

Հաստատում եմ

Տնօրեն՝

01.09.2022թ



Ստուգված է  
Միջին դպրոցի ուս. աշխ  
գծով տնօրենի տեղակալ՝  
Մ. Բաբայան

Երևանի Խ. Աբովյանի անվան ՀՊՄՀ-ի  
թ. 57 հիմնական դպրոց

2022-2023 ուստարի

«Հայոց լեզու» առարկայի

Թեմատիկ պլանավորում

8-րդ դասարան

Ուսուցիչներ՝ Մերրի Մեփոյան, Ուրարտուհի Սահակյան,  
Սարեթ Համբարձումյան, Նարինե Ստեփանյան

# Թեմատիկ պլանավորում

Հայոց լեզու, 8-րդ

դասարան

Տարեկան 102 ժամ

Շաբաթական 3 ժամ

Հ.	Թեմա	Վերջնարդյունք	Էջը դասագրքում Դասագրքի հեղինակներ՝ Հ.Բարսեղյան Փ. Մեյթիխանյան
1.	Խոսքի մասերի տեսակները, դասակարգումը (գոյական, ածական, թվական, դերանուն, բայ)	-տարբերել և առանձնացնել նյութական իմաստ ունեցող խոսքի մասերը -կազմել կապակցված խոսք՝ կիրառելով տարբեր խոսքի մասեր	Էջ՝ 1-14
2.	Մակբայ: Մակբայի տեսակները (տեղի, ժամանակի մակբայներ)	-ճանաչել և տարբերակել մակբայի տեսակներն ըստ անհրաժեշտության - կառուցել խոսք մակբայների տարբեր տեսակների կիրառությամբ	Էջ՝ 14-17
3. 4.	Մակբայի տեսակները (ձևի, չափ ու քանակի մակբայներ)	-ճիշտ կիրառել գրավոր և բանավոր խոսքում մակբայների հոմանիշ և հականիշ գույգերը -կառուցել խոսք մակբայների տարբեր տեսակների կիրառությամբ	Էջ՝ 18,19
5. 6.	Մակբայի տեսակները. ընդհանրական մակբայներ	-ճանաչել և տարբերակել մակբայի տեսակներն ըստ անհրաժեշտության -փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով մակբայներ	Էջ՝ 20,21
7. 8.	Մակբայների կազմությունն ու ուղղագրությունը	-ստեղծել խոսք՝ կիրառելով ուղղագրական դժվարություն ունեցող մակբայներ	Էջ՝ 23

9.	Խոսքիմասային փոխանցումներ	<p>-գնահատել մակբայների դերը խոսքում՝ հիմնվելով տրված տեքստի վրա</p> <p>-փոխարինել մակբայներով գոյականի հոլովաձևերով պարագաներն ու բառակապակցությունները - համեմատել մակբայներն ու</p>	
----	---------------------------	--	--

		<p>ածականները, դուրս բերել ընդհանրությունները և տարբերությունները</p>	
10.	Ամփոփում		
11.	Կապ, իմաստային տեսակները	<p>- տարբերակել կապերն ու կապական բառերը</p> <p>- աշխատել գեղարվեստական և գիտական տեքստերի հետ, մեկնաբանել կապերի կիրառությունը</p>	Էջ՝ 40, 41
12.	Կապերի տեսակներն ըստ կապի խնդրի նկատմամբ ունեցած դիրքի: Գովազդ	<p>-փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով կապեր և կապական բառեր</p> <p>-ստեղծել գովազդ՝ կիրառելով կապական կառույցներ - կառուցել խոսք կապական կառույցների կիրառությամբ</p>	Էջ՝ 40,41
13.	Կապերի հոլովառությունը	<p>-տարբերակել կապերի հոլովառական առանձնահատկությունները - դասակարգել հոմանիշ և հականիշ, նույն հոլովաձև պահանջող կապերը</p> <p>-կառուցել խոսք կապական կառույցների կիրառությամբ</p>	Էջ՝ 44

14.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանք		
15.	Շաղկապ, շաղկապի տեսակները	- դասակարգել շաղկապներն ըստ տեսակների - փոխարինել շաղկապները նույն կամ մոտ իմաստ արտահայտող շաղկապներով - խմբավորել նույն տեսակին պատկանող շաղկապները - տարբերակել համադասական և ստորադասական շաղկապները	Էջ՝ 51-52
16.	Շաղկապների	- կիրառել շաղկապները գրավոր և	Էջ՝ 54

	կազմությունը, ուղղագրությունն ու կետադրությունը	բանավոր խոսքում - կետադրել նախադասությունները	
17.	Շաղկապների կազմությունը, ուղղագրությունն ու կետադրությունը	- համեմատել տարբեր ոճերի տեքստերը՝ բացահայտելով շաղկապների կիրառության առանձնահատկությունները - տարբերակել շաղկապները և նրանց առնչակից խոսքի մասերը	Էջ՝ 54
18.	Կրկնություն		
19.	Վերաբերականը որպես խոսքի մաս: Վերաբերականների տեսակները	- տարբերակել վերաբերմունքային իմաստ արտահայտող խոսքի մասերը - կիրառել վերաբերականների հոմանիշ և հականիշ գույգերը գրավոր և բանավոր խոսքում - մեկնաբանել ուրիշի ուղղակի և անուղղակի խոսքում նրանց կիրառման անհրաժեշտությունը և իմաստի փոփոխությունները	Էջ՝ 24-26

20.	Վերաբերականների կազմությունը, ուղղագրությունը և կետադրությունը	ստեղծել տեքստ՝ կիրառելով վերաբերմունքային իմաստ արտահայտող խոսքի մասեր - գնահատել վերաբերականների դերը խոսքում -կետադրել նախադասությունները	Էջ՝ 30-31
21.	Ձայնարկությունը որպես խոսքի մաս: Ձայնարկության տեսակները	-ստեղծել տեքստ՝ կիրառելով ձայնարկություններ --մեկնաբանել ուրիշի ուղղակի և անուղղակի խոսքում նրանց կիրառման անհրաժեշտությունը և իմաստի փոփոխությունները	Էջ՝ 35,36
22.	Ձայնարկությունների կազմությունը, ուղղագրությունը և կետադրությունը	-գնահատել ձայնարկությունների դերը խոսքում -ստեղծել խոսք՝ կիրառելով կոչական և բնաձայնական ձայնարկություններ -կետադրել նախադասությունները	Էջ՝ 37,38
23.	Շարահյուսություն:	-տարբերակել	Էջ՝ 60-62

24. 25.	Նախադասություն և բառակապակցություն	բառակապակցությունները և նախադասությունները -կազմել տարբեր տեսակի բառակապակցություններ, որոշել գերադաս անդամը -բառակապակցությունները վերածել նախադասության և հակառակը -ճանաչել դերբայական դարձվածը	
------------	------------------------------------	---	--

<p>26. 27. 28. 29.</p>	<p>Նախադասության տեսակներն ըստ հաղորդակցման նպատակի Պատմողական նախադասություն Նախադասության տեսակներն ըստ հաղորդակցման նպատակի Հարցական</p>	<p>-դասակարգել նախադասությունները ըստ հաղորդակցման նպատակի - շարունակել, ավարտել, ամբողջացնել նախադասությունները - նախադասության մեջ առանձնացնել բառակապակցությունները</p>	<p>Էջ` 64-66</p>
<p>30. 31.</p>	<p>Նախադասության տեսակներն ըստ հաղորդակցման նպատակի Հրամայական նախադասություն  Նախադասության տեսակներն ըստ հաղորդակցման նպատակի Բացականչական նախադասություն</p>	<p>-դասակարգել նախադասությունները ըստ հաղորդակցման նպատակի - շարունակել, ավարտել, ամբողջացնել նախադասությունները - նախադասության մեջ առանձնացնել բառակապակցությունները</p>	<p>Էջ` 67-69</p>
<p>32.</p>	<p>Նախադասության տեսակներն ըստ կազմության</p>	<p>-դասակարգել նախադասությունները ըստ կազմության -շարունակել, ավարտել, ամբողջացնել նախադասությունները - համառոտել և ընդարձակել նախադասությունները</p>	<p>Էջ` 72-74</p>
<p>33.</p>	<p>Նախադասության</p>	<p>-դասակարգել</p>	<p>Էջ` 72-74</p>

	տեսակներն ըստ կազմության	նախադասություններն ըստ կազմության -շարունակել, ավարտել, ամբողջացնել նախադասությունները - կազմել խոսք՝ կիրառելով պահանջվող տեսակի նախադասությունները	
34.	Գործնական աշխատանք		
35.	Կրկնություն		
36.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանք		
37. 38. 39.	Նախադասության գլխավոր անդամներ: Ենթակա. նրա արտահայտությունը	-գտնել նախադասության գլխավոր և երկրորդական անդամները, որոշել տեսակը -բացատրել ենթակայի արտահայտությունը և կիրառել գրավոր և բանավոր խոսքում	Էջ՝ 78,79
40. 41.	Ստորոգյալի տեսակները, նրա արտահայտությունը	-բացատրել ստորոգյալի արտահայտությունը և կիրառել գրավոր և բանավոր խոսքում կազմել տեքստ՝ կիրառելով ստորոգյալի տեսակները	Էջ՝ 80-83
42. 43.	Ստորոգյալի տեսակները, նրա արտահայտությունը	-բացատրել ստորոգյալի արտահայտությունը և կիրառել գրավոր և բանավոր խոսքում  -կազմել տեքստ՝ կիրառելով ստորոգյալի տեսակները	Էջ՝ 80-83
44. 45.	Ենթակայի և ստորոգյալի համաձայնությունն ու շարադասությունը	-ճիշտ կապակցել նախադասության անդամները -մշակել գեղարվեստական և գիտական տեքստեր	Էջ՝ 84-85

46.	Կրկնություն	- կազմել տեքստ՝ կիրառելով ստորոգյալի տեսակները -ճիշտ կապակցել նախադասության անդամները -մշակել գեղարվեստական և գիտական տեքստեր	
47.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանք		

48.	Գոյականական անդամի լրացումներ. որոշիչ	-գտնել նախադասության գլխավոր և երկրորդական անդամները, որոշել տեսակը -նախադասությունն ընդարձակել՝ ներմուծելով որոշիչներ	Էջ՝ 92-93
49. 50.	Որոշի կետադրությունը	-կետադրել համր նախադասություններ, տեքստ -կազմել կապակցված խոսք և կետադրել - որոշիչն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով	Էջ՝ 94-95
51.	Որոշի կետադրությունը	-կետադրել համր նախադասություններ, տեքստ -կազմել կապակցված խոսք և կետադրել - որոշիչն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով	Էջ՝ 94-95
52.	Հատկացուցիչ	-տարբերել հատկացուցիչը նախադասության մեջ -կազմել նախադասություններ՝ կիրառելով հատկացուցիչ	Էջ՝ 97-98



53. 54.	Հատկացուցչի կետադրությունը	-կետադրել համր նախադասություններ, տեքստ - կազմել կապակցված խոսք և կետադրել - հատկացուցիչն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով	Էջ` 98
55.	Հատկացուցչի կետադրությունը	-կետադրել համր նախադասություններ, տեքստ - կազմել կապակցված խոսք և կետադրել - հատկացուցիչն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով	Էջ` 98
56.	Ամփոփում		

57. 58.	Բացահայտիչ	- տարբերել բացահայտիչը նախադասության մեջ - կազմել նախադասություններ` կիրառելով բացահայտիչ	Էջ` 100
59. 60.	Բացահայտչի կետադրությունը	- կետադրել համր նախադասություններ, տեքստ - կազմել կապակցված խոսք և կետադրել	Էջ` 101, 102
61. 62.	Բացահայտչի կետադրությունը	- կետադրել համր նախադասություններ, տեքստ - կազմել կապակցված խոսք և կետադրել	Էջ` 101,102

63.	Կրկնություն	<ul style="list-style-type: none"> <li>- տարբերել որոշիչը, հատկացուցիչը և բացահայտիչը նախադասության մեջ</li> <li>- կետադրել համը նախադասություններ, տեքստ - կազմել կապակցված խոսք և կետադրել</li> <li>- լրացումներն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով</li> </ul>	
64.	Կրկնություն		
65.	Թեմատիկ աշխատանք		
66.	Գործնական աշխատանք		
67. 68. 69.	Բայական անդամի լրացումներ. խնդիրներ և պարագաներ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- նախադասությունն ընդարձակել՝ ներմուծելով երկրորդական անդամներ</li> <li>- փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ</li> </ul>	Էջ՝ 105
70.	Խնդրառություն	- ճիշտ կապակցել նախադասության անդամները	Էջ՝ 105-106
71.	Խնդրառություն	- ճիշտ կապակցել նախադասության անդամները	Էջ՝ 105-106
72.	Խնդիրներ	-կազմել կապակցված խոսք՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 105-106
73.	Խնդիրներ	-կազմել կապակցված խոսք՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 105-106
74.	Ամփոփում		

75. 76.	Անուղղակի խնդիր Ներգործող անուղղակի խնդիր	-լրացումներն արտահայտել հոլովաձևով և կապական կառուցներով -փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 107-108
77. 78.	Անուղղակի խնդիր Հանգման անուղղակի խնդիր	-լրացումներն արտահայտել հոլովաձևով և կապական կառուցներով -փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 109
79. 80.	Անուղղակի խնդիր Միջոցի անուղղակի խնդիր	-լրացումներն արտահայտել հոլովաձևով և կապական կառուցներով -փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 110
81. 82. 83. 84.	Անուղղակի խնդիր Անջատման անուղղակի խնդիր Միասնության անուղղակի խնդիր Վերաբերության անուղղակի խնդիր	-լրացումներն արտահայտել հոլովաձևով և կապական կառուցներով -փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 111-113
85.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանք		
86. 87.	Պարագաներ Տեղի պարագա	-լրացումներն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով -լրացումներն արտահայտել հոլովաձևով և կապական կառուցներով -փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 116-118

88. 89.	Պարագաներ Ժամանակի պարագա	-լրացումներն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով - փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 119
90. 91.	Պարագաներ Ձևի պարագա	-լրացումներն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով - փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 121
92. 93. 94. 95. 96.	Պարագաներ Պատճառի պարագա Պայմանի պարագա Նպատակի պարագա Չափ ու քանակի պարագա	-լրացումներն արտահայտել տարբեր խոսքի մասերով - փոփոխել և ստեղծել տեքստեր՝ կիրառելով լրացումներ	Էջ՝ 122-124
97.	Գիտելիքի ամրակայում: Պարագաներ		
98.	Թեմատիկ աշխատանք		
99. 100.	Գործնական գրություններ: Բնութագիր, ստացական	-կարողանա բնութագրել ընկերոջը -գրել ինքնակենսագրություն, ստացական	Էջ՝ 133-135
101.	Գործնական գրություններ Ինքնակենսագրություն		Էջ՝ 134
102.	Տարեվերջյան ամփոփում		