

Հաստատված է՝ մանկկարգի հ 1 նիստում

Հավանություն է տրվում՝

Տնօրեն՝



Ա. Համբարձումյան

Փոխտնօրեն՝ Ն. Մխիթարյան

Կ.Տ. օրը ,ամիսը, տարեթիվը 30.09.2022թ

Մ.ՆԱԼԲԱՆԴՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՀՅՅ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ
ՀԱՍԱՐԱԿԱԳԻՏԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆՄԻՎՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

ՀԱՍԱՐԱԿԱԳԻՏԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆՄԻՎՈՐՄԱՆ նախագահ՝ Արմինե Խաչատրյան

2022-2023 ուսումնական տարի

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ <<2022—2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

ՕԳՈՍՏՈՍ

Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշումներ
30.08.22	<p align="center">Մեթոդախաղորման նիստ 1 Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Օրակարգի հարցերի հաստատում 2. Մ/մկազմի հաստատում և քարտուղարի ընտրություն 3. Նոր ուսումնական տարվա խնդիրների և անելիքների մասին 4. Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում և հաստատում: 5. Վերջնական դասաբաշխման հաստատում: 6. Ուսումնական հաստատության աշխատանքային շաբաթվա տևողության և ռեժիմի մասին 7. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական պլանների, նոր դասագրքերի, մեթոդական նամակների քննարկում: 8. Գիտելիքների, կարողությունների և արժեքային համակարգի ստուգման ձևաչափի քննարկում և հաստատում: 9. Թեմատիկ և կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների կազմում, քննարկում: /ներկայացնել հաստատման/ 10. ԹԳԱ և գործնական աշխատանքի կառուցվածքի և քանակի մասին: 11. Աջակցող թիմի և ուսուցչի օգնականի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում: 12. Վերաքննությունների արդյունքների ամփոփման մասին 13. Դասալսման ձևաթղթի ձևանմուշի քննարկում: 14. Ուսուցչի տարեկան աշխատանքային պլանի ներկայացում: 		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ «2022—2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ

Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշումներ
25-27.09.22	<p align="center">Մեթոդիավորման նիստ 2</p> <p align="center">Օրակարգ</p> <p>1. Օրակարգի հարցերի հաստատում:</p> <p>2.Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:</p> <p>3. Ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը նպաստելու հարցը:</p> <p>4.Փորձարկվող դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների հարցը:</p> <p>5. Օրվա դասի պլանների մշակման և կազման հարցը:</p>		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշումներ
25-30.10.22		<p align="center">Մեթոդիավորման նիստ 3</p> <p align="center">Օրակարգ</p> <p>1.Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում</p> <p>2. Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում</p> <p>3. Սկսնակ ուսուցիչների ատեստավորման նախապատրաստելու հարցը:</p> <p>4. Դասավանդման նոր մեթոդների, հնարների կրթառման հարցը</p> <p>5. Բաց դասերի ,գործնական աշխատանքների, առարկայական միջոցառումների քննարկման հարցը</p> <p>6. Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքիտեսակների հարցը:</p> <p>7. Էլեկտրոնային դասամատյանների լրացման վիճակը</p> <p>8.Մանկավարժական ընթերցում</p>	Մաս. անդամներ	Շ. Մկրտչյան

		Շրջայց 7ա,7բ դասարաններ պատմության թանգարան	Ա. Խաչատրյան Շ. Մկրտչյան	
		Բաց դաս 3բ դասարան, <<Գույների աշխարհում>>	Զ. Վարդանյան	
		Շրջայց Ազգային պատկերասրահում 4ա դասարան <<Արվեստի աշխարհում>>	Զ. Վարդանյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶՍԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

ՆՈՅՆՄԲԵՐ

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչականաշխատանքների անվանումը կամ համառոտ տրված նշանակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշում
	22-26.11.23	<p align="center">Մեթոդափափորման նիստ 4 Օրակարգ՝</p> <p>1.Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:</p> <p>2. Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>3.Սովորողների մոտ կարողությունների զարգացման գնահատման կազմակերպում:</p> <p>4.Ուսումնական նախագծերի իրականացման խնդիրները:</p>	Մաս. անդամներ	
		Դաս միջոցառում 9-րդ դասարան <<Հայրենական մեծ պատերազմի հայ մարշալները>>	Շ. Մկրտչյան	
		Բաց դաս 8ա դասարան <<Հայկական հարցի միջայգայնացումը>>	Ա. Խաչատրյան	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
«2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝
ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ**

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչականաշխատանքներիանվանումը կամ միամառոտը վանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշումներ
	24-28.12.22	Մեթոդիավորման նիստ 5 Օրակարգ 1. Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում 2. Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում 3. Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների կազմակերպում: 4. Առաջին կիսամյակի արդյունքների քննարկում:	Մաս. անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝
ՀՈՒՆՎԱՐ**

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչականաշխատանքներիանվանումը կամ միամառոտը վանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշում
	23-27.01.23	Մեթոդիավորման նիստ 6 Օրակարգ 1. Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում 2. Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում 3. Թեմատիկ պլաններում փոփոխությունների քննարկում: 4. Հունվար ամսվա աշխատանքների քննարկում : 5. Էլեկտրոնային մատյանը վարելու հարցի քննարկում 6. Դասերի ընթացքում միավորային գնահատման վիճակի քննարկում: 7. Ձևավորող գնահատման վիճակի քննարկում: 8. Մանկավարժական ընթերցում	Մասնախմբի անդամներ Զ. Վարդանյան	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝**

ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշում
	24-28.02.23	<p align="center">Մեթոդիավորման նիստ 7 Օրակարգ՝</p> <p>1.Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում:</p> <p>2. Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>3.Սովորողների կարողությունների զարգացման վերջնարդյունքի գնահատման հարցի մասին:</p> <p>4.Մասնագիտական զարգացման սեմինար իրականացնելու հարցի մասին:</p>	Մասնախմբի անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-
2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝**

ՄԱՐՏ

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշում
	22-25.03.23	<p align="center">Մեթոդիավորման նիստ 8 Օրակարգ՝</p> <p>1.Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման հարցի մասին:</p> <p>2. Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>3. Միջոցառում և սեմինար կազմակերպած ուսուցիչներին պատվոգրի արժանացնելու, խրախուսելու հարցը:</p> <p>4.Փոխադարձ դասալսումներ կազմակերպելու հարցը:</p> <p>5.Դպրոցական առարկայական օլիպիադաների,առարկայական մրցույթներին և այլ միջոցառումների հարցի մասին:</p> <p>6 Սովորողների կարողությունների զարգացման վերջնարդյունքի գնահատման քննարկում:</p>	Մասնախմբի անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչականաշխատանքների անվանումը կամ համառոտագրված նկարագրությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշում
	25-29.04.23	Մեթոդափոխման նիստ 9 Օրակարգ 1. Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման հարցի մասին: 2. Մեթոդափոխման նիստի օրակարգի հաստատում 3. Սովորողների կիրառական և վերլուծական կարողությունների զարգացման վիճակը դասերի ընթացքում հարցի մասին: 4. Մանկավարժական ընթերցում	Մասնախմբի անդամներ Ա. Խաչատրյան	
		Բաց դաս 5-րդ դասարան <<Անառակ որդու վերադարձը>>:	Շ. Մկրտչյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչականաշխատանքների անվանումը կամ համառոտագրված նկարագրությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշում
	23-27.05.23	Մեթոդափոխման նիստ 10 Օրակարգ՝ 1. Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափոխման նախագահի զեկուցում 2. Մեթոդափոխման նիստի օրակարգի հաստատում 3. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում, քննարկում և արդյունքների վերլուծություն: 4. 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում: 5. Հասարակագիտական Մ/Մ դրվածքի ուսումնասիրություն:	Մասնախմբի անդամներ	
		Դաս միջոցառում 8բ դասարան <<Հայկական մշակույթը 19-րդ դարի 2-րդ կիսամյակ և 20-րդ դար>>	Ա. Խաչատրյան	
		Դաս միջոցառում 7բ դասարան <<Աշխատանքների ցուցահանդես>>	Զ. Վարդանյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2023-2024» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝

ՀՈՒՆԻՄ

Թիվ	Ա/Ա	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարողի Ա/Ա	Նշում
		<p>Մեթոդի ավորման նիստ 10 Օրակարգ՝</p> <p>1. Ուսումնական տարվա մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին: 2. Էլեկտրոնային մատյան վարելու որակի վերաբերյալ վերլուծություն: 3. Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն:</p>	Մասնախմբի անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ, ՍՏՈՒԳԱՏԵՄՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Մասնակիցների թիվ	Դաս.	Պատասխանատու պաշտոնյա	Ծանոթություն
1		Օլիմպիադա Պատմությունից				

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

--	--	--	--	--	--	--	--

Թիվ	Ա,Ա,Հ	Ծննդյան նթիվը	Ատեստա վորումը/թ վ.	Որակավորու մը/թվ	Ստաժը	Ինչ է դասավանդ ում	Էքսպերտական մեթո դա-ը
1	2	3	4	5	6	7	9
1	Խաչատրյան Արմինե	1963	04.12.2017	1-ին տարակարգ՝ 07.05.2018	34	Պատմ., հաս արակ.	14 ժամ՝ 6-9րդ Պատմ., 8,9- րդ հասարակ.
2	Մկրտչյան Շողիկ	1968	2017	1-ին տարակարգ՝ 16.03.2018	28	Պատմ., ՀԵՊ	13 ժամ՝ 5-9- րդ ՀԵՊ, 7,8- րդ պատմ.
3	Վարդանյան Զարուհի						