорить. Что касается остальных форм диалога (дискуссии, диспута, полемики), то надо знать их специфику, ибо, чтобы ими овладеть, нужно понять и глубже познать их. При всей их близости по изначальному смыслу (несогласие, спор) они различаются между собой. Завершая рассмотрение сущности диалогической речи, надо особо подчеркнуть, что ее грамотному и эффективному ведению тоже надо учиться каждому взрослому.

1.3 Письменные виды речевой деятельности

Письмо - это продуктивный вид речевой деятельности. В результате которого мы добиваемся своей цели, воздействуя на собеседника. Чтение и письмо – виды письменной речи.

Письменная речь требует наличия у учащихся определенных способностей и развития определенных умений.

Особенности письменной речи	Умения, необходимые для овладения письменной речью
1. Воспринимается зрительными каналами, воспроизводится моторным способом	Развитость зрительного аппарата, моторных навыков, ориентированных на новый язык
2.Отсутствие связи с окружающей в данный момент ситуацией, отсюда развернутость речи, сложные фразы, многообразие лексики, логическая последовательность	Знание лексики и грамматики, умение «видеть» связи слов в тексте
3.Полнота высказываний, отсутствие эллипсисов	Понимание логической структуры фразы и текста, понимание связей в тексте и умения их реализовать
4.Связь текста с определенными типами и жанрами	Знание жанровых видов и типов текста
5.Преобладание монологического вида текста	Умения логически строить (воспринимать) текст, связывать фразы в текст

Письменная **речь** имеет психологическое сходство с монологической устной речью. Она более развернута, чем самая развернутая монологическая речь, потому что осуществляется при отсутствии обратной связи: нет конкретного собеседника-читателя, к которому пишущий мысленно обращается, поэтому он точно не знает его будущую реакцию, вынужден учитывать несколько возможных ее вариантов и расписывать свои мысли более пространно, подробно, развернуто.

Письменная речь рассчитана на более длительный срок, чем устная. Написанное и напечатанное люди будут читать и через день, и через месяц, и через десять лет, а может, и через века.

Письменная речь - наиболее **произвольный** вид речи. В этом отношении она превосходит устный монолог. *Произвольность ее в том, что она более тщательно продумывается, планируется еще до написания, уточняется, шлифуется в ходе сочинения и по завершении написания, а затем внимательно редактируется.* При этом из готового текста устраняются лишние слова и выражения, заслоняющие основное содержание, а также добавляются новые, чтобы лучше выразить нужное содержание, оттенить нужный смысл, сделать нужный акцент на каких-то важных, по мнению автора, мыслях. Идеальная письменная речь - это максимальная понятность при минимуме слов, чтобы было "словам тесно, а мыслям просторно". В отличие от устной монологической речи уже исполненная

письменная речь настолько может быть изменена за счет содержательного редактирования, что в основном и главным может быть сделана заново. В этом состоит наивысшая степень ее произвольности: "Как хочу, так и делаю", - считает автор. И делает.

Цели обучения письму:

- ✓ Прагматическая. Написать письмо, заявление и т.д.
- ✓ Педагогическая. Письменная речь служит для повторения слов, закрепления и развития грамматических навыков, для разнообразия видов деятельности на уроках и в домашних заданиях.
- ✓ Академическая. Для образованного человека письменная речь такая же неотъемлемая часть его жизни, как и чтение.

Вся система языковых и условно-речевых упражнений, выполняемых в письменной форме, относится к учебной письменной речи. Письменные изложения, сочинения, творческие диктанты, составление планов и тезисов для сообщения на заданную тему, написание личного или делового письма, то есть письменные рассказы по заданным ситуациям, относятся к коммуникативной письменной речи. Другими словами - это письменное речевое упражнение по изученной или смежной теме разговорной практики. Письменная речь рассматривается в качестве творческого коммуникативного умения, понимаемого как способность изложить в письменной форме свои мысли. Для этого надо владеть орфографическими и каллиграфическими навыками, умением композиционно построить и оформить в письменном виде речевое произведение, составленное во внутренней речи, а также умением выбрать адекватные лексические и грамматические единицы.

Таким образом, реализуется лингвистический уровень организации письма, определяющий, какими средствами осуществляется письмо, который обеспечивает письмо лингвистическими, языковыми средствами реализации процесса, то есть реализует перевод внутреннего смысла, формирующегося на психологическом уровне, в лингвистические коды - в лексико-морфологические и синтаксические единицы (слова и фразы). Система упражнений по иностранному языку при обучении навыкам письма, по мнению Е.С. Полат, всегда должна иметь своей целью практическое овладение иностранным языком. Она должна быть направлена на освоение тех операций с материалом для речи, которые необходимы для понимания и выражения мыслей на иностранном языке [32, с. 14].

2.2 Сходство и различие между письмом и чтением

Сходство обеих форм речи заключается в том, что основу их составляет литературный язык. Следовательно, обе формы вынуждены придерживаться общепринятых норм русского языка. Однако устная форма речи, будучи привязанной, к разговорному стилю речи более свободна от нормирования и регламентации, чем письменная. Обе формы в практике занимают примерно равное место по своей значимости, проникая во все сферы человеческой жизнедеятельности, включая сферу производства, управления, образования, юриспруденции, искусства, в средства массовой информации и т. д.

Различия между ними сводятся чаще всего к средствам выражения. устная речь связана с интонацией и мелодикой, невербаликой, в ней используется определённое количество и

«своих» языковых средств, она привязана к разговорному стилю. Письмо использует буквенные, графические обозначения, чаще книжный язык со всеми его стилями и особенностями, нормированностью и формальной организацией.

Различают письменную речь и письмо. Под письмом в лингвистике понимается графическая система как одна из форм плана выражения, средство представить язык при помощи графических знаков. Под письменной речью понимается книжный стиль речи. В психологии письмо рассматривается как сложный процесс, в котором имеет место соотношение речевых звуков, букв и производимых человеком речедвижений. Письменная речь - это процесс выражения мыслей в графической форме. Нас же интересует письмо как объект овладения графической и орфографической системами иностранного языка для фиксации языкового и речевого материала, усваиваемого учащимися в целях его лучшего запоминания, и в качестве помощника в овладении устной речью и чтением. Письмо помогает, способствует развитию навыков и умений устной речи и чтения, так как оно тесно связано с ними. Данные психологии говорят о том, что базой письменной речи является устная речь. При письме человек воплощает в графических символах то, что проговаривается им предварительно. Устная речь, и в частности говорение, связана с письмом самими механизмами порождения высказывания. Это прослеживается от замысла (что сказать) к отбору необходимых средств языка (как это выразить, какие нужны слова и как их сочетать в высказывании) до реализации замысла средствами языка устно - в говорении и письменно - на письме. При говорении это звучащее высказывание, представленное графически. И в том, и в другом случае в результате состоится понимание сообщения другим лицом.⁸

Письмо тесно связано с чтением. В их основе лежит одна графическая система языка. При письме, так же как и при чтении, устанавливаются графемно-фонемные соответствия, они только имеют разную направленность: **при чтении от букв к звукам, а при письме от звуков к буквам.** Иными словами, при письме идет кодирование или зашифровка мысли с помощью графических символов, а при чтении - их декодирование или дешифровка.

В обучении русскому языку на начальном этапе письмо играет большую роль. Оно способствует более прочному усвоению лексико-грамматического материала, а также совершенствованию навыков в чтении и устной речи. Но чтобы выполнить эту важную роль, именно на начальном этапе и, в частности, на первом году обучения, учащиеся

должны усвоить технику письма, научиться писать буквы и овладеть орфографией слов, усвоенных в устной речи и используемых в письменных упражнениях. Определенным стимулом для овладения орфографией служат кроссворды и чайнворды, помещенные в рабочей тетради, а также в самом учебнике. Сам же процесс овладения графикой и орфографией русского языка оказывает положительное воспитательное воздействие на школьников, на развитие памяти, волевых качеств.⁸

2.3 Виды работы над письмом

В отличие от таких видов речевой деятельности, как говорение и слушание, письмо (а также чтение) осваивается человеком в процессе целенаправленного обучения. До сравнительно недавнего времени неумение читать и писать не считалось признаком неготовности ребенка к школе, однако в настоящее время, в связи с нарастающим количеством входящей в школьную программу информации, намечается тенденция обучения детей чтению и письму до школы.

Письменная речь очень важна в развитии психики ребенка. Ее роль в психической сфере детей -- это прежде всего формирование осознанной и произвольной устной речи: ребенок начинает осознавать свою речь и выполнять речевые задания. Л.С. Выготский отмечал, что грамматика и письмо позволяют ребенку подняться на высшую ступень в развитии речи. Письменная речь выступает аппаратом членения и осознание строя языка, и большое значение здесь имеет зрительно-логический характер письменной речи. Письменная речь не только закрепляет лексику и синтаксис языка в процессе его усвоения, но и формирует членимость, устойчивую определенность, связность устной речи. В письменной речи структура мышления принимает развернутый, логический характер. В едином развитии устной и письменной речи формируется коммуникативная и логическая функции речи, а тем самым стиль общения и мышления.⁹

Обучение письменной речи включает различного рода речевые упражнения: речевые упражнения для обучения составлению письменного сообщения; письменно - речевые упражнения для работы с печатным текстом; письменно - речевые упражнения, обусловленные процессом чтения, аудирования и устного общения. Упражнение – это регулярно повторяющееся действие, направленное на овладение каким-либо видом речевой деятельности.

Условиями успешного выполнения упражнений являются:

1. Способности ученика;
2. Уровень сформированности навыков и умений;
3. Жизненный опыт учащихся;
4. Интерес ученика;
5. Отношение ученика к иностранному языку ⁵

Основное назначение письменных упражнений заключается в том, чтобы обеспечить обучающимся овладение действиями с пройденным языковым и грамматическим материалами, как в рецептивном, так и в репродуктивном плане. Роль письменных тренировочных (языковых) упражнений при обучении иностранному языку трудно переоценить. Наиболее целесообразными, являются упражнения типа:

1. Ответьте в письменной форме на вопросы к предложениям;
2. Составьте предложения по образцу;
3. Объедините несколько предложений в одно;
4. Расширьте или сократите предложение по образцу;
5. Трансформируйте прямую речь в косвенную (и наоборот) ⁵

Формирование навыков письма неотделимо от обучения орфографии. В качестве упражнений, обучающих орфографии, Е.И. Пассов рекомендует следующее:

1. Выберите из списка слова, в которых встречается данная буква;
2. Соотнесите транскрипцию с указанными словами;
3. Напишите слова в алфавитном порядке;
4. Напишите слова, соответствующие данным предметным картинкам;
5. Выберите из списка слова, которые читаются не по правилам;
6. Сгруппируйте слова по общему корню (или другим словообразовательным элементам) и запишите их;
7. Образуйте новые слова, добавляя одну (две) буквы;
8. Выполните зрительно-слуховой диктант (услышанное слово необходимо найти в списке на доске и записать его в тетрадь)

Из письменных - речевых упражнений для работы с печатным текстом наиболее перспективными нам представляются следующие:

1. Озаглавьте абзацы текста;
2. Перепишите текст, исключая из него второстепенные слова и предложения;

3.Подготовьте тезисы для устного публичного выступления; включите в выступление содержательный материал текста;

4. Составьте реферат текста ¹⁰

Можно рекомендовать следующие виды работы над письмом в классе

- ✓ Коллективное письмо
- ✓ Совместное письмо (пары, группы)
- ✓ Письмо за определенное время (время засекается)
- ✓ Письмо в устной форме (обсуждение письма)
- ✓ Соединение простых предложений в сложное)
- ✓ Использование картинок при обучении письму: описание, описание, контраст и сравнение
- ✓ Составление текста оп карточкам
- ✓ Дописывание конца текста
- ✓ Описание
- ✓ Ролевая игра: составление рекламы, оисание дома и т.д.

Виды работы с текстом ⁵

Виды работы с текстом при чтении	Основная цель – умение читать	Дополнительные учебные цели
1.Беспереvodное чтение	Умение прогнозировать. Догадаться; “схватить” общее содержание	Развитие навыков. Восприятия текста в целом
Переводное чтение	Понимание текста через перевод-сопоставление речевых формул в двух языках в сходных ситуациях	Контроль понимания; навыки перевода
2.Чтение без словаря	Умение понять слова из контекста, прогнозировать, догадываться	Развитие догадки, прогнозирования, знание словообразования
Чтение со словарем	Умения анализировать текст при подсказке	Накопление лексико-грамматического материала. Умение работать со словарем
3.Чтение про себя	Навыки собственного чтения, восприятия смысла	Развитие умений читать
Чтение вслух	Технические навыки соотношения звука и буквы, написанного слова и значения, интонирование, логические ударения	Контроль. Фонетические навыки правильного произношения звука, интонации

4.Классное чтение	Учебное чтение под контролем	Контроль умений читать и иные цели
Домашнее чтение	Самостоятельное чтение, подготовка к классной работе	Расширение словарного запаса
5.Фронтальное чтение (все читают текст)	Учебное чтение	Развитие навыков чтения
Индивидуальное чтение	Учет интересов учащихся для мотивации учащихся	Развитие интересов к чтению
6.Учебное чтение	Чтение учебных и аутентичных текстов под контролем преподавателя	Лексико-грамматическая тренировка, запоминание моделей
Реальное чтение	Самостоятельное чтение реальных текстов с учетом собственных интересов	Расширение знаний о культуре народа говорящего на изучаемом языке

Таким образом, письмо - это средство обучения иностранному языку, которое является сложным психическим процессом, включающим и речевую деятельность. Письменная речь является графическим оформлением мыслей и коммуникативных намерений языковыми средствами. Среди средств формирования навыков письма в общеобразовательной школе можно выделить упражнения, которые являются регулярно повторяющимися действиями, направленными на овладение каким-либо видом речевой деятельности, их компонентами являются задание, организация материала, направленность на совершенствование способа выполнения действия, адекватность.

Объекты контроля при обучении навыкам письма - это объем языковых знаний, навык быстрого узнавания языкового материала, умение ориентироваться в структуре текста, владение специфическими умениями, умение смысловой переработки информации текста. Нельзя обойти молчанием роль психологических факторов, общую и специальную подготовку учителя, его личные качества (принципиальность, чувство ответственности) при использовании методик контроля навыков письма. Все это, так или иначе, влияет на результат.

Вывод

Таким образом, при формировании навыков письменной речи необходимо развивать у учащихся способность анализировать, оценивать, перерабатывать имеющийся материал, чтобы на его основе создавать новый текст с учетом всех норм, правил и особенностей письменной речи. Причем внимание должно уделяться осознанному отношению к выполняемой работе, что будет способствовать как мотивированности студента, так и его вовлеченности в процесс. В настоящее время постоянно расширяется международное

сотрудничество, которое в сфере образования проявляется в создании совместных учебных заведений, в разработке совместных курсов, в участии в международных проектах по образованию.

Однако, собственный педагогический опыт, результаты анкетирования, беседы с преподавателями, анализ письменных работ учащихся показывает низкий уровень владения письменной речью. Письменные работы учащихся старших классов содержат следующие недочеты: неполное раскрытие темы; неумение формулировать основную мысль, аргументировать свои мысли, обеспечивать внутритекстовую связность, оформлять текст логически правильно, делить его на абзацы, саморедактировать текст. С другой стороны, известно, как трудно бывает написать даже простое письмо на иностранном языке, несмотря на более или менее длительное изучение языка в школе.

Основными причинами слабой подготовки школьников в письменной речи являются: недостаточное количество часов по русскому языку в старшей школе, отсутствие должной преемственности при отборе содержания обучения письменной речи; несовершенство учебных пособий.

Письма это особый жанр, требующий довольно хорошего знания того языка, на котором они пишутся. Письма жизненно необходимы. Они дают возможность обрести новых друзей и не порывать связей со старыми.

Конечные требования к обучению письменной речи включают формирование у учащихся способности практически пользоваться иноязычным письмом как способом общения, познания и творчества в соответствии с достигнутым программным уровнем овладения иностранным языком. Следует отметить, что обучение письменной речи неразрывно связано с обучением другим видам речевой деятельности. Письменная речь позволяет сохранить языковые и фактические знания, служит надежным инструментом мышления, стимулирует говорение, слушание и чтение.

Заключение

Письменная речевая деятельность – это целенаправленное и творческое совершение мысли в письменном слове, а письменная речь – способ формирования и формулирования мысли в письменных языковых знаках. Письменные умения учащихся нередко значительно отстают от уровня обученности другим видам речевой деятельности.

Перед выпускниками армянских школ открываются большие возможности в поступлении в престижные вузы, а затем прохождении стажировок за рубежом, проведении научных исследований по своей специальности с привлечением зарубежных материалов, работе в зарубежных фирмах. В связи с этим, школа призвана обеспечить подготовку специалистов, сочетающих профессиональную компетентность и высокую культуру. Не вызывает сомнений тот факт, что письменная речь при этом приобретает все большее значение, т.е. возрастает роль письменного общения в получении и передачи информации, которая проявляется во владении умениями выражать мысль в письменной форме. Таким образом, в современных условиях школьникам необходимо владеть письменной речью на достаточно высоком уровне для реальной письменной коммуникации. (Этого можно

добиться увеличением часов в обычных школах).

Важно отметить, что для более продуктивного обучения письму и письменной речи, как и для обучения любым другим аспектам языка, требуется мотивация, которую требуется постоянно развивать. Учащиеся очень часто пишут с большой неохотой, это связано с трудностями, с которыми они сталкиваются, а также с отсутствием мотивации.

Необходимо заинтересовать учащихся, подчеркнуть важность овладения письменной речью. Это тяжелый и кропотливый труд, который при правильной организации дает стабильно положительные результаты. На уроках необходимо «провоцировать» детей на письмо, используя игровые технологии, современные технические средства, информационно – коммуникативные средства, это сделает урок интереснее и поможет мотивировать учащихся.

Я считаю, что современный учитель должен задумываться над качественными изменениями в обучении - так, чтобы все ребята были уверены - у них есть способности к овладению языками и, более того, чтобы они все-таки, благодаря нам, могли к концу обучения в школе уверенно общаться на русском языке!

Литература

1. Романова Н.Н., Филиппов А.В. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология. 2010
2. <file:///C:/Users/user/Downloads/soderzhanie-i-struktura-rechevoy-kompetentnosti-lichnosti.pdf>
3. Антонова Е.С. Т.М. Воителева «Русский язык и культура речи», Москва 2013.
4. Вятютнев, М. Н. Теория учебника русского языка как иностранного М. 1984.
5. А.А. Акишина, О.Е. Каган «Учимся учить». Москва 2014.
6. Е.С.Полат, М.Ю.Бухаркина, М.В. Моисеева, А.Е. Петров; Под ред. Е. С. Полат Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: Учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повыш. квалиф. пед. кадров /
7. Атремов В.А. Психология обучения иностранным языкам. - М.: Наука, 2005. - 238 с.
8. Бредихина И.А. Методика преподавания иностранных языков. Екатеринбург, 2018
9. Цветкова Л.С. Нейропсихологии счета, письма и чтения: нарушение и восстановление – Москва, 1997
10. Урок иностранного языка, Пассов Е.И., Кузовлева Н.Е., Москва - 2010.