

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

Տնօրեն՝

Ա. Թորոսյան

<<31>>

2022 թ



ԵՐԵՎԱՆԻ Ա. ՄԱՆՈՒԿՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ Հ. 93

ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ

2022-2023 ուս.տարվա

Ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն
առարկաների մ/մ

մասնախմբի

1-ԻՆ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՊԼԱՆ

2022-2023 ուստարի

Ֆիզիկա/քիմիա/կենսաբանություն
ՄԵԹՈԴՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿ

N	Անուն Ազգանուն,	Ծննդ. թիվ	Կրթությ ուն	Որակավորում	Դասավանդվող առարկան	Մտաժը
1.	Թոթոյան Անահիտ	1974	<i>Բարձր</i>	Մանկավարժ	Կենսաբանություն	24
2.	Անտոնյան Շուշան	1967	<i>Բարձր</i>	Մանկավարժ	Ֆիզիկա, բնագ.	29.6
3.	Հովսեփյան Անի	1984	<i>Բարձր</i>	Մանկավարժ	Քիմիա	11
4.	Թամրազյան Անահիտ	1963	<i>Բարձր</i>	Մանկավարժ	Ֆիզիկա	34

Մեթոդաբանական աշխատանքներ

Հ/Հ	Աշխատանքի Բովանդակություն	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատ ուն	Նշ. կատ. մասին
1.	Նոր ուս. տարվա մեկնարկով պայմանավորված աշխատանքային գործընթացի կազմակերպում	08.2022 թ.	Մ/մ նախագահ, Անդամներ	
2.	Նախորդ ուստարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուստարվա խնդիրների և անելիքների քննարկում	08.2022թ	Մ/մ նախագահ	
3.	Ուսուցչի պաշտոնային պարտակա- նությունների ներկայացում	09.2022թ	Մ/մ նախագահ, Անդամներ	
4.	Մ/մ 2020-2021 ուստարվա 1-ին կիսամյակի աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում:	08.2022թ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.	2020-2021 ուստարվա 1-ին կիսամյակի դասաբաշխման ներկայացում: Դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի բաշխում:	08.2022թ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

6.	Էլեկտրոնային մատյանները վարելու կարգի ներկայացում	08.2022թ	Մ/մ նախագահ	
7.	Մ/մ նիստերին պարբերաբար քննարկել նյութեր <<Կրթություն>> շաբաթաթերթից,	2022-2023 Ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
8.	Տարանջատել գիտելիքների ու կարողությունների տիրապետման տարբեր մակարդակներն ըստ առարկայական չափորոշիչների	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
9.	Բնագիտական առարկաների դասավանդման ուսումնասիրում տարբեր օղակներում	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
10.	Առարկայի նկատմամբ հետաքրքրությունը մեծացնելու աշակերտների ինքնատիպ մտածողությունը բացահայտելու նպատակով դասերի կազմակերպում S2S-ների կիրառմամբ	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
11.	Բնագիտական առարկաների օլիմպիադայի դպրոցական փուլի նախապատրաստում և անցկացում	2022-2023 Նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
12.	Կիսամյակային գրավոր աշխատանքների անցկացում և ամփոփում	2022-2023 դեկտեմբեր	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
13.	Ուսուցիչների հաշվետվությունը կատարած աշխատանքների մասին	Դեկտեմբեր 2022-2023 ուստարի	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ուսումնասիրություններ և ստուգումներ

Հ/Հ	Աշխատանքի Բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխան նա տուն	Նշ. կատ. մասին
1.	Բարդ թեմաների առանցքային հարցերի նախնական քննարկում, մեթոդական օգնության տրամադրում	2022- 2023ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
2.	Նորմատիվ փաստաթղթերի ուսումնասիրություն	2022- 2023ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ	
3.	Մեթոդափավորման տարեկան Աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	01.09.2022թ	Տնօրեն, մ/մ նախագահ , անդամներ	
4.	Տեսրերի վարման ընդհանրական ձևերի մշակում	Մեպտեմբեր 2022թ	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
5.	Ուսուցիչների ծրագրային թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում	Մեպտեմբեր 2022թ	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
6.	Ամենամյա մ/մ կատարած աշխատանքների քննարկում: Մեթոդափավորման նիստեր	2022- 2023ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
7.	Մատենավարության և թեմատիկ գրավորների կատարողականության ստուգում	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն	
8.	Ետ մնացող աշակերտների հետ աշխատելու մեխանիզմների մշակում և վերահսկում	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն	
9.	Դասալսումների ընթացքում հիմնական շեշտը դնել թե որքանով է ուսուցիչը իրականացնում կրթակարգով սահմանված իր պաշտոնային պարտականությունները	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Տնօրենի ուս. գծով տեղակալ, մեթոդափավորման նախագահ	
10.	Ապահովել առարկայական ծրագրերի կատարումը, միջոցներ ձեռնարկել թերացումները վերացնել ուղղությամբ	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Տնօրենի ուս. գծով տեղակալ, մեթոդափավորման նա- խագահ	

Առարկայի դասավանդման արդյունավետության բարձրացում

Հ/Հ	Աշխատանքի Բովանդակություն ը	Ժամկետը	Կատարման Պատասխանատուն	Նշ. կատ. մասին
1.	Կազմակերպել ուսումնական գործընթաց՝ 1.խմբային աշխատանքով 2.անհատական 3.գույզերով	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Կատարել գործնակա ն աշխատան քներ ՏՀՏ-ի միջոցով	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մնախագա հ, անդամներ	
3.	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառում դասընթացի ժամանակ	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ուսուցիչների ինքնակրթության ուղղությամբ տարվող աշխատանքներ

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխա նատու	Նշ. կատ. մասին
1.	Առարկայական չափորոշիչների ուսումնասիրություն	2022-2023 օգոստոս, սեպտեմբ եր	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Ինտերնետային կայքերի ուսումնասիրություններ ը. <ul style="list-style-type: none"> • հետազոտություններ • ուսումնական նոր նյութեր • ուսումնասիրվող առարկաների մասին փաստեր • խնդիրների լուծում 	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Գրքային ուսումնասիրություններ և հետաքրքիր փաստերի ներմուծում	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	Փոխադարձ դասալսումներ, փորձի փոխանակում	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.	Տարբեր թերթերի և ամսագրերի էջերից գտնել հոդվածների քննարկում, որոնք վերաբերում են ևոռուսում	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

6.	Մեմինար պարապմունքներ	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
7.	Մանկավարժական ընթերցումներ	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ծրագրեր, նոր դասագրքեր

Հ/Հ	Աշխատանքի Բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման Պատասխանատու	Նշ. կատ. Մասին
1.	Ուսումնասիրել պետական ծրագրեր ըստ դասարանների	Օգոստոս 2022 թ.	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Թեմատիկ պլանները կազմելիս հաշվի առնել. <ul style="list-style-type: none"> Սովորողին ներկայացվող պարտադիր պահանջները, նրանց գիտելիքների, կարողությունների ու հմտությունների ընդհանուր ծավալը և արժեքային համակարգը Առաջարկվող գրականության ցանկը 	Օգոստոս 2022թ.	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Մտուցել պետական ծրագրերի կատարողականությունը և համապատասխանությունը. <ul style="list-style-type: none"> պետական ծրագրեր դասագրքեր թեմատիկ պլաններ դասամատյաններ 	2022-2023 ուստարի I կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	