

«ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՒՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԱՎԱՌԻ №4 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ»

ՊՈԱԿ

«ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ» ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՊԼԱՆ – ԾՐԱԳԻՐ

2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

1. Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը՝ ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
2. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
3. Մեթոդմիավորման կազմի մեջ ընդգրկված առարկաների դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Կրթական գործընթացը չափորոշչային պահանջներին առավելագույնս համապատասխանեցնելու նպատակով ընդգրկել տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում:
5. Անցկացնել մանկավարժական ընթերցումներ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ: Օգնություն սկսնակ ուսուցիչներին:
6. Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայական միջոցառումներ, օլիմպիադաներ:
7. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել
 - ա. դաստիարակելու ազգային ու համամարդկային արժեքներ կրող ակտիվ անձ և քաղաքացի
 - բ. բացահայտելու աշակերտների անձնային որակները
 - գ. ամրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության հանդեպ
 - դ. օգնել աշակերտներին՝ կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում՝ տալով հիմնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար:

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ
ԱՂՅՈՒՄԱԿ**

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծնդ. թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը տարիներով	Ի՞նչ առարկա է դասավանդվում
1.	Ջանոյան Ռուզաննա Աշոտի	1970	Ե.Խ.Ա.բ.մ/ի 1995		29	Քիմիա, բնագիտություն, ես և շրջակա աշխարհ
2.	Հասասայան Կարինե Ռաֆիկի	1964	ԵՊՀ 1986		36	Կենսաբանություն, ԷՌՕ
3.	Մուխսիկարոյան Վարսենիկ Խաչիկի	1956	Ե.Խ.Ա.բ.մ/ի 1977		45	Ֆիզիկա
4.	Ստեփանյան Արևիկ Ստյոպայի	1983	ԳՊՀ 2005		1	Աշխարհագրություն

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ՕԳՈՍՏՈՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	օգոստոս	Նիստ 1		
1.		Մ/մ կազմի հաստատում	Մեթոդիավորման անդամներ	
2.		Ուսուցչի պաշտոնային պարտականությունների ներկայացում	Ռ. Քոլոզյան, Ռ.Ջանոյան	
3.		Մեթոդիավորման տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում ;Ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	Մեթոդիավորման անդամներ,	
4.		Մեթոդական նամակների ուսումնասիրում	Մեթոդիավորման անդամներ	
5.		Մեթոդիավորման առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում , ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը: Ներբեռնում էլեկտրոնային մատյան	Ռ. Քոլոզյան, մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	Տնօրենություն
6.		Ուս. պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
7.		Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի, դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական նամակների քննարկում:	Մեթոդիավորման անդամներ	
8.		Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասնայականացում	մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝**

9.		Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում՝ ներկայացնել դպրոցի տնօրենի հաստատմանը	Մեթոդախորան նախագահ, անդամներ	
10.		Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի և բովանդակության քննարկում: Աշխատանք էլեկտրոնային մատյանի հետ	մեթոդախորան նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
11.		ԿԱՊԿՈւ աշակերտների նոր ուս. տարվա ԱՈւՊ-ների մշակում	Մ/մ անդամներ, փոխտնօրեն	Ռ. Քոլոզյան, ուսուցչի օգնականներ

ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Մեպտեմբեր	Նիստ 2		
1.		1-ին կիսամյակի միջոցառումների, բաց դասերի, զրույց- զեկուցումների պլան- ժամանակացույցի քննարկում և հաստատում	Ռ.Ջանոյան, մ/մ անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Աշակերտների նախորդ տարիների գիտելիքների ամփոփում և վերլուծում	Մ/մ անդամներ	
3.		Դասի պլանավորման մշտադիտարկում և քննարկում (դասալսումներ)	Տնօրեն, փոխտնօրեն, ., մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.		Կազմակերպել սեմինար նոր դասագրքերի, կրթական չափորոշիչների և բարեփոխումների վերաբերյալ	Մեթոդախորան նախագահ., մ/մ անդամներ,	Ռ. Քոլոզյան
5.		Թեստերի և նմուշների կազմում	Մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

6.		Ծնող-դպրոց կապի, առարկայի նկատմամբ հետաքրքրության աճի, որակի բարձրացմանն ուղղված աշխատանքներ	մեթոդափոփոխման նախագահ, անդամներ	Համագործակցել ծնողական խորհրդի և ՄԿԱ գծով ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալի հետ
7.		Կրթական կայքերից արդյունավետ օգտվելու ձևերի քննարկումներ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
8.		Նոր չափորոշիչների նախագծին ծանոթացում և քննարկում	Ռ.Զանոյան, մ/մ անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
9.		Ծանոթացում մեթոդական ցուցումներին՝ 2022-2023 ուս. տարում ՀՀ հանրակրթական հիմնական ընդհանուր պետական ծրագրեր իրականացնող հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ	Ռ.Զանոյան, մ/մ անդամներ	Ռ. Քոլոզյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Հոկտեմբեր	Նիստ 3		
1.		Մովորողների գիտելիքների ,դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված ՏՀՏ մեթոդների քննարկում	Մ/մ անդամներ	
2.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում	Ռ.Ջանոյան, մ/մ անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
3.		Ուշադրության կենտրոնում պահել հատուկ կրթության կարիք ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները, հետևել ԱՈԻՊ-ի ձիշտ կատարմանը	մ/մ նախագահ, անդամներ աջակցող խումբ՝ ուսուցչի օգնականներ	
4.		Ուսումնասօժանդակ նյութերի ստեղծում	Մ/մ անդամներ	
5.		Մեթոդամանկավարժական զեկուցում	Ռ.Ջանոյան	
6.		Դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների մշակում, մանկավարժական փորձի փոխանակում	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝**

ՆՈՅՆՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Նոյեմբեր	Նիստ 4		
1.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Ստուգել ուսուցիչների պատրաստվածությունը դասերին, դասի պլանի համապատասխանությունը ժամանակակից պահանջներին	մ/մ նախագահ	Տնօրենություն
3.		Էլեկտրոնային մատյանի վարման ստուգում:	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ	
4.				
5.		Մովորողների գիտելիքները և կարողությունները ստուգելու նպատակով տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքներ	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ, անդամներ	
7		Կազմակերպել մասնագիտական-մանկավարժական , մեթոդական խորհրդատվություններ վերապատրաստված ուսուցիչների կողմից: Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մասնագիտական նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, ընթերցումներ	մ/մ նախագահ, անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանունը անունը	Համագործակցություն
	Դեկտեմբեր	Նիստ 5		
1.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում	Ռ.Ջանոյան, մ/մ անդամներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը
2.		Առարկայական ծրագրի և չափորոշիչների կատարման ստուգում	Ռ.Ջանոյան, մ/մ անդամներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը
3.		Հաջորդ կիսամյակի աշխատանքների վերանայում և քննարկում	Ռ.Ջանոյան, մ/մ անդամներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը
4.		Դպրոցական օլիմպիադաների նախապատրաստում և անցկացում	Ռ. Քոլոզյան, Ռ.Ջանոյան, մ/մ անդամներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը
5.		Կազմակերպել լրացուցիչ աշխատանքներ հետ մնացող աշակերտների հետ	Մ/մ անդամներ	
6.		Բանավոր, գործնական, թեմատիկ ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների գնահատման և կատարողականի ստուգում	Մ/մ անդամներ	
7.		Ուսուցիչների կողմից առարկայական չափորոշիչների և ծրագրերի կատարողականների ներկայացում	Ա. Միմոնյան, մ/մ անդամներ	Մասնակից է դարձնում տնօրենությանը

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Հունվար	Նիստ 6		
1.		Երկրորդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների քննարկում և հաշվետվության ներկայացում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Ընթացիկ հարցեր	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
4.		Սահմանված կարգով կազմակերպել փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	
5.		Համագործակցություն հարակից առարկայական մեթոդախավորումների հետ, քննարկումներ, տարաբնույթ համակցված դասեր, մրցույթներ	Ռ. Ջանոյան, մ/մ անդամներ	Համագործակցել առարկայական մյուս մեթոդախավորումների հետ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Փետրվար	Նիստ 7		
1.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում	մեթոդափափորման նախագահ ,անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Փոխադարձ դասալսումներ, դրանց քննարկումներ, վերլուծություններ:	մ/մ անդամներ	
3.		Բարդ թեմաների ուսուցման արդյունավետ եղանակների որոնում , ուսուցման այլընտրանքային ձևերի քննարկում	մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝**

ՄԱՐՏ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Մարտ	Նիստ 8		
1.		Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում	մեթոդավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Համադպրոցական աշխատանքների նախապատրաստություն և ժամանակացույցի կազմում	մեթոդավորման նախագահ, անդամներ	Համագործակցում է մյուս մեթոդավորումների, ՄԿԱ գծով փոխտնօրենի, աշակերտական խորհրդի հետ
3.		Մովորողների գիտելիքները և կարողությունները ստուգելու նպատակով տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքներ՝ ներքին գնահատման հանձնաժողովի առաջարկությամբ	մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ռ. Քոլոզյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Ապրիլ	Նիստ 9		
1.		Նախորդ ամսվա աշխատանքի ամփոփում	մեթոդավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Փոխադարձ դասլսումներ, արդյունքների քննարկում, վերլուծություններ	մեթոդավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
3.		ՏՀՏ դասերի անցկացում: Ապահովել միջառարկայական կապը ինֆորմատիկա առարկայի հետ	մ/մ անդամներ	Ինֆորմատիկայի ուսուցչուհի, համակարգչային օպերատոր
4.		Կազմակերպել լրացուցիչ աշխատանքներ հետ մնացող աշակերտների հետ	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Մայիս	Նիստ 10		
1.		9-րդ դասարանի պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման հետ կապված հարցեր: Աշակերտներին ծանոթացնել քննությունների անցկացման կարգին	մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Չափորոշի կատարման ստուգում	Ռ. Քոլոզյան, մ/մ նախագահ,	
3.		Ուսումնասիրել դասապրոցեսներին դիդակտիկ նյութերի, ցուցապաստառների, այլ պարագաների օգտագործման արդյունավետությունը	մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝

ՀՈՒՆԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>ազգանունը անունը</i>	Համագործակցություն
	Հունսի	Նիստ 11		
1.		9-րդ դասարանի պետական ավարտական քննությունների կազմակերպում: Արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
2.		Երկրորդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
3.		Առարկայական ծրագրերի կատարման ստուգում	Ռ. Քոլոզյան, մ/մ նախագահ	
4.		Ուս. տարվա կատարած աշխատանքների վերլուծության ամփոփում	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան
5.		Մեթոդախավորման նախագահի և ուսուցիչների կատարած աշխատանքների տարեվերջյան հաշվետվություն	մեթոդախավորման նախագահ, անդամներ	Ռ. Քոլոզյան