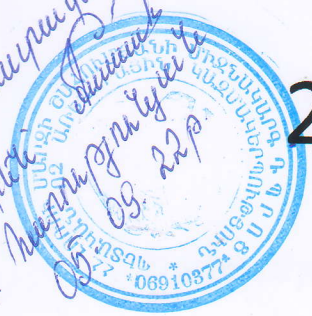
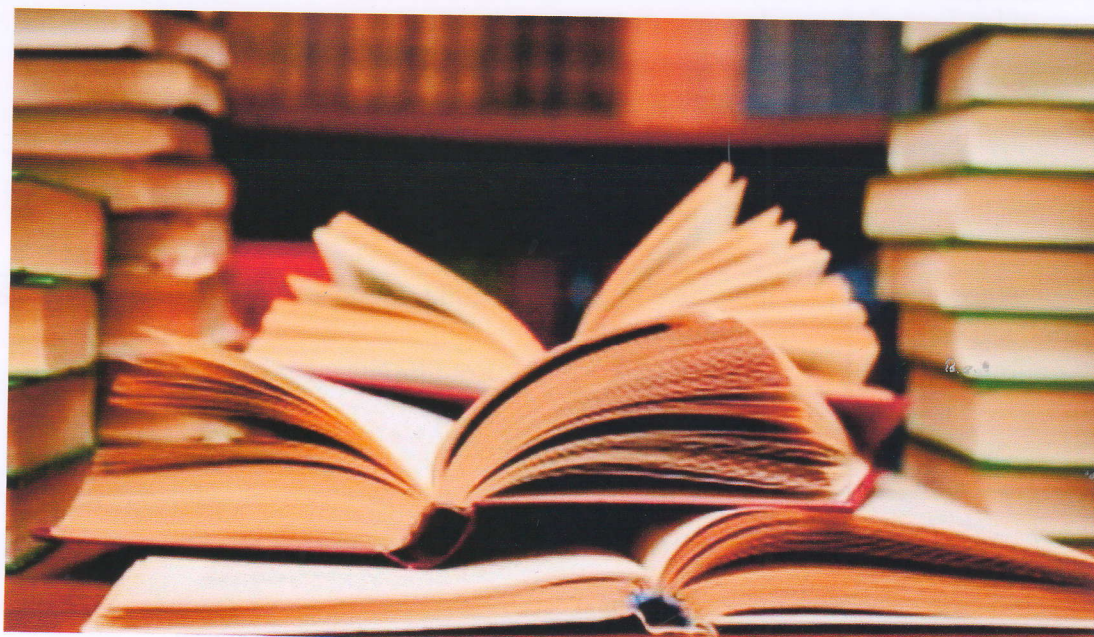
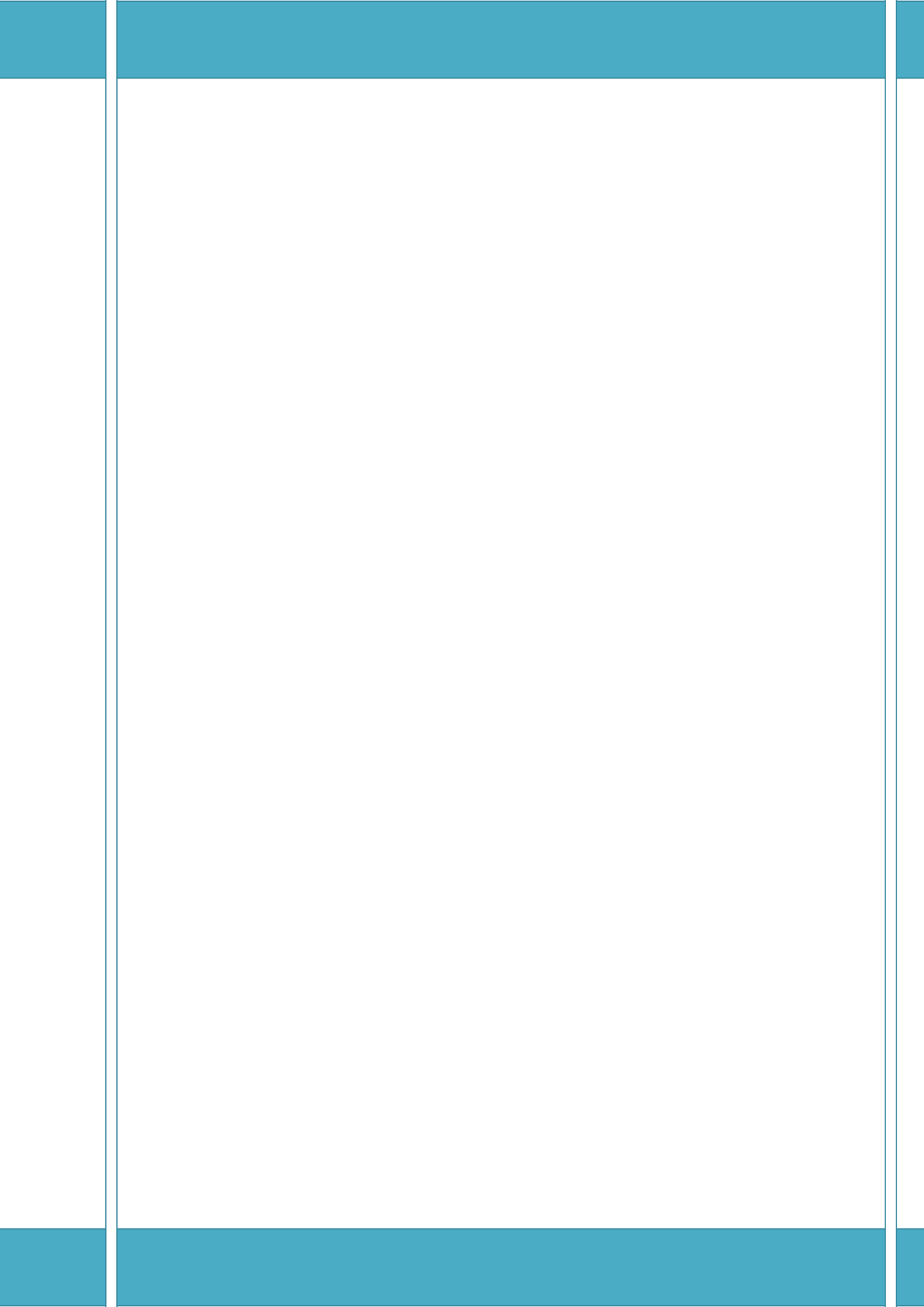


Մասնաճյուղի ԿԵ  
Գրքերի  
Ռ. Պատմության  
09.22.Ք.



2022-2023 ուստարվա  
ՊԱՏՄԱ-  
ԱՇԽԱՐՀԱԳՐԱԿԱՆ  
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ  
ԾՐԱԳԻՐ





## 2022-2023 ուսումնական տարվա

### Աշխատանքային պլանի բովանդակությունը

#### Շահումյանի միջնակարգ դպրոցի պատմա-աշխարհագրական մասնախմբի ղեկավար Ա. Բաղդասարյան

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Աշխատանքի կատարման պատասխանատու	Նշումներ
1.	Պատմա-աշխարհագրական առարկաների մեթոդավորման աշխատանքների պլանավորում և կազմակերպում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	ՄՄ նախագահ	
2.	Պատմա-աշխարհագրական առարկաների մասնախմբի աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	Մանկավարժական խորհուրդ, տնօրեն	
3.	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում	2022թ. սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
4.	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների հաստատում	2022թ. սեպտեմբեր	Մանկավարժական խորհուրդ, տնօրեն	
5.	Պատմա-աշխարհագրական առարկաների մեթոդավորման ամենամսյա նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Յուրաքանչյուր ամիս, տվյալ ամսվա 25–30–ն ընկած ժամանակահատվածում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ հրավիրյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	
6.	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
7.	Ծանոթացնել մասնախմբի անդամներին ուսուցչի որակավորման՝ տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման նոր չափանիշներին, մղելով	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ	

	նրանց տարակարգ ստանալուն			
8.	Ուս. կաբինետների կահավորում և հարստացում	Ուստարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
9.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
10.	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, ընթերցումներ	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ	
11.	Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվություններ	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ	
12.	Մահմանված կարգով կազմակերպել փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն	Ուստարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
13.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով փոխադարձ դասալսումներ կազմակերպել (դասալսումների քանակը յուրաքանչյուր շաբաթ 2-3 ժամ)	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
14.	Ուսուցիչներին նախապատրաստել հերթական ատեստավորման. կազմակերպել սեմինարներ արդեն իսկ վերապատրաստված ուսուցիչների կողմից գործընկերներին տեղեկացնելու նախատեսվող կրթական բարեփոխումներին և վերապատրաստող այն կազմակերպության գործունեությունը, որի դասընթացներին մասնակցել են:	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ	

15.	Դասավանդման մեթոդների կատարելագործման, համագործակցային ուսուցման և նոր տեխնոլոգիաների կիրառման նպատակով բաց դասեր և թեմատիկ կինոդիտումներ կադմակերպել, ինչպես նաև սկսած հոկտեմբեր ամսից յուրաքանչյուր ամիս մեթոդիավորման յուրաքանչյուր անդամ պետք է անցկացնի S2S 1 դաս	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
16.	Պատմա-աշխարհագրական առարկայական շաբաթվա կազմակերպում և անցկացում	Երկրորդ կիսամյակի ընթացքում	ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
17.	Համացանցի <a href="http://www.lib.amedu.am">www.lib.amedu.am</a> , <a href="http://www.Aniedu.am">www.Aniedu.am</a> , <a href="http://ktak.am">ktak.am</a> , ԿՁՆԱԿ կայք էջերի, մասնագիտական ամսագրերի /<<Կրթություն>> շաբաթաթերթ, ուսումնական առարկայական նյութեր, քննությունների ուղեցույցեր/	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ	
18.	Դասարաններում սովորողների ԳԿՀ/գնահատման կենտրոնացված համակարգ/ մակարդակը ուսումնասիրելու նպատակով քննությունների անցկացում	2023թ. մայիսին 9-րդ և 2022թ. դեկտեմբերին 12-րդ դասարաններ	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ	
19.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականության ստուգում	2022թ. դեկտեմբեր, 2023թ. մայիս	Փոխտնօրեն ՄՄ նախագահ	
20.	Դպրոցական օլիմպիադաների, մրցույթների կազմակերպում և մասնակցության ապահովում տարածքային, մարզային և հանրապետական փուլերին	Առաջին կիսամյակի ընթացքում և ըստ անհրաժեշտ.	Տնօրինություն ուսումնական գծով փոխտնօրեն, ՄՄ նախագահ, ՄՄ անդամներ	
21.	Արտադպրոցական միջոցառումների մասնակցություն	Ուստարվա ընթացքում	Ուսումնական գծով փոխտնօրեն, ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

22.	Մեթոդախավորման կազմի մեջ մտնող առարկաների դասավանդման վիճակի վերլուծություն	ապրիլ	ՄՄ հախազահ ՄՄ անդամներ	
23.	Մովորողների գիտելիքների որակի վերլուծություն. կիսամյակային աշխատանքների անցկացման ձևերի ընտրություն / անցկացված աշխատանքների գնահատականների քննարկում և վերլուծություն /	Դեկտեմբեր, մայիս	ՄՄ հախազահ ՄՄ անդամներ	
24.	Տարեվերջյան հաշվետվություն. 2022 – 2023 ուստարվա արդյունքների ամփոփում	հունիս	Ուս. գծով փոխտնօրեն, ՄՄ հախազահ ՄՄ անդամներ	