

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐ

«2022 -2023» ուսումնական տարի

Կոտայքի մարզի « Հացավանի Հ. Մանուկյանի

---

ուսումնական հաստատության անվանումը

անվան միջնակարգ դպրոց » ՊՈԱԿ

---

հումանիտար առարկաներ

---

առարկայական մեթոդական միավորման անվանումը

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԸ**

	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները
1	Սեդրակյան Սեդա	հայոց լեզու և գրականություն	V, VI, VII, VIII, IX, XI, XII
2	Հակոբյան Ջուլիետա	ռուսաց լեզու	II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, XI, XII
3	Մարտիրոսյան Սիլվա	անգլերեն	III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, XI, XII
4	Գրիգորյան Մարգարիտ	հայոց պատմ., համաշխարհային պատմ., ՀԵՊ, հասարակագիտություն	V, VI, VII, VIII, IX, XI, XII
5	Մանուկյան Սաթենիկ	հայրենագիտություն	V
6	Գեղամյան Իսկուհի	մայրենի, ԵՇԱ	III, IV
7	Հովհաննիսյան Արմինե	մայրենի, ԵՇԱ	III
8	Խաչատրյան Մետաքսյա	մայրենի	I
9	Թովմասյան Թամարա	երաժշտություն, կերպարվեստ	IV, V, VI, VII

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (նախորդ) «2021-2022»  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ  
ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ**

2021-2022 ուս. տարում անցկացվել է մեթոդափափորման աշխատանքային ծրագրի, առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում:

Կազմակերպվել են մեթոդափափորման նիստեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ: Ուսումնասիրվել և քննարկվել են ուսումնական նոր ծրագրերը, դասագրքերն ու մեթոդական ձեռնարկները:

Կազմակերպվել են փոխադարձ դասալսումներ՝ մանկավարժական փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով:

**Հանձնարարվել են թեմատիկ, գործնական և ամփոփիչ աշխատանքներ՝ ըստ /համաձայն / թեմատիկ պլանավորմամբ նախատեսված քանակի:**

**Ուսումնասիրվել են թեմատիկ և գործնական գրավոր աշխատանքների քանակը, որը համապատասխանում է թեմատիկ պլանավորմամբ նախատեսված քանակին:**

Մշակվել են դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիներ, կատարելագործվել ուսուցման մեթոդները, անհատական աշխատանքներ են կազմակերպվել սովորողների ճանաչողական ունակությունների զարգացման ուղղությամբ, անհատական աշխատանքներ են տարվել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների հետ:

Մեթոդափափորման անդամների աջակցությամբ իրականացվել են միջոցառումներ, բաց դասեր:

Ժամանակին կազմվել են 120-200 ժամ բացակայած սովորողի քննական և ստուգողական աշխատանքների հարցատոմսերն ու 4-րդ դասարանի գիտելիքների ստուգման քննատոմսերը:

Ուսումնական տարվա ընթացքում առանձնահատուկ ուշադրություն է դարձվել ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերություններին:

Հումանիտար առարկայական մեթոդական միավորման յուրաքանչյուր անդամ մեծ ջանք է գործադրել սովորողների մեջ սեր արթնացնել ընթերցանության, արվեստի, գիտության նկատմամբ:

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (նոր ) «2022-2023»**  
**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԻՔ**  
**ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ**  
**ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ**

Ըստ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանի՝ 2022-2023 ուս. տարում բարձրացնել հայոց լեզվի և գրականություն, պատմություն, օտար լեզուներ, հասարակագիտություն, հայրենագիտություն, ես և շրջակա աշխարհը առարկաների դասավանդման արդյունավետություն, դասավանդման մեթոդաբանության նոր ուղղությունների զարգացում:

Ուսումնասիրել և քննարկելառարկայական չափորոշիչները, ուսումնական ծրագրերը, մեթոդական ուղեցույցները, մանկավարժական ամսագրերը: Քննարկել առարկայական թեմատիկ պլանավորումներն ու ներկայացնել հաստատման:

Ապահովել ուսումնական տարվա կտրվածքով նախատեսված թեմատիկ, գործնական և ամփոփիչ աշխատանքների իրականացումն՝ ըստ քանակի:

Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ, կատարել փորձի փոխանակում, մշակել դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիներ, կատարելագործել ուսուցման մեթոդները, կիրառել SՀՏ միջոցներ:

Կազմակերպել բաց դասեր,ապահովել հումանիտար առարկաների օլիմպիադաների դպրոցական փուլի մասնակցություն, հանձնարարելտնօրինությանկողմիցգրավորաշխատանքներ:

Ձևավորել ազգային գիտակցությամբ օժտված, համակողմանի զարգացած, լիարժեք դաստիարակություն ստացած, ազգային արժեքներով առաջնորդվող, ինքնուրույն, հայրենասեր քաղաքացի:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող աշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում:	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան
		2. Գրավոր աշխատանքների քանակը, ձևը , բանավոր հարցումները, թեմատիկ և գործնակա նաշխատանքները կիսամյակի ընթացքում: Մեթոդական ցուցումներ:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		3. Օրվա դասի պլանի ընդհանուր ձևի քննարկում և մշակում:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		4. Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություններ:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		5. Բաց դաս՝ «ՀՀ անկախության օր»	Մ. Գրիգորյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՏԻԱՐԱԿԶՈՒԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐՎԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարողը աշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	մ/մ նախագահ
		2. 2-րդ, 5-րդ դասարանների նոր ծրագրերի չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում և քննարկում:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		3. «Համագործակցային ուսուցում»	զեկուցող՝ Ի. Գեղամյան
		4. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների կազման քննարկում:	մ/մ նախագահ, անդամներ
		5. Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		6. Բաց դաս՝ «Ա» հնչյուն- տառի ուսուցում	Մ. Խաչատրյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐԿԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՆՈՅԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում	մ/մ նախագահ
		2. 7-րդ, 10-րդ դասարանների նոր ծրագրերի չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում ու քննարկում:	մ/մ նախագահ մ/մանդամներ
		3. Օտար լեզվի իմացության դերը մարդու կյանքում	զեկուցող՝ Ս. Մարտիրոսյան
		4. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		5. Տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների նախապատրաստում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		6. Դպրոցական առարկայական Օլիմպիադաների նախապատրաստում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		7. Մեթոդական զեկույց՝ Обучение русской грамоте во втором классе.	Ջ. Հակոբյան
		7. Միջոցառում՝ « Հայոց թագավորությունները»	Մ . Գրիգորյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐԿԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան
		2. Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյուքների ամփոփում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		3. Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների վերլուծություն: 1-ին կիսամյակի թեմատիկ գրավորների կատարողականի ստուգում:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		4. I կիսամյակի աշխատանքների քննարկում և վերլուծություն:	մ/մ անդամներ
		5. 2022-2023 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում: <b>Դասաբաշխման հարցը:</b>	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		6. Բաց դաս՝ «Ի՛նչ սառն են ձեռքերդ ձմեռ»	Ա. Հովհաննիսյան
		7. Միջոցառում՝ «Սուրբ Ծննդյան» խորհուրդը	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան մ/մ անդամ Ս. Գրիգորյան



ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐՎԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ` ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Դիտարկումներ ծրագրերի կատարողականի շուրջ	մ/մ նախագահ
		2. 12-րդ դասարանում ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		3. Նախապատրաստական աշխատանքներ Մայրենիի օրվա կապակցությամբ:	մ/մ անդամներ
		4. Մեթոդական զեկույց` «Լույսը Մեծարենցի ստեղծագործություններում»	Զեկույցող` Ս. Մեղրակյան
		5. Բաց դաս` «Առանց հայրենագիտության չկա հայրենասիրություն»:	Ս. Մանուկյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐՎԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան
		2. Փոխադարձ դասալսումներ. առկա խնդիրների քննարկում:	մ/մ նախագահ մ/մանդամներ
		3. Սովորողների գիտելիքների դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում, կիրառում:	մ/մ նախագահ մ/մանդամներ
		4. Մեթոդական զեկույց՝ Формирование речевого этикета у школьников в пятом классе.	Ջ. Հակոբյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐԿԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՐՏ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան
		2. Գարնանային տրամադրությունը գրականության մեջ:	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան
		3. Համկարգչային սենյակում անցկացվող դասերի կազմակերպում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		4. Դասալսումներ՝ ուսուցչի որակի գնահատման մեթոդական աջակցության, փորձի փոխանակման համար:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		5. Մեթոդական զեկուցում՝	Ա. Հովհաննիսյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐՎԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	մ/մ նախագահ
		2. Տնօրենության կողմից նախատեսված գրավոր աշխատանքների կազմակերպում:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		3. Տարրական դասարաններում ընթերցանության գնահատման կազմակերպման հարցը:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		4. Զեկուցում՝ «Խաղային տեխնոլոգիաների կիրառումը առարկայի դասավանդման գործընթացում »:	Մ. Խաչատրյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐԿԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
1.		1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	մ/մ նախագահ
		2. Տնօրենության կողմից տրված աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		3. 2-րդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփում:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		4. Տարրական դպրոցի 2022-2023 ուսումնական տարվա 4-րդ դասարանում <<Մայրենի>> առարկայի գիտելիքների ստուգման քննական առաջադրանքներ կազմելու հարցը:	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
		5. 120-ից 200 դասաժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում:	
		6. Այբբենարանի ավարտական հանդես I դասարանում:	Մ. Խաչատրյան, մ/մ անդամներ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆՏԱՐՎԱ  
ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ` ՀՈՒՆԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը, անունը
		1. Սովորողների գիտելիքների ստուգման, պետական, պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան մ/մ անդամներ
		2. 2022 -2023 ուս.տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում: Տարեվերջյան մ/մ նիստերի տարեկան հաշվետվություն ներկայացում:	մ/մ նախագահ Ս. Սեդրակյան մ/մ անդամներ



**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023  
ՈւՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

1. Ուսումնական պլանի՝ պետական նպրոցական բաղադրիչների բաշխում
2. Ուսումնական պլանների, ծրագրերի քննարկում
3. Կազմակերպել բաց դասեր
4. Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ
5. Կազմակերպել օլիմպիադաներ
6. Կազմակերպել տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքներ
7. Առարկայական միջոցառումներ
8. Մանկավարժական զեկուցումներ
9. SՀS տեխնոլոգիաներ կիրառել դասապրոցեսում
10. Կատարել պետական ծրագրերի (ըստ ժամաքանակի) կատարողականի ուսումնասիրություն
11. Կիսամյակի ամփոփում
12. Ավարտական քննությունների նախապատրաստում
13. Տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում