

Վավերացնում եմ՝

Տնօրեն  Ա. Բալյան

31.08.2022թ.

Կ. Տ. օրը, ամիսը, տարեթիվը

Երաշխավորում եմ՝

Տնօրենի տեղակալ  Ա. Հարությունյան

31.08.2022թ.

օրը, ամիսը, տարեթիվը

«ՏՈՐԱԿԱՆ ԴՄԱՐԱՆԵՐ»

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱԾԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

«2022-2023» ուսումնական տարի

Մ/Մ նախագահ՝ Ա. Երիցյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ / ՆԱԽՈՐԴ / «2021-2022» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

Կատարված աշխատանքները պայմանավորված են մասնախմբի խնդիրներով. այն է՝ կրտսեր դպրոցականների մոտ ձևավորել լեզվամտածողության, տրամաբանության, մտածելակերպի, ուսումնառության և համագործակցային տարրական կարողություններ, ազգային և համամարդկային արժեքներ: Իլլականացնել բարոյական և գեղագիտական դաստիարակություն՝ կիրառելով խաղային մեթոդներ և հնարներ: Ուսուցման գործընթացը կառուցել աշակերտակենտրոն սկզբունքով:

2021-2022 ուսումնական տարվա ընթացքում

- ✓ Կատարվել է կատարված աշխատանքների ամփոփում:
- ✓ Կազմվել և հաստատվել է մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանը:
- ✓ Կատարվել է աշխատանքային բաժանում մասնախմբի անդամների միջև:
- ✓ Կատարվել է թեմատիկ պլանների կազմում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:
- ✓ Ներկայացվել են համապատասխան առաջարկություններ դպրոցական պարտադիր բաղադրիչ ժամերի բաշխման վերաբերյալ:
- ✓ Անց են կացվել մ/մ-ի ամենամսյա նիստեր:
- ✓ Ընթերցվել են մեթոդական գեկույցներ:
- ✓ Կատարվել են փոխադարձ դասալսումներ:
- ✓ Անցկացվել են ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր:
- ✓ Անցկացվել են բաց դասեր:
- ✓ Կազմակերպվել են միջոցառումներ և ուսուցողական էքսկուրսիաներ:
- ✓ Տարրական և միջին դպրոցում դասավանդող ուսուցիչների համագործակցության արդյունքում մշակված «ՌՈՒԲՐԻԿԻ ԿԻՐԱՌՈՒՄԸ ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԵՎ ՄԻՋԻՆ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐՈՒՄ» ծրագիրը հաղթող է ճանաչվել ԿԳՄՄՆ-ի կողմից անցկացվող «Տարվա լավագույնները» մրցույթում:
- ✓ 4-րդ դասարաններում կատարվել է «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն:
- ✓ 4-րդ դասարաններում «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» առարկաներից անց են կացվել թեմատիկ ստուգումներ տնօրենության կողմից:
- ✓ Քննարկվել և կազմվել են 120-200 դ/ժ բացակայություն ունեցող աշակերտների ստուգողական աշխատանքները:
- ✓ 4-րդ դասարանների համար «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» առարկաներից կազմվել և տնօրենի հաստատման են ներկայացվել գիտելիքների ստուգման թեստերը:
- ✓ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառությունը կազմակերպելու նպատակով ուսուցիչների և ուսուցչի օգնականների համագործակցությամբ կազմվել են վկայագրված սովորողների ԱՌԻՊ-ները:
- ✓ Ստուգվել է 1-ին դասարանների սովորողների տառաճանաչությունը:
- ✓ 2-րդ դասարաններում ուսումնասիրվել է ընթերցանությունը:
- ✓ Կատարվել են առարկայական պետական ծրագրերի կատարողականի ուսումնասիրություններ:
- ✓ Ներկայացվել են ուսուցիչների հաշվետվությունները:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ /ՆՈՐ/ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ
 ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ
 ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսուցման գործընթացը կառուցել աշակերտակենտրոն սկզբունքով՝ առաջնորդվելով «գիտելիքի ձեռքբերում-դրա իմաստավորում և կիրառում- կիրառման ընթացքի վերլուծություն- եզրահանգումների կատարում-նոր գիտելիքի ձեռքբերում» շղթայով:

Կատարել թեմատիկ պլանների քննարկում, կազմում և նեկայացում տնօրենի հաստատմանը:
Ներկայացնել ուսայլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություններ:
Անցկացնել մ/մ ամենամսյա նիստեր՝ օրակարգում քննարկելով առկա խնդիրները:
Մ/մ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան-ծրագիրը ներկայացնել դպրոցի տնօրենի հաստատմանը:
Անցկացնել բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության և թվաքանակի մասին քննարկում:
Համալրել գրավոր աշխատանքների հավաքածուն՝ վերանայելով նախորդները:
Անցկացնել բաց դասեր:
Անցկացնել S2S կիրառմամբ դասեր:
Աշխատանք տանել ուսուցիչների համակարգչային հմտությունների զարգացման ուղղությամբ:
Անցկացնել միջոցառումներ, մրցույթներ, էքսկուրսիաներ:
Ընթերցել մեթոդական զեկույցներ:
Դասալսումներ անցկացնել մ/մ նախագահի կողմից:
Փոխադարձ դասալսումներ անցկացնել:
Կատարված դասալսումները քննարկել:
Մշակել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանները՝ համագործակցելով ուսուցչի օգնականների հետ:
Քննարկել սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաներ, մեթոդներ՝ դրանք կիրառելով ուսումնական գործընթացում:
Իրականացնել կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային գործունեության ամփոփում, հաշվետվությունների կազմում:
Կազմակերպել ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և արդյունքների քննարկում:
Անցկացնել թեմատիկ ստուգում տնօրենության կողմից 4-րդ դասարաններում «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» առարկաներից:
Ուսուցիչների համար կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվություններ:
Կատարել 1-ին դասարանների սովորողների տառաճանաչության ստուգում:
Ուսումնասիրել 2-րդ դասարանների սովորողների ընթերցանությունը:
Կատարել ծրագրերի կատարողականի քննարկում

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

«2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
ՕԳՈՍՏՈՍ			
	<ul style="list-style-type: none"> • Մ/Մ կազմի մասին • Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում • Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում • Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում • Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն • Մ/Մ նիստի անցկացում • Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում • Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության և թվաքանակի մասին քննարկում • Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում 	Մ/Մ նախագահ, դասվարներ	

ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

- Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
- Մ/Մ նիստի անցկացում
- Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում
- Դասալսումների անցկացում
- Ծանոթանալ և մ/մ նիստում քննարկել
Հանրակրթության պետական նոր չափորոշչի հիմքի վրա առարկայական լրամշակված ծրագրերին
- Ստուգման որևէ տեսակից բացակայելու դեպքում տվյալ աշխատանքի հետագա հանձնումն ու գնահատումը
<https://matyan.emis.am/> կայքում

Մ/Մ նախագահ, դասվարներ

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

- Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
- Մ/Մ նիստի անցկացում
- Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում
- Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում
- Սովորողների զիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների մեթոդների քննարկում
- Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում
- ՏՀՏ կիրառմամբ դասերի անցկացում
- Զեկույց
- Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում
- ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում
- Ռուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն
- Բաց դասի անցկացում
- «Աա»հնչյուն- տառի շնորհանդես /դաս-հանդես/

Մ/Մ նախագահ, դասվարներ

ՆՈՅՏՄԲԵՐ

	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Մ/Մ նիստի անցկացում ● Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում ● Իրականացնել «Մաթեմատիկա» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն ● ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր ● Բաց դաս ● Ձեկույցի ընթերցում ● Դասալսումների անցկացում ● Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում ● ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում ● Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն ● Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում ● Ձեռագրերի մրցույթ II դաս. մասնակցությամբ ● «Հեքիաթն է կանչում» բեմականացում II Ա դաս. մասնակցությամբ 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասավարներ</p>	
--	--	--------------------------------	--

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Մ/Մ նիստի անցկացում ● Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն ● Իրականացնել «Մաթեմատիկա» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և արդյունքների քննարկում ● Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● 2022-2023 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում ● ՏՀՏ կիրառմամբ դասերի անցկացում ● Ձեկույցի ընթերցում ● Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում ● ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում ● Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն ● Բաց դասի անցկացում ● «Ուրախ Ամանոր» միջոցառում II Ա դաս. մասնակցությամբ 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասավարներ</p>	
--	--	--------------------------------	--

ՀՈՒՆՎԱՐ

<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Մ/Մ նիստի անցկացում • Բաց դասերի անցկացում • Աշխատանք տանել ուսուցիչների համակարգչային հմտությունների զարգացման ուղղությամբ • ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր • Ջեկույց • ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում • Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Նամակ զինվորին՝ «Ամեն ինչ հայոց բանակի, ամեն ինչ հաղթանակի համար» 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասվարներ</p>	
--	-------------------------------	--

ՓԵՏՐՎԱՐ

<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Մ/Մ նիստի անցկացում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում • Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում • ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում • Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Բաց դաս անցկացում • Ջեկույցի անցկացում • ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր • Ընթերցանության մրցույթ IV դաս. մասնակցությամբ • «Առակս ի՞նչ կցուցանե» միջոցառում III Բ դաս. մասնակցությամբ 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասվարներ</p>	
---	-------------------------------	--

ՄԱՐՏ

	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Մ/Մ նիստի անցկացում ● Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում ● 4-րդ դասարաններում իրականացնել «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն ● Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում ● Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում ● ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում ● Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն ● Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում ● Ձեկույցի անցկացում ● Բաց դասի անցկացում ● ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր ● «Գարնան զարթոնք» ցերեկույթ III Գ դաս. մասնակցությամբ ● «Գարունն ու մայրը» ցերեկույթ նվիրված կանանց տոնին II Գ դաս. մասնակցությամբ 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասվարներ</p>	
--	--	-------------------------------	--

ԱՊՐԻԼ

	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Մ/Մ նիստի անցկացում ● Սովորողների զիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձևավորման համար համապատասխան ուսումնանյութական միջավայրի ապահովում ● 4-րդ դասարաններում իրականացնել «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն ● «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի արդյունքների քննարկում ● ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր ● Դասալսումների իրականացում և քննարկում ● Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում ● ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում ● Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն ● Բաց դասի անցկացում ● Ձեկույցի ընթերցում ● «Լինենք իրազեկ, պահպանենք օգոնային շերտը» խորագրով վահանակի ձևավորում: ● Ցերեկույթ «ԱՅԲ,ԲԵՆ,ԳԻՄ . . . » I Ա , I Բ դաս. մասնակցությամբ 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասվարներ</p>	
--	--	-------------------------------	--

ՄԱՅԻՍ

	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Մ/Մ նիստի անցկացում ● Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում ● Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում ● ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում ● Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն <ul style="list-style-type: none"> ● Կատարել ծրագրերի կատարողականի քննարկում ● ՏՏՏ կիրառմամբ դասեր ● Բաց դաս ● Ձեկույց ● 1-ին դասարաններում տառաճանաչության ուսումնասիրություն ● 2-4-րդ դասարաններում ընթերցանության դրվածքի ուսումնասիրություն ● «Մայրենի» և «Մաթեմատիկա» առարկաներից 4-րդ դասարաններում գիտելիքների ստուգման առաջադրանքների կազմում, տնօրենին ներկայացում ● 2022-2023 ուսումնական տարվա 4-րդ դասարանների գիտելիքների ստուգման խորհրդատվությունների անցկացում ըստ ժամանակացույցի ● 120-ից 200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում ● Ցերեկույթ՝ «4-րդ հեռուստաալիքի եթերում» IV Ա դաս . ● «Հրաժեշտ կրտսեր դպրոցին» IV Բ դաս . ● Այցելություն Օշական՝ Մ.Մաշտոցի գերեզման ● Ունուցիչների կատարողականների հաշվետվությունների ներկայացում 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասվարներ</p>	
--	---	-------------------------------	--

ՀՈՒՆԻՍ

	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Մ/Մ նիստի անցկացում ● 4-րդ դասարաններում անցկացված գիտելիքների ստուգման արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում ● Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում ● Իրականացնել կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային գործունեության ամփոփում, հաշվետվությունների կազմում 	<p>Մ/Մ նախագահ, դասվարներ</p>	
--	--	-------------------------------	--