

Հաստատում էմ
Տնօրեն Ա. Հարությունյան
31.08.2022թ.



Արովյանի Ն. Վանյանի
անվան թիվ 5 հիմնական
դպրոց

<<ԱԲՈՎՅԱՆԻ Ն. ՎԱՆՅԱՆԻ
ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 5 ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Digitally signed by HARUTYUNYAN
MARGARITA 7614880471
Date: 2022.09.20 12:02:49 AMST

ԴԱՍՂԵԿԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

«ԱԲՈՎՅԱՆԻ Ն.ՎԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ
№5 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ » ՊՈԱԿ-Ի
I ^ա ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԱՍՎԱՐ
Ղազարյան Տլորա

2022-2023 ՈՒՍ. ՏԱՐԻ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասավարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ:

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը:

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը:

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն:

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն:

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ:

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն , կետ 74)

Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

112. **Սովորողն իրավունք ունի՝**

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն:

2) ծնողի համաձայնությամբ՝ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև դպրոցում առկա հոսքը, ստանալու վճարովի կրթական ծառայություններ:

3) անվճար օգտվելու դպրոցի ուսումնականության բազայից:

4) ստանալու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի բավարարմանն ուղղված աջակցություն:

5) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների:

6) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները կամ ոտնձգություն է կատարվում նրա պատվի ու արժանապատվության նկատմամբ:

7) դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

8) ազատորեն փնտրելու և մատչելի կերպով ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

9) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

10) խրախուսվելու օրինակելի վարքի կամ բարձր առաջադիմության համար.

11) օգտվելու օրենքով և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված այլ իրավունքներից:

113. Սովորողը պարտավոր է՝

1) կատարել դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.

2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների ու կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.

3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.

4) կատարել օրենքով ու դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը՝

1) նկատողություն.

2) խիստ նկատողություն:

118. Սովորողի նկատմամբ կարգապահական տույժ նշանակելու օրվանից հետո մեկ տարվա ընթացքում կարգապահական տույժը կարող է հանվել, եթե սովորողը նոր կարգապահական խախտում թույլ չի տվել և իրեն դրսևորել է որպես բարեխիղճ, օրինակելի, կարգապահ սովորող:

119. Սույն օրինակելի կանոնադրության 117-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված կարգապահական տույժը մեկ ուսումնական տարվա ընթացքում նույն սովորողի նկատմամբ կրկնակի կիրառվելու դեպքում դպրոցը կարող է դիմել սոցիալական աջակցության բնագավառի լիազոր մարմին՝ երեխայի համար սոցիալական աջակցության ծառայություն կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկությամբ:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

107. Դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն աշակերտական խորհուրդն է, որն ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան՝ դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը նպաստելու, անմիջականորեն իրենց վերաբերող հարցերի մասին սովորողների կարծիքի ազատ արտահայտումն ապահովելու, դրանք դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ ներկայացնելու, սովորողների իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ դպրոցի կանոնադրության դրույթների պահպանումը վերահսկելու նպատակով և ղեկավարվում է նախարարության կողմից հաստատված աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրությամբ:

108. Աշակերտները կարող են նաև ըստ հետաքրքրությունների ստեղծել ակումբներ, միավորումներ, որոնք աշակերտական ինքնավարության զարգացմանը նպաստող օղակներ են:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հունիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Բ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

Ծնողական խորհուրդ

96. Դասարանների ծնողական խորհուրդները (կազմված՝ նախագահից և երկուսից չորս անդամից) ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար:

97. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհրդի նախագահը մանկավարժական խորհրդի անդամ է:

98. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ կերպով տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

99. Դասարանական և դպրոցական ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավագոր են, եթե դրանց մասնակցում է ծնողական խորհուրդների անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությամբ մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

100. Դասարանական ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դասղեկները, իսկ դպրոցական ծնողական խորհրդի նիստերին՝ տնօրենը:

101. Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար ծնողական խորհուրդը հրավիրում է ընդհանուր ժողովներ: Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են դասարանական ժողովներ՝ առնվազն չորս անգամ, համադպրոցական ժողովներ՝ առնվազն երկու անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և դասղեկների նախաձեռնությամբ՝ կարող են հրավիրվել արտահերթ համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովներ:

102. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը

1) դպրոցի խորհրդի ձևավորման կարգի պահանջներին համապատասխան՝ իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեկնածուների: Գրանցված թեկնածուներից ընտրված են համարվում փակ քվեարկությամբ առավել ձայներ հավաքած երկու թեկնածուն:

2) դպրոցի տնօրենի կամ մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ:

3) աջակցում է դպրոցին՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում:

4) ներկայացնում է ծնողներին անհրաժեշտ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, մասնակցում դրանց մշակման և տրամադրման միջոցառումներին:

5) լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները:

6) ամրապնդում է դպրոցի և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների և ծնողների կողմից երեխաների դաստիարակության նկատմամբ ձևավորում է միասնական պահանջներ:

7) ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում:

8) օգնում է դպրոցին՝ սովորողների հիմնական պարտադիր կրթությունն իրականացնելու գործընթացում:

9) մասնակցում է սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում է դպրոցի ուսումնականության բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների:

10) մասնակցում է ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին:

11) աջակցում է արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը:

12) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում:

13) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ:

14) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

103. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

104. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կարող է տնօրենի նկատմամբ անվստահության վերաբերյալ առաջարկ ներկայացնել դպրոցի խորհրդին:

105. Ծնողական խորհրդի քարտուղարը կազմում է նիստերի արձանագրությունները: Համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովների նիստերի արձանագրությունները և ընդունված որոշումները երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում են դպրոցի կայքէջում:

106. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հունիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ)



I ^ա դասարանում սովորում է 28 աշակերտ՝ 14 տղա, 14 աղջիկ: Դասարանում չկան ազգային փոքրամասնությունների մաս կազմող ներկայացուցիչներ (ռուս, ասորի): Դասարանում մշտապես առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ է տիրում. Աշակերտները մեծ հարգանքով և սիրով են լցված միմյանց նկատմամբ, ընկերասեր են, միշտ պատրաստ իրար օգնելու, ակտիվ են, նպատակալաց, կարգապահ և աշխատասեր: Դասարանում չկա ԿԱՊԿՈՒ աշակերտ: Դասարանում բոլորն էլ ունեն ընդունակություններ և մեծ սիրով են հաճախում դալարոց: Թե՛ տղաները, թե՛ աղջիկները ակտիվ ներգրավված են դասին, հասկանում են բոլոր հրահանգները, ակտիվ են և՛ ուսումնական գործունեության մեջ, և՛ արտադասարանական միջոցառումների ժամանակ: Կան նաև օժտված և առանձնահատուկ կարողություններով երեխաներ: Ուսումնադաստիարակչական գործընթացում արտահայտված դժվարություններ չկան:

2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍՏԱՐԿԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

- Կուլեկտիվի համախմբում,
- Սովորողների անհատական առանձնահատկությունների ուսումնասիրում և զարգացում,
- Սովորողների մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական կարողությունների,

լեզվամտածողության, գրագիտության, տրամաբանության հիմքերի, աշխատանքային նախնական հմտությունների ձևավորում, գրավոր և բանավոր խոսքի զարգացում:

- Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներն ուղղել ուսման որակի բարձրացմանը, խորը և կայուն գիտելիքների ամրապնդմանը:
- Կատարելագործել ստեղծագործական ունակությունները:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1. ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
<p>Աշակերտների մոտ սերմանել սեր և հարգանք քրիստոնեության նկատմամբ: Ծանոթացնել հայ առաքելական եկեղեցու պատմությանը: Կատարել պատմական ակնարկ,որը կնպաստի հոգևոր դաստիարակության ձևավորմանը: Այցելել պատմամշակութային վայրեր,եկեղեցիներ:</p>
3.2. ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
<p>Նպաստել սովորողների գեղագիտական ճաշակի ձևավորմանը: Ձևավորել գեղեցիկը տեսնելու, գնահատելու, արժևորելու կարողություններ:Ծանոթացնել ազգային ավանդույթներին, տոներին: Կազմակերպել բնության զարթոնքին նվիրված միջոցառումներ: Աշակերտների հետ ստեղծել դասարանական անկյուն, պաստառներ, թեմատիկ նկարներ:</p> <p>Ամենօրյա շփումը գեղեցիկի հետ նպաստում է երեխայի կողմից գեղեցիկի ընկալմանը, գեղեցիկի կառուցմանը,ստեղծմանը և ի վերջո՝ գեղեցիկ միջավայրում ապրելու ցանկությանը,պահանջմունքի զարգացմանը:</p> <p>Բարեկիրթ միջավայրը երեխայի գեղագիտական դաստիարակության հիմնական պայմանն է և միջոցը:</p>
3.3.ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ծանոթացնել հայ ժողովրդի հերոսական անցյալին: Սերմանել հարգանք , սեր հայրենիքի , ազատամարտիկների , նորոյա հերոսների սխրագործությունների նկատմամբ: Նպաստել ազգային մտածելակերպի ձևավորմանը: Խոսել Արցախյան պատերազմի մասին: Զրույց-քննարկում կազմակերպել նորոյա հերոսների մասին:

3.4. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Հետևել աշակերտների առողջությանը, ֆիզիկական պատրաստվածությանը, կեցվածքին, քայլվածքին, կազմակերպել սպորտլանդիաներ: Նպաստել աշակերտների ֆիզիկական ներդաշնակ զարգացմանը, բարձր աշխատունակության բարձրացմանը: Սովորեցնել հետևել անձնական հիգիենային:

3.5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

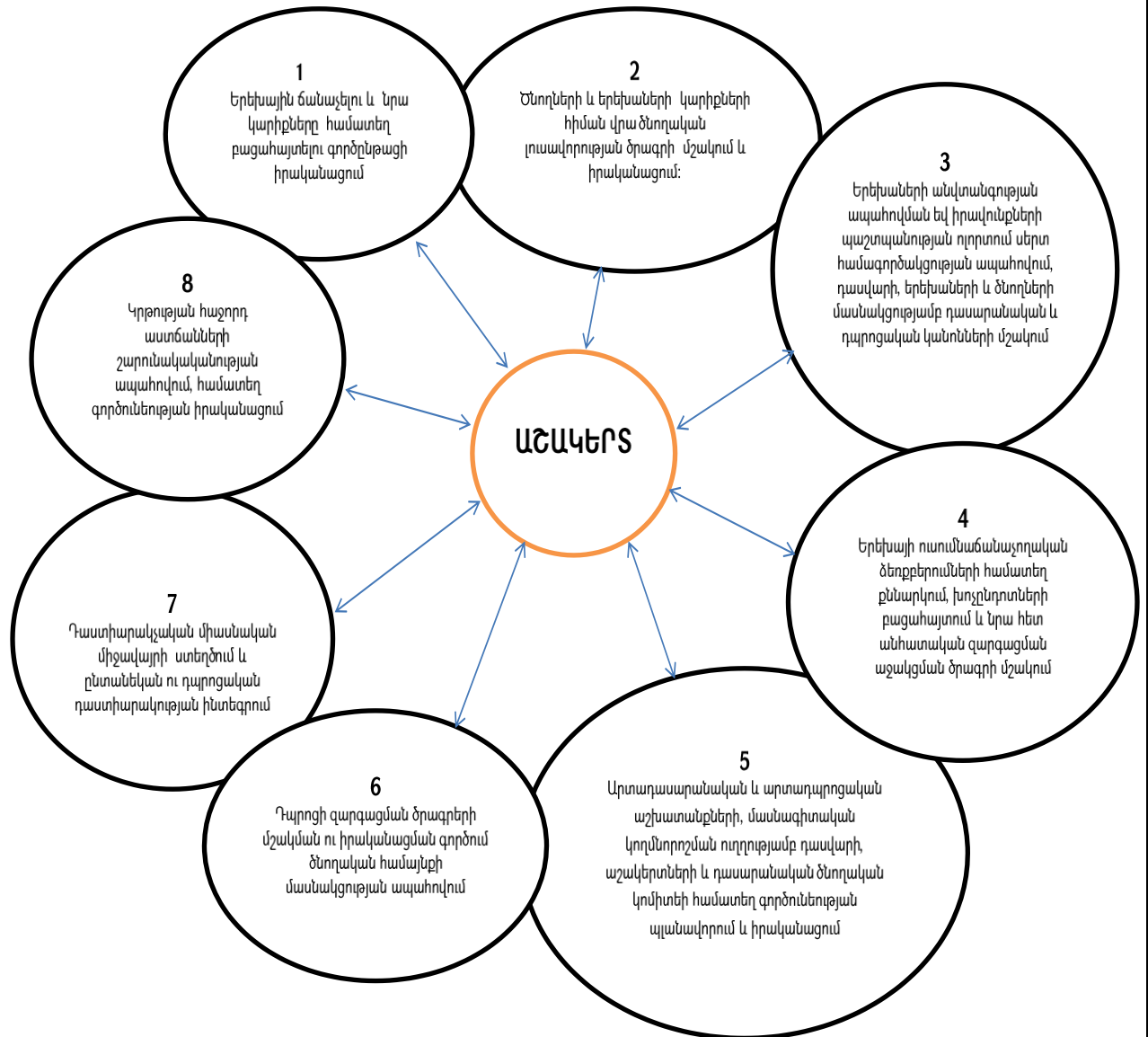
Սերմանել դրական վերաբերմունք , սեր աշխատանքի նկատմամբ , սովորեցնել գնահատել ուրիշի աշխատանքը, պահպանել դպրոցական գույքը: Մասնակից դարձնել հանրագուտ աշխատանքին Կազմակերպել դասարանական հերթապահություն, սովորեցնել խնամել ծաղիկները, մաքուր պահել դասասենյակը,:

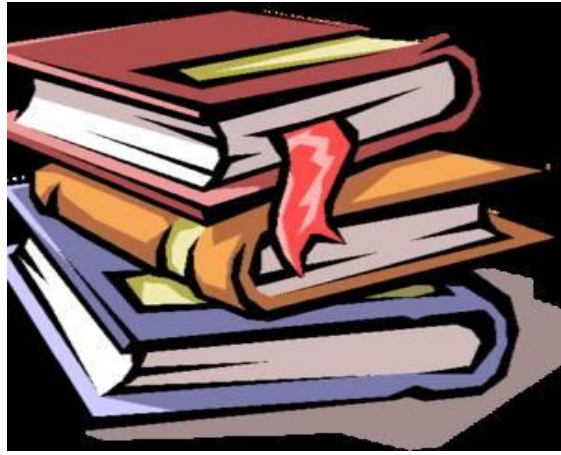
3.6. ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Զարգացնել պատասխանատու վերաբերմունք շրջակա միջավայրի նկատմամբ : Կազմակերպել ճանաչողական էքսկուրսիաներ, զրույցներ «Երկրագունդը մեր տունն է » խորագրով:
Բնապահպանական դաստիարակությունը նպատակ ունի երեխայի մեջ ձևավորելու ճանաչողական, բնապահպանական գիտելիքներ, էկոլոգիական գիտակցություն, հուզական, հոգատար, մարդասիրական վերաբերմունք բնության, շրջակա միջավայրի նկատմամբ, բնության հետ հաղորդակցվելու ունակություն, էկոլոգիական կուլտուրա:

3.7. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ

Կազմակերպել ծնողական ժողովներ: Փոխկապակցված պահել դպրոց-ընտանիք շղթան: Քննարկել համատեղ լուծման խնդիրներ, կազմակերպել մանկավարժական խորհրդատվություններ, ձևավորել երեխայի դաստիարակության գործընթացի միասնական նպատակներ, ձգտումներ, հայացքներ:





**ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ**

I կիսամյակ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
I	<ul style="list-style-type: none"> • Դեպի դպրոց հանդիսավոր մուտքի կազմակերպում • Դասարանում հերթապահության կազմում • Դասարանական անկյան ձևավորում 	1-ին շաբաթ	Դասղեկ, ծնողներ
II	<ul style="list-style-type: none"> • Ծանոթացում դպրոցի տարհանման պլանին • Օգնել աշակերտներին արտադասարանական խմբակներ ընդգրկվելուն • Դասասենյակի կանաչապատում, ծաղիկների խնամք 		Դասղեկ, աշակերտներ
III	<ul style="list-style-type: none"> • Դասարանի սանիտարահիգիենիկ վիճակի պահպանում, հերթապահության վերահսկողություն • Դասագրքերի և գրենական պիտույքների ապահովվածության վիճակի ստուգում 		Դասղեկ, բուժքույր, աշակերտներ

	<ul style="list-style-type: none"> • Մասնակցություն բակի և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքներին 		
IV	<ul style="list-style-type: none"> • Դասագրքերի և գրենական պիտույքների ապահովվածության վիճակի ստուգում • Մասնակցություն դպրոցի փորձնական տարհանման աշխատանքներին • Դասասենյակի հիմնավոր մաքրում 		Դասղեկ, , աշակերտներ
V	<ul style="list-style-type: none"> • Դասասենյակը պատրաստել ջեռուցման շրջանին • Բույսերի և ծաղիկների խնամք • Արտադպրոցական միջոցառման մասնակցություն / այցելություն թատրոն, զբոսայգի / • Արձակուրդից առաջ նախապատրաստական աշխատանքներ, հանձնարարություններ 		Դասղեկ, աշակերտներ
VI	<ul style="list-style-type: none"> • Հերթապահության կազմակերպում և վերահսկողություն • Դասագրքերի և գրենական պիտույքների վիճակի ստուգում • Ծաղիկների խնամք. նախապատրաստում ձմռանը 		Դասղեկ, աշակերտներ
VII	<ul style="list-style-type: none"> • Անհատական աշխատանք նոր աշակերտների ծնողների հետ • Համադպրոցական ծնողական ժողով • Դասարանի հարստացում զննական պարագաներով / ուսուցիչ-աշակերտ-ծնող համագործակցության միջոցով / • Ա հնչյուն-տառի բացում-շնորհանդեսի կազմակերպում 		Դասղեկ, ծնողներ
VIII	<ul style="list-style-type: none"> • Դասասենյակի հիմնավոր մաքրում • Դասարանական անկյան 		Դասղեկ, աշակերտներ

	ձևավորում		
IX	<ul style="list-style-type: none"> Դասասենյակի նախապատրաստում ձմռանը և Ամանորի տոնին Պատի թերթի պատրաստում 		Դասղեկ, ծնողներ, աշակերտներ
X	<ul style="list-style-type: none"> Անհատական աշխատանք ծնողների հետ Ամանորյա դիմակահանդեսի կազմակերպում և անցկացում 		Դասղեկ, ծնողներ, աշակերտներ
XI	<ul style="list-style-type: none"> Աշակերտների առաջադիմության, ուսման վիճակի գնահատում Նախապատրաստում ձմեռային արձակուրդներին 		Դասղեկ
XII	<ul style="list-style-type: none"> Արտադպրոցական միջոցառման կազմակերպում 		Դասղեկ
XIII	<ul style="list-style-type: none"> Դասագրքերի, աշակերտական պիտույքների ապահովվածության ստուգում Զմեռային նկարների տոնավաճառ 		Դասղեկ, աշակերտներ
II ԿԻՍԱՍՅԱԿ			
XIV	<ul style="list-style-type: none"> Անհատական աշխատանք ծնողների հետ Բանակի օրվան նվիրված միջոցառման կազմակերպում 		Դասղեկ
XV	<ul style="list-style-type: none"> Դասարանական անկյան հարստացում Դասագրքերի, աշակերտական պիտույքների ստուգում 		Դասղեկ, աշակերտներ
XVI	<ul style="list-style-type: none"> Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում Աշակերտների ուսման վիճակի պարզաբանում 		Դասղեկ, աշակերտներ
XVII	<ul style="list-style-type: none"> Անհատական աշխատանք 		Դասղեկ, բազմամասնագիտական թիմ

	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների և նրանց ծնողների հետ		
XVIII	<ul style="list-style-type: none"> Դասասենյակի նախապատրաստում գարնանը 		Դասղեկ, աշակերտներ
XIX	<ul style="list-style-type: none"> Դասագրքերի, գրենական պիտույքների ստուգում Դասասենյակի մաքրություն, գարնանային միջավայրի ապահովում դասարանում 		Դասղեկ
XX	<ul style="list-style-type: none"> Անհատական աշխատանք հետ մնացող աշակերտների հետ Անհատական աշխատանք ծնողների հետ 		Դասղեկ
XXI	<ul style="list-style-type: none"> Տոնական միջոցառման նախապատրաստում և անցկացում՝ նվիրված մայրիկներին Հրահանգներ գարնանային արձակուրդների համար 		Դասղեկ
XXII	<ul style="list-style-type: none"> Դասագրքերի, գրենական պիտույքների ստուգում Արձակուրդների համար նախատեսված առաջադրանքների ստուգում և վերլուծություն 		Դասղեկ, աշակերտներ
XXIII	<ul style="list-style-type: none"> Արձակուրդից հետո դասասենյակի հիմնավոր մաքրություն Հերթապահություն դասասենյակում 		Դասղեկ, աշակերտներ
XXIV	<ul style="list-style-type: none"> Դասարանական անկյան հարստացում 		Դասղեկ, աշակերտներ
XXV	<ul style="list-style-type: none"> Անհատական աշխատանք ոիսկային խմբի երեխաների և ծնողների հետ 		Դասղեկ, բազմամասնագիտական թիմ

XXVI	<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցամերձ տարածքի բարեկարգման շաբաթօրյակի մասնակցություն • Դասասենյակի հիմնավոր մաքրում 		Դասղեկ, աշակերտներ
XXVII	<ul style="list-style-type: none"> • Աշակերտների առաջադիմության գնահատում և վերլուծություն 		Դասղեկ
XXVIII	<ul style="list-style-type: none"> • Անդրադարձ հաղթանակների մայիսին 		Դասղեկ
XXIX	<ul style="list-style-type: none"> • Դասագրքերը նախապատրաստել դպրոցական գրադարանին հանձնելու • Համատեղ ծնողական ժողով / ուսուցիչ-ծնող-աշակերտ / 		Դասղեկ, ծնողներ, աշակերտներ
XXX	<ul style="list-style-type: none"> • Աշակերտների տարեկան առաջադիմության ամփոփում, շնորհակալգրերի հանձնում • Օգնություն ծնողներին՝ «Ամառային արձակուրդներին» 		Դասղեկ

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվանումը	Մայրենի 1			Մայրենի 2			Մաթեմատիկա 1			Մաթեմատիկա 2			Կերպարվեստ			Տեխնոլոգիա		
	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.	հանձնեց	ստացավ	վարձավճ.ա Ր	հանձնեց
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		

**ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ,
ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ**

	Նախասիրական- առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական, երաժշտական խմբակ	Մարզական խմբակ	Այլ խմբակ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը	Դասադասարանային (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողականարշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
02.03.2022թ.	«Եկեք ծանոթանանք» զրույց՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
09.09.2022թ.	«Անկախության օր» դասախոսություն՝ դասվար	դասղեկի ժամ
16.09.2022թ.	«Իմ ընտանիքը» զրույց դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
23.09.2022թ.	«Ուսուցչի օր» բացիկների պատրաստում	դասղեկի ժամ
30.09.2022թ.	«Մեր դպրոցը» քննարկում՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
	«Առողջ ապրելակերպ» զրույց՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
	«Մարդիկ մեր շուրջը» քննարկում՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
	«Ես և իմ անունը» հետազոտական աշխատանք՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
	«Ո՞վ և ինչու՞ է ընտրել իմ անունը» քննարկում՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
	«Իմ անվան ծագումնաբանությունը և նշանակությունը» հետազոտ. աշխ.	դասղեկի ժամ
	«Ամանորյա հրաշք» բացիկ-նամակների պատրաստում	դասղեկի ժամ
	«Հայրենիքը սկսվում է իմ տնից» զրույց	դասղեկի ժամ
	«Հանդուրժողականության ուսուցում, համագործակցություն»	դասղեկի ժամ
	«Հայոց բանակի օր» զրույց՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
	«Դասասենյակի նախապատրաստում գարնանը»	դասղեկի ժամ
	«Բարև՛, գարուն» ստեղծագործական աշխատանք	դասղեկի ժամ
	«Մենք գնում ենք դպրոց» զրույց՝ դասվար-աշակերտներ	դասղեկի ժամ
	«Քո առողջությունը. անձնական հիգիենա» զրույց	դասղեկի ժամ

**ԴԱՍԴԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ
ՍՈՑԻԱԼԱԳԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏԵՎՈՂ,
ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ, ԿԱՊԿՈՒ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ**

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների մեթոդների, մանկավարժական հնարքների համառոտ բովանդակությունը	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկությ- յուններ

ԴԱՍԴԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն

Անհատական աշխատանքներ ծնողների հետ

Օրը՝ Ուստարվա ընթացքում

Նպատակը՝ նպաստել հանրակրթական դպրոցի և ընտանիքի մանկավարժական միասնական պահանջների ապահովմանը սովորողների նկատմամբ:

Արդյունքը՝ ակնկալվում է ծնողների ակտիվ ներգրավվածություն և բավարար արդյունք:

Օրը՝

Նպատակը՝

Արդյունքը՝

Օրը՝

Նպատակը՝

Արդյունքը՝

Օրը՝

Նպատակը՝

Արդյունքը՝

Օրը՝

Նպատակը՝

Արդյունքը՝

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ



