

Հաստատում եմ՝
Փոխտնօրեն՝



Ն. Սվարյան
Ս. Սարգսյան

ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐԻ
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ
2022-2023 ուստարի

Օգոստոս

N	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարող	Նշումներ
1.	2022-2023 ուս. տարվա մ/մ պլանի քննարկում, հաստատում և աշխատանքի բաժանում:		
2	Թեմատիկ պլանների կազմում և հաստատում:		
3.	Դպրոցական բաղադրիչի դասաժամերի բաշխում:		
4.	Մեթոդափնտրումը քննարկել է հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին, համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը:		
	Մեպտեմբեր		
1.	Աշակերտների ապահովումը դասագրքերով և աշխատանքային տետրերով:	Դասվարներ Գրադարանավար	
2.	Փոխադարձ դասալսումների գրաֆիկի կազմում:		
3.	Տնային աշխատանքի մատչելիությունը, ստուգումը և գնահատումը:	Դասվարներ	
4.	Տրամաբանական խնդիրները և վարժությունները մաթեմատիկայի դասերին:	Հ. Հովհաննիսյան	
	Հոկտեմբեր		

1.	Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները	Զեկուցում՝ Գ.Սարգսյան	
2.	Ես և շրջակա աշխարհի առարկայի ուսուցումը	2-րդ Հ.Սարգսյան	
3.	Ասմունքի ժամ 1-4-րդ դաս-ում նվիրված ուսուցչի օրվան	Դասվարներ	
4.	Ուսուցման նոր մեթոդի կիրառումը տարրական դաս-ում	Զեկ՝ Մ.Կարապետյան	
Նոյեմբեր			
1.	Ուսուցչի վարած դասի ինքնավերլուծություն	Զեկ-ում	
2.	Մենք աշուն ենք նկարում	Կերպարվեստի դասվարներ	
3.	Դասեր համակարգչային	Դասվարներ	
4.	„Ա՛ հնչյուն տառի ուսուցումը 1-դ		
Դեկտեմբեր			
1.	Թեմատիկ գորավոր աշխատանքներ տնօրինության կողմից		
2.	Գրավոր աշխատանքների քանկի և տեսակի աշահովումը 2-4-րդ		