

*Հարգանքներով*  
*ԱՄԿ*

ՏԱՐԲԱԿԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐԻ ԵՎ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ  
 ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

1 ԿԻՍԱՄՅԱԿ

2022-2023 ուստարի



|    | Միջոցառումների անվանումը   | Պատասխանատու անձ                       | Կատարման ժամկետը  | Նշումներ կատարումների մասին | Ծրագրավորված բաց դասեր |
|----|--|--|-------------------|-----------------------------|------------------------|
| 1  | Քննարկել մեթոդիավորման տարեկան աշխատանքային պլանը/1-ին կիս/ և ներկայացնել հաստատման                          | մ/մ անդամներ, նախագահ փոխտնօրեն տնօրեն | օգոստոս սեպտեմբեր |                             |                        |
| 2  | Ուսումնական ծրագրերի տեղեկատուների, մեթոդական նամակների և ուղեցույցների հետ ծանոթություն                     | մ/մ նախագահ                            | օգոստոս           |                             |                        |
| 3  | Նախորդ ուստարվա աշխատանքների ամփոփում: Կոնկրետ խնդիրների առաջադրում նոր ուստարվա համար:                      | փոխտնօրեն մ/մ նախագահ                  | օգոստոս           |                             |                        |
| 4  | ա)2022-2023 ուստարվա աշխատանքային ծրագրերի քննարկում և նոր ձևաչափով առաջարկված թեմատիկ պլանների կազմում      | մ/մ նախագահ փոխտնօրեն տնօրեն           | սեպտեմբեր         |                             |                        |
| 5  | Կարդալու տեխնիկայի ստուգում մայրենի առարկայից IIIա,բ,գ դասարաններում   | Ստեփանյան Իսրայելյան տնօրենություն     | սեպտեմբեր         |                             |                        |
| 6  | Օրինակելի բաց դասեր Iա,բ, դասարաններում(մայրենի)   | Ստեփանյան Իսրայելյան                   | հոկտեմբեր         |                             |                        |
| 7  | Աշխատանք մանկատան սովորողների հետ ԱՌՊ-ի նպատակի իրականացման գործընթացում/մշտական քննարկումների կազմակերպում/ | դասվարներ                              | ուստարի           |                             |                        |
| 8  | Սկսնակ մանկավարժներին մեթոդական օգնության ցուցաբերում  | ուսուցիչներ մ/մ նախագահ փոխտնօրեն      | ուստարի           |                             |                        |
| 9  | Փորձի փոխանակում   | մ/մ-ն անդամներ                         | ուստարի           |                             |                        |
| 10 | Մեթոդամանկավարժական 3 ընթերցում  | մ/մ-ն անդամներ                         | I կիսամյակ        |                             |                        |
| 11 | „Մաթեմատիկա,,առ.դասավանդման որակի ստուգման նպատակով սահմանել   | մ/մ անդամներ, նախագահ փոխտնօրեն        | նոյեմբեր          |                             |                        |

|    |   |                                   |                                  |                                 |
|----|---|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
|    | դրվածքի ուսումնասիրում 3 <sup>աբ</sup> և 4 <sup>աբ</sup> դաս.   | տնօրեն                            |                                  |                                 |
| 12 | „Մայրենի առարկայի դրվածքի ուսումնասիրում /նախալրբենական շրջան/  | Գ. Ստեփանյան<br>Մ. Իսրայելյան     | Հոկտեմբերի<br>3-ից 17-ը          |                                 |
| 13 | Կազմակերպել ուսումնասիրություններ/դրվածք/ երկրորդական առ-ի դասավանդման որակի ստուգման „Երաժշտություն,, „Կերպարվեստ,, „Տեխնոլոգիա,, 5-7 դաս. | Առ-ի<br>.համապատասխան ուսուցիչներ | Դեկտեմբերի<br>1-23-ը             | Էշունք<br>կատարումների<br>մասին |
| 14 | Ի կիսամյակում կատարած աշխ-ի հաշվետվ. նախապատրաստում   | մ/մ նախագահ                       | դեկտեմբեր<br>մանկադպրոցի<br>նիստ |                                 |
| 15 | Ի կիսամյակում կատարած աշխատանքների, կիսամյակային գնահատականների քննարկում, եզրակացություն   | դասվարներ<br>տնօրենություն        | դեկտեմբեր                        |                                 |

Մ/մ նախագահ՝ Հ. Եղիազարյան *Handwritten Signature*