Հաստատում եմ

Տնօրեն՝ Մ.Հայրապետյան

Digitally signed by HAYRAPETYAN MANYAK 7209600175

«31» _օգոստոս_ 2022թ.

Ստուգված է

Ուսումնական աշխատանքների գծով

տնօրենի տեղակալ՝ Մ.Գրիգորյան

Հայոց լեզու և գրականություն առարկայական մ/մ աշխատանքային պլան

2022-2023 ուստարի

մ/մ նախագահ՝ Ա. Կարապետյան

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատու

1.	Կազմել 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանը	օգոստոս	մ/մ նախագահ
2,	Կազմել և հաստատման ներկայացնել թեմատիկ պլանները էլեկտրոնային տարբերակով /1-ին և 2-րդ կիսամյակներ/	օգոստոս	մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Անցկացնել մ/մ նիստեր	յուրաքանչյուր ամիս	մ/մ նախագահ
4.	Ամփոփել յուրաքանչյուր ամսվա կատարած աշխատանքները /անհրաժեշտության դեպքում առցանց/	ա/մ նիստի ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
5.	Կատարել դասալսումներ և քննարկել	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
6.	Վերանայել հաջորդ ամսվա պլանավորված աշխատանքը	ա/մ նիստի ընթացքում	մ/մ նախագահ
7.	Ներկայացնել մեթոդամանկավարժական զեկույցներ՝ հետևյալ գրաֆիկով. սեպտեմբեր -Ա. Հայրապետյան հոկտեմբեր - Լ.Կոնինյան նոյեմբեր - Ս.Միրզոյան հունվար – Լ. Մուրադյան փետրվար - Ն.Փաշայան մարտ - Ա. Կարապետյան ապրիլ – Ս. Բաղդասարյան		մ/մ նախագահ, անդամներ
8.	Մշտական ուշադրության կենտրոնում պահել կրթական չափորոշիչների նիշտ կենսագործունեությունը	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
9.	Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասսայականություն	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ
10.	Կազմակերպել սեմինարներ նոր դասագրքերիր, կրթական չափորոշիչների և բարեփոխումների հետ կապված /առցանց/	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ

11.	Մասնակցել ԿՏԱԿ-ի արցանց վերապատրաստումներին և ձեռք բերած գիտելիքները ներդնել դպրոցում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
12.	Առաջավոր ուսուցիչների փորձը տարածել դպրոցում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
13.	Մեթոդապես հագեցած դասերի կազմակերպում	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
14.	Նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
15.	Հետևողականություն ցուցաբերել դպրոց-ծնող համագործակցության հարցում	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
16.	Այլ դպրոցների համապատասխան առարկայական մ/մ-ի հետ փորձի փոխանակման գործընթացի կազմակերպում: Անդամագրվել Արտաշես Թորոսյանի <<Ավագ դպրոց>> կայքին,մ/մ անդամներով մասնակցել մեթոդական քննարկումներին:	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
17.	Հետևել, որպեսզի դասը հագեցած լինի զանազան ուսումնադիտողական նյութերով	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
18.	Ուսուցիչների անհատական փաթեթների նյութերի համալրում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
19.	Անցկացնել համակարգչային դասեր	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
20.	Բարձր դասարաններում կազմակերպել բանավեճեր, կլոր սեղաններ, զեկույցներ և այլն:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ
21.	Օրվա պլանների ներկայացում	ամեն օր	մ/մ նախագահ, անդամներ
22.	Հաշվետվությունների ներկայացում կիսամյակը մեկ անգամ	յուրաքանչյուր ամիս	մ/մ նախագահ

23.	Կիսամյակային ամփոփիչ գնահատականներն անցկացնել ԿՏԱԿ կայքում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
24.	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադայի առցանց առաջին փուլը, աշակերտներին նախապատրաստել հաջորդ փուլին	նոյեմբեր	մ/մ նախագահ անդամներ
25.	Նախատեսված ժամանակահատվածում անցկացնել թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքները 5-9 դասարաններում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
26.	Ներկայացնել հաշվետվություն ուսումնական ծրագրերի կատարողականի վերաբերյալ	դեկտեմբեր մայիս	մ/մ նախագահ
27.	Ներկայացնել հաշվետվություն առաջին և երկրորդ կիսամյակների կատարած աշխատանքների վերաբերյալ	դեկտեմբեր մայիս	մ/մ նախագահ
28.	Կատարել աշխատանք ետ մնացող աշակերտների հետ	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
29.	Մշտապես ուշադրության կենտրոնում պահել հատուկ կրթության կարիք ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները , հետևել ԱՈՒՊ-ի ճիշտ կատարմանը էլեկտրոնային տարբերակով	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ հ/մ թիմ
30.	Ուսումնասիրել նոր դասագրքերի և ծրագրերի կիրառումը դպրոցում և արդյունքները քննարկել մ/մ նիստում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
31.	Ստեղծել մեթոդական անկյուն և պարբերաբար այն հարստացնել	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
32.	Թեստերի և գործնական աշխատանքների նմուշների կազմում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
33.	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացում ապահովել աշակերտակենտրոն մոտեցումը՝ պահպանելով ուսուցման ավանդական և արդիական մեթոդների ներդաշնակ համադրությունը:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ

34.	Ապահովել սովորողի ուսման նպատակաուղղվածությունը՝ մասնագիտական կողմնորոշման առումով:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
35.	Հետևողականություն ցուցաբերել ներառական կրթություն իրականացնելու հարցում:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
36.	Ապահովել սեռային հավասարություն, սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին կրթությունից դուրս չմնալու գործընթաց ծավալել:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
37.	Հետամուտ լինել հանրակրթության ոլորտը կարգավորող ՀՀ օրենսդրական պահանջների կատարմանը:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
38.	Ապահովել համապատասխան ուսումնանյութական միջավայր՝սովորողների գիտելիքների, հմտությունների և կարողությունների ձեռք բերման, արժեհամակարգի ձևավորման համար:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
39.	Ավարտական դասարանների աշակերտներին նախապատրաստել հայոց լեզվի միասնական և գրականության քննություններին	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
40	Ապահովել ռիսկային խմբում գտնվող աշակերտների հեռավար կրթության իրավունքը՝ բժշկական ցուցումի հիման վրա		