



Հաստատում եմ՝
Տնօրեն՝ Ա. Հայրյան

**2022-2023 ուս տարվա մաթեմատիկա առարկայի մեթոդիկական
աշխատանքային պլան**

	Բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող
1	Մ/մ նիստերի անցկացում	Ամիսը 1 անգամ	Ս. Բարսեղյան
2	ԿԳՄՍ նախարարության հանրակրթությանը վերաբերող նոր որոշումների և փոփոխությունների վերաբերյալ տեղեկատվություն և տեղայնացում	Ուս տարվա ընթացքում	Ս. Բարսեղյան
3	2022-2023 ուս տարվա մեթոդիկայի մ/մ աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	30.08.22	մ/մ
4	Թեմատիկ պլանների կազմում և հաստատում մինչև 12.09.22-ը:	01.09.22-12.09.22	մ/մ
5	Գրավոր աշխատանքների (թեստերի) կազմակերպման հետ կապված հարցերի քննարկում (թեստերի թեմաների ընտրություն և կազմում):	30.08.22	մ/մ
6	Կազմել բաց դասերի ժամանակացույց, համապատասխանեցնելով տնօրինության աշխատանքային պլանի հետ:	Ուս տարվա ընթացքում	Տնօրինություն Ս. Բարսեղյան
7	Մաթեմատիկայի օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների կազմակերպում:	դեկտեմբեր, հունվար	մ/մ
8	Փոխադարձ դասալսումների անցկացում և քննարկումներ:	Ուս տարվա ընթացքում	մ/մ
9	Փորձի փոխանակման նպատակով անցկացնել մասնագիտական, մեթոդական քննարկումներ:	Ուս տարվա ընթացքում	մ/մ
10	Փոխադրական քննությունների, ստուգարքների թեստերի կազմում և կազմակերպված անցկացում, արդյունքների քննարկում:	Դեկտեմբեր, մայիս	մ/մ
11	Ավարտական քննություններից առաջ տանել նախապատրաստական աշխատանքներ, աշակերտներին ծանոթացնել անցկացման կարգին, թեստերի լրացման կանոններին:	մայիս	մ/մ
12	Ուս տարվա ավարտին մ/մ կատարած աշխատանքների արդյունքների քննարկում, ամփոփում, դրանց գնահատում և եղած թերությունների արձանագրում:	հունիս	Ս. Բարսեղյան փոխտնօրեն