ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ ____________ ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆ՝Ա. ՆԱԶԱՐՅԱՆ

«__» օգոստոսի 2022թ.

<<ՀՀ Արարատի մարզի Մասիս քաղաքի

Վահրամ Բաբայանի անվան N2 հիմնական դպրոց>>ՊՈԱԿ

<<Քիմիա,կենսաբանություն,բնագիտություն,ֆիզկուլտուրա,տեխնոլոգիա, ՆԶՊ >>

առարկայական մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլան

2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

Առարկայական մեթոդական միավորման նախագահ՝ Ռ. Արշակյան

Համաձայն ՀՀ <<Հանրակրթության մասին>>օրենքի 10-րդ հոդվածի 5-րդ մասի ուսումնական հաստատության առարկայական մեթոդական միավորումները համարվում են խորհրդակցական մարմիններ:Դպրոցում տնօրենի հրամանով 2022-2023 ուստարվա սկզբին ձևավորվել է առարկայական մ/մ ,նշանակվել նախագահ:

- մ/մ-ը ստեղծվել է նույն առարկայի 3 և ավելի ուսուցիչներից,ինչպես նաև հարակից առարկաների ուսուցիչներից:

Մեթոդմիավորումների նիստերը կգումարվեն ամիսը առնվազն մեկ անգամ/ՊՈԱԿ կանոնադրության 90-94 կետեր/,նիստերը սահմանված կարգով կարձանագրվեն արձանագրությունների մատյանում,պահպանվելով մատյանի լրացման և վարման կարգը:Նիստերում կքննարկվեն հիմնական հետևյալ հարցերը՝

- առաջին նիստի ժամանակ ուսումնական տարվա սկզբին կներկայացվի մեթոդական միավորման կազմը
- ուսումնական հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամների ընտրություն/կանոնադրության 78-րդ կետի 1-ին ենթակետի պահանջ/
- ուսումնական ծրագրերին և առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան պլանների նախագծերը
- նոր փորձարկվող դասագրքերը,ձեռնարկները,մեթոդական ձեռնարկները,և դրանց քննարկումների վերաբերյալ երաշխավորություններ
- ուսումնասիրել և տարածել մանկավարժական առաջավոր փորձը՝օգտվելով կրթական պահանջներից
- նպաստել մ/մ ուսուցիչների որակավորման տարակարգի բարձրացմանը
- մանկավարժական խորհրդում քննարկելուց հետո առաջարկություն ներկայացրել տնօրենին՝ուսումնական բաղադրիչի տնօրինման մասին
- օլիմպիադաների,առարկայական մրցույթների կազմակերպում
- ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկություն տնօրենին
- մասնագիտական,մեթոդական խորհրդատվության մասին հարցեր
- 120-200 ժամ և ավելի բացակայած սովորողների համար առկա և հեռավար թեմատիկ ստուգումների կազմակերպում
- մ/մ նախագահի,ուսուցիչների հաշվետվություններ
- առարկայական միամսյակներ
- ներդպրոցական վերահսկողության և դասալսումների մասին հարցեր
- ուսուցիչների ատեստավորման նպատակով նրանց մասնագիտական որակի վերաբերյալ կարծիք տալու մասին
- առկա և հեռավար կրթության հարցեր
- առաջավոր փորձի ուսումնասիրություններ առկա և հեռավար ուսուցման պայմաններում:

Մեթոդմիավորումների գործունեությունը ընթացիկ ուսումնական տարում միտված է մ/մ խնդիրների առկա և հեռավար լուծմանը,դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի իրագործմանը,կրթության որակի առկա և հեռավար բարելավմանը և կրթադաստիարակչական աշխատանքների առկա և հեռավար չափորոշչահեն կառուցմանը:

Մեթոդական միավորման կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին

Աղյուսակ

№	Ազգանուն անուն հայրանուն	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը և աշխատանքային ստաժ	Որակա-վորումը	Առարկա	Դասավանդվող դաս.	Շաբաթական ժամերը
1	Նազարյան Արևիատ Դմիտրիի	1973	Բարձրագույն, 28 տարի	Ուսուցիչ	Կենսաբանություն	VIII,XI	8
2	Պետրոսյան Կարինե Սլավիկի	1974	Բարձրագույն,26 տարի	Ուսուցիչ	Քիմիա	VII,VIII,IX	18
3			Բարձրագույն,	Ուսուցիչ	Կենսաբանություն,	VII,VIII,IX	14
4	Արշակյան Ռուզաննա յովայի	1977	Բարձրագույն, 7 տարի	Ուսուցիչ	Բնագիտություն	V,VI	16
5	Մարտիրյան Լիլիթ Արամայիսի	1975	Բարձրագույն, 7 տարի	Ուսուցիչ	Տեխնոլոգիա	V-VII	16
6	Մելքոնյան Ազատիկ Արամայիսի	1953	Բարձրագույն, 43 տարի	Ուսուցիչ	Տեխնոլոգիա	V-VII	16
7	Ասատրյան Վաղինակ Հայկի	1961	Բարձրագույն, 23 տարի	Ուսուցիչ	ՆԶՊ	VIII,IX	7
8	Պողոսյան Լիլիթ Գեղամի	1986	Բարձրագույն, 17 տարի	Ուսուցիչ	Ֆիզկուլտուրա	V-IX	24
*9	Գալստյան Էդուարդ Սլավիկի	1994	Բարձրագույն, 3 տարի	Ուսուցիչ	Ֆիզկուլտուրա	V-IX	33
10	Ավետիսյան Արայիկ Ավետիքի	1991	Բարձրագույն, 2 տարի	Ուսուցիչ	Ֆիզկուլտուրա	I-IV	15
11	Հովհաննիսյան Անդրանիկ Արսենի	1997	Բարձրագույն, 1 տարի	Ուսուցիչ	Ֆիզկուլտուրա	I-IV	21

Մ/Մ կրթադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունները

- ✓ Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում
- ✓ Մ/Մ առարկաների չափորոշչահեն ուսուցում
- ✓ Աշխատանք օժտված երեխաների հետ
- ✓ Երեխայի աշխարհայացքի ձևավորում
- ✓ Տեղեկատվական աշխատանք
- ✓ Ուսումնանյութական բազայի հարստացում
- ✓ Մ/Մ անդամների մասնագիտական և մեթոդական հմտությունների ապահովում
- ✓ Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը
- ✓ ՏՀՏ-ի կիրառումը դասապրոցեսում դարձնել հաճախակի
- ✓ Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
- ✓

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱ 2022-2023

Նիստի ամիս	*Նիստի №*	*Թեմատիկա*
օգոստոս	1	1)Մ/Մ կազմի ներկայացում: 2)Հաստատության մանկավարժական խորհրդի անդամների հաստատում 2022-2023 ուստարվա համար: 3) Մ/Մ 2022 -2023 ուստարվա տարեկան ծրագրերի և չափորոշիչների ծանոթացում: 4)2022-2023 ուստարվա համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների

		տարեկան ծրագրի/պլանի/մասին: 5)ԱՈՒՊ-ների քննարկում 6)Թեմատիկ և գործնական գրավոր աշխատանքների քանակների սահմանում 2022-2023 ուստարվա համար:
սեպտեմբեր	2	1) Մ/մ 2022-2023 ուստարվա տարեկան ծրագրերի և չափորոշիչների ծանոթացում: 2)Մ/մ առարկաների տարեկան թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում: 3)Ամիսը առնվազն մեկ անգամ esource.armedu.am կայքի /այլ կայքերի/ ռեսուրսներով,տեսադասերով և գործնական աշխատանքներով ՏՀՏ դասերի սահմանում:
հոկտեմբեր	3	1)2022-2023 ուստարվա ընթացքում առարկաներից թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքների նմուշների քննարկում և հաստատում,ԿԱՊԿՈՒ երեխաների թեստերի կազմման մասին: 2)Ուսուցիչ-ուսուցչի օգնական կապի ամրապնդում՝ ԿԱՊԿՈՒ նոր աշակերտների հայտնաբերման և ուղղորդման նպատակով(սովորողների կարիքների վերհանում,ուժեղ և թույլ կողմերի բացահայտում):
նոյեմբեր	4	1)Մ/մ կողմից 2022-2023 ուստարվա ընթացքում առկա /և հեռավար/ ուսուցման առաջավոր փորձի ուսումնասիրման և մեթոդական,մասնագիտական ինքնակրթության թեմաներ հաստատում: 2)Մանկավարժական,մեթոդական,մասնագիտական խորհրդատվությունների և փոխադարձ դասալսումների մասին: 3)ՆԴՎ հարցեր:
	5	1)ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 2022 թվականի-------ի N---հրամանով սահմանված <<ՀՀ դպրոցականների 2022-2023 ուստարվա առարկայական օլիմպիադաների անցկացման ընթացակարգերը հաստատելու մասին>>---------------առարկաների առկա օլիմպիադաների ժամանակացույցի ներկայացում: 2)Օլիմպիադաների մասնակիցների ցուցակների հաստատում:

դեկտեմբեր		3)Մ/մ 2022-2023 ուստարվա I կիսամյակի ընթացքում մ/մ ուսուցիչների կողմից ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփան, քննարկման և հաստատման մասին: 4)2022-2023 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի պետական չափորոշիչներին և ծրագրերին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի,պլանների կատարողականների մասին:
հունվար	6	1)Օլիմպիադաների տարածքային փուլի երաշխավորված աշակերտների մասին:Առցանց օլիմպիադաների 1-ին փուլի արդյունքների մասին: 2)Վերագնահատված ԿԱՊԿՈՒ երեխաների ԱՈՒՊ-ների կազմման և լրացման մասին: 3) Մեթոդամանկավարժական ընթերցումներ:
փետրվար	7	1)2022-2023 ուսումնական տարվա հանրակրթական ծրագրեր իրականացնող հաստատություններում գործածության երաշխավորված դասագրքերի վարկանիշային գնահատման մասին: 2)Նպաստել ուսուցիչների (դասվարների)որակավորման բարձրացմանը, որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին ատեստացիայի նախապատրաստելու մասին:
մարտ	8	1) ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 2022 թվականի-------ի N---հրամանով հաստատված <<2022-2023 ուստարվա սովորողի գիտելիքների ստուգման,ավարտական,պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման և անցկացման աշխատակարգի>> իրազեկում: 2) Գալիք ուստարվա դասագրքերի ընտրություն և հայտագրում ըստ հեղինակների: 3)ՆԴՎ հարցեր:
	9	1)Համադպրոցական գրավոր աշխատանքների/ըստ դպրոցի տարեկան պլանի/ արդյունքների մասին 2)Մանկավարժական,մեթոդական,մասնագիտական խորհրդատվությունների և փոխադարձ դասալսումների մասին: Առարկայի դրվածքը դպրոցում: 3)Միջազգային ստուգատեսների մասնակից աշակերտների ցուցաբերած արդյունքների

ապրիլ		մասին,խրախուսանքներ: 4)Պարտադիր ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների երաշխավորում՝ըստ դպրոցի հաստատված ժամանակացույցի:
մայիս	10	1)) ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 2021թվականի-------ի N---հրամանով հաստատված <<2022-2023 ուստարվա սովորողի գիտելիքների ստուգման,ավարտական,պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման և անցկացման աշխատակարգի>> մասին: 2)2022-2023 ուստարվա ընթացքում 2-9-րդ դասարաններում 120-200 ժամ բացակայած սովորողների համար ուսումնական առարկաներից փոխադրական քննական առաջադրանքներ կազմելու մասին: 3)Տարրական դպրոցի 2022-2023 ուստարվա 4-րդ դասարաններում <<Մայրենի>> և <<Մաթեմատիկա>> առարկաների գիտելիքների ստուգման քննական առաջադրանքներ կազմելու մասին: 4)ԴԿՏՀ համակարգում կատարված գնահատումների,էլեկտրոնային մատյանում ԱՈՒԴ-ի լրացման,ինչպես նաև գրավոր աշխատանքների քանակների մասին:
հունիս	11	1)2022-20223ուստարվա 4-րդ և 9-րդ դասարանների մ/մ առարկաներից հանձնած գիտելիքների ստուգումների և կենտրոնացված,ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում,քննարկում: 2)Մ/մ 2022-2023 ուսումնական տարվա ընթացքում մ/մ ուսուցիչների կողմից կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների քննարկման և հաստատման մասին: 3)Մ/մ նախագահի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում: 4)Գալիք ուստարվա նախնական դասաբաշխում կատարելու մասին:
	12	➢ Սկսնակ ուսուցիչներին մեթոդական օժանդակության մասին: ➢ Որակավորման բարձրացման բարձրացման նպատակով ուսուցիչների նախապատրաստման մասին: ➢ Արտադպրոցական և արտադասարանական առարկայական միջոցառումների մասին: ➢ Ուսումնասիրել,ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը:

ԾՐԱԳՐԵՐ,ՈՒՂԵՑՈՒՅՑՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների համապատասխան ուսումնական ծրագրերի կազմում,ուսումնական պլանների, նախագծերի քննարկում:	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ,առարկայի ուսուցիչներ	Կատարված է
1.1	Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների ամփոփում, ուսուցման ձեռքբերումների կամ բացթողումների քննարկում:	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ	Կատարված է
1.2	Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի բաշխում:	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ,տնօրեն	Կատարված է
2.	Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները, (1-ին կիսամյակ 15 շաբաթ + 2 օր և 2-րդ կիսամյակ 19 շաբաթ) կազմել թեմատիկ պլաններ կատարելով գրավորների քանակի և անցկացման ձևի հետ կապված փոփոխություններ:	Օգոստոս	Առարկայական մեթոդմիավորում	Կատարված է
3.	Խիստ հետևողականություն և կատարողականություն ապահովվել «Covid 19» ուղեցույցի կետերին:	Ընթացիկ	Տնօրենի տեղակալ,Մ/մ նախագահ,մ/մ ուսուցիչներ	Ընթացքի մեջ է

Մ/միավորմից դրված նպատակներ և խնդիրներ ուստարվա ընթացքում

- Ստեղծել պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ:
- Կատարել կրթամեթոդական և գործնական աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն հիմնական դպրոցում:
- ՏՀՏ-ի կիրառումը V- IX դաս.-ում դարձնել որպես կրթության բովանդակության բարելավման ուղի:
- Առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների և մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում:
- Գնահատումը իրականացնել 2014-2015 ուստարվա ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ մեթոդական ցուցումների համաձայն:
- Իրականացնել մ/միավորմից ներդպրոցական վերահսկողություն և մշտադիտարկում՝ որպես գործիք կիրառելով կրթական համալիր հետազոտությունը թեստերի միջոցով:
- Կազմակերպել աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ, նրանց որակավորման բարձրացում:
- Նորմատիվ փաստաթղթերի վարման տիրապետում մանկավարժների կողմից, մեթոդական և տեղեկատվական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն:
- Էլեկտրոնային դասագրքերի քննարկումներ:
- Ապահովել տարրական և հիմնական կրթական մակարդակների սահուն անցումը:

Մ/մ-ի առջև դրված վերոնշյալ խնդիրները սերտորեն կապված էին նախորդ ուս. տարվա խնդիրների հետ:

ՄԵԹՈԴԱՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐ,

Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀԻ ԽՈՐՀՐԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մ/մ առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի,պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում:Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն,կայքերի ներկայացում:	Սեպտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամ-ներ	
2	Մ/մ առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը /<<Տեղեկագիր>> 2022-2023/,lib.armedu.am կայքում մ/մ պլանի ներմուծում <<Դպրոցի թղթապանակ>> բաժնում:	Սեպտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ	
3	Անհատական խորհրդատվություն մ/մ առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
4	Առկա ուսուցման դժվարություններն այսօր:	Հոկտեմբեր	Մեթոդմիավորման անդամներ	
5	Թեմատիկ գրավորների թեստերի կազմման հիմնախնդիրները:	Սեպտեմբեր	Մեթոդմիավորման անդամներ	
6	Դասավանդման նոր գործիքների՝ Google Classroum,MS Teams,Quizziz,Kaghot,Moodle , ՏՀՏ կիրառման վերաբերյալ քննարկում և կիրառումը:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
7	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ ախագահ, անդմներ	

8	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
9	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ/գործնական,վիրտուալ դասեր esource.armedu.am կայքի դասեր/:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
10	Պլանավորել ԿԱՊԿՈւ երեխաների հետ աշխատանքի ձևերը՝ համագործակցելով դպրոցի ԲՄ թիմի հետ,կազմելով ԱՈւՊ-ներ և սահմանելով կոնկրետ գործողություններ,քննարկել արդյունքները ԲՄ թիմի հետ:	Սեպտեմբեր,ընթացիկ	Մ/մ անդամներ,ԲՄ թիմ	
11	ԿԱՊԿՈւ սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդմիավորման անդամներ,ԲՄ թիմ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
14	Պահպանել մ/մ կողմից ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված առկա և հեռակա կիրառման պահանջները:	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
15	Սովորողների միավորային գնահատումը կատարել <<Հանրակրթական ուսումնական հաստատության սովորողի	Ուստարվա	Մ/մ նախագահ,	

	ուսումնական առաջադիմության գնահատման կարգի>> համաձայն:	ընթացքում	անդամներ	

Մ/Մ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ԻՆՔՆԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԹԵՄԱՆԵՐ

Երեխաների առցանց անվտանգության ապահովումը
Կարճ դասախոսությունների կիրառումը բնագիտական առարկաներում
ԿԱՊԿՈւ երեխաների հետ աշխատանքի ձևերը
Ուսուցման սինխրոն և ասինխրոն մեթոդները առկա և հեռավար կրթության համատեքստում
Առկա ՏՀՏ դասերի կազմակերպումը համավարակի պայմաններում,մեդիագործիքներ/
Հեռավար ուսուցման առցանց հարթակների և հավելվածների ծանոթացում/Google classroom,MS Teams,Quizzis,Moodle,Kaghot/
Բացատրողական և ցուցադրական մեթոդով տեխնոլոգիայի ուսուցում
Ֆիզկուլտուրա առարկայի առկա ուսուցումը համավարակի պայմաններում
Հայրենասիրական դասեր ՆԶՊ դասերին

Մ/Մ 2022-2023 ուսումնական տարվա մեթոդական,մանկավարժական և մասնագիտական խորհրդատվությունների թեմատիկա

Թեմա	*Խորհրդատու/ներ/*
Paint և MS Power Point ծրագրերի օգտագործումը որպես էլեկտրոնային գրատախտակ	Ռ.Արշակյան/ՏՀՏ վերապատրաստված մասնագետ,մ/մ նախագահ/
Աշակերտների ինքնուրույն գործունեության կազմակերպման ձևերը	Կ.Պետրոսյան/Քիմիայի ուսուցիչ/
Միջառարկայական կապը բնագիտամաթեմատիկական և մ/մ առարկաների միջև	Լ.Մարտիրյան /տեխնոլոգիայի ուսուցիչ,մ/մ անդամ/
Ֆինանսական տարրերը տեխնոլոգիայի ուսուցման համատեքստում	Լ.Մարտիրյան /տեխնոլոգիայի ուսուցիչ,մ/մ անդամ/
Առողջ ապրելակերպի դասավանդումը դպրոցում	Լ. Պողոսյան Է.Գալստյան/Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ/
Տարիանումը դպրոցում	Վ Ասատրյան /ՆԶՊ առարկայի ուսուցիչ/

2022-2023 ուսումնական տարվա առաջավոր փորձի ուսումնասիրման թեմատիկա

Թեմա	*Զեկուցող/ներ/*
ZOOM. Հեռավար մ/մ նիստերի հաղորդակցության պլատֆորմ	Ա.Նազարյան/տնօրեն,տարակարգ ունեցող ուսուցիչ/,Ռ.Արշակյան/մմ նախագահ /
Ինչպե՞ս կազմակերպել առկա և հեռավար ուսուցումը COVID-19 պայմաններում	Ա.Նազարյան/տնօրեն,տարակարգ ունեցող ուսուցիչ
Առկա և հեռավար դասերի տեսակները. առավելությունները և թերությունները	Ա.Նազարյան/տնօրեն,տարակարգ ունեցող ուսուցիչ
Ինչպե՞ս իրականացնել գնահատումը	Ռ.Արշակյան /ՄՄ նախագահ/
Նախագծային ուսուցման ձևերը:	Ա.Նազարյան/տնօրեն,տարակարգ ունեցող ուսուցիչ/,Ռ.Արշակյան/մմ նախագահ /

ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ 2022-2023

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գործնական հմտությունների ապահովումը քիմիայի,կենսաբանության և բնագիտության դասերին 5-9-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ	
2	Հայրենասիրական մտածողության ձևավորումը ՆԶՊ դասերին 8-9-րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ	
3	Անձի ֆիզիկական և առողջ ապրելակերպի ձևավորումը ֆիզկուլտուրայի դասերին 1-9-րդ դասարաններում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողություն-ների և հմտությունների ապահովումը մ/մ առարկաների դասերին 5-9-րդ դասարաններում:	Ընթացիկ	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
5	Էկոլոգիական դաստիարակություն բնագիտական առարկաների միջոցով:		Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
6	Մ/մ առարկաների դասավանդման դրվածքը 1-9-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Ընթացիկ	Տնօրինություն	
8	Առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստում:	Դեկտեմբերի	Մեթոդմիավորման նախագահ,մ/մ	

			անդամներ	
9	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները:	Նոյեմբեր-դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ	

ՍՏՈՒԳՈՒՄՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
	Դասալսումներ /մ/մ նախագահի կողմից՝ շաբաթական 1 ժամ,փոխադարձ դասալսումներ՝շաբաթական 1 ժամ/	Ընթացիկ	մ/մ նախագահ,մ/մ անդամներ	
1.	Քիմիայից,կենսաբանությունից և բնագիտությունից առաջին կիսամյակի ամփոփիչ և գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	մ/մ նախագահ ,մ/մ անդամներ	
2.	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3.	Կիսամյակային կատարողականների ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդմիավորման նախագահ	
4.	Ավարտական դասարանների քննության նախապատրաստում:	Սեպտեմբեր-հունիս	Տնօրինություն, Մեթոդմիավորման նախագահ	
5.	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 15	Տնօրինություն, Մեթոդմիավորման նախագահ,	

			անդամներ	
6.	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԱՆԿՅՈՒՆՈՒՄ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մեթոդական նորույթների ուսումնասիրություն. 1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա - գույն զեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջա- դիմության արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում,	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
2	Խորհրդատվություններ:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ,	
3	Տնօրենի տեղակալի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	դեկտեմբեր,մայիս	Մեթոդմիավորման նախագահ,	
4	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասա- րանների բնագիտական առարկաներից,մուլյաժների կիրառում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	
5	Թեմատիկ վահանակների պատրաստում:	Ուստարվա	Մեթոդմիավորման	

		ընթացքում	անդամներ	
6	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆե-րատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսա-նյութեր, սահիկներ և այլն/:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ,անդամներ	
7	Հարցարանների կազմում մ/մ առարկաներից՝ որպես տարեվերջյան կրկնողության նյութեր:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ	

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Նշանավոր գիտնականների,ազգային հերոսների տարելիցներին նյութեր:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախա-գահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախա-գահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	Սպորտի մասին թեմատիկ զրույցների կազմակերպում:Սպորտլանդիաների կազմակերպում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նա-խագահ, անդամներ, տնօրինություն	
4	Ստենդների,ցուցադրությունների պատրաստում:	Ուստարվա	Մ/մ անդամներ	

		ընթացքում		
5	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ,անդամներ	
6	Առարկայական օնլայն էքսկուրսիաների կազմակերպում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ, դասղեկներ	
7	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման անդամներ, դասղեկներ	
8	Առարկայական շաբաթների անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ,անդամներ	
9	Թռչնի տոն,Երկրի օր,Կենսաբազմազանության օր: Օզոնային շերտի պահպանության օր և այլն:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ,անդամներ	