

Հաստատում եմ՝

01.09.2022թ.



Տնօրեն

Վ. Վարդերեսյան

«Ակնալճի Ա. Հարությունյանի անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

Տարրական կրթության մեթոդական միավորման

Տարեկան աշխատանքային

Պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝

Ֆ. Մկրտչյան

2022 - 2023 ուստար

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՅ<<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԻՔ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՐԳԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների, ուսումնական ծրագրերի քննարկում, դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների վերանայում:

Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում:

Մասնագիտական, մանկավարժական, մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում:

Բաց դասերի, միջոցառումների կազմակերպում և անցկացում:

Առցանց վերապատրաստումներին մասնակցության ցուցաբերում, ուսուցչական պատրաստվածության բարձրացման, ինքնակրթության ապահովման ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում:

Հետևողականություն ցուցաբերել առարկայական չափորոշչային պահանջների, ծրագրերի կատարմանը և դրանց յուրացմանը:

Օգոստոս – Սեպտեմբեր

1. Մեթոդական միավորման կազմի հաստատում
2. Մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում և հաստատում
3. Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն
4. Նոր ուստարվա դասաբաշխման քննարկում
5. Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում
6. Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում:

Հոկտեմբեր

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
2. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում
3. Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում
4. Բաց- դաս I դասարանում „Ա հնչյուն- տառի ուսուցում,,
5. Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության ցուցաբերում:

Նոյեմբեր

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
2. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում

3. Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում
4. Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և տարածում
5. Բաց դաս I դասարանում մաթեմատիկայից:
6. Խաղ մրցույթ վիկտորինա մաթեմատիկայից
7. Գրավոր աշխատանքներ տնօրինության կողմից:

Դեկտեմբեր

1. Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն
2. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
3. Մեթոդական զեկուցում „Նախագծային մեթոդի կիրառումը տարրական դասարաններում,,
4. I կիսամյակի ծրագրային կատարողականի ստուգում
5. I կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում:

Հունվար

1. Էլեկտրոնային դասամատյանների վերանայում
2. Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված հարցերի քննարկում
3. Անհրաժեշտության դեպքում ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում:

Փետրվար

1. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում
2. Մեթոդական զեկուցում „Համակարգչային խաղերից կախվածությունը կրտսեր դպրոցում և դրա ազդեցությունը,,
3. Էքսկուրսիա – միջոցառում մանկական գրադարան գիրք նվիրելու օրվա կապակցությամբ
4. Մեթոդավիճակման աշխատանքների ուսումնասիրում տնօրինության կողմից:

Մարտ

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
2. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում
3. I դասարաններում տառաճանաչության ստուգում

Ապրիլ

1. Դասալսումների իրականացում և քննարկում
2. Թեմատիկ տետրերի ստուգում
3. Գրավոր աշխատանքներ տնօրինության կողմից
4. „Հրաժեշտ Այբբենարան,,-ին միջոցառումներ I դասարաններում
5. Ծրագրային կատարողականի ստուգում

Մայիս

1. 120-200 և ավելի դասաժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում
2. Թեմատիկ և գործնական գրավոր աշխատանքների փաստացի կատարողականի ստուգում
3. Գիտելիքների ստուգման կարգի ծանոթացում, թեստերի կազմում

Հունիս

1. Գիտելիքների ստուգման կազմակերպում, անցկացում և արդյունքների ամփոփում
2. Ուստարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն: