

ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԲԱՆԱԿ

Տնօրենի

Վահագն Մարտիրոսյան

2022 թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

Վրահ _____ *Մարտիրոսյան*

Ներկայացվում է Վրահ Մարտիրոսյանի կողմից կազմակերպված «Աշխատանքային Տարեկան Ծրագիր»
Աշխատանքային Տարեկան Ծրագրի մասին տեղեկություններ

Գրքակազմի Պատվիրակ Երվանդ _____
Աշխատանքային Տարեկան Ծրագրի մասին տեղեկություններ

« *2022* » « *2023* » ընդամենը տարի

ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«Հայաստանի Հանրապետության պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (կրճատումներով)

76. Դասարանի ղեկավարը (տարրական դպրոցում՝ դասավար)

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ:

2) նպաստում է հանրակրթական դպրոցի և ընտանիքի մանկավարժական միասնական պահանջների ապահովմանը սովորողների նկատմամբ:

3) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն:

4) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, հանրակրթական դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն:

5) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ:

6) հանրակրթական դպրոցի մանկավարժական իարհրողի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

7) արգելում է սովորողների, ուսուցիչների և ծնողների այն նախաձեռնությունները, որոնք կարող են սովորողի առողջության, կյանքի համար վտանգ պարունակել, ինչպես նաև խաթարել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների իրականացումը:

127. Հանրակրթական դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ: Դրանք սահմանվում են ՀՀ օրենսդրությամբ և կանոնադրությամբ:

128. Սովորողի իրավունքները և պարտականությունները սահմանվում են օրենքով:

129. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկա-

կան զարգացմանն ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական համար նայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ:

130. Յուրաքանչյուր սովորող տարին անվճար մեկ անգամ անցնում է բժշկական (պրոֆիլակտիկ) հետազոտություն, որն իրականացվում է հանրակրթական դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

131. Հանրակրթական դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

132. Հանրակրթական դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքերում օրենքով և կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կիրառվում են կարգապահական տույժեր:

133. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, հանրակրթական դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնդրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

136. Սովորողի կյանքի անվտանգության ապահովման կամ առողջության պահպանման պարտականությունը ոչ պատշաճ կատարելը կամ չկատարելը, եթե դրա հետևանքով երեխայի առողջությանն անզոչությամբ պատճառվել է միջին ծանրության վնաս այն անձի կողմից, ում վրա դրված են այդ պարտականությունները, ըստ ծառայության, կրում են պատասխանատվություն օրենքով սահմանված կարգով:

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԵԿԱԿԱՐԻ ԴԱՍՏԻՄԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ	1
ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ	2-3
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՏԻՄԱՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	4-7
ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱԶԵՈՒՄ	8-9
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՅՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ	10
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՅՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՄԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ	11
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԵԿԱԿԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔ ՈՒՆԵՑՈՂ, ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻՄԱՐԱԿՈՂ, ՍՈՑԻԱԼԱԳՐԵՍ ԱՆՔԱՐԵՆՊԱՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ, ԾՆՈՂԱՋՈՒՐԿ ԱՇԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ	12
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԵԿԱԿԱՐԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐԸ	13
ԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ	14
ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ	14
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ	15
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ	15
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ	16

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԴԱՍՏԻՈՐԱԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

անցկացման օրը, ամիսը, տարին	անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	ծանոթություն
01.09.24	«Քերտեխի օր» հանրակրթական կարգադրանքի մասին	
12.09.24	«Երկրագնդի մասին» կարգադրանքի մասին	
21.09	Մեծկամեղեքանի Կարգադրանքի մասին	
03.10	«Պատմության քերտեխի անալիզի և քննարկման մասին»	
17.10	Մեծկամեղեքանի մասին «Ձեր և իմ համայնքի մասին»	
31.10	«Գրքերի և զեռոցի մասին» կարգադրանքի մասին	
21.11	Մեծկամեղեքանի, որովք մասին կարգադրանքի	

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՀԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Խմբում	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը	դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ	աշակեր- տական շարժի համարը	ծննդյան թիվը	Մոլոր	Մև	Ցայ	Միտակ	Ցայ
1	Աստղիկյան Քարին Արսենի	18.08.20	715	2005	10	19	սպ.	1,20	60
2	Դավիթյան Ընտելե Արսի	18.08.20	716	2004	12	25	սպ.	1,65	58
3	Գասպարյան Քայկ Խաչատրյան	18.08.20	718	2005	03	18	սպ.	1,30	60
4	Արզրյան Մասանես Արսենի	18.08.20	719	2005	09	10	19	1,00	63
5	Մանուկյան Սարգիս Արսի	18.08.20	720	2005	10	26	19	1,80	57
6	Մարգարյան Գրգանե Արսենի	18.08.20	721	2005	11	15	19	1,20	65
7	Արսիյան Մարիե Մանուկի	18.08.20	722	2005	11	14	19	1,08	62
8	Մարգարյան Միգրանակ Արզրյան	18.08.20	723	2005	06	24	19	1,10	63
9	Մանուկյան Մանուկ Արսի	18.08.20	724	2005	09	10	19	1,20	62
10	Մանուկյան խաչատր Արսի	18.08.20	725	2003	12	08	19	1,60	58
11	Մարգարյան Քարինե Արսենի	18.08.20	728	2005	03	31	սպ.	1,25	63
12	Մարգարյան Մանուկ Արսի	18.08.20	726	2005	11	07	19	1,20	60
13	Դավիթյան Արսեն Արսի	18.08.20	727	2005	03	13	սպ.	1,65	63
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

համար	հասցեն	հեռախոսի համարը	ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	ընտանիքի սոցիալական վիճակը	դիմելուց
1	Զ. Անասյան, Կաթողաձոր փող., զ. 10, բն. 13	093020296	Գլ. աշխատանք	անասյանի	
2	Զ. Անասյան, Վ. Գրիգորյան փող., գ. 2/2	094625598	Գլ. աշխատանք		
3	Զ. Անասյան, Վ. Գրիգորյան փող., գ. 8	094131330	Գլ. աշխատանք		
4	Զ. Անասյան, Պ. Անասյան, 10, 6	093201825	Գլ. աշխատանք		
5	Զ. Անասյան, Մ. Անասյան փող., գ. 20	022226235	«Արմենիա Գրուպ» ՍՊԸ-ում կազմակերպչական		
6	Զ. Անասյան, Ե. Գրիգորյան փ., Յանգույն, անասյան 57/3	094022825	«Գրան» ՍՊԸ-ում		
7	Զ. Անասյան, Գ. Գրիգորյան փող., զ. 1. Գ. 47	022205493	Անասյան «Վեբ» ՍՊԸ-ում կազմակերպչական	անասյանի	
8	Զ. Անասյան, Ե. Գրիգորյան փող., գ. 23	09326769	Վ. Գրիգորյան, Վ. Գրիգորյան փող., գ. 23		
9	Զ. Գրիգորյան, Վ. Գրիգորյան փող., գ. 36	022995250	Գլ. աշխատանք		
10	Զ. Անասյան, Գրիգորյան փող., 4 անասյան, 52, բն. 6	092202653	Գլ. աշխատանք		
11	Զ. Անասյան, Վ. Գրիգորյան փող., գ. 2	093376286	Գլ. աշխատանք		
12	Վ. Գրիգորյան, Վ. Գրիգորյան փող., 3. 4. 4 անասյան 3	094113270	Գլ. աշխատանք		
13	Զ. Անասյան, Վ. Գրիգորյան փող., 18/1	093389921	Գլ. աշխատանք		
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

ուսումնական շարքեր	ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	կատարման ժամկետը	կատարողներ
1-ին շարք	Հայաստանի պատմության հարցեր: Գրքեր ընթացքը ընթացակարգի աշխատանքների կազմը: Վերաբերյալիս աշխատանքի ընթացակարգի համարակցելի ընթացակարգի:		ընթացակարգ, վերաբերյալիս
2-րդ շարք	Գրքեր «Ինքնակրթության արևը» ընթացակարգ		ընթացակարգ, վերաբերյալիս
3-րդ շարք	Գրքեր «Գրքերի արժեքները» կազմակերպում: Դասարանի անդամները համարակցելի և կազմակերպում:		
4-րդ շարք	Գրքեր «Որտեղ էս, ինչ էստեղ» և «Ինչ էստեղ էս»: Ընթացակարգի և կազմակերպում: Դասարանի անդամները համարակցելի:		ընթացակարգ, վերաբերյալիս
5-րդ շարք	«Ընթացակարգի անդամները» և «Ինչ էստեղ էս»:		
6-րդ շարք	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում և կազմակերպումը կազմակերպում: Ընթացակարգ:		ընթացակարգ, վերաբերյալիս
7-րդ շարք	«Ընթացակարգի և կազմակերպումը» և «Ինչ էստեղ էս» կազմակերպումը:		ընթացակարգ, վերաբերյալիս
8-րդ շարք	«Ընթացակարգի և կազմակերպումը» և «Ինչ էստեղ էս» կազմակերպումը:		ընթացակարգ, վերաբերյալիս

ՈՒՍՈՒՆԱԴԱՏԻՄՈՒԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՇԻՆՍԻՄԱՆ ԲՈՎԱՆՂԱՌՈՒԹՅՈՒՆԸ

Խառմուխի շարքերը	Խառմուխապարուկների աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
	չբաժնույն, աշխատանքային շաբաթը և հարմար ժամանակինը հարցա- նարկային խմբի 5:		
9-00-00	«Քիմիկատի կառուցման օգնությամբ սովորաբար»:		բաժնույն, աշխատանքային
10-00-00	«Կառուցման աշխատանքները: Քիմիկատի օգնությամբ»:		
11-00-00	«Կառուցման աշխատանքները, որոնք հարմար են»:		բաժնույն, աշխատանքային
12-00-00	«Քիմիկատի, որն օգնությամբ 5 օր օգնությամբ»:		
13-00-00	«Քիմիկատի օգնությամբ» «Քիմիկատի օգնությամբ»:		բաժնույն, աշխատանքային
14-00-00	«Քիմիկատի օգնությամբ աշխատանքները օգնությամբ»:		
15-00-00	«45 օր օգնությամբ շաբաթ» (Քիմիկատի օգնությամբ օգնությամբ օգնությամբ օգնությամբ օգնությամբ օգնությամբ)»:		բաժնույն, աշխատանքային