

Վավերացնում եմ՝

Տնօրեն  Ա. Բայան

31.08.2022թ.

Կ. Տ. օրը, ամիսը, տարեթիվը

Երաշխավորում եմ՝

Տնօրենի տեղակալ  Ա. Հարությունյան

31.08.2022թ.

օրը, ամիսը, տարեթիվը

«Հայոց լեզու, գրականություն, պատմություն, ՀԵՊ»

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՃԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

**ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

«2022-2023» ուսումնական տարի

Ս/Ս նախագահ  Ս. Անանիկյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ / ՆԱԽՈՐԴ / «2021-2022» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ  
ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

- ✓ Հաջորդաբար կատարվել է նախորդ ամսվա ընթացքում կատարած աշխատանքների ամփոփում:
- ✓ Կազմվել և հաստատվել է մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանը:
- ✓ Կատարվել է աշխատանքային բաժանում մասնախմբի անդամների միջև:
- ✓ Կատարվել է թեմատիկ պլանների կազմում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:
- ✓ Ներկայացվել են համապատասխան առաջարկություններ դպրոցական պարտադիր բաղադրիչի բաշխման վերաբերյալ՝ ըստ 2021-2022 ու.ս. տարվա ՀՀԳՄՄ նախարարի հրամանով հաստատված ու.ս.պլանի:
- ✓ Անց են կացվել մ/մ-ի ամենամսյա նիստեր՝ օրակարգում քննարկելով առկա խնդիրները:
- ✓ Ընթերցվել են մեթոդական զեկույցներ.
- ✓ Իրականացվել է մասնագիտական, մեթոդական փոխօգնություն:
- ✓ Կատարվել են փոխադարձ դասալսումներ:
- ✓ Կատարվել են դասալսումներ մ/մ նախագահի կողմից:
- ✓ Կատարվել է դասալսման նոր մեթոդների քննարկում, կիրառում:
- ✓ Անցկացվել են ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր:
- ✓ Անցկացվել են բաց դասեր:
- ✓ Կազմակերպվել և անց է կացվել առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլը:
- ✓ Երաշխավորվել են օլիմպիադաների դպրոցական փուլում առավելագույն միավորներ ունեցող աշակերտները երաշխավորվել են տարածքյին փուլին մասնակցելու համար, որոնցից երկուսը երաշխավորվել են մարզային փուլին մասնակցելու համար «Հայոց լեզու» առարկայից:
- ✓ 9-րդ դասարանների համար կազմավորվել են նախաքննական խմբեր, որոնց հետ աշխատել են ուսուցիչները:
- ✓ Կազմակերպվել է ցերեկույթ Գ. Մելիքյանի կողմից «Հայոց լեզվի առեղծվածը» խորագրով նվիրված մայրենի լեզվի օրվան:
- ✓ Անցկացվել է Եղ. Չարենցի 125-ամյաին նվիրված մանկապատանեկան մրցույթ-ասմունքի ներդպրոցական փուլը, և երեք աշակերտ երաշխավորվել են տարածքային փուլին մասնակցելու համար:
- ✓ Առարկայական ծրագրի շրջանակներում կազմակերպվել է ճանաչողական այց Չարենցավանի թիվ 2 հիմնական դպրոց «Շուշիի ազատագրումը» թեմայի շուրջ:
- ✓ Անցկացվել է «Ոստիկանի մասնագիտությունն իմ պատկերացմամբ» թեմայով շարադրության մրցույթի ներդպրոցական փուլը:
- ✓ Քննարկվել և կազմվել են 120 դ/ժ և ավելի բացակայություն ունեցող աշակերտների ստուգողական և քննական աշխատանքները:
- ✓ 9-րդ դասարանի աշակերտների համար կազմակերպվել է «Հայոց լեզու» առարկայից նախաքննական գրավոր աշխատանք:
- ✓ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառությունը կազմակերպելու նպատակով կազմվել է վկայագրված սովորողների ԱՈՒՊ-ը ուսուցիչների և ուսուցչի օգնականների համագործակցությամբ:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ / ՆՈՐ / «2022-2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ  
ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ  
ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

Կատարել առարկայական չափորոշչային պահանջների, ծրագրային փոփոխությունների ուսումնասիրում
Կատարել թեմատիկ պլանների քննարկում, կազմում և նեկայացում տնօրենի հաստատմանը
Ներկայացնել ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություններ
Անցկացնել մ/մ ամենամսյա նիստեր՝ օրակարգում քննարկելով առկա խնդիրները
Մ/մ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան-ծրագիրը ներկայացնել դպրոցի տնօրենի հաստատմանը
Անցկացնել բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության և թվաքանակի մասին քննարկում, կատարել գրավոր աշխատանքների տեսակի միասնական ձևի ընդունում
Համալրել գրավոր աշխատանքների հավաքածուն՝ վերանայելով նախորդները
Աշխատանքներ անցկացնել «Մեղու» առարկայական մրցույթին աշակերտների մասնակցությունը ապահովելու ուղղությամբ
Անցկացնել բաց դասեր
Անցկացնել SՏՏ կիրառմամբ դասեր
Աշխատանք տանել ուսուցիչների համակարգչային հմտությունների զարգացման ուղղությամբ
Անցկացնել միջոցառումներ, մրցույթներ
Ընթերցել մեթոդական զեկույցներ
Դասալսումներ անցկացնել մ/մ նախագահի կողմից
Փոխադարձ դասալսումներ անցկացնել
Կատարված դասալսումները քննարկել
Մշակել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանները՝ համագործակցելով ուսուցչի օգնականների հետ
Կազմակերպել անհատական ուսուցում հետ մնացող աշակերտների հետ
Քննարկել սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաներ, մեթոդներ դրանք կիրառելով ուսումնական գործընթացում
Իրականացնել կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային գործունեության ամփոփում, հաշվետվությունների կազմում
Անցկացնել դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում
Ապահովել տարրական և հիմնական կրթական մակարդակների սահուն անցում: Ուսումնական գործընթացում շեշտը դնել տեքստի հատվածական ընթերցման և վերարտադրման վրա
Կազմակերպել ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և արդյունքների քննարկում
Կատարելագործել ավարտական քննությունների նախապատրաստական գործընթացը և կրթության որակի բարձրացումը: Կազմակերպել խմբային պարապմունքներ, որոնց ընթացքում կներկայացվեն քննական թեստերի կառուցվածքը, կատարել նմանատիպ առաջադրանքներ
Կատարել մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և տարածում
Ուսուցիչների համար կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվություններ
Կազմակերպել առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստումը: Առարկայական օլիմպիադաների հավանական մասնակիցների հետ անցկացնել նախապատրաստական աշխատանքներ:
Կատարել ծրագրերի կատարողականի քննարկում

Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
<b>ՕԳՈՍՏՈՍ</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Մ/Մ կազմի մասին</li> <li>•Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում</li> <li>•Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում</li> <li>•Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն</li> <li>•Մ/Մ նիստի անցկացում</li> <li>•Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</li> <li>•Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության և թվաքանակի մասին քննարկում, գրավոր աշխատանքների տեսակի միասնական ձևի ընդունում</li> <li>•Վերաքննությունների առաջադրանքների կազմում, տնօրենի հաստատմանը ներկայացում</li> <li>•Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում</li> <li>•Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում</li> <li>•Ստուգման որևէ տեսակից բացակայելու դեպքում տվյալ աշխատանքի հետագա հանձնումն ու գնահատումը <a href="https://matyan.emis.am/">https://matyan.emis.am/</a> կայքում</li> </ul>	Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ	

**ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>•Մ/Մ նիստի անցկացում</li> <li>•Զեկույցի ընթերցում</li> <li>•Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում</li> <li>•Դասալսումների անցկացում</li> <li>•Ծանոթանալ և մ/մ նիստում քննարկել Հանրակրթության պետական նոր չափորոշի հիմքի վրա առարկայական լրամշակված ծրագրերին</li> <li>•Հուշ-ցերեկույթ՝ «Ինձ բացակա չղներ»</li> </ul>	<p>Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ</p>	
--	--	---------------------------------	--

**ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>•Մ/Մ նիստի անցկացում</li> <li>•Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում</li> <li>•Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>•Կազմակերպել մասնախմբի ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն</li> <li>•Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում</li> <li>•Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում</li> <li>•ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր</li> <li>•Համատեղ զեկույց «Մաթեմատիկա և բնագիտական առարկաներ» և «Հայոց լեզու, գրականություն, պատմություն, շԵՊ» մասնախմբերի համագործակցությամբ (Մ.Անանիկյան,Գ.Ենոքյան)</li> <li>•Միջոցառում՝ «Դպրոցական կատակերգություն»</li> <li>•Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում</li> <li>•ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն</li> </ul>	<p>Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ</p>	
--	---	---------------------------------	--

**ՆՈՅՄՔԵՐ**

- Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
- Մ/Մ նիստի անցկացում
- Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և տարածում
- Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում
- ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր
- Բաց դաս
- Զեկույցի ընթերցում
- Դասալսումների անցկացում
- Կազմակերպել մասնախմբի ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և արդյունքների քննարկում
- Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում
- ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում
- Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն
- Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում

Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ

**ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ**

- Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
- Մ/Մ նիստի անցկացում
- Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն
- Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում
- 2022-2023 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում
- Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում
- ՏՀՏ կիրառմամբ դասերի անցկացում
- Զեկույցի ընթերցում
- Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում
- ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում
- Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն
- Կազմակերպել առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստումը: Առարկայական օլիմպիադաների հավանական մասնակիցների հետ անցկացնել նախապատրաստական աշխատանքներ:

Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ

### ՀՈՒՆՎԱՐ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>• Մ/Մ նիստի անցկացում</li> <li>• Բաց դասերի անցկացում</li> <li>• Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> <li>• Աշխատանք տանել ուսուցիչների համակարգչային հմտությունների զարգացման ուղղությամբ</li> <li>• S2S կիրառմամբ դասեր</li> <li>• Զեկույց</li> <li>• ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն</li> </ul> </li> <li>• Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>• Հայոց բանակի կազմավորման 31-ամյակին նվիրված «Ամուր թիկունք, ամուր բանակ» խորագրով միջոցառում</li> <li>• «Մենք ու մեր պատմությունը» խորագրով մրցույթ-վիկտորինա</li> </ul>	<p>Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ</p>	
--	---	---------------------------------	--

### ՓԵՏՐՎԱՐ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>• Մ/Մ նիստի անցկացում</li> <li>• Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների քննարկում</li> <li>• Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում</li> <li>• Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում</li> <li>• ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն</li> <li>• Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>• Բաց դաս անցկացում</li> <li>• Զեկույցի անցկացում</li> <li>• «Վարպետը» գրական-երաժշտական ցերեկույթ             <ul style="list-style-type: none"> <li>• S2S կիրառմամբ դասեր</li> </ul> </li> </ul>	<p>Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ</p>	
--	--	---------------------------------	--

**ՄԱՐՏ**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>• Մ/Մ նիստի անցկացում</li> <li>• Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում</li> <li>• Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում</li> <li>• Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում</li> <li>• ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն</li> <li>• Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>• Ձեկույցի անցկացում</li> <li>• Բաց դասի անցկացում</li> <li>• Կազմակերպել «Հայոց լեզու» և «Գրականություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն 9-րդ դասարաններում             <ul style="list-style-type: none"> <li>• ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր</li> </ul> </li> </ul>	<p>Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ</p>	
--	---	---------------------------------	--

**ԱՊՐԻԼ**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>• Մ/Մ նիստի անցկացում</li> <li>• Սովորողների գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձեւավորման համար համապատասխան ուսումնանյութական միջավայրի ապահովում</li> <li>• ՏՀՏ կիրառմամբ դասեր</li> <li>• Դասալսումների իրականացում և քննարկում</li> <li>• Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում</li> <li>• ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն</li> <li>• Կատարելագործել ավարտական քննությունների նախապատրաստական գործընթացը և կրթության որակի բարձրացումը: Կազմակերպել խմբային պարապմունքներ, որոնց ընթացքում կներկայացվեն քննական թեստերի կառուցվածքը, կատարել նմանատիպ առաջադրանքներ</li> <li>• Կատարել մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և տարածում</li> <li>• Բաց դասի անցկացում</li> <li>• Ձեկույցի ընթերցում</li> <li>• Կազմակերպել «Հայոց լեզու», «Գրականություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն 9-րդ դասարաններում և արդյունքների վերլուծություն</li> <li>• «Մերը և գեղեցկությունը համաշխարհային պոեզիայում» միջոցառում</li> </ul>	<p>Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ</p>	
--	---	---------------------------------	--



**ՄԱՅԻՍ**

- Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
- Մ/Մ նիստի անցկացում
- Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում
- Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում, քննարկում և վերլուծություն
- 120-ից 200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում
- Գրավոր աշխատանքների հավաքածուի համալրում
- ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ուսումնառության կազմակերպում
- Ուսուցչի օգնականների հետ համագործակցություն
  - Կատարել ծրագրերի կատարողականի քննարկում
- Կատարելագործել ավարտական քննությունների նախապատրաստական գործընթացը և կրթության որակի բարձրացումը: Կազմակերպել խմբային պարապմունքներ, որոնց ընթացքում կներկայացվեն քննական թեստերի կառուցվածքը, կատարել նմանատիպ առաջադրանքներ
  - SՏՏ կիրառմամբ դասեր
  - Բաց դաս
  - Ջեկույց
  - «Մայիսյան հերոսամարտեր-105» միջոցառում

Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ

**ՀՈՒՆԻՍ**

- Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում
- Մ/Մ նիստի անցկացում
- Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում
- Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում
- Իրականացնել կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային գործունեության ամփոփում, հաշվետվությունների կազմում

Մ/Մ նախագահ, ուսուցիչներ