

6 – րդ դասարան

Ինֆորմատիկա - շաբաթական 1 ժամ

Տարեկան 34 ժամ

| Ժամ | Կետ        | Թեմա՝ ինֆորմացիա  | Էջ    |
|-----|------------|---|-------|
|     |            | <p>Իմանալ տեղեկատվական պրոցեսների տեսակները, տեղեկատվության ընդունիչների և հաղորդիչների օրինակներ, տեղեկատվության փոխանակման միավորների օրինակներ:</p> <p>Գիտենալ ինչպես կարելի է որոնել և ստանալ տեղեկատվություն, ինչ միջոցներով կարելի է պահպանել և ներկայացնել տեղեկատվությունը:</p> <p>Կարողանալ կիրառել ձեռք բերված գիտելիքները և հմտությունները տեղեկատվություն ստանալու, մշակելու, պահպանելու և ներկայացնելու համար:</p> |       |
| 1   | § 1.1      | Ինֆորմացիա: Ինֆորմացիայի ներկայացման ձևերը:   | 4-5   |
| 1   | §1.2       | Ինֆորմացիայի կուտակումը, մշակումն ու փոխանցումը:  | 6-8   |
| 1   | §1.3       | Ինֆորմացիայի մշակման մեխանիկական և ավտոմատացված միջոցները:  | 9-11  |
|     |            | Թեմա՝ Անհատական համակարգիչ  |       |
|     |            | <p>ա/Ճանաչել համակարգչի հիմնական բաղադրիչ մասերը, հասկանալ դրանց նշանակությունը:</p> <p>բ/Հասկանալ, ինչ դեր է կատարում կիրառական ծրագրերը համակարգչում: գ/Կարողանալ գտնել նշված ծրագիրը համակարգչում:</p> <p>դ/Կարողանալ բացել, կրճատել, փոքրացնել, մեծացնել, փակել պանակները: ե/Գիտենալ և կիրառել համակարգչի հետ աշխատելու առողջությանը չվնասող նորմեր:</p>  |       |
| 1   | 39§ 2.1    | Անվտանգության տեխնիկա: Աշխատատեղի կազմակերպում  | 12-14 |
| 1   | §2.2       | 2Անհատական համակարգչի ընդհ.կառ.   | 14-16 |
| 1   | § 2.3, 2.4 | Հիշող սարքեր:Ներմուծող և արտածող սարքեր   | 16-23 |
| 1   | §2.5       | Համակարգչի ծրագրային ապահովումը: Ֆայլային համակարգ:   | 26-28 |
| 1   | 39§ 2.6    | Աշխ. սեղան: Start գլխավոր մենյու:   | 29-32 |

|         |                 |  |       |
|---------|-----------------|--|-------|
| 1       | §2.7            | Պատուհանի կառուցվածքը :  | 33-36 |
| 1       |                 | ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ 1   |       |
| 1       |                 | Թեմատիկ աշխատանք 1   |       |
|         |                 | Թեմա՝ Համակարգչային գրաֆիկա  |       |
| Նպատակը |                 | Ծանոթացնել գրաֆիկական խմբագրիչների հետ, ձևավորել պատկերացում կիրառական ծրագրերի մասին, զարգացնել գործնական հմտությունները, վերլուծական կարողությունները: |       |
| 1       | § 3.1,<br>§ 3.2 | Համակարգչային գրաֆիկա: Paint գրաֆիկական խմբագրիչի պատուհանը լաբ. 1   | 39-44 |
| 1       | § 3.3           | Գործիքների խմբեր, ներկապնակ. Լաբորատոր աշխատանք 4  | 45-47 |
| 1       | § 3.4           | Ֆայլային գործողություններ. Լաբորատոր աշխատանք 5  | 48-50 |
| 1       | § 3.5           | Նկարչության գործիքներ. Լաբորատոր աշխատանք 6  | 53-56 |
|         |                 | 2-րդ կիսամյակ  |       |
| 1       | § 3.6           | Նկարչության այլ միջոցներ. Լաբորատոր աշխատանք 7   | 58-61 |
| 1       | § 3.7           | Նկարի շտկում: Խոշորացույց. Լաբորատոր աշխատանք 8  | 63-65 |
| 1       | §3.8            | Մակագրության կցումը նկարին. Լաբորատոր աշխատանք 9   | 67-69 |
| 1       | §3.9            | Աշխատանք նկարի նշված կտորի հետ   | 70-75 |
| 1       |                 | Լաբորատոր աշխատանք   |       |
| 1       |                 | ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ 2   |       |
| 1       |                 | Թեմատիկ աշխատանք 2   |       |
|         |                 | Թեմա՝ Տեքստային խմբագրիչներ  |       |
| Նպատակը |                 | Ծանոթացնել գրաֆիկական խմբագրիչների հետ, ձևավորել պատկերացում կիրառական ծրագրերի մասին, զարգացնել գործնական հմտությունները, վերլուծական կարողությունները: |       |
| 2       | §4.1            | Microsoft Word տեքստային խմբագրիչ ,Լաբորատոր աշխատանք11  | 81-84 |

|   |              |  |         |
|---|--------------|--|---------|
| 2 | §4.2         | Տեքստի ներմուծումը :   | 85-87   |
| 2 | §4.3         | Տառաչարի պարամետրերի սահմանում                                   | 88-90   |
| 2 | §4.4,<br>4.5 | Կատարված գործողությունների վերանայում: Ֆայլային գործողություններ | 92-97   |
| 1 | §4.6         | Էջի ձևաչափի սահմանումը   | 100-103 |
| 1 | §4.7         | Պարբերության ձևաչափի սահմանումը                                  | 105-108 |
| 1 |              | Գործնական պարապմունք   |         |
| 1 | §4.8         | Աշխատանք տեքստի նշված հատվածի հետ                                | 111-114 |

