

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն *Խոսեան* Ս. Բալյան

<< 31.08.2022թ >>



ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

<< Չարենցավանի Ամենայն Հայոց Կաթողիկոս Վազգեն Ա-ի անվան N3 հիմնական դպրոց >> ՊՈԱԿ

V^o դասարան

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

<< 2022-2023 >> ուսումնական տարի

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ (կրճատումով)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հանրակրթության պետական չափորոշիչը սահմանում է հանրակրթական հիմնական ծրագրերի բովանդակության պարտադիր նվազագույնը, առավելագույն ծավալը, ըստ կրթական մակարդակների շրջանավարտներին ներկայացվող ընդհանրական որակական պահանջները, սովորողների գնահատման համակարգը:

V. ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԲՈՎԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

15. Միջնակարգ կրթության բովանդակային բաղադրիչները որոշակիացվում են ըստ ուսումնական բնագավառների և հանրակրթական դպրոցի աստիճանների՝ հաշվի առնելով սովորողների զարգացման ֆիզիոլոգիական, հոգեբանական և ազգային առանձնահատկությունները:

2. Կարողություններ և հմտություններ Այս բաղադրիչով տրված կարողությունների և հմտությունների ամբողջությունը սովորողին հնարավորություն է ընձեռում գործնականում կիրառել ստացված գիտելիքները, հարստացնել ճանաչողական գործունեության սեփական փորձը, զարգացնել տրամաբանական, հաղորդակցական, համագործակցային, ինքնուրույն գործունեության և ստեղծագործական ունակությունները, նպաստում է նրա սոցիալականացմանը:

Չափորոշիչներում առանձնակի կարևորվում են ճանաչողության հետևյալ մեթոդները՝ վերլուծում, մասնավորում, համադրում, վերացարկում, անդրադարձում, մակաձում (ինդուկցիա), արտաձում (դեդուկցիա), ընդհանրացում, կանխատեսում:

1) Ճանաչողական, տրամաբանական կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է՝ սովորողին ծանոթացնել ճանաչողության մեթոդներին և ձևավորել դրանք գործնականում կիրառելու կարողություններ ու հմտություններ, այդ թվում՝

ա. գիտելիքներ ձեռք բերել՝ զգայության, ընկալման և մտապատկերման միջոցով,

բ. վերլուծել՝ քննարկման, մեկնաբանման, տարանջատման, համեմատության, խմբավորման միջոցով,

գ. մտահանգումներ անել՝ ամբողջացման, հակադրման, բնութագրման, հիմնավորման, ամփոփման, կշռադատման միջոցով, դ. ընդհանրացնել և համադրել՝ վերացարկման, գնահատման, արժևորման, փաստարկման, ապացուցման, կանխատեսման, ծրագրման միջոցով,

ե. հիմնախնդիրը դիտարկել տարբեր տեսանկյուններից, ուսումնասիրել դրա լուծման հնարավոր եղանակները և գտնել լուծումներ,

զ. երևույթների նկատմամբ դրսևորել առողջ հետաքրքրություն և քննադատական մոտեցում,

ը. վերլուծել իրավիճակը և կատարել եզրակացություններ,

ը. ինքնուրույն որոշումներ ընդունել և հիմնավորել,

թ. նպատակներ դնել, մշակել դրանց հասնելու ուղիներ և ծրագրել սեփական գործը.

2) հաղորդակցական կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է, որ ուսումնառության արդյունքում յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. լսել, ընկալել և համարժեք վերաբերմունք դրսևորել,

բ. բանավիճել, բանավոր և գրավոր տրամաբանված խոսք կառուցել,

գ. ըստ նշանակության և տեղի ուղեգրվել սովորած տեքստները (եզրերը), հասկացությունները և արտահայտությունները,

դ. հասկանալ և ճիշտ օգտագործել հաղորդակցման ոչ խոսքային միջոցները,

ե. օգտվել ժամանակակից հաղորդակցման տեխնիկական միջոցներից և այլն.

3) համագործակցային կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է, որ ուսումնառության արդյունքում յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. աշխատել խմբում, միասնական որոշումներ ընդունել և դրանց համար պատասխանատվություն կրել,

բ. սովորել և սովորեցնել,

գ. դրական հարաբերություններ ստեղծել, դրսևորել առողջ մրցակցություն,

դ. սեփական շահը գիտակցելով՝ ճանաչել և ընդունել ուրիշների շահերը,

ե. բախումային իրավիճակներում հավասարակշռված պահվածք դրսևորել,

զ. ուսման ընթացքում և աշխատանքային հարաբերություններում լինել բարեկիրթ, հարգել գործընկերոջ իրավունքները,

է. գերծ մնալ բարոյական չափանիշներին հակասող նախապաշարումներից, կանխակալ մոտեցումներից,

ը. իրավիճակները դիտարկել և մեկնաբանել այլոց տեսանկյունից և այլն.

4) ստեղծագործական կարողություններ ենթաբաղադրիչը նպատակ ունի զարգացնելու սովորողի ստեղծագործական ընդունակություններն ու երևակայությունը, որպեսզի յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. ստեղծագործաբար կիրառել ձեռք բերած գիտելիքները,

բ. դրսևորել ստեղծագործական երևակայություն,

գ. երևակայել խորհել և ենթադրություններ անել ապագայի մասին,

դ. ընկալել և ընդունել նյութական և հոգևոր նոր արժեքները.

5) ինքնուրույն գործունեության կարողություններ և հմտություններ ենթաբաղադրիչի նպատակն է, որ ուսումնառության արդյունքում յուրաքանչյուր սովորող կարողանա՝

ա. անաչառ գնահատել սեփական ուժերն ու կարողությունները և ըստ այդմ ծավալել ուսումնական, աշխատանքային գործունեություն,

բ. գիտակցել սեփական գործի կարևորությունը, դրա նկատմամբ պատասխանատվություն և պարտաճանաչություն դրսևորել,

գ. ճիշտ տնօրինել ժամանակը, մշակել և պահպանել աշխատանքի և հանգստի ժամակարգ (ռեժիմ), վերահսկել սեփական վարքը,

դ. խնամել սեփական մարմինը, դրսևորել այն մարզելու կամք,

ե. զբաղվել ինքնադաստիարակությամբ և ինքնակրթությամբ,

զ. կողմնորոշվել տարբեր իրավիճակներում, գնահատել սեփական քայլերը և դրանց հետևանքները:

3. Արժեքային համակարգ

Մույն բաղադրիչով նախատեսված համակարգն արտահայտվում է սովորողի համապատասխան գործողությունների, վերաբերմունքի և վարքի միջոցով:

1) Այս բաղադրիչի նպատակն է ձևավորել անձ և քաղաքացի, որը պետք է՝

ա. գիտակցի սեփական մշակույթի՝ լեզվի, պատմության, արվեստի, ավանդույթների, ազգային այլ արժեքների կարևորությունն ու նշանակությունը և լինի դրանց կրողը,

բ. հարգի Հայաստանի պետական խորհրդանիշները, լինի հայրենասեր, կարևորի ազգային հիմնախնդիրների լուծման գործում իր մասնակցության անհրաժեշտությունը,

գ. գիտակցի, որ գիտությունը, արդիական տեխնոլոգիաները, կրթությունը մեծագույն արժեքներ են ժամանակակից աշխարհում,

դ. գիտակցի, որ իր համար կարևորագույն արժեքներ են գիտելիքները, աշխատանքային հմտությունները, մասնագիտական վարպետությունը,

ե. կարևորի բարոյական չափանիշները և քրիստոնեական ու համամարդկային արժեքները, լինի ազնիվ, գթասիրտ, արդարամիտ, օրինապահ, բարեկիրթ,

զ. կարևորի գեղագիտական արժեքները, գնահատի գեղեցիկը, բարին և ճշմարիտը,

է. գիտակցի իր տեղն ու դերն ընտանիքում և հասարակության մեջ. լինի նախաձեռնող, դրսևորի արժանավայել պահվածք,

ը. գիտակցի ծնողների, տարիքով մեծերի և փոքրերի, ընկերների և համայնքի նկատմամբ հարգանքի դրսևորման կարևորությունը,

թ. հարգի մարդու իրավունքներն ու հիմնարար ազատությունները, լինի մարդասեր, հանդուրժող, քաղաքակիրթ վերաբերմունք դրսևորի ուրիշ ժողովուրդների ներկայացուցիչներին և նրանց մշակույթների հանդեպ,

ժ. անաչառորեն գնահատի իր ուժերն ու կարողությունները՝ բացառելով սեփական անձի թերագնահատումը կամ ծառայագնահատումը,

ժա. դրսևորի աշխատասիրություն, հնարամտություն, նպատակադրվածություն, արժևորի ու գնահատի սեփական և այլոց աշխատանքը,

ժբ. մշտապես հոգ տանի իր առողջության մասին, կարևորի մարմնակրթության դերը, հետևողական լինի առողջ ապրելակերպի և անվտանգ կենսագործունեության կանոնների կիրառման գործում:

ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

<<Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն>>, պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (կրճատումով)

42. Դասարանի ղեկավարը (դասղեկը)

- ա) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում՝ իր դասարանի սովորողների շրջանում՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս ուսուցիչների հետ,
 - բ) ապահովում է սովորողների նկատմամբ հաստատության և ընտանիքի մանկավարժական պահանջների միասնականությունը.
 - գ) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն,
 - դ) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործառնությունը, հաստատության տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին
 - ե) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ, հետևում տնային հանձնարարությունների կատարմանը, ուսման և հանգստի կազմակերպմանը,
 - զ) հաստատության մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում վարքի կանոնները կոպտորեն խախտած սովորողի հարցը.
 - է) արգելվում է սովորողների, ուսուցիչների և ծնողների այն նախաձեռնությունները, որոնք կարող են սովորողի առողջության, կյանքի համար վտանգ պարունակել կամ խաթարել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացումը:
71. Հաստատության մանկավարժական աշխատողները պարտավոր են ապահովել կրթական ծրագրերի կատարումը, հանրակրթական պետական չափորոշիչներով որոշվող ծրագրերի բովանդակության պարտադիր նվազագույնի յուրացումը սովորողների կողմից:

73. Սովորողն իրավունք ունի՝

- ա) անվճար ստանալու տարրական ընդհանուր, հիմնական ընդհանուր և միջնակարգ (լրիվ) ընդհանուր կրթություն,
 - բ) անկախ բնակության վայրից սահմանված կարգով ընտրելու հաստատությունը և ուսուցման
 - գ) անվճար օգտվելու հաստատության առանձին ծառայություններից.
 - դ) հաստատությունում յուրացնելու լրացուցիչ վճարովի կրթական ծրագրեր.
 - ե) ազատ արտահայտելու սեփական հայացքներն ու համոզմունքները
 - զ) առանց հիմնական կրթություն ստանալու՝ 16 տարին լրանալուց հետո, ծնողների (որդեգրողների կամ հոգաբարձուի) համաձայնությամբ, թողնելու ուսումը:
74. Հաստատությանն արգելվում է, առանց ծնողների և սովորողների համաձայնության, սովորողներին ընդգրկել այնպիսի աշխատանքներում, որոնք նախատեսված չեն հանրակրթական ծրագրերով և սույն կանոնադրությամբ:
75. Արգելվում է սովորողների նկատմամբ հոգեկան և ֆիզիկական բռնության գործադրումը:
76. Սովորողը պարտավոր է բարեխղճորեն սովորել, խնամքով վերաբերվել հաստատության գույքին, հարգել հաստատության սովորողների և աշխատողների իրավունքներն ու արժանապատվությունը, պահպանել հաստատության ներքին կարգապահական կանոնները:
77. Հաստատության ներքին կարգապահական կանոնները կոպտորեն խախտելու համար սովորողը նախարարության սահմանած կարգով կարող է հեռացվել հաստատությունից:
78. Ծնողն իրավունք ունի պաշտպանելու երեխայի օրինական շահերն ու իրավունքները, մասնակցելու հաստատության կառավարմանը:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

| | |
|--|-------|
| ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ | 2-3 |
| ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ | 4-9 |
| ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄԸ | 10-11 |
| ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍԻՆ ԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, | |
| ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ | 12 |
| ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, | |
| ԳԵՂԱՐՎԵՍԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ և ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ | 13 |
| ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ | 14 |
| ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱՆԱԿՈՂ, | |
| ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՏ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ | 15 |
| ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ | 16 |
| ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ, ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ | 17 |
| ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԿՈՄԻՏԵԻ ՀԵՏ | 18 |
| ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ | 19 |
| ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ | 20 |

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

| համար | Աշակերտի Ազգանուն, անուն, հայրանուն | Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ | Աշակեր- տական շարժի համարը | Ծննդյան թիվ | Մոլոր | Մեծ | Սեռ | Միտակ հասակը | Մշակ |
|-------|--|--|-------------------------------------|----------------|-------|-----|-----|-----------------|------|
| 1 | Աբրահամյան Միլենա Կարենի | 30.08.2021Հր.Ո96 | 7241 | 2011 | 12 | 02 | իգ | | |
| 2 | Ալավերդյան Աննա Արևշատ | 18.07.2019Հր.Ո129 | 6902 | 2011 | 07 | 22 | իգ | | |
| 3 | Աղջոյան Արեգ Արմեն | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6846 | 2012 | 08 | 01 | ար | | |
| 4 | Ասատրյան Նարե Հայկ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6847 | 2012 | 01 | 26 | իգ | | |
| 5 | Ավագյան Անի Ալեքսեյ | 28.11.2020Հր.Ո100 | 7206 | 2012 | 10 | 11 | իգ | | |
| 6 | Ավետիսյան Յանա Գարիկ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6849 | 2011 | 11 | 08 | իգ | | |
| 7 | Բաղդասարյան Էվելինա Գարիկ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6851 | 2011 | 06 | 13 | իգ | | |
| 8 | Բաղյան Նարեկ Հայկազ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6850 | 2012 | 11 | 08 | ար | | |
| 9 | Բարսեղյան Սամվել Գարսևան | 09.09.2019Հր.Ո179 | 7023 | 2012 | 02 | 23 | ար | | |
| 10 | Բունիաթյան Էլեն Աշոտ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6852 | 2012 | 08 | 03 | իգ | | |
| 11 | Գաբրիելյան Էվա Սամվել | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6855 | 2012 | 08 | 21 | իգ | | |
| 12 | Գասպարյան Ալբերտ Հարություն | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6853 | 2012 | 08 | 15 | ար | | |
| 13 | Գասպարյան Սոֆի Մխիթար | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6854 | 2012 | 10 | 14 | իգ | | |
| 14 | Դաշյան Ալեն Ժիրայր | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6856 | 2012 | 09 | 03 | ար | | |
| 15 | Երիցյան Սոնա Սամվել | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6820 | 2012 | 05 | 04 | իգ | | |
| 16 | Զախարյան Մարիա Սամվել | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6857 | 2012 | 09 | 21 | իգ | | |
| 17 | Խանյան Սամվել Արսեն | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6861 | 2012 | 11 | 02 | ար | | |
| 18 | Խաչատրյան Բուդիֆ Էդվարդ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6864 | 2011 | 12 | 15 | իգ | | |
| 19 | Կարապետյան Կարեն Եղիազար | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6865 | 2012 | 05 | 06 | ար | | |
| 20 | Հակոբյան Անժելա Կարեն | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6829 | 2012 | 02 | 26 | իգ | | |
| 21 | Հակոբյան Անյա Մովսես | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6866 | 2012 | 07 | 31 | իգ | | |
| 22 | Մաթևոսյան Վլադիմիր Գրիգորի | 03.09.2018Հր.Ո33 | 2059 | 2012 | 04 | 05 | ար | | |
| 23 | Մանուկյան Նարե Նորիկ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6869 | 2011 | 10 | 06 | իգ | | |
| 24 | Մարգարյան Նարե Արայիկ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6868 | 2011 | 10 | 25 | իգ | | |
| 25 | Մելիքյան Սվետլանա Արտակ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6871 | 2012 | 07 | 21 | իգ | | |
| 26 | Ներսիսյան Աշոտ Հարություն | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6872 | 2012 | 11 | 30 | ար | | |
| 27 | Չախալյան Լիլիա Մնացական | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6873 | 2012 | 03 | 11 | իգ | | |
| 28 | Ստեփանյան Արմեն Վարուժան | 25.08.2022Հր.Ո64 | 7369 | 2012 | 02 | 14 | ար | | |
| 29 | Սուքիասյան Սուրեն Էդուարդ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6874 | 2012 | 04 | 17 | ար | | |
| 30 | Վարդանյան Նարեկ Արամ | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6875 | 2012 | 05 | 29 | ար | | |
| 31 | Յակնյան Հովհաննես Աբրահամի | 15.12.2020Հր.Ո108 | 7210 | 2012 | 01 | 24 | ար | | |
| 32 | Փաշոյան Յուրա Արսենի | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6876 | 2012 | 08 | 31 | ար | | |
| 33 | Քարամյան Գևորգ Արթուրի | 01.09.2018Հր.Ո01 | 6877 | 2012 | 06 | 01 | ար | | |
| 34 | Ղազարյան Անահիտ Արսենի | | | 2012 | 04 | 06 | իգ | | |

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

| համար | հասցեն | Հեռախոսի համարը | Ծնողի (խնամակալի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը | Ընտանիքի սոցիալական վիճակը | Ծանոթություն |
|-------|---------------------------|------------------------------|--|----------------------------|--------------|
| 1 | 3-րդ թ. 20-րդ շենք 36 բն | 093 76 60 17 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 2 | 3-րդ թ. 7-րդ շենք 36 բն | 094 90 58 38 | չի աշխատում | անապահով | կատարված է |
| 3 | 3-րդ թ. 41-րդ շենք 23 բն | 093 61 36 36 | ԱՁ SmartCiti / computers / | ապահով | կատարված է |
| 4 | 3-րդ թ. 10-րդ շենք 10 բն | 093 26 48 48 | Կոտայքի ՄՓՎ Եղվարդի ՀՓՁ հրամանատար | ապահով | կատարված է |
| 5 | 2-րդ թ. 1-րդ շենք 17 բն | 041 31 12 16 | չի աշխատում | անապահով | կատարված է |
| 6 | 6-րդ թ. 16-րդ շենք 40 բն | 098 54 07 08 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 7 | 3-րդ թ. 7-րդ շենք 35 բն | 094 59 31 32 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 8 | 3-րդ թ. 14-րդ շենք 7 բն | 093 93 64 03 | << Հայաստանի ազգային արխիվ >> ՊՈԱԿ-ի Չարենցավանի տ/ն, ֆոնդապահ | ապահով | կատարված է |
| 9 | 3-րդ թ. 4-րդ շենք 29 բն | 094 18 01 15 | չի աշխատում | անապահով | կատարված է |
| 10 | 8-րդ թ. 20-րդ շենք 4 բն | 077 97 91 98 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 11 | 8-րդ թ. 15-րդ շենք 36 բն | 093 53 93 02 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 12 | 3-րդ թ. 10-րդ շենք 11 բն | 098 62 35 63 | ք. Չարենցավանի ՄՄԾ տարածքային կենտրոն | ապահով | կատարված է |
| 13 | 7-րդ թ. 12-րդ շենք 28 բն | 098 47 07 39 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 14 | 3-րդ թ. 32-րդ շենք 4 բն | 077 42 53 33 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 15 | 8-րդ թ. 21-րդ շենք 28 բն | 094 58 71 05 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 16 | 1-րդ թ. 6-րդ շենք 10 բն | 077 25 99 89 | <<Մենթորքլիք>> բնկերություն, ծրագրավորող | ապահով | կատարված է |
| 17 | 7-րդ թ. 14-րդ շենք 6 բն | 077 83 15 85 | <<Ծիծեռնակ>> մանկապարտեզ դաստիարակ | ապահով | կատարված է |
| 18 | 5-րդ թ. 13-րդ շենք 4 բն | 077 84 95 00 | ք. Չարենցավան <<Լիլիթ Խաչատրյան>> գեղեցկության սրահում վարսահարդար | ապահով | կատարված է |
| 19 | 6-րդ թ. 7-րդ շենք 9 բն | 093 26 43 66 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 20 | 3-րդ թ. 11-րդ շենք 29 բն | 094 45 67 44 | Ոստիկանության ավագ | ապահով | կատարված է |
| 21 | 7-րդ թ. 21-րդ շենք 6 բն | 093 40 97 17 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 22 | 2-րդ թ. 2-րդ շենք 35 բն | 093 84 88 63 | չի աշխատում | անապահով | կատարված է |
| 23 | 8-րդ թ. 2-րդ շենք 13 բն | 077 56 65 40 | <<Էյ Դի Էյ Թեք>> ՄՊԸ (ամրագործ) | ապահով | կատարված է |
| 24 | 7-րդ թ. 3-րդ շենք 31 բն | 094 62 82 16 | <<Ծիծեռնակ>> մանկապարտեզ, դաստիարակ | ապահով | կատարված է |
| 25 | 7-րդ թ. 13-րդ շենք 2/1 բն | 098 64 09 03 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 26 | 8-րդ թ. 18-րդ շենք 29 բն | 098 59 82 53 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 27 | 8-րդ թ. 6-րդ շենք 22 բն | 077 53 77 38 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |
| 28 | 5-րդ թ. 16-րդ շենք 4 բն | 077 97 24 96 | հայրը <<Գազպրոմ>> Արմենիա, մայրը <<Հայփոստ>> փոստատար | ապահով | կատարված է |
| 29 | 2-րդ թ. 13-րդ շենք 12 բն | 077 53 54 70 | <<RRR>> հանքային ջրերի գործարան մանրեաբան | ապահով | կատարված է |
| 30 | 3-րդ թ. 40-րդ շենք 9 բն | 094 60 49 16 | <<Ծիծեռնակ>> մանկապարտեզ դաստիարակ | ապահով | կատարված է |
| 31 | 3-րդ թ. 8-րդ շենք 17 բն | 055 15 09 16 | չի աշխատում | անապահով | կատարված է |
| 32 | 7-րդ թ. 1-րդ շենք 20 բն | 093 04 64 69 | <<Ջոյա Մարկետ>> հաշվապահ | ապահով | կատարված է |
| 33 | 7-րդ թ. 2-րդ շենք 26 բն | 099 03 13 13 094 55 76 65 | ք. Չարենցավան <<Հայփոստ>> ՓԲԸ վաճառքի և սպասարկման ավագ մասնագետ | ապահով | կատարված է |
| 34 | 8-րդ թ. 21-րդ շենք 27 բն | 094 50 68 65 | չի աշխատում | ապահով | կատարված է |

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը) 5-րդ⁹ դասարանում սովորում է 33 աշակերտ, որից 15 տղա, 18 աղջիկ: 2022-2023 ուսումնական տարին 5-րդ⁹ դասարանը սկսեց նոր սպասելիքներով, նոր ոգևորությամբ, նորանոր գիտելիքների ու ձեռքբերումների ակնկալիքներով: Աշակերտներն աչքի են ընկնում իրենց խելացիությամբ, կրթության նկատմամբ մեծ հետաքրքրություններով, սովորելու պատրաստակամությամբ, պատասխանատվությամբ են վերաբերվում ուսումնական գործընթացին, գիտեն իրենց իրավունքներն ու պարտականությունները, հասկանում ու տիրապետում են դպրոցի ներքին կարգապահական պահանջներին վերաբերող բոլոր հարցերին, կարգապահ են ու դրսևորում են լավ վարքագիծ: Դասարանում տիրում է բարի ու խաղաղ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ, ընկերասեր են, կատակասեր, մանկական հետքերով ու երևակայությամբ օժտված:

2. Ուսումնադաստիարակչական նախատեսվող աշխատանքները ուստարվա ընթացքում Ուսումնադաստիարակչական նպատակով պետք է սահմանել սովորողների հաճախումների, առաջադիմության և վարքի ընթացիկ վերահսկողություն, համագործակցել ծնողների հետ երեխաների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում: Ստեղծել դասարանական ամուր կոլեկտիվ, աշակերտներին տալ հայեցի դաստիարակություն, նրանց մեջ արթնացնել ազգային արժանապատվություն և հպարտություն: Շարաթը մեկ անգամ անցկացնել դաստիարակչական ժամ և այն ծառայեցնել երեխաների բազմակողմանի դաստիարակության և մանկական առողջ կոլեկտիվի ձևավորման նպատակին: Սովորողների մեջ ձևավորել պատշաճ վարքագիծ, նպաստել նրանց գիտելիքների, կարողությունների ձևավորմանը, դաստիարակել մարդասիրություն և հայրենասիրություն, հատուկ կարիգավոր երեխաների հետ կազմակերպել ուսուցողական աշխատանքներ: Հրավիրել ծնողական ժողովներ, որոնք կնպաստեն աշակերտների ակտիվության բարձրացմանը: Դասից և վարքից անբավարար աշակերտների հետ աշխատել առանձին, որպեսզի շտկել այդ թերությունները:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Հոգևոր դաստիարակություն Այս նպատակով կազմակերպել էրկուրսիա դեպի մոտակա հոգևոր մշակութային կենտրոններ: Աշակերտների մոտ սերմանել սեր և հարգանք քրիստոնեության նկատմամբ: Նույն նպատակով կատարել պատմական ակնարկ, որը կնպաստի հոգևոր դաստիարակության ձևավորմանը:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն Ֆիլմերի միջոցով ցուցադրել և բացատրել, թե գեղեցիկը ինչ դեր ունի ներկայիս կյանքում: Բացի այդ, լսել աշակերտների կարծիքը այդ նյութի վերաբերյալ: Կյանքից բերել օրինակներ և ձևավորել գեղագիտական ճաշակ:

3.3 Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն Հայրենասիրության կրթության վերաբերյալ կազմակերպել քննարկումներ: Նշել մի շարք ֆիդայիների անուններ և թվարկել այն բնավորության գծերը, որտեղ ակներև է հայրենասիրությունը: Կազմակերպել այցելություններ Հայրենական մեծ պատերազմում, Արցախի անկախության, Հայաստանի սահմանների պաշտպանության համար զոհված մարտիկների հուշարձաններ:

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն Բացատրել և պահանջել, որ աշակերտները հետևեն իրենց ֆիզպատ – րաստությանը: Անցկացնել միջդասարանական, միջդպրոցական մրցումներ: Բուժքրոջ հետ պարբերաբար կազմակերպել քննարկումներ, կյոք սեղաններ՝ ուղղված աշակերտների անձնական հիգիենային, օրվա ռեժիմին, առողջ ապրելակերպին:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն Աշակերտների մոտ ձևավորել սեր դեպի աշխատանքը, աշխատավոր մարդը: Տալ աշակերտներին այն գաղափարը, որ կարողանա գոյատևել ներկայիս դժվար պայմաններում: Աշակերտների հետ կազմակերպել դպրոցամերձ տարածքի մաքրում, անցկացնել համադրապրոցական շաբաթօրյակներ, արթնացնել սեր աշխատանքի նկատմամբ :

3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն Պետք է կազմակերպել էրսկուրսիաներ դեպի բնության գիրկը և այդ քննարկում թվարկել բնապահպանական մի քանի խնդիրներ, որոնք առկա են իրենց շրջապատում և աշակերտներին հանձնարարել հավաքել տեղեկություններ ՀՀ ավելի ուշագրավ էկոլոգիական խնդիրների մասին:

3.7 Դպրոց ընտանիք կապը Ամիսը մեկ անգամ հրավիրել ծնողական ժողով: Ամուր հիմքի վրա դնել աշակերտ-ծնող-դպրոց-ուսուցիչ կապը: Ծնողների համար կարդալ մանկավարժական թեմաներով զեկույցներ: Դասարանում ստեղծել ծնողխորհուրդ՝ բաղկացած 3-5 հոգուց, ապահովել ծնողխորհրդի մասնակցությունը ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

| Ուսումնական շաբաթներ | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը | Կատարման ժամկետը | կատարողներ |
|----------------------|--|------------------|-----------------|
| I | 1.Գիտելիքի օր: | 01.09.2022 | ՄԿԱ-փոխսնօրեն |
| | 2.Աշխատանքային պլանի կազմում: | 02.09 | Դասղեկ |
| I | 1.Դասարանի ակտիվի ընտրություն: | 05.09 – 09.09 | Դասղեկ |
| | 2.Աշակերտներին ներկայացնել դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները: | | Դասղեկ |
| | 3.Դ/Ժ << Նոր ուստարվա անելիքների ծրագրում >>: | | Դասղեկ |
| II | 1.Դասարանական անկյան ձևավորում: | 12.09 – 16.09 | Աշակերտներ |
| | 2.Ծնողական ժողովի անցկացում | | Դասղեկ |
| | 3.Ծնողական խորհրդի ձևավորում | | Ծնողներ |
| | 4.Դ/Ժ << Առողջ ապրելակերպը սկսվում է ճիշտ արթնանալուց >>: | | Դասղեկ |
| III | 1.Դասարանի սոցիալապես անապահով, ծնողազուրկ երեխաների հաշվառում | 19.09 – 23.09 | Դասղեկ |
| | 2. Մասնակցել ՀՀ անկախության 31 ամյակին նվիրված միջոցառումներին <<Անկախության ճանապարհին կորցրեցինք ...>>: | | ՄԿԱ - փոխսնօրեն |
| | 3.Դ/Ժ << Կարողությունների հստակեցում >> թերթիկի միջոցով հստակեցնել, թե ինչ կարողություններն են ավելի զարգացած: | | Դասղեկ |
| IV | 1.Ծանոթացում դպրոցի տարիանման պլանին | 26.09 – 30.09 | Զինղեկ |
| | 2.<<Ոգեկոչման աղոթք և մոմավառություն>> նվիրված մեթոդա հերոսներին: | | Աշակերտներ |
| | 3.Դ/Ժ << Անկախության անգնահատելի դերն ինձ համար>>: | | Դասղեկ |
| V | 1.Ուսուցչի օրը մեր դպրոցում | 03.10 – 07.10 | Աշակերտներ |
| | 2.Շնորհալի աշակերտների ցուցակի կազմում: | | Դասղեկ |
| | 3.Դ/Ժ << Ուսուցչի դերը իմ կյանքում >>: | | Դասղեկ |
| VI | 1.Դասագրքերով և գրենական պիտույքներով ապահովվածության վիճակի ստուգում: | 10.10 – 14.10 | Դասղեկ |
| | 2. Դասարանում հերթապահության կազմակերպում: | | Աշակերտներ |
| | 3.Դ/Ժ << Աշխատանքի անհրաժեշտությունը >>: | | Դասղեկ |
| VII | 1.Դասասենյակի հիմնավոր մաքրում: | 17.10 – 21.10 | Աշակերտներ |
| | 2.Ծնողական ժողովի անցկացում | | Դասղեկ |
| | 3.<<ՀՀ ԶՈՒ ստեղծման անհրաժեշտությունը և նրա դերը անկախության ապահովման գործում>>: | | Զինղեկ |
| | 4.Դ/Ժ << Ինչքանով ենք յուրաքանչյուրս պատրաստ պահպանելու մեր ազգային որակները>>: | | Դասղեկ |
| VIII | 1.Հերթապահության կազմակերպում: | 31.10 – 04.11 | Դասղեկ |
| | 2.Դասագրքերի վիճակի ստուգում: | | Դասղեկ |
| | 3.Դ/Ժ <<Փողոցներում և ճանապարհներին սովորողների վարքի հիմնական կանոնները>>: | | Դասղեկ |
| IX | 1.Համագործակցություն դասավանդող ուսուցիչների հետ: | 07.11 – 11.11 | Դասղեկ |
| | 2.Դ/Ժ << Ուսումնական աշխատանքի կանոնները >>: | | Դասղեկ |
| X | 1.Անհատական աշխատանք դժվար դաստիարակվող և առանձնահատուկ ուշադրության կարիք ունեցող աշակերտների ծնողների հետ: | 14.11 – 18.11 | Դասղեկ |
| | 2.Դ/Ժ << Մաքրությունն առողջության երաշխիք>> գրույց հիգիենայի կանոնների մասին: | | Դասղեկ |
| XI | 1.Սեմինար քննարկում << Ինչպես հաղթահարել վախերը >> թեմայով: | 21.11 – 25.11 | ՄԿԱ-փոխսնօրեն |
| | 2.Դ/Ժ <<Հայաստանի հուշարձաններ >>: | | Դասղեկ |
| XII | 1. Հերթապահության կազմակերպում: | 28.11 – 02.12 | Դասղեկ |
| | 2.Դ/Ժ << Մարդն իր գործով է ճանաչվում >>: | | Դասղեկ |
| XIII | 1.Սեմինար-քննարկում նվիրված հաշմանդամների և ԶԻԱՀ դեմ պայքարի միջազգային օրվան: | 05.12 – 09.12 | Դասղեկ |
| | 2.Սպիտակի երկրաշարժի 34 ամյակ: | | Դասղեկ |
| | 3.Դ/Ժ Զրույց և քննարկում երկրաշարժի և այլ բնական աղետների , տարիանման կանոնների վերաբերյալ: | | Դասղեկ |

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

| Անվանումը | | | | | | | | | | | | | | | | | Գումարը | | | |
|-----------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|--------|-----------|---------|----------|-------|
| | ստացավ | վարձավճար | հանձնեց | ստացավ | վարձավճար | հանձնեց | ստացավ | վարձավճար | հանձնեց | ստացավ | վարձավճար | հանձնեց | ստացավ | վարձավճար | հանձնեց | ստացավ | վարձավճար | հանձնեց | Ընդամենը | Հեղճ |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | 2060 |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | 2060 |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | 2060 |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2990 | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | 2060 |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | 2060 |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3460 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 113710 | 10300 |

Ընդամենը 113710 զեղճ՝ 10300 , մուծվող գումար՝ 103410

**ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ,
ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ**

| համար | Նախասիրական-առարկայական խմբակ | Գեղարվեստական Երաժշտական խմբակներ | Մարզական խմբակներ | Այլ խմբակներ |
|-------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | պար | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | վոլեյբոլ | |
| 5 | | | | |
| 6 | | պար | | |
| 7 | | ռկալ | | |
| 8 | | | սամբո | |
| 9 | | | | |
| 10 | | պար | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | ձյուդո | |
| 15 | | | | |
| 16 | | դաշնամուր, պար | | |
| 17 | | | ձյուդո | |
| 18 | | նկարչություն | | |
| 19 | | | սամբո | |
| 20 | | նկարչություն | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | պար | | |
| 24 | | պար | | |
| 25 | | քանոն, դաշնամուր | | |
| 26 | | | ֆուտբոլ | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | նկարչություն | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | ձյուդո | |
| 33 | | | | |

| Անցկացման օրը | Քննարկվող հարցեր | Ժողովի համառոտ բովանդակությունը | Ծանոթություն |
|---------------|------------------|---------------------------------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԿՈՄԻՏԵԻ ՀԵՏ
Ծնողկոմիտեի կազմը

- Նախագահ՝ Մանուկյան Գոհար
- անդամներ՝ Դաշյան Վարսենիկ
- անդամներ՝ Աղջոյան Արմինե
- անդամներ՝ Անտոնյան Գեղեցիկ

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԿՈՄԻՏԵԻ ՀԵՏ

| Անցկացման օրը | Քննարկվող հարցեր | Ծնողկոմիտեի նիստի համառոտ բովանդակություն | Ծանոթություն |
|-------------------|---|---|-------------------|
| 19.09.2022 | <i>1. Մոցիալայես անապահով, ծնողագուրկ, ԿԱՊԿՈՒ, առանձնահատուկ ուշադրության կարիք ունեցող աշակերտների հաշվառում</i> | <i>.Դասարանի անվանացանկով քննարկման ենթարկվեցին բոլոր երեխաները , և հաշվառվեցին ըստ կետերի:</i> | Կատարված է |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ (Կրճատումով)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ (Կրճատումով)

Հոդված 11. Կրթության բովանդակությանը ներկայացվող ընդհանուր պահանջները

1. Կրթության բովանդակությունը հասարակության հոգևոր, տնտեսական և սոցիալական առաջընթացի հիմնական գործոններից մեկն է և նպատակաուղղված է երիտասարդ սերնդի դաստիարակմանը, պատշաճ վարքի և վարվելակերպի ձևավորմանը, անձի համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման, նրանց ինքնորոշման և ինքնադրսևորման համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, քաղաքացիական հասարակության կայացմանը և զարգացմանը, իրավական պետության ստեղծմանն ու կատարելագործմանը:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ՀԱՍԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ (Կրճատումով)

ՀՈՂՎԱԾ 4. ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՌՈՒՄ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԸ

2. Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորումն է:

4. Հիմնական ընդհանուր կրթությունը պարտադիր է, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

5. Միջնակարգ կրթություն պետական ուսումնական հաստատություններում անվճար է:

6. Հայաստանի Հանրապետությունում իրականացվում է 12-ամյա միջնակարգ կրթություն:

ՀՈՂՎԱԾ 5. ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՍԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԿՁԲՈՒՆՔՆԵՐԸ

1. Հանրակրթությունը նպատակաուղղված է սովորողի մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական ու սոցիալական զարգացմանը, նրա անձի որպես ապագա քաղաքացու ձևավորմանը, ինքնուրույն կյանքի, մասնագիտական կողմնորոշման և մասնագիտական կրթության նախապատրաստմանը:

2. Հանրակրթության բնագավառում պետությունը երաշխավորում է հետևյալ սկզբունքների ապահովումը.

1) հանրակրթական մարդասիրական բնույթը, ազգային և համամարդկային արժեքների, մարդու կյանքի ու առողջության, անհատի ազատ և համակողմանի զարգացման առաջնայնությունը, քաղաքացիական գիտակցության կարևորումը անհատի և նրա իրավունքների ու ազատությունների նկատմամբ հարգանքը, արժանապատվությունը, հայրենասիրությունը, աշխատասիրությունը, պատասխանատվությունը, հանդուրժողականությունը, բնապահպանական աշխարհայացքի ձևավորումը.

3) հանրակրթության բնագավառում ժողովրդավարական կառավարման սկզբունքների ապահովումը.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՕՐԵՆՔԸ ԵՐԵՒԱՅԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ (Կրճատումով)

ՀՈՂՎԱԾ 10. Երեխայի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի մտքի, խղճի և դավանանքի ազատության իրավունք:

Երեխայի հայացքները, համոզմունքները և կարծիքը ենթակա են նրա տարիքին և հասունությանը համապատասխան պատշաճ ուշադրության:

Յուրաքանչյուր երեխա իրավունք ունի ազատորեն արտահայտելու իր կարծիքը, որոնելու, ստանալու և հաղորդելու գաղափարներ ու տեղեկատվություն հաղորդակցության ցանկացած միջոցով: Երեխայի տեղեկատվություն ստանալու իրավունքը կարող է սահմանափակվել օրենքով:

Դավանանքի ազատության և համոզմունքների արտահայտման իրավունքը կարող է սահմանափակվել միայն օրենքով, եթե դա անհրաժեշտ է պետական կամ հասարակական անվտանգության, հասարակական կարգի, երեխայի առողջության, բարոյական նկարագրի կամ այլ անձանց հիմնական իրավունքների և ազատությունների պաշտպանության համար: Արգելվում է առանց ծնողի կամ այլ օրինական ներկայացուցչի համաձայնության մինչև 16 տարեկան երեխայի մասնակցությունը կրոնական կազմակերպություններին:

ՀՈՂՎԱԾ 11. Երեխայի կրթության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի կրթություն ստանալու և ուսումնական հաստատություն ընտրելու իրավունք:

Պետական համապատասխան մարմինները ստեղծում են անհրաժեշտ պայմաններ երեխայի անհատականության դրսևորման, տաղանդի,

Կրթության բովանդակությունն ապահովում է՝

1) սովորողների աշխարհաճանաչման ձևավորումը գիտելիքների և կրթական ծրագրերի ժամանակակից մակարդակին (աստիճանին) համապատասխան.

2) սովորողների կողմից ազգային և համամարդկային մշակութային արժեքների յուրացումը.

3) հասարակության կատարելագործումը և ազգի զարգացման նոր մակարդակ ապահովող ժամանակակից անհատի ու քաղաքացու ձևավորումը.

4) հասարակության մտավոր ներուժի և աշխատուժի վերարտադրությունն ու զարգացումը:

4) ուսումնական հաստատություններում ստեղծագործական աշխատանքի խթանումը, սովորողների վերլուծական, քննադատական մտածողության, գիտելիքների ինքնուրույն ձեռքբերման և կիրառման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների, օգտագործման ունակությունների զարգացման առաջնայնությունը:

ՀՈՂՎԱԾ 20. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. Ուսումնական հաստատություններում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Դրանք սահմանվում են օրենքով և ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ:

2. Սովորողն իրավունք ունի՝

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև տվյալ ուսումնական հաստատությունում առկա հոսքը, ստանալու կրթական վճարովի ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու ուսումնական հաստատության ուսումնականության բազայից.

4) մասնակցելու ներդրողական և արտադրողական միջոցառումների.

5) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները, կամ ռոտնձություն է արվում նրա պատվին ու արժանապատվությանը.

6) ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

7) ազատորեն փնտրելու և մասշտիվորեն ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն, բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

8) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

մտավոր և ֆիզիկական ունակությունների զարգացման համար՝ հիմնելով հանրակրթական, մասնագիտական դպրոցներ, մարզական, տեխնիկական և մշակութային ստեղծագործական մանկական կենտրոններ և այլն: Պետական համապատասխան մարմինները մշակում և իրականացնում են տաղանդավոր երեխաների հայտնաբերման, նրանց դաստիարակության և կրթության կազմակերպման համապատասխան ծրագրեր:

Միջնակարգ կրթությունը պետական ուսումնական հաստատություններում անվճար է:

ՀՈՂՎԱԾ 20. (Կրճատումով) Երեխայի հանգստի իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի հանգստի և ժամանցի, իր տարիքին համապատասխան խաղերին և միջոցառումներին ազատորեն մասնակցելու իրավունք:

ՀՈՂՎԱԾ 22. Երեխայի պատվի և արժանապատվության պաշտպանության իրավունքը

Յուրաքանչյուր երեխա ունի պատվի և արժանապատվության իրավունք:

Ոչ մի երեխա անձնական, ընտանեկան կյանքի, գրագրության և հեռախոսային խոսակցության գաղտնիության կամ բնակարանի անձեռնմխելիության իր իրավունքներն իրականացնելիս չի կարող ենթարկվել կամայական, ապօրինի միջամտության կամ իր պատվի և արժանապատվության նկատմամբ ռոտնձությունների:

Ուսումնադաստիարակչական հաստատություններում երեխայի ուսուցումն ու դաստիարակությունն իրականացնող անձանց ու երեխայի

փոխհարաբերություններն իրականացվում են փոխադարձ հարգանքի հիման վրա:
Երեխայի պատվի և արժանապատվության դեմ ոտնձգություն կատարած յուրաքանչյուր անձ, ներառյալ ծնողները կամ այլ օրինական

ներկայացուցիչները, երեխայի դաստիարակությունը և ուսուցումն իրականացնող այլ անձինք պատասխանատվություն են կրում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. <<Ուսումնական հաստատության դասղեկի աշխատանքային տարեկան ծրագիր>> մատյանը նախատեսված է դասղեկի կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիրը կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝

- դաստիարակչական խնդիրների ճշտությունն ու իրատեսությունը,
- Աշակերտների գործունեության կազմակերպման գույակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
- դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
- ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
- աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
- տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:

Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է չլինեն ոչ չափից դուրս ընդհանուր, ոչ էլ շատ կադապարված, նեղ, այլ անհրաժեշտ է նկատի ունենալ անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը:

Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:

- Դասղեկի տարեկան ծրագիր-պլանը համարվում է ուսումնական հաստատության համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ծրագիր-պլանի բաղկացուցիչը:
- Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է տնօրենի կողմից:
- 10-րդ և 11-րդ էջերի, <<ստացավ>> և <<հանձնեց>> սյունակներում համառոտագրել ստացվելիք և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները գերազանց –Գ, լավ –Լ, բավարար –Բ, անմխիթար –Ա

Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ I-IV, V-IX, X-XII, ավարտելը:

ՀՀ ԿԳՆ նախարարի 15.08.2000թ. թիվ 264Մ հրամանի համաձայն
համարվում է պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթուղթ
© Կազմող՝ Վ. Միրումյան

© Տպագրության է պատրաստվել Վիամիր ՄՊԸ հրատարակության կողմից, 3000 օրինակ