



Հաստատում եմ:

Տնօրեն՝ Ամբասանուհի Սուրադյան

01/09. 2022թ.

ԱՇԽԱՏԱՆԵՍՅՈՒՆ ՊԼԱՆ

<<ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԼՃԱՇԵՆ ԳՅՈՒՂԻ Ա. ՏԵՐ – ԳՐԻԳՈՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԳԻՐՈՑ>> ՊՈԱԿ

2022-2023 ուսումնական տարվա

Ուսումնական աշխատանքի գծով տնօրենի տեղակալի  
Տարեկան

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող անձը	Նշումներ կատարման մասին
1.	Կազմակերպել նախապատրաստական աշխատանքներ դասարանների մաքրում, դասագրքերի բաշխման գրաֆիկ	18.08-31.08. 2022թ.	Տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ՝ Գ.Կյուրեղյան	
2.	Կատարել դասաբաշխում	24.08. - 31.08.2022թթ	Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումներ	
3.	Դասացուցակի կազմում	24.08-31.08. 2022թ.	Գ.Կյուրեղյան	
4.	Ապահովել ուսուցիչներին առարկայական ծրագրերով և մեթոդական գրականությամբ	24.08. -31.08. 2022թ.	Գ.Կյուրեղյան	
5.	Աշխատանք տանել հանրակրթությունից դուրս մնացած երեխաներին ուսման մեջ ներգրավելու համար	Ուստարվա սկզբին, մինչև 28.08.2022թ.	Գ.Կյուրեղյան	
6.	Խիստ հսկողություն սահմանել սովորողների ուշացումների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ ժամանակին կանխելով դրանք, քննարկել տնօրենին կից խորհրդակցությունում	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
7.	Ուշադրության կենտրոնում պահել դժվար առաջադիմող աշակերտներին: Հաճախակի ստուգել նրանց հետ տարվող աշխատանքները, նրանց ընդգրկել արտադասարանական խմբակներում, կազմակերպել ուսումնական օգնություն	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
8.	Ներկայացնել ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություններ	24.08-31.08 2022թ.	Գ.Կյուրեղյան Առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ	

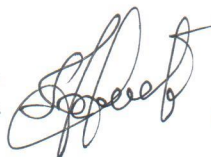
	Կազմակերպել , անցկացնել մեթոդական միավորումների նախագահների սեմինար խորհրդակցություն՝ նրանց ծանոթացնելով մեթոդական միավորումների կանոնադրությանը, առարկայական չափորոշիչներին	01.09 -04.09 2022 թ.	Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ	
10.	Գրադարանում ստեղծել մեթոդական բաժին, այն հարստացնել գրականությամբ, ինչպես նաև առարկայական ծրագրերով և չափորոշիչներով:	Օգոստոս-սեպտեմբեր 2022 թ.	Գ.Կյուրեղյան Գրադարանի վարիչ	
11.	Մեթոդական միավորումների նախագահների աշխատանքային պլանների քննարկում, հաստատում	02.09-04.09. 2022թ.	Գ.Կյուրեղյան	
12.	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել գիտության և մանկավարժական նորագույն նվաճումներին, առարկայական չափորոշիչներին	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
13.	Ուսուցիչների թեմատիկ պլանների ստուգում, փոփոխությունների կատարում և հաստատում: Թեմատիկ պլաններում ներառել առարկայական չափորոշիչները, կիսվող դասարաններում նաև ինքնուրույն աշխատանքի բաժինը	22.08-04.09. 2022թ.	Տնօրինություն	
14.	Վերահսկել աշակերտների հաճախումները, նրանց ապահով մուտքը դպրոց	Յուրաքանչյուր աշխատանքային օր	Գ.Կյուրեղյան Ն.Դավթյան	
15.	Վերահսկել դասերի կազմակերպումը հակահամաճարակային կանոններին համապատասխան	Յուրաքանչյուր աշխատանքային օր	Գ.Կյուրեղյան	
16.	Կարևորել ուսուցիչների վերապատրաստման դասընթացները: Շահագրգռել ուսուցիչներին մասնակցելու այդ դասընթացներին	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրինություն	
17.	Կազմակերպել ռիսկային գոտում գտվող աշակերտների հեռավար և կենտրոնացված ուսուցումը	Յուրաքանչյուր աշխատանքային օր	Տնօրինություն	
18.	Դասալսումների միջոցով մեթոդական օգնություն ցույց տալ ուսուցիչներին՝ հատուկ ուշադրություն դարձնելով առարկայական չափորոշիչների կիրառմանը, ուսուցիչ – աշակերտ հարաբերությանը, նոր մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն դասապրոցեսին	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
19.	Սովորողների գիտելիքների որակը, առաջադիմությունը բարելավելու նպատակով կատարել	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	

	դասավորումներ 1-12-րդ դասարաններում, արդյունքները քննարկել մեթոդական միավորումների և մանկավարժական խորհրդի նիստերում			
20.	Կատարել ուսուցիչների օրվա պլանների ստուգում	Յուրաքանչյուր աշխատանքային օր	Գ.Կյուրեղյան	
21.	Մեթոդական միավորումների նախագահների օգնությամբ ուսումնասիրել ներքոհիշյալ առարկաների դասավանդման դրվածքը, արդյունքները քննարկել մեթոդ-միավորումների և մանկավարժական խորհրդի նիստերում	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ	
1.	2	3	4	
1.	Մայրենի ,հայոց լեզու և գրականություն 1 – 4-րդ դասարաններ 5 - 12 –րդ դասարաններ	2022թ. Նոյեմբեր	Գ.Կյուրեղյան Հ.Առաքելյան Ջ. Դանիելյան	
2.	Պատմություն, հասարակագիտություն, ՀԵՊ հայրենագիտություն 5-12-րդ դասարաններ	2023թ. Փետրվար	Գ.Կյուրեղյան Կ.Սիմոնյան	
3.	ՆԶՊ 8-12-րդ դասարաններ	2023թ. Փետրվար	Գ.Կյուրեղյան Գ. Մանուկյան	
4.	Մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն 1 – 4-րդ դասարաններ 5 - 12 –րդ դասարաններ	2023 Ապրիլ	Գ.Կյուրեղյան Հ.Առաքելյան Ա.Վարդանյան	
5.	Բնագիտություն/Ֆիզիկա,քիմիա, կենսաբան., աշխարհագրություն,բնագիտություն/ 5 - 12 – րդ դասարաններ	2023թ. Ապրիլ	Գ.Կյուրեղյան Ք. Շեռյան	
6.	Ֆիզկուլտուրա ,տեխնոլոգիա, կերպարվեստ,երաժշտություն 2- 4 –րդ դասարաններ 5 – 12 –րդ դասարաններ	2023թ. Մայիս	Գ.Կյուրեղյան Հ.Առաքելյան Ա.Գյուրջյան	
7.	Կազմակերպել առարկայական շաբաթներ հետևյալ առարկաներից. <u>Հայոց լեզու, հայ գրականություն</u> <u>Մաթեմատիկա</u> <u>Պատմություն, Հասարակագիտություն</u> <u>Բնագիտություն / կենսաբանություն,</u> <u>աշխարհագրություն, ֆիզիկա, քիմիա /</u> <u>Օտար լեզու /ռուսաց լեզու, գերմաներեն/</u>	Նոյեմբեր Ապրիլ Ապրիլ Մարտ Փետրվար	Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ	

	<p>Անցկացնել առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերը</p> <p><u>Հայոց լեզու, Հայ գրականություն</u></p> <p><u>Մաթեմատիկա</u></p> <p><u>Ռուսաց լեզու, Գերմաներեն</u></p> <p><u>Հայոց պատմություն,</u></p> <p><u>Հայոց Եկեղեցու պատմություն,</u></p> <p><u>Քիմիա, Ֆիզիկա</u></p> <p><u>Կենսաբանություն</u></p> <p><u>Աշխարհագրություն</u></p> <p><u>Ինֆորմատիկա, ՆԶՊ</u></p> <p>առարկաներից</p>	<p>2022թ. Դեկտեմբեր 2023թ. Հունվար</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ</p>	
9.	<p>Ավարտական դասարանների սովորողների գիտելիքներին, կարողություններին և հմտություններին ծանոթանալու նպատակով ստուգողական գրավոր աշխատանքներ անցկացնել տարբեր առարկաներից: Արդյունքները քննարկել մեթոդական միավորումների նիստերում:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ</p>	
10.	<p>Կազմակերպել խորհրդատվություններ աշակերտներին քննություններին նախապատրաստվելու համար</p>	<p>Մայիս Հունիս</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան</p>	
11.	<p>Կազմել քննական հանձնաժողովների կազմերը</p>	<p>Դեկտեմբեր Մայիս</p>	<p>Տնօրինություն</p>	
12.	<p>Վերահսկել emis.am-ում ուսուցիչների կատարած գրանցումները</p>	<p>Պարբերաբար</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան</p>	
13.	<p>Ստուգել ծրագրային նյութերի կատարողականը</p>	<p>Դեկտեմբեր Մայիս</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան</p>	
14.	<p>Վերահսկել ուսուցիչների աշխատանքը</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան</p>	
15.	<p>Պահանջել, որպեսզի յուրաքանչյուր ուսուցիչ ուսումնական տարվա ընթացքում հանդես գա առնվազն մեկ մեթոդական – մանկավարժական, առարկայական բնույթի զեկուցումով: Այն քննարկել առարկայական մասնախմբում</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան</p>	
16.	<p>Բարձր դասարաններում պարբերաբար կազմակերպել բանավեճեր, քննարկումներ(ապահովել սոցիալական հեռավորություն, անհրաժեշտության դեպքում առցանց), որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը, մայիսյան հերոսամարտերին նվիրված մրցույթներ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ</p>	

	Մանկավարժական խորհրդում անցկացնել զեկուցումներ :	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
18.	Վերահսկել և ուշադրության կենտրոնում պահել բոլոր առարկայական միջոցառումները, օրինակելի դասերը	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
19.	Գրավոր աշխատանքների միջոցով տարեկան երկու անգամ ստուգել աշակերտների /1 -12 -րդ դասարանների/ գիտելիքների համապատասխանությունը պետական չափորոշիչներին	Նոյեմբեր Ապրիլ	Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ	
20.	Պարբերաբար ստուգել ուսուցիչների պատրաստվածությունը դասերին	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
21.	Ուսումնասիրել նախորդ ուսումնական տարում թույլ առաջադիմող դասարանների ուսման որակը	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան դասղեկներ	
22.	Սովորողների տրամաբանական մտածողությունը զարգացնելու, ինտելեկտուալ մակարդակը բարձրացնելու նպատակով կազմակերպել առարկայական մրցույթներ, վիկտորինաներ	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ	
23.	Փոխադարձ դասալսումների միջոցով մեթոդական օգնություն ցույց տալ սկսնակ ուսուցիչներին	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ	
24.	Դասալսումների միջոցով մեթոդական օգնություն ցույց տալ մանկավարժներին՝ հատուկ ուշադրություն դարձնելով սկսնակ, երիտասարդ մանկավարժներին:	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
25.	Ժամանակին կազմել և հաստատել քննական հանձնաժողովները , փակցնել քննական կարգացուցակը՝ քննություններն սկսվելուց առնվազն 10 օր առաջ:	Մայիս 2023 թ.	Գ.Կյուրեղյան	
26.	Ապահովել ծնողների և դպրոցի համատեղ գործունեությունը սովորողների ուսման և դաստիարակության բարելավման համար:	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան	
27.	Կազմակերպել և անցկացնել «Տարվա լավագույն ուսուցիչ» մրցույթի ներդպրոցական փուլը	Ուստարվա ընթացքում	Գ.Կյուրեղյան Մեթոդական միավորման նախագահներ	
28.	Տարեկան երկու անգամ ստուգել ավարտական դասարանների սովորողների գիտելիքների որակի համապատասխանությունը առարկայական պետական չափորոշիչներին	Նոյեմբեր 2022թ. Ապրիլ 2023թ.	Գ.Կյուրեղյան Մեթոդական միավորման նախագահներ	

Տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի  
գծով տեղակալ՝



Գ.Կյուրեղյան