Digitally signed by MUKOYAN GEVORG 2009660176
Date: 2022.11.01 12:27:13 AMT

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ

ԱՋԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏՆՕՐԵՆԻ

ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՊԼԱՆ

2022-2023

ՄԿԱ ԳԾՈՎ ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ ՝ Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

N	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխանատու
1	Աշխատանքները դպրոցում՝ Կազմակերպել սահմանված 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմ	Ուստարվա ընթացքում	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալի ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Տնօրեն
2	Պահպանել կանոնադրությամբ , ներքին իրավական ակտով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները:	սեպտեմբեր	Ուս գծով տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ ԴԱԿ	Տնօրեն
3	Միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար: Հնարավորության սահմաններում սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների դասագրքերի զեղչի չափի սահմանում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Գրաարանավար Դասղեկներ ծնողխորհուրդ	Տնօրեն
4	Կազմակերպել սովորողների դաստիարակչական , արտադասարանական , Արտադպրոցական աշխատանքները	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ ԴԱԿ Դասղեկներ ծնողխորհուրդ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ

2. Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ, որակավորման բարձրացում

1	Նշանակել դասղեկներին մ/մ նախագահներին, կազմակերպել և ղեկավարել սովորողների դաստիարակչական , արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները և դասղեկների գործունեությունը, հստակեցնել յուրաքանչյուրի գործառույթները, պլանները ներկայացնել հաստատման	սեպտեմբեր	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալի ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Տնօրեն
2	Դասղեկի պլանների ստուգում՝ թղթային ձևով: Պլանները ներկայացնել հաստատման նշված ժամանակահատվածում /մինչև սեպտեմբերի 5-ը , նաև էլեկտրոնային տարբերոկով/:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ մ/մ նախագահներ	Տնօրեն
3	Դպրոցի լավագույն դասի պլանի , ուսուցիչների կողմից ստեղծված էլ. կրթական նյութերի տարածում:	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ մ/մ նախագահներ դասղեկներ	Տնօրեն
4	Դասղեկական աշխատանքների բարելավում: Դասղեկական ժամերի թեմատիկայի նպատակային ընտրություն՝ ելնելով սովորողնորի տարիքային առանձնահատկություններից (համագործակցության, հանդուրժողականության, ստեղծագործականության, քննադատական մտածողության խթանում, տարբեր կարողություններով երեխաների ներուժի վերհանում և	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ

	խրախուսում,արժեհամակարգի ձևավուրում)			
5	Հայտարարել դասղեկական ժամերի թեմատիկ շաբաթներ,այդ թվում՝ • «Մասնագիտական կողմնորոշում» • Ֆիլմի դիտում, այցելություն ԲՈՒՀ-եր • «Մեր մեծերը» • «Կայուն զարգացում» • «Հանդուժողականություն • «Խտրականություն» • Արդյունավետ ուսուցման նախապայմանները • «Վնասական սովորություններ» և այլ թեմաներով	Ուստարվա ընթացում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ
6	Առարկայական ուսուցիչների հետ համագործակցության՝ դաստիարակչական բաղադրիչի արդյունավետ ինտեգրում ծրագրային նյութի մեջ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	Տնօրեն
7	Կատարել դասալսումներ: Դասալսումները կատարել նպատակային ,քննարկել , վերլուծել ուսուցիչների հետ, դիտողությունները և առաջարկությունները արձանագրել	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ մ/մ նախագահներ	Տնօրեն
8	Յուրաքանչյուր առարկայան մասնախմբից ուսումնասիրել նորանշանակ դասղեկների աշխատանքային գործունեությունը. արդյունքները քննարկել տնօրինության նիստում կամ առարկայական մասնախմբում՝ տալով համապատասխան գնահատական	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ մ/մ նախագահներ ուսմասվար	Տնօրեն
9	Աշակերտական ինքնավարություն մարմինների կարողությունների զարգացման համար կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվի	Հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ Դասղեկներ ԱԽ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ

	համար ուսուցում հետրյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում », «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, վերջիններս աշխատանքների պլանավորում և իրականացում» , «Միջոցառումների պլանավորում , գնահատում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք»,« Համայնքային նախագծերի ստեղծում և իրականացում » և այլն			

N	Աշխատանք կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների հետ	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխանատու
1	ԿԱՊԿ ունեցող յուրաքանչյուր սովորողին տրամդրվող և աջակցող ծառայությունների ժամանակացույցը , տևողությունը, ծավալը, գրաֆիկը, աջակցության թիմը հաստատել տնօրենի կողմից	Ուստարվա ընթացքում	Աջակցող թիմ Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ Արմավիր ՏՄԱԿ	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ
2	Մասնակցել ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը։ Ստեղծել ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների անվանացանկը, նրանց ԱՈՒՊ- երը : Վերահսկել այդ երեխաների կրթության կազմակերպումը՝ ըստ պլաններում նշված ժամանակացույցի :	Ուստարվա ընթացքում	Աջակցող թիմ Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ Արմավիր ՏՄԱԿ	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ
3	Անցկացնել սեմինար հանդիպումներ « Ներառական կրթություն. կրթություն բոլորի համար» թեմայով	Ուստարվա ընթացքում	Աջակցող թիմ Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ Արմավիր ՏՄԱԿ	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ
4	Իրականացնել կրթության մեջ սեռերի հավասարության ապահովման համալիր	Ուստարվա ընթացքում	Աջակցող թիմ	Ուս. գծով

	ռազմավորություններ՝ այս ասպարեզում մոտեցումների , արժեքների և պրակտիկայի փոփոխության անհրաժեշտության ընդունման հիման վրա:		Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ Արմավիր ՏՄԱԿ	տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ
5	Ստեղծել կրթության ասպարեզում անվտանգ, առողջ, ներառական և ռեսուրսներով արդարացիորեն ապահովող պայմաններ, որոնք կնպաստեն հաջող ուսուցմանը և բոլորի ուսման առաջադիմության հստակ սահմանված մակարդակների հասնելուն	Ուստարվա ընթացքում	Աջակցող թիմ Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ Արմավիր ՏՄԱԿ	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ
6	Սովորողներին տրամադրվող աջակցող ծառայությունների ժամանակացույցը հաստատել և պատճենը տրամադրել սովորողների ծնողներին	Ուստարվա ընթացքում	Աջակցող թիմ Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ Արմավիր ՏՄԱԿ	Ուս. գծով տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ

4. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպումը

1	Օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում : Ուսուցիչների ապահովել ուսումնական ծրագրերով և երաշխավորված մեթոդական ուղեցույցներով :	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Ուս. գծով տնօրենի Տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ մ/մ նախագահ	Ուս. գծով տնօրենի Տեղակալ ՄԿԱ գծով տեղակալ
2.	Ստեղծել «Մասնագիտական զարգացման դպրոց»՝ աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար: Ուսուցչական անձնակազմում գործնական ,մասնագիտական մեծ փորձ և հաջողություններ ունեցող մարդկանց ընդգրկում է մասնագիտական կողմնորոշման որպես լավագույն օրինակ. ա/ « Մասնագիտական կողմրոշում» սեմինար 9-11-րդ դասարաններում բ/ Տրամադրել աշակերտններին տեղեկատվական գրականություն գ/ Կիրառել համացանցային որոնողական	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասղեկներ Հոգեբան	ՄԿԱ գծով տեղակալ

	համակարգել դպրոցներում դ/ Դեմ առ դեմ խորհրդատվություններ, խմբային խորհրդատվություններ ե/ Տեսաֆիլմերի դիտում և քննարկում , մասնագիտական կողմնորոշման մասնագետի հետ զ/էքսկուրսիաներ ուղղված ձեռնարկություններ, հիմնարկություններ և ուսումնական հաստատություններ է/ Հանդիպումներ մասնագետների հետ հատուկ հատկացված սեմինարնեիկ ընթացքում			
3	Կազմակերպել • Միջոցառումներ, գիտաժողովներ, սեմինարներ, մեծարման երեկոներ , դաս-միջոցառումներ, ինտելեկտուալ խաղ-մրցույթներ • Լույս ընծայել պատի թերթեր, պաստառներ, վահանակներ, ստեղծել տեսագրություններ,ալբոմներ, մեթոդական անկյուններ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տեղակալ Ախ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
4	Կազմակերպել ազգային, մշակութային, ժառանգության պահպանման ու զարգացման ուղղությամբ միջոցառումներ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տեղակալ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
5	Աշխատանք տանել սովորողների վարքի, կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ , աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը, հասարակական վերահսկողությանը	Ուստարվա ընթացքում	Ախ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
6	Աշակերտական ինքնավարություն, մարմինների կարողությունների զարգացման համար , կազմակերպել սովորողների , հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվության համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով ՝ « Աշակերտական խորհրդի ձևավորում» , «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավրում, դրանց աշխատանքների պլանավորում և իրականացում» , « Միջոցառումների պլանավորում , գնահատում,	Ուստարվա ընթացքում	Ախ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ

	հաշվետվուփթյան պատրաստում», «Կամավորական , հանրօգուտ աշխատանք»,«Շաբաթօրյակի կազմակերպում»			
7	Ֆիզիկական դաստիարակություն : Վնասակար սովորույթներ հանդեպ բացասական վերաբերմունքի ձևավորում ապահովել սովորեղների մասնակցությունը քաղաքային ,մարզային հանրապետական մրցույթներին և այլ միջոցառումներին : Անցկացնել միջդասարանային , միջդպրոցական մրցումներ: Կազմակերպել կլոր սեղան-հանդիպումներ մասնագետների հետ, խորհրդատվություններ, սեմինարներ 1. «Առողջության բանալին», Համադպրոցական միջոցառում՝կլոր սեղան: 2. «Արևի համբույր» սեմինար 3. «Սեռական դաստիարակություն» 4. «Ի՞նչ է ՄԻԱՎ-ը, Ի՞նչ է ՁԻԱՀ-ը» 5. «Թմրամիջոցների և հոգեմետ դեղերի ազդեցությունը օրգանիզմի վրա» 6. «Ինչի՞ց զգուշանալ » 7. «Էթիկայի կանոնները» 8. «Կոնֆիկլիկտների խաղաղ լուծման հմտություններ» 9. «Խաղաղության մշակույթ»	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տեղակալ ԱԽ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
8	Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը	Սեպտեմբեր-հեկտեմբեր Մայիս-հունիս	Դասղեկներ Ծնողխո րհուրդ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
9	Ռազմահայրենասիրական աշխատանք Կազմակերպել աշխատանքային և միջոցառումների պլան և հետևել վերջիններիս կատարմանր	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ ԱԽ	ՄԿԱ գծով տեղակալ Զինղեկ

10	Համակարգել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացը Հստակեցնել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացի մեթոդները , ձևերն ու միջոցները Բարձրացնել դպրոցականների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության և նախազորակոչային պատրաստության խնդիրների լուծման մեթոդների, միջոցների և ձևերի արդյունավետությունը Կազմակերպել ճանաչողական էքսկուրսիաներ դեպի պամական վայրեր և հուշարձաններ Պատրաստել լուսանկարներ, նկարներ, տեսաhոլովակներ և ցուցադրություններ կազմակերպել : Այց ՀՀ ԶՈՒ զորամասեր, մարտական փառքի վայրեր	Ուստարվա ընթացքում	ԱԽ Զինղեկ Դասղեկներ Ն զորամաս Պատմության մ/մ	ՄԿԱ գծով տեղակալ Զինղեկ
11	Բարելավվել ռազմայրենասիրական դաստիարակության դրվածքը դպրոցում . • «Անկախության հետքերով » միջոցառում • «Բանակի օր» միջոցառում	Ուստարվա ընթացքում	ԱԻՆ Զինղեկ Պատմության մ/մ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ
12	Կազմակերպել և անցկացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց կանխարգելման ու հետևանքների նվազեցմանն ուղղված միջոցառումներ Ա/Աղետների ռիսկի նվազեցման կրթություն-դասընթացներ Բ/ Վտանգի բացահայտում Բ/ վտանգի բացահայտում Գ/ Բնական և տեխնածին վտանգներ - պարապմունքներ	Ուստարվա ընթացքում	ԱԻՆ Զինղեկ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ

ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխանատու
1	Յուրաքանչյուր ամսվա վերջին տնօրինության նիստում քննարկել սովորողների հաճախումների հարցը	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	Տնօրեն
2	Ստուգել պարտադիր կրթության օրենքի սահմանադրական պահանջի կատարման վիճակը, դպրոցում և արդյունքները քննարկել տնօրինության նիստում կամ մանկավարժական խորհրդի նիստում	սեպտեմբեր	Տնօրեն ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	Տնօրեն
3	Ուսումնասիրել դասղեկների կատարած աշխատանքը, ամիսը 2-4 անգամ հրավիրել դասղեկների նիստ և արդյունքները քննարկել նիստերում : Լսել զեկուցումներ, առաջարկություններ, դասղեկական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

1	• Դպրոցում ԾԽ ժողովների և հավաքների գործընթացի կազմակերպում: • Ապահովել դպրոցի և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը: • Կազմակերպել համադպրոցական, դասարանական , ծնողական ժողովներ, նիստեր և հավաքներ: • Հրավիրել ԾԽ նիստ, քննարկել դպրոցի ներքին գնահատման հաշվետվությունը և դպրոցի համադպրոցական միջոցառումների պլանը: • Ստեղծել դպրոցի ԾԽ կազմը և հաստատել :	Ուստարվա ընթացքում	ԾԽ դասղեկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
2	• Ապահովել ծնողների ներգրավումը, սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական, ներդպրոցական միջոցառումներին: • Կազմել գործողությունների պլան, որի շարքում կընդգրկվեն տոնական միջոցառումներ /հանդեսներ, հավաքներ, դասընթացներ, ցերեկույթներ, էքսկուրսիաներ, մրցույթներ, շաբաթօրյակներ, ճանաչողական	Ուստարվա ընթացքում	ԾԽ դասղեկներ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

	այցեր/ • Ապահովել դպրոցի և սովորողի ընտանիքի սերտ կապը և համագործակցությունը			
3	Կազմակերպել աշխատանքային հանդիպումներ, սեմինարներ, քննարկումներ, զրույցներ հետևյալ թեմաներով • «Ուսուցիչ-ծնող» համագործակցությունը՝ որպես ուսուցման արդյունավետության գրավական» • «Դեռահասների հոգեբանական առանձնահատկությունները» 6-րդ, 7-րդ դասարանի ծնողների համար • «Երեխաների իրավունքներն ու պարտականությունները» 8-րդ և 9-րդ դասարանների ծնողների համար	Ուստարվա ընթացքում	Բազմամասնա գիտական թիմ ԾԽ Դասղեկներ ԱԽ Հոգեբան	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
4	Իրականացնել կրթության մեջ սեռերի հավասարության ապահովման համալիր, ռազմավարություններ՝ այս ասպարեզում մոտեցումների արժեքների և պրակտիկայի փոփոխության անհրաժեշտության հիման վրա:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
5	Մշակել և կազմակերպել գործողությունների պլան, արձակուրդների ժամանակ սովողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպման համար • Այցեր պատմամշակութային կենտրոններ, պատկերասրահներ, կինոդիտումներ:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
6	• Համակարգել և ակտիվացնել շնողների ներգրավածությունը և մասնակցությունը «Դպրոցական կայուն սնունդ» /տաք սնունդ/ ծրագրի իրականացումը դպրցումը: • Պարբերապար անցկացնել մոնիտորինգ, արդյունքները քննարկել ԾԽ նիստերում և առաջարկությունները	Ուստարվա ընթացքում	Դասվարներ Բուժքույր ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

	ներկայացնել տնօրինությունը:			

Դպրոցի աշխատանքի գերակայությունները 2022-2023 ուստարում

- ✓ Կրթություն, զարգացող անհատականություն
- ✓ Առողջ ապրելակերպի ձևավորումը
- ✓ Ստեղծել առողջության կողմորոշման և կրթական գործունեության ուղղվածության համակարգ
- ✓ Կրթության բովանդակությունը, պահովելով իր որակական մակարդակը
- ✓ Անհատական մոտեցում ուսուցիչների, աշակերտների , ծնողների
- ✓ Կրթական համակարգի զարգացում
- ✓ Շարունակականությունը ապահովում ուսումնական գործընթացին
- ✓ Կրթական միջավայրի հզորացում, դպրոցում

Նպատակը

- Ստեղծել ժամանակակից կրթական, ազգային կրթության ռազմավարության նախաձեռնությոն
- Պահպանել և բարելավվել ռսումնական գործընթացում մասնակիցների առողջությունը
- Անցում և ուսուցում ըստ կրթական չափորոշիչների և անհատի զարգացման նպատակին հասնելու ուղիների
- Աջակցություն շնորհալի և տաղանդավոր երեխաներին
- Ուսուցչի պոտենցիալի հզորացում
- Հաստատության լաբորատորիաների և ռեսուրսների բարելավում և զարգացում
- Կրթական և ուսուցման գործընթացի ամբողջական մոտեցում և իրականացում:

Վերջնարդյունքը՝

- Կրթական, ֆիզիկական, հոգեբանական , օպտիմալացում, աշակերտների առողջության պահպանման պայմաններ ստեղծելու համար
- Յուրաքանչյուր աշակերտի կարիքների հիման վրա ըստ իր ունակությունների , շահերի, կրթական և ճանաչողական կարողությունների, անհատական և տարբերակված ուսցոցում կազմակերպելու համար, տեխնոլոգիաների զարգացումը և իրականացումը

- Անհատի ձևավորումն ու զարգացումը ապահովվող համալիր բարենպաստ պայմանների ստեղծում, որտեղ կարևորվում է հատկանիշներ, նախաձեռնություն, ստեղծագործաբար մտածելու, ստեղխագործական լուծումներ գտնելու կարողություն, պատաստակամություն սովորելու ամբողջ կյանքում:
- Ստեղծագործական կազմի ստեղծում, ուր կլինեն պլանավորման և ծրագրավորման, նորարարության փորձարկման նախաձեռնություններ, որոնք կնպաստեն մանկավարժական, մասնագիտական հմտությունների զարգացմանը:

Երեխաների իրավունքների պաշտպանություն

1. Երեխաների սոցիալական և իրավական պաշտպանություն
2. Կենսամակարդակի ուսումնասիրում
3. Հարաբերությունները ծնողների, հարազատների հետ
4. Առարկայական պատրաստվածության մակարդակը
5. Դաստիարակության նկարագիրը
6. Արտադպրոցական զբաղվածությունը, ազատ ժամանակի կազմակերպումը
7. Առողջական վիճակը
8. Աշխատանք բազմազավակ ընտանիքների հետ
9. Աշխատանք սոցիալապես անապահով ընտանիքների հետ:

Դպրոցում առողջ միջավայրի ստեղծում

Նպատակը՝ առողջ ապրելակերպի սովորույթների պատվաստում

Խնդիրները՝

1. Երեխաներին և դպրոցի աշխատակիցների միջավայրի առողջապահական ստանդարտների համապատասխանություն

2.Առողջ ապրելակերպի անցնելու ուղիների նպաստում և քարոզում

3.Ձևավորել ամուր հավատ և անձնական պատասխանատվություն սեփական առողջական վիճակի ձևավորման գործում.

4. Դաստիարակել վարք տարբեր իրավիճակներով, անհատական անվտանգության , շրջակա միջավայրի և մշակույթի պահպանման համար։