

Սպիտակի Դ. Տեր-Սիմոնյանի անվան N 2 հիմնական դպրոց

<<Ընդհանուր զարգացվածություն>> առարկայական մասնախմբի մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքային պլան:

2022-2023 ուստարի

Մ/մ նախագահ՝ Անահիտ Թորոսյան

Մեթոդական միավորման կազմը

	Անուն ազգանուն	Ծննդյան թիվը, ամսաթիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ինչ առարկաներ է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Ժամերի քանակը
1	Գասպարյան Սոֆյա	04.02.63 թ.	Միջն. մասնագ.	ուսուցիչ	29	Տեխնոլոգիա	V-VII	8 ժամ
2	Աբրահամյան Վարդուհի	02.12.65 թ.	Միջն. մասնագ.	ուսուցիչ	35	Տեխնոլոգիա	V-VII	8 ժամ
3	Արեստակյան Լուիզա	12.08.60 թ.	Բարձրագ.	ուսուցիչ	40	Երգ Կերպարվեստ	I-VII	18 ժամ
4	Խաչիկյան Ֆիլիկ	22. 12.98 թ.	Բարձրագ.	ուսուցիչ	2	Շախմատ	II-IV	12 ժամ
5	Ավագյան Վահե	24.06.77 թ.	Բարձրագ.	զինդեկ	25	ՆԶՊ	VIII-IX	3 ժամ

6	Սիմոնյան Ռաֆայել	18.11.94 թ.	Բարձրագ.	ուսուցիչ	3	Ֆիզկուլտուրա	V-IX	24 ժամ
7	Ափիցարյ ան Քրիստին ե	23.06.84 թ.	Բարձրագ.	ուսուցիչ	27	Ազգային երգ- պար	V-VII	9 ժամ

Թիվը	Ժամկետը Օրը, ամիսը, ամսաթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը  1) Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Կատարող անձ  Մ/մ նախագահ	Նշումներ կատարման մասին
1	27.08.2022 թ.  Օգոստոս	<p>2. Նախորդ ուստարվա աշխատանքների վերլուծություն և նոր ուստարվա խնդիրները:</p> <p>3. Ուստարվա աշխատանքային պլանի քննարկում: Մ/մ-ում ընդգրկված թեմաների համձայնեցում, ինքնակրթման, բաց դասերի ժամանակացույց, մեթոդների ներդրում և ուսուցման նորագույն տեխնոլոգիաների ներդրում, պահանջվող նորմատիվ փաստաթղթեր:</p> <p>4 . Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով նախատեսված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկության ներկայացում մանկավարժական խորհրդում:</p> <p>5. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի; ուսումնական պլանի; դասաբաշխման նախագծի քննարկում:</p> <p>6. Ուս. ծրագրերի, տեղեկատուների, մեթ-ն նամակների և ուղեցույցների հետ ծանոթացում:</p> <p>7. Թեմատիկ պլանների քննարկում և հավանության դեպքում ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը:</p>	Մ/մ նախագահ    Փոխտնօրեն Ուս.գծով Ա. Հովակիմյան   մ/մ նախագահ	

		8. Աշխատանքի բաժանում մ/մ անդամների միջև:	մ/մ նախագահ	
--	--	---	-------------	--

2	27.09.2022թ. Մեպտեմբեր	<p>1. Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին: Մ/մ-ն նախագահի զեկուցում:</p> <p>2. Էլ. Մատյանների վարման կարգը:</p> <p>3. Թեմատիկ պլանների ստուգում, առաջարկությունների ներկայացում կամ փոփոխություն:</p> <p>Ներկայացնել դպրոցի տնօրենի հաստատմանը:</p> <p>4. Մեթ. Ջեկուցում՝ &lt;&lt;Առողջ ապրելակերպի գրավականը&gt;&gt;</p> <p>5. Օրվա դասի պլանների; ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների հաստատում:</p> <p>6. Ուսումնական նախագծերի պլանների երաշխավորում:</p> <p>7. Առարկայական խմբակների պլանների երաշխավորում:</p> <p>8. Մեթ. Ջեկուցում՝ &lt;&lt;Մի հետազոտման պատմություն&gt;&gt;</p>	<p>Փոխտնօրեն Ա. Հովակիմյան</p> <p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Ռ. Սիմոնյան</p> <p>Մ/մ նախագահ</p>	
---	---------------------------	--	---	--

3	28.10.2022թ. Հոկտեմբեր	<p>1. Կազմակերպել աշխատանք ընդունակ և օժտված երեխաների հետ:</p> <p>Խորհրդակցել դպրոցի հոգեբանի հետ և լսել նրան:</p> <p>2.Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին: Մ/մ-ն նախագահի զեկուցում:</p> <p>3.Սկսնակ ուսուցիչներին ատեստավորման նախապատրաստելու հարցը:</p> <p>4.&lt;&lt;Ֆիզկուլտուրա&gt;&gt; առարկայի դասավանդման վիճակի վերլուծություն և ախտորոշում:</p> <p>5. Մեթ. Ձեկուցում՝ &lt;&lt;Չափորոշահեն կրթության իրականացում&gt;&gt;:</p>	<p>Մ/մ նախագահ և ուսուցիչներ</p> <p>Ֆիզիկական կուլտուրայի ուսուցիչ՝ Ռ. Միմոնյան</p> <p>Գասպարյան Սոֆյա</p>	
---	---------------------------	---	--	--

4	29.11.2022թ. Նոյեմբեր	<p>1. &lt;&lt;Տեխնոլոգիա&gt;&gt; առարկայի խնդիրները և լուծելու ուղիները:</p> <p>2. Ջեկուցում՝ &lt;&lt;Ուսուցման մեթոդներ&gt;&gt;:</p> <p>3. Ինտեգրված դասի անցկացման մեթոդիկան &lt;&lt;Կերպարվեստ&gt;&gt; առարկայից:</p> <p>Փորձի փոխանակում:</p> <p>4. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Լ. Արեստակյան</p> <p>Լ. Արեստակյան</p>	
---	--------------------------	--	--	--

5	<p>24.12.2022թ.</p> <p>Դեկտեմբեր</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ մ/մ-ն նիստի որոշումների կատարման մասին; մ/մ-ն նախագահի զեկուցում:</li> <li>2. Հաստատել մ/մ-ն նիստի օրակարգը:</li> <li>3. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպումը &lt;&lt;Կերպարվեստ&gt;&gt;, &lt;&lt;Տեխնոլոգիա&gt;&gt;, &lt;&lt;Ֆիզկուլտուրա&gt;&gt;, &lt;&lt;Շախմատ&gt;&gt;, &lt;&lt;ՆԶՊ&gt;&gt;, &lt;&lt;Երգերաժշտություն&gt;&gt; առարկաներից:</li> <li>4. Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպման ձևերի ընտրություն:</li> <li>5. Մեթոդական զեկուցում՝ &lt;&lt;Դասի կառուցվածքը և տեսակները&gt;&gt;:</li> <li>6. Ծրագրերի կատարողականության ստուգում:</li> <li>7. Ներկայացնել ՆԶՊ առարկայի օլիմպիադայի օրը:</li> </ol>	<p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Ուսուցիչներ</p> <p>Գասպարյան Սոֆյա</p> <p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Փոխսնօրեն՝ Ա. Հովակիմյան</p>	
---	--------------------------------------	--	---	--



6	<p>27.01.2023թ.</p> <p>Հունվար</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Հաղորդում նախորդ մ/մ-ն նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին; մ/մ-ն նախագահի զեկուցում:</li> <li>2. Մ/մ-ն նիստի օրակարգի հաստատում:</li> <li>3. Թեմատիկ պլանների փոփոխությունների քննարկում:</li> <li>4. I կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ամփոփում:</li> </ol> <p>II կիսամյակի խնդիրները:</p> <p>5. Զեկուցում՝ &lt;&lt;Նախագծային ուսուցում&gt;&gt;:</p> <p>6. Ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների ցուցակը ներկայացնել տնօրենին:</p> <p>7. Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խարհրդատվությունների կազմակերպում:</p>	<p>Մ/մ նախագահ՝ Ա. Թորոսյան</p> <p>Ֆ. Խաչիկյան</p> <p>Մ/մ նախագահ</p>	
---	------------------------------------	---	---	--

7	28.02.2023 թ. Փետրվար	<p>1. Նախորդ մ/մ-ն նիստի որոշումների կատարման մասին; մ/մ-ն նախագահի զեկուցում:</p> <p>2. Հաստատել մ/մ-ն նիստի օրակարգը:</p> <p>3. Մեթոդական զեկուցում՝ «Ուսուցիչը և երեխայի դաստիարակության պատասխանատու գործը»:</p> <p>4. Ինտեգրված դասի անցկացման մեթոդիկան (&lt;&lt;Տեխնոլոգիա&gt;&gt;) առարկայից:</p> <p>Փորձի փոխանակում:</p> <p>5. Առարկայական շաբաթների կազմակերպումը V-IX դասարաններում: (&lt;&lt;Կերպարվեստ&gt;&gt;, &lt;&lt;Շախմատ&gt;&gt;, &lt;&lt;Տեխնոլոգիա&gt;&gt;, &lt;&lt;Ֆիզկուլտուրա&gt;&gt;)</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Վ. Աբրահամյան</p> <p>Մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն՝ Ա. Հովակիմյան</p>	
---	--------------------------	---	--	--

8	28.03.2023թ. Մարտ	<p>1. Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին; մ/մ-ն նախագահի զեկուցումը:</p> <p>2. Հաստատել մ/մ նիստի օրակարգը.</p> <p>3. &lt;&lt;Տարվա ուսուցիչ &gt;&gt; մրցույթին մասնակցելու հարցը:</p> <p>4. Մեթոդական զեկուցում՝ &lt;&lt;Ֆիզիկական կուլտուրայի դերը սովորողի կյանքում&gt;&gt;</p> <p>5. Ինտեգրված դասի անցկացման մեթոդիկական &lt;&lt;Երգերաժշտություն&gt;&gt; առարկայից, փորձի փոխանակում:</p> <p>6. Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում:</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Ռ. Սիմոնյան</p> <p>Լ. Արեստակյան</p>	
---	----------------------	--	--	--

9	28.04.2023թ. Ապրիլ	<p>1. Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին; մ/մ-ն նախագահի զեկուցումը:</p> <p>2. Հաստատել մ/մ-ն նիստի օրակարգը:</p> <p>3. Սովորողների հետ տարվող դաստիարակչական աշխատանքի կատարման վիճակը:</p> <p>4. Ուսումնական ծրագրերի կատարողականությունը V-IX դասարաններում &lt;&lt;Տեխնոլոգիա&gt;&gt;, &lt;&lt;Կերպարվեստ&gt;&gt;, &lt;&lt;Ֆիզիկա&gt;&gt;, &lt;&lt;Շախմատ&gt;&gt;, &lt;&lt;ՆԶՊ&gt;&gt; առարկաներից:</p> <p>5. Կազմակերպել շախմատի միջդասարանական մրցույթ (IV<sup>ս</sup>, IV<sup>բ</sup>):</p> <p>6. &lt;&lt;Ձեզ տեսնենք աղջիկներ&gt;&gt; մրցույթի կազմակերպում (VI<sup>ս</sup>, VI<sup>բ</sup>):</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Ֆ. Խաչիկյան</p> <p>Ս. Գասպարյան</p> <p>Վ. Աբրահամյան</p>	
---	-----------------------	--	---	--

10	28.05.2023թ. Մայիս	<p>1.Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին; մ/մ-ն նախագահի զեկուցում:</p> <p>2.Մ/մ-ն նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>3. 2021-2022 ուստարվա ուսումնադաստիարակչականաշխատանքների վերլուծություն:</p> <p>4.Ներդպրոցական հարցեր (Ժամաբաշխում):</p> <p>5.Նոր ուստարվա խնդիրները:</p> <p>6.Գրական երաժշտական ցերեկույթ՝ &lt;&lt;Հայաշունչ դոդանջներ&gt;&gt; (V-IX դասարաններ):</p> <p>7.Ամառային առաջադրանքներ ստացած երեխաների հետ լրացուցիչ ուսուցում կազմակերպելու հարցը:</p> <p>8. Ուս.տարվա մ/մ որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցումը:</p> <p>9.Էլ. մատյանը վարելու որակը:</p> <p>10.Ուս.տարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում:</p>	<p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Փոխտնօրեն՝ Ա. Հովակիմյան</p> <p>Լ. Արեստակյան</p> <p>Ուսուցիչներ</p> <p>Մ/մ նախագահ</p>	
----	-----------------------	--	---	--

