



09.09.2022թ.  
/Ս. Գրիգորյան/

ՀՈՒՄԱՆԻԿԱԿԱՆ  
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ  
ՄԵԹՈԴՄԻԱԿԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Մեթոդիկական նախագահ Հարությունյան Տարբեկի

# Ծրագրեր և դասագրքեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ծանոթացում պետական չափորոշիչին,</li> <li>2. ծանոթացում առարկայական պետական չափորոշիչներին, 2022-2023 ուստարվա օրինակելի ուսպլանին /նախնական դասաբաշխում և տնօրենին առաջարկությունների ներկայացում/, երաշխավորություններին, ծրագրերի իրականացումն ապահովող այլ ակտերի</li> <li>3. ծանոթացում պետական ծրագրերին,</li> <li>4. ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին,</li> <li>5. ծանոթացում բնագիտական առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին,</li> <li>6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</li> <li>7. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</li> <li>8. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</li> <li>9. տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում,</li> <li>10. արդյունքների ամփոփում,</li> <li>11. թեմատիկ պլանի վերանայում,</li> <li>12. Մեթոդիկափորձան ` 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանի վերլուծություն և հաշվետվություն</li> </ol>	<p>սեպտեմբեր</p>	<p>Առարկայական մեթոդավորում</p>	<p>դեկտեմբեր հունիս հունիս</p>	

## Դասպլաններ և բաց դասեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Իրականացնել դասպլաններ հետևյալ քանակով`</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Մ/մ նախագահ կիսամյակում առկազն 10 ժամ</li> <li>2. Անդամներ կիսամյակում առնվազն 3 ժամ</li> </ol>	<p>Տարվա ընթացքում</p>	<p>մեթոդիկափորձան նախագահ, անդամներ</p>	
2	<p>Խմբային դասապլաններ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. կոնկրետ դասեր որոշակի առարկաներից,</li> <li>2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը,</li> <li>3. որոշակի կոնկրետ նպատակներով դասապլաններ</li> </ol>	<p>Տարվա ընթացքում</p>	<p>Մեթոդիկափորձան անդամներ</p>	

<p>3 Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում. 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր մեթոդիավորման շրջանակներում</p>	<p>Տարվա ընթացքում</p>	<p>Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ</p>
--	------------------------	--

## Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մեթոդիավորման առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: Օրվա պլանների կազմման մեթոդիկա:	Սեպտեմբեր, տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
2	Մեթոդիավորման առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն մեթոդիավորման առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության յժվարություններն այսօր	Նոյեմբեր	Մեթ. անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան	դեկտեմբեր	Մեթ. անդամներ	
6	Գնահատման մեթոդաբանություն, գնահատման նոր մոտեցումներ	Մարտ	Մեթ. անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	ԿԳԵ կողմից երաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքներ	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	

Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդավարժարան և անդամներ	
--	--------------------	---------------------------------	--

# Ուսումնասիրություններ

№	Աշխատանքի անվանումը	Մեկնումների 2022թ.	Մեկնումների 2023թ.	Նշումներ
1	Ուսումնասիրել և ամսվա վերջում ամփոփել դասավանդման արդյունքները տարրական դասարաններում:	5-20		
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	30		
<b>Հոկտեմբեր 2022թ.</b>				
1	Ուսումնասիրել դասավանդումը միջին դասարաններում:			
2	Ուսումնասիրել և ամսվա վերջում ամփոփել պատմության դասավանդման արդյունքները 6-12-րդ դասարանում:	1-21		
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	31		
<b>Նոյեմբեր 2022թ.</b>				
1	Ուսումնասիրել և ամսվա վերջում ամփոփել հայոց և ռուսաց լեզուների դասավանդման արդյունքները 5-12-րդ դասարաններում:	1-20		
2	Ուսումնասիրել և ամփոփել դասավանդման արդյունքները երկհամակարգ դասարաններում:	1-25		
3	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	28		
<b>Դեկտեմբեր 2022թ.</b>				
1	Ուսումնասիրել և ամսվա վերջում ամփոփել մայրենիի դասավանդման արդյունքները 1-6-րդ դասարաններում:	1-16		
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	27		
<b>Փետրվար 2023թ.</b>				
1	Ուսումնասիրել և ամսվա վերջում ամփոփել գրականության դասավանդման արդյունքները 7-12-րդ դասարաններում:	1-22		
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	27		
<b>Մարտ 2023թ.</b>				
1	Ուսումնասիրել և ամսվա վերջում ամփոփել ուսուցանող-ձևավորող գրավոր աշխատանքների անցկացումը մայրենիի ժամերին	1-20		
2	Ուսումնասիրությունների վերլուծություն:	24		
<b>Ապրիլ 2023թ.</b>				
1	Ստուգել սովորողների առաջադիմությունը բնական առարկաներից 4-րդ դասարանում:	3-14		
2	Ստուգել սովորողների առաջադիմությունը բնական առարկաներից 12-րդ դասարանում:	17-28		
3	Ստուգումների վերլուծություն:	02.05		

Մայիս 2023թ.

1	Տարեկերջյան ստուգողական գրավոր աշխատանքներ:	2-19	
2	Գիտելիքի ստուգման թեստերի տարբերակների կազմում	22-30	
3	Տարեկերջյան քննությունների նախապատրաստական աշխատանքներ	22-26	

## Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ծրագրերի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդ. նախագահ	
2	Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդ. նախագահ	
3	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 10-12	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	
4	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Հունվար, փետրվար	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	

## Աշխատանք մեթոդախաղարման անդամների շրջանում

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <p>1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում,</p> <p>2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն գեկուցումների ցուցադրում,</p> <p>3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում,</p> <p>4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում,</p> <p>5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	
2	«Կլոր սեղաններ», բանավեճերի հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	
3	Գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	
4	Ուսումնական նյութերի, ստեղծների, պատի թերթերի ստեղծում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	
5	Տնօրենի աջակցությամբ նոր և ժամանակակից նյութերի ձեռքբերում	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	

## Զեկուցումներ\*

ԺԱՄԿԵՏԸ	ԸՆԹԵՐՑՈՂԸ	ՄԵԹՈԴԱ-ՄԱՆԿԱՎԱՐՇԱԿԱՆ ԸՆԹԵՐՑՈՒՄՆԵՐԻ ԹԵՄԱՆԵՐԸ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
Նոյեմբեր	Ք. Ստեփանյան		
Փետրվար	Ա. Կնյազյան		
Մարտ	Ս. Սիմոնյան		
Ապրիլ	Լ. Ստեփանյան		

\* Թեմայի ընտրությունը թողնել ուսուցչին:

## Միջոցառումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Նշանավոր հայագետների և պատմաբանների, հայ ժողովրդի ականավոր գավակների, Գրողների տարեխցներին նվիրված գրական-երաժշտական ցերեկույթներ, դասախոսություններ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարանն նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարանն նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	Մայրենիի օր	Փետրվար	Մեթոդախաղարանն նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	
4	Մասնակցություն, «Մեղու» մրցույթին:	ապրիլ	Մեթոդ. անդամներ	
5	Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
6	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	հունվար, փետրվար	Մեթոդ. նախագահ, անդամներ	
7	Ներկայացումների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ, դասղեկներ	
8	Ազգային տոների նշում:	Տարվա ընթացքում	Մեթ. անդամներ, դասղեկներ	
9	Գրքի տոն	Փետրվար 19	Մեթ. նախագահ, անդամներ	



Տեղեկություններ

Նոնաձորի սիջնակարգ դպրոցի 2022-2023 ուստարվա հունանիտար առարկաների (ներառյալ տարրական դպրոցը) մեթոդիավորման կազմի մասին

№	Ազգանունը, անունը	Կրթությունը	Դասավանդվող առարկան	Աշխատանքային ստաժը	Դասարանները	Դասաժամերի քանակը
1.	Հարությունյան Տաթևիկ	ՀՊՄՀ ուսանող	դասվար, մայրենի, կերպարվեստ, երաժշտություն	0	IV, V- IV	23
2.	Թունյան Աննա	սիջն. մասն.	դասվար, տեխնոլոգիա	44	I, V	21
3.	Սիմոնյան Սիմոն	բարձրագ.	ՆԶՊ, ֆիզիկուլտուրա, շախմատ, տեխնոլոգիա	40	II-XII	16
4.	Ստեփանյան Քրիստինե	բարձրագ.	դասվար, հայոց լեզու և գրականություն	26	II, VII- XII	32
5.	Ստեփանյան Լիա	բարձրագ.	պատմություն, աշխարհագրություն, հասարակագիտություն, ՀԵՊ	11	V- XII	26
6.	Կնյազյան Ասյա	բարձրագ.	ռուսաց լեզու, կերպարվեստ, երաժշտություն	2	II-XII	18
7.	Խաչատրյան Ժենյա	բարձրագ.	օտար լեզու	3	IV-XII	10
8.						

### Հաճախումների հաշվառում

(նիստեր, քննարկումներ, գրույցներ)

N°	Ազգանունը, անունը
1.	Հարությունյան Տարեկիկ
2.	Թունյան Աննա *
3.	Սիմոնյան Սիմոն
4.	Ստեփանյան Քրիստինե
5.	Ստեփանյան Լիա
6.	Կնյազյան Ասյա
7.	Խաչատրյան Շենյա
8.	