

Քննարկվել և հավանության է արժանացել մեթոդիավորման նիստում

Մ/Մ նախագահ՝

Գ. Գրիգորյան

«Հաստատում եմ»

Տնօրեն՝

Ն. Բաղդասարյան

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ

Հայոց լեզու 8-րդ դասարան

Շաբաթական 2 ժամ

Տարեկան 68 ժամ

Դասագրքի հեղինակներ՝ Հ.Բարսեղյան , Փ. Մեյթիխանյան 2017

Կազմող՝ Գ. Գրիգորյան

Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Բայ	<ul style="list-style-type: none">•բայի արտահայտած ընդհանուր իմաստը•բայի դրսևորման ձևերը՝ դիմավոր և անդեմ•լեզվաքերականական գիտելիքները խոսքի կառուցման ընթացքում կիրառելու հմտության ձևավորում	<ul style="list-style-type: none">• տեքստից դուրս գրել բայի դիմավոր և անդեմ ձևերը• կազմել նախադասություններ՝ օգտագործելով բայի դիմավոր և անդեմ ձևերը•տեքստում գտնել և դուրս գրել բայերը
Ժամ	Էջ	Դաս
1		Բայ: Բայքը որպես խոսքի մաս, նրա տեսակները և կազմությունը(կրկնություն)
2		Բայի դիմավոր ձևերը
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Մակբայ	<ul style="list-style-type: none">•ինքնուրույն բանավոր և գրավոր	<ul style="list-style-type: none">• խոսքի մեջ տարբերակել մակբայները մյուս չթեքվող խոսքի մասերից

	<p>խոսք կառուցելու կարողությունների մշակում</p> <ul style="list-style-type: none"> • լեզվաքերականական գիտելիքները խոսքի կառուցման ընթացքում կիրառելու հմտության ձևավորում • խոսքի մեջ մակբայների խոսքիմասային պատկանելության զարգացում • ճանաչողական և ուղղագրական հմտությունների զարգացում 	<ul style="list-style-type: none"> • տեքստից դուրս գրել մակբայները, տարբերել դրանց տեսակները • տրված մակբայյններն օգտագործել նախադասություններում • կարողանալ ճիշտ գրել ուղղագրական բարդություն ունեցող մակբայները <ul style="list-style-type: none"> • տեքստում գտնել մակբայները, բանավոր կամ գրավոր նշել տեսակները
Ժամ	Էջ	Դաս
3	14	Մակբայը որպես խոսքի մաս
4	16-17	Տեղի և ժամանակի մակբայներ
5	18	Ձևի մակբայներ
6	19	Չափ ու քանակի մակբայներ
7	20	Ընդհանրական մակբայներ
Թեմա	Նպատակ	Վերջնադրույնքներ
Կապ	<ul style="list-style-type: none"> • ինքնուրույն բանավոր և գրավոր խոսք կառուցելու կարողությունների մշակում • լեզվաքերականական գիտելիքները խոսքի կառուցման ընթացքում կիրառելու հմտության ձևավորում • կապերի կազմությունն ու ուղղագրությունը • կապերի հոլովառության 	<ul style="list-style-type: none"> • խոսքի մեջ տարբերակել կապերը մյուս չթեքվող խոսքի մասերից • տեքստից դուրս գրել կապերը կապվող բառերի հետ միասին • տրված նախադրություններով կազմել նախադասություններ • տրված հետադրություններով կազմել նախադասություններ <ul style="list-style-type: none"> • տարբերակել պարզ և բարդ կապերը • տեքստում գտնել կապերը և կապվող բառերն ու բառակապակցությունները • տեքստից դուրս գրել կապերը կապվող բառերի հետ միասին

	Խմացություն	
Ժամ	Էջ	Դաս
8	40-42, 47-48	Կապ: Կապը որպես խոսքի մաս, նրա տեսակները և կազմությունը
9	44,47-48	Կապերի հոլովառությունը, կազմությունը, ուղղագրությունն ու կետադրությունը
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Շաղկապ	<ul style="list-style-type: none"> • շաղկապի արտահայտած ընդհանուր իմաստի ընկալում • այլ խոսքի մասերից շաղկապի ձևաբանական առանձնահատկությունների տարբերակում • ընդհանուր գաղափար շաղկապի տեսակների և կազմության վերաբերյալ 	<ul style="list-style-type: none"> • Իմանալ շաղկապի արտահայտած ընդհանուր իմաստը /քերականական/, ձևաբանական առանձնահատկությունները • տարբերակել շաղկապի տեսակները • տեքստից գտնել շաղկապները և որոշել տեսակը • ճիշտ կետադրել շաղկապներով կապակցվող նախադասությունները • կազմել նախադասություններ շաղկապների կիրառությամբ
Ժամ	Էջ	Դաս
10	51- 52	Շաղկապը որպես խոսքի մաս: Շաղկապների տեսակները. համադասական և ստորադասական շաղկապներ:
11	54 - 55	Շաղկապների կազմությունը, ուղղագրությունը և կետադրությունը
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ

<p>Վերաբերական</p>	<ul style="list-style-type: none"> •ինքնուրույն բանավոր և գրավոր խոսք կառուցելու կարողությունների մշակում •լեզվաքերականական գիտելիքները խոսքի կառուցման ընթացքում կիրառելու հմտություն • խոսքի մեջ վերաբերականների խոսքիմասային պատկանելության տարբերակում • ճանաչողական և ուղղագրական հմտությունների զարգացում 	<ul style="list-style-type: none"> • խոսքի մեջ տարբերակել վերաբերականները մյուս չթեքվող խոսքի մասերից • տեքստից դուրս գրել վերաբերականները, տարբերել տեսակները՝ ելնելով դրանց իմաստային նրբություններից • վերաբերականները գործածել խոսքի մեջ •կարողանալ ճիշտ գրել ուղղագրական բարդություն ունեցող վերաբերականները • տեքստը հարստացնել վերաբերականներով՝ ըստ խոսողի արտահայտած վերաբերմունքի
<p>Ժամ</p>	<p>Էջ</p>	<p>Դաս</p>
<p>12</p>	<p>24-25</p>	<p>Վերաբերականը որպես խոսքի մաս</p>
<p>13</p>	<p>26-28</p>	<p>Վերաբերականների տեսակները</p>
<p>14</p>	<p>30-31</p>	<p>Վերաբերականների կազմությունը և կետադրությունը</p>
<p>Թեմա</p>	<p>Նպատակ</p>	<p>Վերջնարդյունքներ</p>
<p>Չայնարկություն</p>	<ul style="list-style-type: none"> •ձայնարկության արտահայտած ընդհանուր իմաստը •ձայնարկության տեսակները •ձայնարկության ձևաբանական առանձնահատկությունները •ձայնարկության շարահյուսական դերը 	<ul style="list-style-type: none"> •խոսքի մեջ տարբերակել զգացական վերաբերմունք արտահայտող բառերը և տարբերել վերաբերականներից • տեքստից դուրս գրել ձայնարկությունները և դրանք կիրառել նախադասությունների մեջ • տարբերակել զգացական, կոչական և նմանաձայնական ձայնարկությունները •կետադրել ձայնարկությունները
<p>Ժամ</p>	<p>Էջ</p>	<p>Դաս</p>
<p>15</p>	<p>35-37</p>	<p>Չայնարկություն. ձայնարկությունը որպես խոսքի մաս, նրա տեսակները</p>

16	37-39	Չարահյուսությունների կազմությունը, ուղղագրությունը ու կետադրությունը
17		Թեմատիկ աշխատանք
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Շարահյուսություն	<ul style="list-style-type: none"> • շարահյուսության ուսումնասիրության առարկան • շարահյուսության դերը գրավոր և բանավոր խոսքում • բառակապակցություն • նախադասություն • նախադասության բնութագրիչ հատկանիշները (ստորոգյալը, միտքը կամ բովանդակությունը, հնչերանգը) • նախադասությունների կապակցման ձևերը (համադասություն և ստորադասություն) 	<ul style="list-style-type: none"> • տեքստից դուրս գրել բառակապակցությունները • կազմել բառակապակցություններ • տրված բառակապակցությունները գործածել նախադասությունների մեջ • տրված բառերով կազմել նախադասություններ
Ժամ	Էջ	Դաս
18	60-61	Շարահյուսություն. շարահյուսության ուսումնասիրության առարկան: Բառակապակցություն
19	60-62	Նախադասություն. նրան բնորոշ հատկանիշները
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Նախադասության տեսակներն ըստ	<ul style="list-style-type: none"> • լեզվի շարահյուսական կառուցվածքի ընկալում • նախադասությունների 	<ul style="list-style-type: none"> • ճանաչել նախադասությունը որպես խոսքի միավոր • կարողանալ կազմել կապակցված խոսք

<p>հաղորդակցման նպատակի</p>	<p>կազմում՝ ըստ տրված հատկանիշների (հարցական, պատմողական, բացականչական, հրամայական)</p> <ul style="list-style-type: none"> • կապակցված խոսքի կազմում տրված տեսակի նախադասություններով 	<ul style="list-style-type: none"> • կարողանալ պահպանել նախադասության հաղորդակցման տեսակների համապատասխան հնչերանգը <ul style="list-style-type: none"> • ելնելով հաղորդակցական նպատակներից՝ ընտրել համապատասխան կառույցներ (նախադասության հաղորդակցման երանգներ)
<p>Ժամ</p>	<p>Էջ</p>	<p>Դաս</p>
<p>20</p>	<p>64</p>	<p>Պատմողական նախադասություն. տեսակները, ձևավորումը</p>
<p>21</p>	<p>66</p>	<p>Հարցական նախադասություն. տեսակները, ձևավորումը, կետադրությունը</p>
<p>22</p>	<p>67</p>	<p>Հրամայական նախադասություն. ձևավորումը, կետադրությունը</p>
<p>23</p>	<p>68</p>	<p>Բացականչական նախադասություն. հնչերանգը, կետադրությունը</p>
<p>24</p>	<p>64-68</p>	<p>Գիտելիքի ամրակայում. նախադասությունների տեսակներն ըստ հաղորդակցման նպատակների</p>
<p>25</p>		<p>Գործնական աշխատանք</p>
<p>Թեմա</p>	<p>Նպատակ</p>	<p>Վերջնարդյունքներ</p>
<p>Նախադասության տեսակներն ըստ կազմության</p>	<ul style="list-style-type: none"> • պարզ նախադասությունների տեսակների, նրանց տեսակների ընկալում • խոսքը համառոտելու և ընդարձակելու հմտությունների զարգացում • պարզ նախադասությունների, 	<ul style="list-style-type: none"> • զարգացնել հաղորդակցական, ստեղծագործական և համագործակցային կարողությունները՝ կիրառելով պարզ համառոտ և պարզ ընդարձակ նախադասություններ • ընկալել նախադասությունները ճիշտ տեղում ծավալելու և համառոտելու անհրաժեշտությունը

	նրանց տեսակների ընկալում	
Ժամ	Էջ	Դաս
26	72	Նախադասության տեսակները՝ պարզ և բարդ
27	74	Համառոտ և քննարձակ նախադասություններ: Նախադասության ծավալումը և համառոտումը
28		Թեմատիկ փոխադրություն
Նախադասության գլխավոր անդամներ	<ul style="list-style-type: none"> •ինքնուրույն բանավոր և գրավոր խոսք կառուցելու կարողությունների մշակում •լեզվաքերականական գիտելիքները խոսքի կառուցման ընթացքում կիրառելու հմտություն • խոսքի մեջ նախադասության գլխավոր անդամների ճանաչում •գլխավոր անդամների համաձայնության դրսևորումների իմացություն 	<ul style="list-style-type: none"> • խոսքի մեջ տարբերակել նախադասության գլխավոր անդամները մյուս անդամներից • տեքստից դուրս գրել գլխավոր անդամները՝ ենթական և ստորոգյալը •տրված առանձին բառերն օգտագործել նախադասություններում որպես ենթակա և ստորոգյալ •կարողանալ ճիշտ տարբերակել ենթական և նրա արտահայտությունը, ստորոգյալը և նրա տեսակները •նախադասության մեջտարբերակել ենթակայի և ստորոգյալի համաձայնության դեպքերը
Ժամ	Էջ	Դաս
29	78-79	Ենթակա
30	80-82	Պարզ ստորոգյալ
31	83-84	Բաղադրյալ ստորոգյալ
32	78-84	Թեմայի ամփոփում
33		Կիսամյակային կրկնություն
34	84-85	Ենթակայի և ստորոգյալի համաձայնությունը
35	86	Ենթակայի և ստորոգյալի շարդասությունը

36	84-86	Ենթակայի և ստորոցյալի շարադասությունը: Թեմայի ամփոփում
37		Գիտելիքի ամրակայում. ենթակայի և ստորոցյալի շարադասությունը
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Գոյականական անդամի լրացումներ	<p>-հարգալից վերաբերմունք դրսևորի մայրենի լեզվի հանդեպ, ճիշտ և գրագետ գործածի</p> <p>-համագործակցի ընկերների հետ</p> <p>-Ճանաչի նախադասության գլխավոր և երկրորդական անդամները</p> <p>-ստեղծի բանավոր ու գրավոր խոսք</p> <p>-տրված բառերով կազմի բառակապակցություններ, պարզ նախադասություններ և կիրառի խոսքում</p>	<p>կարողանա՝</p> <p>*ճիշտ կապակցել նախադասության անդամները:</p> <p>* տրված տեքստում գտնել նախադասության գլխավոր և երկրորդական անդամները, որոշել տեսակը:</p> <p>*տեքստում գտնել լրացումները և որոշել՝ նախադասության որ անդամին են լրացնում</p> <p>*տրված բառերով կազմել բառակապակցություններ, պարզ նախադասություններ և կիրառել խոսքում:</p>
Ժամ	Էջ	Դաս
38	93 – 94	Գոյականական անդամի լրացում՝ որոշիչ
39	94 -96	Որոշչի և որոշյալի շարադասությունը և կետադրությունը
40	97 – 98	Հատկացուցիչ
41	98 – 100	Հատկացուցչի և հատկացյալի շարադասությունն ու կետադրությունը
42	100 -101	Բացահայտիչ, տեսակները, բուն բացահայտիչ
43	101 – 102	Բացահայտչի և բացահայտյալի

		շարադասությունն ու կետադրությունը
44	102 – 104	Մասնական բացահայտիչ. կետադրությունը
45		Ամփոփում
46		Թեմատիկ հարցաշար
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Բայական անդամի լրացումներ	. ճանաչել տալ բայական անդամի լրացումները . ճանաչել տալ ուղիղ և անուղղակի խնդիրները . ներկայացնել խնդիրների կազմման առանձնահատկությունները . ընկալել տալ ուղիղ խնդրի շարահյուսական դերը, այն տարբերակել ենթակայից	- կարողանալ տարբերակել անջատման խնդիրը բացառական հոլովով դրված այլ անդամներից - ուղիղ խնդիրը տարբերակել ենթակայից -առանձնացնել խնդիրներին բնորոշ առանձնահատկությունները
Ժամ	Էջ	Դաս
47	105, 106	Խնդիրներ և պարագաներ
48	106, 107	Ուղիղ խնդիր
49	107, 108	Ներգործող խնդիր
50	109	Հանգման խնդիր
51	110	Միջոցի խնդիր
52	111	Անջատման խնդիր
53	112	Միասնության խնդիր
54	113	Վերաբերության խնդիր
55	114	Ամփոփում
56		Գործնական աշխատանք
57	116, 118	Պարագաներ, տեղի պարագա
58	119	Ժամանակի պարագա
59	121	Ձևի պարագա
60	122	Պատճառի պարագա
61	123	Պայմանի պարագա
62	124	Նպատակի պարագա

63	124	Չափ ու քանակի պարագա
64		Թեմատիկ աշխատանք
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Գործնական գրություններ	. գործնական գրությունների տեսակների տարբերակում	. կարողանալ կազմել գործնական գրություններ
Ժամ	Էջ	Դաս
65	133	Բնութագիր
66	134	Ինքնակենսագրություն
67	135	Ստացական
68		Անցած թեմաների կրկնություն