

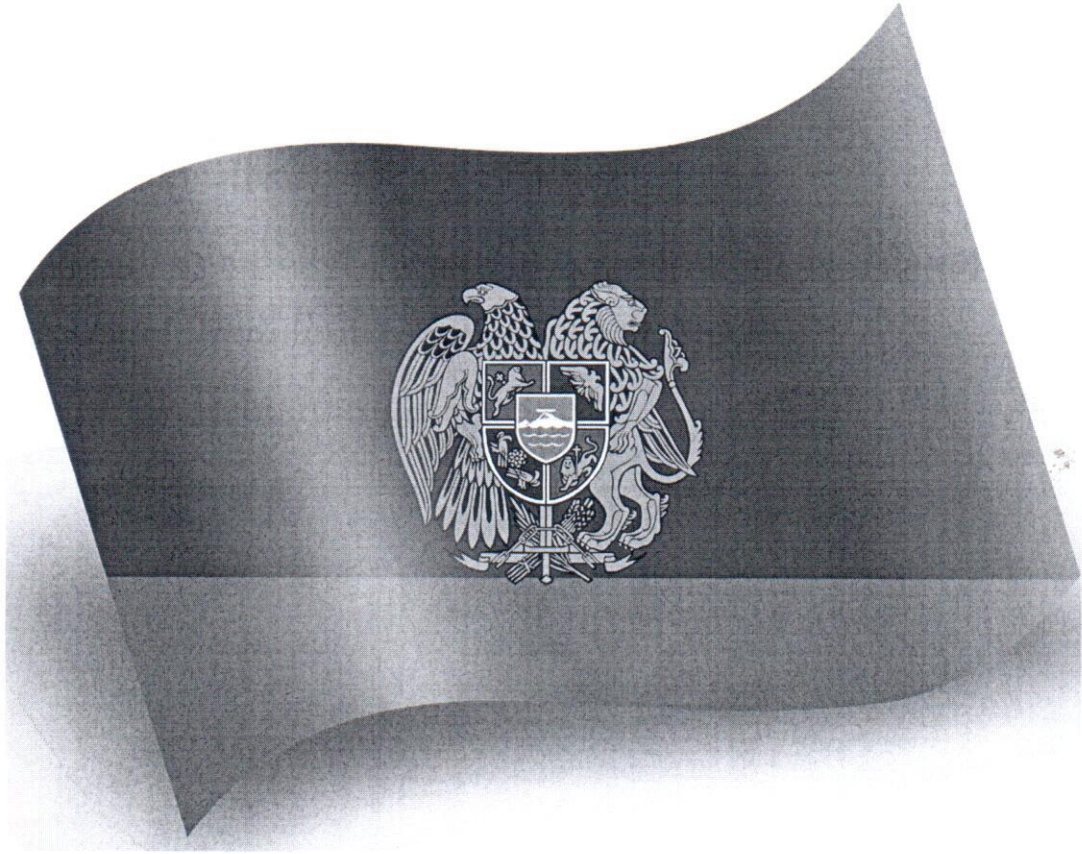


Հաստատում եմ

Դպրոցի տնօրեն **Ժ.Պ. Նարինե Վարդգեսի Ֆարֆարյան**

Մանկավարժական խորհրդի 31.08.2022

Թիվ 1 արձանագրային որոշում



**ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ «ՖԵՐԻԿԻ ՌԶԱԼԻԵ
ՌԱՇԻԴԻ ՕԶՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ (ՊԼԱՆ)**

2022-2023 ուսումնական տարի

Հասցառում են՝ _____

Դպրոցի սնօրեն Ժ Պ Նարինե Վարդգեսի ՖարՖարյ ան

Անկախություն խորհրդի 31. 08. 2022

Թիվ 1 սրճանագրայ ին որոշում



**ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ «ՖԵՐԻԿԻ ՌԶԱԼԻԵ
ՌԱՇԻԴԻ ՕԶՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ
ԴՊՐՈՑ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ (ՊԼԱՆ)**

2022-2023 ուսումնական տարի

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Գլուխ 1. Հաստատության 2022-2023 ուսումնական տարվա դպրոցի առաքելությունը-**էջ 3**

Գլուխ 2. Պարտադիր կրթության կենսագործում – **էջ 5**

- Հիմնական պարտադիր կրթության իրագործման աշխատանքային պլան – **էջ 5**
- ՀՀ <<Հանրակրթության մասին>> օրենքի իրագործման ՄԻԱՄՍՅԱԿՆԵՐ –**էջ 8-9**
- Աշակերտների չառաջադիմելու և նույն դասարան մնալու կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքային ՊԼԱՆ –**էջ 9-10**

Գլուխ 3. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մանկավարժական կոլեկտիվի գործունեություն.-**11 էջ**

- **2022-20223** ուսումնական տարվա առարկայական մեթոդական միավորման աշխատանքային գործունեություն-**էջ 11**
- Մ/մ կրթադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունները – **էջ 11-12**
- Մ/մ նիստերի թեմատիկա –**էջ 12-13**
- Առարկայական շաբաթներ, դրվածքներ, դասալսումներ այդ ուղղությամբ –**էջ 13-14**
- Դաստիարակչական աշխատանքների պլանավորումը –**էջ 15**
- Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման օրինակելի թեմատիկա-**էջ 16**
- 5-7 դասարաններում <<Խաղաղության կրթությունը Հայաստանում>> դաստիարակչական դասղեկական ժամերի թեմատիկա-**էջ 17-18**
- 5-9 դասարաններում <<Բազմազանություն և հանդուրժողականություն>> դաստիարակչական դասղեկական ժամերի թեմատիկա—**էջ 18-20**
- 1-4 դասարաններում <<Հանդուրժողականության ուսուցում>> դաստիարակչական դասղեկական

ժամերի թեմատիկա –**էջ 20-23**

- 1-9 դասարաններում <<ԱՌՆ>> ծրագրի շրջանակներում դաստիարակչական դասղեկական ժամերի թեմատիկա + COVID-**էջ 24**
- Երթնեկության կանոններ – **էջ 25**
- COVID համավարակի պայմաններում դաստիարակչական աշխատանքների թեմատիկա-**էջ 26**
- 1-4 դասարաններում <<Հանդուրժողականության ուսուցում>> դաստիարակչական դասղեկական ժամերի թեմատիկա –**էջ 20-23**
- ԱԽ-ի գործունեությանը նպաստող գործողությունների ՊԼԱՆ –**էջ 27**
- Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունների պլանավորումը-**էջ 28-29**

Գլուխ 4. Դպրոց – ընտանիք կապի արտացոլումը սովորողների դաստիարակչական աշխատանքներում-էջ 30

- Դպրոցի ծնողական խորհրդի առկա և հեռավար աշխատանքը դպրոցի կոլեկտիվի հետ-էջ 30
- Ծնողական համայնքում դաստիարակչական բնույթի քննարկվող հարցեր –էջ 30
- Իրավախախտումների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքներ-էջ 31
- **Գլուխ 5.** Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ-էջ 32
- Կադրերի հետ աշխատանքային պլան-էջ 33
- Խորհրդակցություններ տնօրենի հետ-էջ 33
- Խորհրդակցություններ ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալի հետ-էջ 34

Գլուխ 6.Ներդպրոցական վերահսկողության համակարգ-էջ 35

- Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ՆԴՎ նպատակները-էջ 35
- 2022-2023 ուստարում ՆԴՎ ընդունված ձևեր և մեթոդներ –էջ 36
- Հաստատության ընդհանուր աշխատանքային ռեժիմ –էջ 37
- 2023-2024ուստարվա նախապատրաստական աշխատանքներ –էջ 38-39

Գլուխ 1.Հաստատության առաքելությունն է ըստ զարգացման ծրագրի.

- Դպրոց բոլորի համար
- Դպրոց, որտեղ կարող են հաջողությամբ սովորել և՛ սովորական, և՛ օժտված երեխաները:

Նպատակը.

- Դպրոցում ուսումնադաստիարակչական գործընթացի առկա և հեռավար մոդելի ձևավորում, որի կրթության բովանդակությունը կնպաստի սովորողների անհատականության ձևավորմանը և զարգացմանը:
- Ստեղծել ժամանակակից կրթական պահանջներին բավարարող ուսումնական առկա և հեռավար միջավայր, որը կնպաստի սովորողի գիտակցական,բարոյական,հուզական,ֆիզիկական զարգացմանը:
- Ստեղծել սովորողների մոտ ստեղծագործական ունակությունների զարգացման պայմաններ,որը

կնպաստի նրանց ինքնագարգացմանը և ինքնախրացմանը կրթական արդի պահանջմունքներին համապատասխան:

- Դպրոցի մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակավորման տարակարգի բարձրացում:
- Ուսուցիչների ինքնագարգացման ուղղությամբ աշխատանքների շարունակականության /առարկայական, մեթոդական, ՏՀՏ կիրառման ուղղությամբ, հեռավար դասերի վարման/ ապահովման միջոցով ուսման որակի զարգացում:
- Ուսուցիչների համակարգչային գրագիտության և դասապրոցեսում ՏՀՏ-ների կիրառման կարողությունների զարգացում, հեռավար կրթության հմտությունների զարգացում:
- Ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական և հաղորդակցական ժամանակակից տեխնոլոգիաների օգտագործման արդյունավետության բարձրացում:
- Նյութատեխնիկական բազայի հարստացում:
- Ուսումնանյութական բազայի հարստացում:
- Լաբորատորիաների ստեղծում:

Խնդիրները. 1) Կրթական գործընթացի կազմակերպման առկա և հեռավար նոր որակի ստեղծում:

- Կրթության և դաստիարակության իրականացման նոր մոտեցման միջոցով,
- ՏՀՏ գործիքների միջոցով մտածողության զարգացմամբ,
- Տարրական և հիմնական դպրոցում տարբերակված ուսուցման միջոցով, ներառականության իրագործմամբ,
- Ծնողական համայնքի հետ համագործակցության շարունակական աշխատանքների միջոցով,

- Մովորողների հետ հոգևոր-բարոյական դաստիարակչական, շարունակական աշխատանքների միջոցով,
- Մովորողներին ավարտական քննություններին նախապատրաստելով, ➤ Ուսումնակրթական բարենպաստ և անվտանգ միջավայր ստեղծելով: **1)** Տարրականից հիմնական կրթական աստիճան սահուն ապահովում:

2) Մանկավարժական կոլեկտիվի ակտիվ մասնակցություն համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներում:

Գլուխ 2. Պարտադիր կրթության իրագործում

Սովորողների թիվը՝ 45

Դասարանների թիվ՝ 5

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատուներ
1.	Տեղեկությունների հավաքագրում դպրոցի շրջանավարտների զբաղվածության մասին:	մինչև սեպտեմբերի 1	դասղեկներ
2.	Դպրոցի դասագրքային ֆոնդի պահպանության և աշակերտների դասագրքերով ապահովվածության մակարդակի ստուգումներ:	սեպտեմբեր 1	Գրադարանավար
3.	Դասարանների կոմպլեկտավորում:	մինչև սեպտեմբերի 1	տնօրեն
4.	Նորմատիվ փաստաթղթերի վարման և լրացման կարգի ստուգումներ:	ուս. տարվա ընթացքում ՆԴՎ պլանով	,տնօրեն
5.	Բազմանդամ, ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների հաշվահում:	օգոստոս - սեպտեմբեր	Դասղեկներ
6.	Տեղեկություններ խրոնիկ հիվանդություններ ունեցող ուսուցիչների և աշակերտների մասին՝ համալիր	Մինչև սեպտեմբերի 1	դասղեկներ, բուժքույր

	պլանի իրագործման շրջանակներում		
7.	Աշակերտների առողջական վիճակի ստուգում, առողջութ-		դասղեկներ, դպրոցի բուժքույր

Հիմնական պարտադիր կրթության իրագործման աշխատանքային պլան

	յան թերթիկների (տեղեկանքների) գրանցում անձնական գործերում:	օգոստոս – սեպտեմբեր 1	
8.	Դժվար դաստիարակվող երեխաների հաշվառում:	սեպտեմբեր	դասղեկներ
9.	Աշխատանք դժվար դաստիարակվող երեխաների և նրանց ծնողների հետ:	ուս. տարվա ընթացքում	դասղեկներ, ուսուցչի օգնական
10.	Դպրոցում սանիտարահիգիենիկ համապատասխան պայմանների ստեղծում՝ համալիր պլանի իրագործման շրջանակներում: Ներդպրոցական և ներդասարանային հերթապահությունների սահմանում:	սեպտեմբեր 1	դասղեկներ
11.	Առաջին դասարանցիների ցուցակների հաստատում:	մինչև սեպտեմբերի 1	տնօրեն
12.	Դպրոցի տարածքի սանիտարական վիճակի դիտարկում, հսկողություն, անվտանգության	ուս. տարվա ընթացքում	տնօրեն, տնտեսվար

	կանոնների պահպանում՝ համալիր պլանի իրագործման շրջանակներում:		
13.	ԿԱՊԿՈՒ երեխաների ցուցակների կազմում, ներկայացում լիազոր մարմին:	օգոստոս – սեպտեմբեր 1	տնօրեն
14.	ԿԱՊԿՈՒ երեխաների անհատական ուսուցման պլանների կազմում:	օգոստոս – սեպտեմբեր 1	ուսուցչի օգնական
15.	ԱՌԻՊ-ների կատարման վերահսկում:	ուս. տարվա ընթացքում ըստ ՆԴՎ պլանի	սոցմանկավարժ
16.	Սովորողների կանխարգելիչ բուժզննում:	մանկական պոլիկլինիկայի սահմանված ժամկետում	բուժքույր
17.	Աշակերտների հաճախելիության ստուգում, հաշվառում:	ուս. տարվա ընթացքում ըստ ՆԴՎ պլանի	դասղեկ, տնօրեն
18.	Ուսումնական ծրագրերի կատարման վերահսկողություն:	յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում ըստ ՆԴՎ պլանի	մ/մ նախագահներ
19.	IX դասարանցիների նախապատրաստում ավարտական քննությունների:	ուս. տարվա ընթացքում	n ուսուցիչներ
20.	Սովորողների առաջադիմության մասին ծնողների իրազեկում:	կիսամյակների ընթացքում	դասղեկներ
21.	Հարցազրույցներ IX դասարանցիների հետ նրանց հետագա ուսումնառության մասին:	ապրիլ	տնօրեն

22.	Հաջորդ ուս. տարվա համար անհրաժեշտ դասագրքերի ցուցակների ճշգրտում:	հունիս - օգոստոս	գրադարանի վարիչ
23.	Ուս. տարվա ընթացքում աշակերտների բուժզննման հիման վրա նրանց առողջական վիճակի վերահսկողություն:	ուստարվա ընթացքում	բուժքույր
24.	Տարեկան <<անբավարար>> գնահատական ունեցող աշակերտների հետ անհատական առկա կամ հեռավար պարապմունքների կազմակերպում:	հունիս	առակայական ուսուցիչներ
25.	Դասագրքերի հանձնման աշխատանքների կազմակերպում, դասագրքերի պահպանման ֆոնդի իրավիճակի մոնիթորինգ:	մայիս - հունիս	գրադարանի վարիչ
26.	Մասնագիտական կողմնորոշմանը ուղղված աշխատանքներ (կապ այլ ուսումնական հաստատությունների հետ, IX դասարանցիների և ծնողների	ուս. տարվա ընթացքում	տնօրեն

	համար տեղեկատվական անկյունի ստեղծում դպրոցում կամ դպրոցի պաշտոնական		
--	---	--	--

	կայքում):		
27.	Հիմնական պարտադիր կրթության վերլուծություն: Երաշխավորություններ գալիք ուս. տարվա համար:	մայիս - հունիս	տնօրեն

ՀՀ <<Հանրակրթության մասին>> օրենքի
 իրագործման ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՊԼԱՆ 01.09.-01.10.2022թ.

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու
1.	Աշակերտների հաճախելիության օպերատիվ ստուգումներ դասարաններում:	դասղեկներ
2.	Ուսումնական հաստատության գործունեության հաշվետվություն :	տնօրեն
3.	Տեղեկանք աշակերտների դասագրքերով ապահովվածության վերաբերյալ:	դասղեկներ, գրադարանի վարիչ
4.	Տեղեկություններ IX դասարանցիների մասին:	դասղեկներ
5.	Աշակերտների անձնական գործերի ստուգումներ: I դասարանցիների անձնական գործերի ձևակերպում:	դասղեկներ, գործավար
7.	Տնային ուսուցման կարիք ունեցող աշակերտների բացահայտում:	դասղեկներ
8.	Դժվար դաստիարակվող երեխաների բացահայտում, ախտորոշում:	սոցմանկավարժ, դասղեկներ
10.	Դպրոցում սովորող, սակայն այլ վայրում հաշվառված երեխաների ցուցակների ձևավորում:	դասղեկներ
11.	Հաշվետվություն ԿԱՊԿՈԻ երեխաների ուսուցման կազմակերպման մասին:	բազմամասնագիտական խումբ
12.	Դպրոցական մշտադիտարկում, քննարկում:	կայքի Տնօրեն, օպերատոր



ՀՀ «Հանրակրթության մասին» օրենքի
 իրագործման ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ 01.03-
 01.04.2023թ.

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու
1.	Աշակերտների հաճախելիության օպերատիվ ստուգումներ դասարաններում:	դասղեկներ
4.	Գալիք ուս. տարվա համար անհրաժեշտ դասագրքերի քանակների պատվերի նախնական ճշգրտում:	դասղեկներ, գրադարանի վարիչ
5.	Հերթական տեղեկատվության ամրագրում շրջանավարտների մասին:	դասղեկներ
6.	IX դասարանցիների ծնողական ընդհանուր ժողով՝ հետագա ուսումնառության և զբաղվածության վերաբերյալ:	տնօրեն, դասղեկներ
8.	Հաշվետվություն ԿԱՊԿՈՒ երեխաների ուսուցման կազմակերպման մասին:	բազմամասնագիտական խումբ
10.	Դպրոցական կայքի մշտադիտարկում, քննարկում:	Տնօրեն օպերատոր

Աշակերտների չառաջադիմելու և նույն
 դասարան մնալու
 կանխարգելմանն ուղղված
 ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

N ^o	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու
1.	Ցածր առաջադիմությամբ սովորող աշակերտների բացահայտում և հնարավոր պատճառների ուսումնասիրություն:	սեպտեմբեր-մայիս	առարկայական ուսուցիչներ
2.	Ցածր առաջադիմությամբ սովորող աշակերտների համար խորհրդատվությունների պարապմունքների կազմակերպում:	շաբաթական մեկ անգամ	առարկայական ուսուցիչներ
3.	Տնային առաջադրանքների տարբերակում՝ ըստ աշակերտների ընդունակությունների:	մշտապես	առարկայական ուսուցիչներ
4.	Արձակուրդների ընթացքում ցածր առաջադիմությամբ սովորող աշակերտների հետ լրացուցիչ պարապմունքների հեռավար կազմակերպում:	գարնանային, աշնանային արձակուրդներ	առարկայական ուսուցիչներ
5.	Խորհրդակցություն տնօրենի հետ. «Ցածր առաջադիմությամբ սովորող աշակերտների հետ տարվող ուսումնադաստիարակչակ	յուրաքանչյուր կիսամյակում մեկ անգամ	տնօրեն, սոց. մանկավարժ

	ան աշխատանքների վիճակը>>:		
6.	Դպրոցի մեթոդական խորհրդի նիստեր աշակերտների ցածր առաջադիմության, նույն դասարան մնալու կանխարգելման նպատակով:	անհրաժեշտության դեպքում	առարկայական ուսուցիչներ

7.	Չառաջադիմող և ցածր առաջադիմությամբ սովորող աշակերտների առաջադիմության վերլուծություն և հաշվետվություն մանկավարժական խորհրդի նիստերին:	դեկտեմբեր, մայիս	դասղեկներ
8.	Սովորողների չառաջադիմելու կամ ցածր առաջադիմության մասին նրանց ծնողներին ժամանակին իրազեկում:	մշտապես	դասղեկներ
9.	Չառաջադիմող և ցածր առաջադիմությամբ սովորող աշակերտների հետ առարկայական ուսուցիչների կողմից տարվող առկա կամ հեռավար աշխատանքներ:	ուս. տարվա ընթացքում	առարկայական ուսուցիչներ

Գլուխ 3. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացմանն ուղղված մանկավարժական կոլեկտիվի գործունեություն.

2022-2023 ուսումնական տարվա առարկայական մեթոդական միավորման աշխատանքային գործունեություն.

- Քննարկել ուսումնական ծրագրերին և առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան պլանների նախագծերը
- նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները, մեթոդական ձեռնարկները, և դրանց քննարկումների վերաբերյալ ուսուցիչներին/դասվարներին/ տալ երաշխավորություններ
- կատարել դասագրքերի վարկանիշային գնահատում
- ուսումնասիրել և տարածել մանկավարժական առաջավոր փորձը՝ օգտվելով կրթական պաշարներից
- նպաստել ուսուցիչների/դասվարների/ որակավորման տարակարգի բարձրացմանը
- մանկավարժական խորհրդում քննարկելուց հետո առաջարկություն ներկայացրել տնօրենին՝ ուսումնական բաղադրիչի տնօրինման մասին
- օլիմպիադաների, առարկայական մրցույթների կազմակերպում
- ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկություն տնօրենին
- մասնագիտական, մեթոդական խորհրդատվություններ
- **120-200** ժամ և ավելի բացակայած սովորողների համար թեմատիկ ստուգումների կազմակերպում
- մ/մ նախագահի, ուսուցիչների հաշվետվություններ
- ներդպրոցական վերահսկողության և դասալսումների մասին հարցեր
- ուսուցիչների ատեստավորման նպատակով նրանց մասնագիտական որակի վերաբերյալ կարծիք տալու մասին
- կրթության հարցեր
- առաջավոր փորձի ուսումնասիրություններ ուսուցման պայմաններում:

Մ/մ կրթադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունները.

- ✦ Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում
- ✦ Մ/մ առարկաների չափորոշահեն ուսուցում
- ✦ Աշխատանք օժտված երեխաների հետ
- ✦ Երեխայի աշխարհայացքի ձևավորում
- ✦ Տեղեկատվական աշխատանք
- ✦ Ուսումնանյութական բազայի հարստացում
- ✦ Մ/մ անդամների մասնագիտական և մեթոդական հմտությունների ապահովում

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱ

նիստիNº	թեմատիկա
1	1)Մ/մ կազմի ներկայացում: 2)Հաստատության մանկավարժական խորհրդի կազմում մ/մ անդամների հաստատում: 3)Մեթոդական նամակների, երաշխավորությունների, ուսումնական ծրագրերում փոփոխությունների մասին: 4)2022-2023 ուստարվա համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրի/պլանի/մասին: 5)ԱՌԻՊ-ների քննարկում 6) Բանավոր հարցումների,թեմատիկ և գործնական գրավոր աշխատանքներ քանակի սահմանում:
2	1) Մ/մ 2022-2023 ուստարվա տարեկան ծրագրերի և չափորոշիչների ծանոթացում: 2)Մ/մ առարկաների թեմատիկ պլանավորումների հաստատում:
3	1)Ուսուցիչների զեկույցները թեստերի մշակման աշխատանքների վերաբերյալ,մեթոդամանկավարժական ընթերցումների թեմատիկայի հաստատում: 2) մ/մ նախագահի կողմից և փոխադարձ դասալսումների մասին հարցը:
4	1)Դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ կազմակերպելու մասին: 2)2022-2023 ուստարվա 1-ին կիսամյակի ենթակիսամյակային ծրագրային կատարողականների մասին:
5	• 2022-2023 ուստարվա առարկայական օլիմպիադաների արդյունքների ամփոփում, երաշխավորություններ: • 2021-2022 ուստարվա I կիսամյակի մ/մ

	ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում, վերլուծում և հաստատում:
6	1)2022-2023ուստարվա առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացման ընթացակարգերի մասին ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի հրամանը: 2)Մ/մ առարկաներից օլիմպիադայի դպրոցական փուլի մասնակիցների ցուցակների ձևավորում և հաստատում:
7	1)Մ/մ 2-րդ կիսամյակի հունվար-փետրվար ամիսներին ենթակիսամյակային ծրագրային կատարողականների իրագործման,սահմանված քանակի գործնական և թեմատիկ գրավոր աշխատանքների մասին հարցեր:
8	1)2021-2022 ուստարվա ընթացքում տրված համադպրոցական գրավոր աշխատանքների արդյունքների մասին,համեմատականներ: 2)Նոր դասագրքի վերաբերյալ փորձագիտական կարծիք տալու մասին:
9	1)Մ/մ 2022-2023ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփման և հաստատման մասին: 2)2021-2022 ուստարվա պետական չափորոշիչներին և ծրագրերին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի,պլանների իրագործման մասին:
10	1)2022-2023 ուստարվա 4-րդ և 9-րդ դասարանների մ/մ առարկաներից հանձնած գիտելիքների ստուգումների և ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում,քննարկում:
11	1)Մ/մ նախագահի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում: 2)Գալիք ուստարվա դպրոցում մ/մ առարկաների դասաբաշխում կատարելու մասին: 2)Համադպրոցական ուսումնական պլանի պետական բաղադրիչի ժամաքանակների բաշխման մասին: 3)Համադպրոցական ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման մասին:
12	Որակավորման բարձրացման, ուսուցիչներին պարտադիր ատեստավորման նախապատրաստելու մասին:
13	Մեմինարներ, խորհրդատվություններ:

Առարկայական

շաբաթներ, դրվածքներ, դասալսումներ այդ ուղղությամբ

№	Թեմատիկա	կատարման ժամկետ
1	<p><u>„Տարրական դասարաններ,,</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Խաղալով ենք սովորում /I-II դաս./ Ցանկացած խաղ պիտի նպաստի մանկական կոլեկտիվի համերաշխությանն ու համագործակցությանը, ընկերական առողջ, հանդուրժողական հարաբերությունների ձևավորմանը:• Երեխան մայրենիի կրողն է III-IV դաս. : Լեզվական գիտելիքների ուսուցումը III դաս.-ում:• Մաթեմատիկայի դրվածքը դպրոցի IV դաս.-ում:	հոկտեմբեր
2	<p><u>„Երաժշտություն, կերպարվեստ և տեխնոլոգիա,,</u></p> <p><input type="checkbox"/> Մենք սիրում ենք երգել, նկարել, արդեն գիտենք ընթերցել գծագրերը:</p>	նոյեմբեր
3	<p><u>„Օտար լեզուներ,,</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Великий могучий русский язык• Ֆրանկոֆինայի օրեր	նոյեմբեր մարտ
4	<p><u>„Բնագիտություն,,</u></p> <p><input type="checkbox"/> SZS-ի կիրառումը բնագիտական առարկաների դասերի ընթացքում:</p>	դեկտեմբեր
5	<p><u>„Պատմություն,, և „Հայոց եկեղեցու պատմություն,, առարկաների դրվածքը դպրոցում</u></p> <p>⌚ «Պատմություն» առարկայի դրվածքը դպրոցում:</p> <p>Պատմական արմատների ճանաչողությանը, պատմական հիշողության ձևավորմանը, հայրենասիրության, հայերնիքի հանդեպ պատասխանատվության</p>	հունվար

	արժանապատվության դաստիարակվող բարոյական քաղաքացիներ:	զգացումով	
6	„Հայոց լեզու և գրականություն,, եզդիերեն ⌚ Ոսկեդենիկ մեր մայրենի /բաց դասեր, վահանակներ, թեմատիկ էքսկուրսիաներ/:	փետրվար	
7	„Ֆիզկուլտուրա, ՆԶՊ,, ⌚ Առարկայական միամսյակ /Ֆիզկուլտուրա, առողջ ապրելակերպ, ՆԶՊ/	փետրվար	
8	„Մաթեմատիկա,, ⌚ Մաթեմատիկական շնչով – միջառարկայական կապի պահպանումը «Մաթեմատիկա» և «Ինֆորմատիկա» առարկաների միջև:	մարտ	
9	⌚ Ապրել միասին, սովորել միասին /ներառական կրթություն/	ապրիլ	
10	• Կրկնություններ • Դպրոցի դերը երեխայի ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործում:	մայիս	

Դաստիարակչական աշխատանքների ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ

ՆՊԱՏԱԿՆԵՐ.

- Սովորողների համար միջավայրի ապահովում, ուր հնարավորություն կունենան ինքնաբացահայտվելու, զարգացնելու սեփական կարողություններն ու հմտությունները, ինչը կնպաստի նրանց՝ որպես անհատ քաղաքացի կայացմանը և հետագայում հասարակության մեջ ինտեգրմանը:
- Սովորողների նախաձեռնողական և աշակերտական ինքնավարության մարմինների կարողությունների զարգացում:

- Աշակետների մոտ քաղաքացիական պատասխանատվության ձևավորում, սեր և հարգանք հայրենիքի, դպրոցի, ուսուցչի, ծնողի հանդեպ:
- Աշակերտների բարոյահոգեբանական դաստիարակության իրագործում:
- Արժեքային համակարգի ձևավորում:
- Աշակետների ստեղծագործական, հասարակական գործունեության կազմակերպում:
- Հայրենի երկրի պատմության և մշակույթի ուսումնասիրում:
- Առողջ ապրելակերպի վարքագծի ձևավորում:
- Էկոլոգիական դաստիարակության կարևորում:
- Հոգևոր դաստիարակության բաղադրիչի կարևորում դաստիարակչական աշխատանքներում:
- Դասղեկական աշխատանքների բարելավում:
- Կրթական տարբեր կարիք ունեցող երեխաների արդյունավետ և զարգացնող ներգրավվածության ապահովում:

ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ԻՐԱԳՈՐԾՄԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐ.

- Աշակետների մոտ քաղաքացիական պատասխանատվության ձևավորում, սեր և հարգանք հայրենիքի, դպրոցի, ուսուցչի, ծնողի հանդեպ:
- Աշակերտների բարոյահոգեբանական դաստիարակության իրագործում:
- Արժեքային համակարգի ձևավորում:
- Աշակետների ստեղծագործական, հասարակական գործունեության կազմակերպում:
- Հայրենի երկրի պատմության և մշակույթի ուսումնասիրում:
- Առողջ ապրելակերպի վարքագծի ձևավորում: ➤ Էկոլոգիական դաստիարակության կարևորում:
- Հոգևոր դաստիարակության բաղադրիչի կարևորում դաստիարակչական աշխատանքներում:
- Դասղեկական աշխատանքների բարելավում:
- Կրթական տարբեր կարիք ունեցող երեխաների արդյունավետ և զարգացնող ներգրավվածության ապահովում:

Դաստիարակչական աշխատանքները ուղղորդել նշյալ դաստիարակչական տարրերի իրագործմանը.

- Քաղաքացիական դաստիարակություն
- Իրավական դաստիարակություն
- Ֆիզիկական դաստիարակություն
- Բնապահպանական դաստիարակություն
- Գեղագիտական դաստիարակություն
- Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն
- Հոգևոր դաստիարակություն
- Աշխատանքային դաստիարակություն
- Մասնագիտական կողմնորոշում

Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման օրինակելի թեմատիկա

ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

- <<Գիտելիքի և դպրության օր>> /սեպտեմբերի 1/
- <<Անկախության ուղին>> /սեպտեմբերի 21/
- <<ՀՀ պետական խորհրդանիշները>> /1-9-րդ դաս/
- ԴԺ <<Համավարակի կանխարգելման սանիտարական միջոցները կարևոր են>>
/գրույց/
- <<Օգոնային շերտի պաշտպանության օր>>-ֆլեշ-մոբ

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

- <<Նորից պատերազմ, նորից զոհեր ,44 –օրյա պատերազմ >>/հիշատակի օրեր, գրույց/
- <<Թարգմանչաց տոն>>

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

- ԴԺ <<Ինչպե՞ս վարվել բնական աղետների ժամանակ>>
- <<Դեկտեմբերի 7. երկրաշարժից զոհվածների հիշատակի օր>>
- ԴԺ <<Ամանորին հյուր չկանչենք, նորից համավարակ է>>

ՀՈՒՆՎԱՐ

- <<Մեր հզոր բանակ>>/գրույց/
- Ակցիա <<Նամակ զինվորին>>

ՓԵՏՐՎԱՐ

- Ակցիա <<Նվիրիր գիրք>>
- <<Մայրենիի օր>>

- <<Թումանյանական օրեր>>

ՄԱՐՏ

- <<ՔՊ և ԱԻ օր>>/ թեմատիկ զեկուցում/- ՆԶՊ

ԱՊՐԷԼ

- Զրույց<<Կանաչ պահե՛նք Մոլորակը>>
- Զրույց<<Ո՛չ ծխախոտին>>

ԸՆԹԱՑԻԿ

- <<Ճանապարհային երթևեկության կանոնների ուսուցում>> /փորձնական ուսուցում/-տարրական դպրոց

5-7 դասարաններում <<Խաղաղության կրթությունը Հայաստանում>> դաստիարակչական դասղեկական ժամերի թեմատիկա

ԹԵՄԱ 1. Կոնֆլիկտների կառավարում

- Ի՞նչ է խաղաղությունը:
- Ի՞նչ է կոնֆլիկտը:
- Խաղաղություն և կոնֆլիկտ:
- Կոնֆլիկտների առաջացման պատճառները:
- Կոնֆլիկտների առաջացման պատճառները:
- Կոնֆլիկտի թեժացում/էսկալացիա/:
- Կոնֆլիկտի թեժացման օրինակներ:
- Կոնֆլիկտի լուծման հնարավոր ելքերը:
- Կոնֆլիկտի վերլուծություն:
- Կոնֆլիկտների քարտեզագրում: **11.** Կոնֆլիկտների քարտեզագրում:
- Վարվելակերպի ոճերը կոնֆլիկտային իրավիճակներում:
- Կոնֆլիկտների խաղաղ լուծման հմտություններ:
- Կոնֆլիկտների խաղաղ լուծման պատվիրաններ:
- Կոնֆլիկտների լուծման եղանակներ:
- Բանակցություններ:
- Միջնորդություն:
- Միջնորդ:
- Կոնֆլիկտների խաղաղ լուծման հմտությունների զարգացմանն ուղղված գործնական աշխատանքներ, խաղեր:

- Խաղերի օրինակներ:
- Դերային խաղեր կոնֆլիկտների կառավարման բնագավառում ձեռք բերած գիտելիքներն ու հմտությունները կիրառելու համար:
- <<Կոնֆլիկտների խաղաղ լուծման կրթություն դպրոցներում>> հավասարը հավասարին եղանակով:

ԹԵՄԱ 2. Խաղաղության դասեր

- Խաղաղության մշակույթ:
- Խաղաղության խորհրդանիշներ:
- Զինված հակամարտության ներգործությունը երեխայի զարգացման վրա:
- <<Սաղակոն և հազար թղթե կռունկները>>:
- Գենդեր և կոնֆլիկտ:
- Երեխայի իրավունքները և կոնֆլիկտները:
- Զանգվածային լրատվական միջոցների դերը կոնֆլիկտների առաջացման և կանխարգելման գործում:
- Խաղաղության եղևնի:
- Բարությունը խաղաղություն է:
- Բարությունը խաղաղություն է:
- Դեռահասության տարիքային առանձնահատկությունները և անձնական հիգիենայի պահպանումը՝ որպես հնարավոր կոնֆլիկտների կառավարման միջոց:
- Խաղաղասեր ծնողներ, խաղաղասեր երեխաներ:

5-9 դասարաններում

<<Բազմազանություն և հանդուրժողականություն>> դաստիարակչական դասընկերական ժամերի թեմատիկա

5-րդ դասարան

<<ԻՆՔՆՈՒԹՅՈՒՆ>>

>

- Ինչպիսի՞ն էմ ես:
- Ես և ուրիշները:
- Ես քաղաքացին եմ ողջ աշխարհի:

<<ԲԱԶՄԱԶԱՆՈՒԹՅՈՒՆ>>

- Մեզ պետք են տարբերություններ:
- Բոլորս տարբեր ենք,բոլորս ապրում ենք միասին:
- Բոլորս տարբեր ենք,և դա մեր հարստությունն է:
- Բոլորս տարբեր ենք,բոլորս հավասարապես արժանի ենք հարգանքի:

6-րդ դասարան

<<ԿՈՆՖԼԻԿՏ>>

- Ի՞նչ է կոնֆլիկտը:
- Կոնֆլիկտի կառուցվածքը:Կոնֆլիկտի զարգացման փուլերը:
- Վարվելակարգի ոճերը կոնֆլիկտային իրավիճակներում:
- Կոնֆլիկտների լուծման եղանակները:Կոնֆլիկտների խաղաղ լուծման պատվիրանները:

<<ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ>>

- Ակտիվ լսելու դերը համագործակցության մեջ:
- Որոշումների կայացում:
- Թիմային աշխատանք:
- Վստահության դերը թիմային աշխատանքում:

7-րդ դասարան

<<ՄԱՐԴՈՒ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐ ԵՎ ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ>>

- Բարոյականություն և իրավունք:
- Ինչպե՞ս կուզեիր ապրել:
- Իմ իրավունքները:
- Ո՞վ է պատասխանատու իմ իրավունքների համար:
- Ուզում եմ ունենալ պետություն, որտեղ...:
- Քաղաքացիություն:
- Արդար, ազնիվ և օրինապահ:

8-րդ դասարան

<<ԿԱՐԾՐԱՏԻՊԵՐ ԵՎ ՆԱԽԱՊԱՇԱՐՄՈՒՆՔՆԵՐ>>

- Ի՞նչ է կարծրատիպը:
- Կարծրատիպերի առաջացման պատճառները:
- Հիմնավոր ընդհանրացումների կատարում:

<<ԽՏՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ>>

- Ի՞նչ է խտրականությունը:
- Խտրականության տեսակները:
- Խտրականության հետևանքները:
- Խտրականության դեմ պայքարի հնարավոր ձևերը:

9-րդ դասարան

<<ՀԱՆԴՈՒԺՈՂԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ>>

- Հանդուրժողականության սահմանումը:
- Հանդուրժողականություն և օրենք:

<<ԽԱՂԱՂՈՒԹՅԱՆ ՄՇԱԿՈՒՅԹ>>

- Խաղաղության մշակույթի ձևավորմանն ուղղված գործնական աշխատանքներ, խաղեր:
- Խաղաղության մշակույթի հաստատումը/ձևավորումը/:

- ՄԱԿ-ը՝ որպես միջազգային խաղաղարար կազմակերպություն:
- Եվրոպայի անվտանգության և համագործակցության կազմակերպություն:

1-4 դասարաններում

<<Հանդուրժողականության

ուսուցում>>դաստիարակչական դասդեկական ժամերի թեմատիկա

ՆՊԱՏԱԿԸ.

- Արդյունավետ հաղորդակցվելը և համագործակցելը
- Տեղեկատվությունը քննադատաբար վերլուծելու կարողությունը
- Այլոց հետ կառուցողականորեն, համերաշխ հարաբերվելու կարողությունը
- Ընտրություն կատարելու, որոշում կայացնելու և խնդիրներ լուծելու ունակությունը
- Կոնֆլիկտների խաղաղ կարգավորումը՝ բանակցելու, միջնորդության միջոցով
- Իրավունքների և արտականությունների փոխկախվածության գիտակցումը, ատասխանատվություն կրելու և փոխօգնության պատրաստակամությունը
- Տարբերությունները ճանաչելու և ողջունելու ունակությունը
- Շրջապատի հանդեպ հոգատար վերաբերմունքը և քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշումը:

ՆԱԽԸՆՏՐԵԼԻ ՄԵԹՈԴՆԵՐԸ.

- Կարևոր է փոխադարձ հարգանքի և վստահության մթնոլորտի ապահովումը
- Պետք է կիրառվեն աշակերտակենտրոն մոտեցումներ, խրախուսվեն համագործակցությունը, նախաձեռնությունը, ստեղծագործական մտածողությունը
- Առավել արդյունավետ է ուսուցման փոխներգործուն/ինտերակտիվ/ մեթոդը, քանի որ այն

ապահովում է սովորողների մասնակցությունն իրենց իսկ ուսումը կազմակերպելիս:

Թեմա 1

<<ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ>>

- 1-ին դասարան <<Մեր բակի պատմությունը>>
- 2-րդ դասարան <<Մեր բակի պատմությունը>>
- 3-րդ դասարան <<Օգնենք միմյանց>>
- 4-րդ դասարան <<Ինչպես Կոկոն թիմի անդամ դարձավ>>

Թեմա 2

<<ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄ>>

- 1-ին դասարան <<Քուչոյի ծննդյան օրը>>
- 2-րդ դասարան <<Ո՞վ է մեղավորը>>
- 3-րդ դասարան <<Ո՞վ է
մեղավորը>> 4-րդ
դասարան
<<Խուզարկուները>>

Թեմա 3

<<ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՏԵՂ ԼՈՒԾՈՒՄ,ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՅԱՑՈՒՄ>>

- 1-ին դասարան - կարող են թեման շրջանցել
- 2-րդ դասարան <<Պարողը>>
- 3-րդ դասարան <<Կոտրված ծաղկամանը>>
- 4-րդ դասարան <<Բակային համերգ>>,<<Քնած գեղեցկուհին>>

Թեմա 4

<<ԿՈՆՖԼԻԿՆԵՐԻ ՀԱՂԹԱՀԱՐՈՒՄ>>

1-ին դասարան <<Արի հաշտվենք>>

2-րդ դասարան <<Արի հաշտվենք>>

3-րդ դասարան <<Արի հաշտվենք>>

4-րդ դասարան <<Խուզարկուները>>

Թեմա 5

<<ԲԱՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ>>

1-ին դասարան <<Կախարդական ծրարը>>

2-րդ դասարան

<<Կախարդական ծրարը>> 3-

րդ դասարան <<Քաջարի

ծովահենի գանձը>>

Թեմա 6

<<ՄԻՋՆՈՐԴՈՒԹՅՈՒՆ>>

4 -րդ դասարան <<Հովանոցը>>,<<Ես էլ եմ ուզում կախարդել>>,<<Օղապարուկը>>

Թեմա 7

<<ԵՐԵԽԱՅԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐ>>

1-ին դասարան <<Ես իրավունք ունեմ>>

2-րդ դասարան <<Երեխայի իրավունքների պաշտպանը>>,<<Գաղտնիքը>>

3-րդ դասարան <<Ես իրավունք ունեմ>>

4-րդ դասարան <<Երեխայի իրավունքների պաշտպանը>>

Թեմա 8

<<ՍԵՌԱՅԻՆ (ԳԵՆԴԵՐԱՅԻՆ) ԽՆԴԻՐՆԵՐ>>

1-ին դասարան <<Ուրվական ենք փնտրում>>

2-րդ դասարան <<Տոնը>>

3-րդ դասարան <<Տոնը>>

4-րդ դասարան <<Լուսինեի երազը>>

Թեմա 9

<<ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ, ԱԿՏԻՎ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԴԻՐՔՈՐՈՇՈՒՄ>>

1-ին դասարան <<Ամենասիրուն բակը>>

2-րդ դասարան <<Որ լույս լինի>>

3-րդ դասարան <<Երկիր մոլորակի օրը>>

4-րդ դասարան <<Գլոբուսը>>

Թեմա 10

<<ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐ>>

1-ին դասարան <<Նվերը>>

2-րդ դասարան <<Աղբն ո՞վ թափեց>>

3-րդ դասարան <<Աղբն ո՞վ

թափեց>> 4-րդ դասարան

<<Եկե՛ք

պայմանավորվենք>>

Թեմա 11

<<ՀԱՆԴՈՒՐԺՈՂԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ>>

1-ին դասարան <<Հնդկացի-հնդկացի՛ խաղանք>>

2-րդ դասարան <<Վարակիչ քուչոն>>

3-րդ դասարան <<Վարակիչ Քուչոն>>

4-րդ դասարան << Հնդկացի-հնդկացի՝ խաղանք >>,<<Աստղը>>

Թեմա 12

<<ՄԻՋՄՇԱԿՈՒԹԱՅԻՆ ՓՈԽՐՄԲՈՆՆՈՒՄ>>

1-ին դասարան <<Ամպիկը>>

2-րդ դասարան <<Ա՛յ քեզ բա՛ն>>

3-րդ դասարան << Ա՛յ քեզ բա՛ն >>

4-րդ դասարան << Կոկոի ճամփորդությունը>>

1-9 դասարաններում <<Աղետների ոխկի նվազեցում>> ծրագրի շրջանակներում դաստիարակչական դասղեկական ժամերի թեմատիկա

ՆՊԱՏԱԿԸ.ապահովել աշակերտների իրազեկվածությունը արտակարգ իրավիճակների, կարանտինի, բնական աղետների և դպրոցի անվտանգության մասին:

ԽՆԴԻՐԸ.կարողանալ ձեռնարկել կանխարգելիչ քայլեր, որպեսզի աշակերտները իրազեկված որոշումներ կայացնեն արտակարգ իրավիճակների կամ ճգնաժամերի ժամանակ:

- Բնության աղետաբեր երևույթները՝ երկրաշարժ, ջրհեղեղ, փոթորիկ, սողանք:
- Բնության երևույթները , արտակարգ իրավիճակները երեխաների նկարներում:
- Շարադրությունների մրցույթ<<Դիմակի արկածները>>:
- Բնության երևույթների հնարավոր աղետաբեր հետևանքները:

- Ինչպես մարդիկ ստացան կրակը:
- Դիմակը բարեկամ, դիմակը՝ թշնամի:
- Էլեկտրական սարքեր և անվտանգության կանոնների պահպանում:
- Հրդեհը կանխելը բոլորիս գործն է:
- 1-02, 1-03, 1-04 ծառայությունների մասին:
- Բնական աղետ՝ ջրհեղեղ:
- ՀՀ տարածքին բնորոշ քամիները և դրանց ռիսկերի նվազեցումը:
- <<Քամիները>> գրականության մեջ:
- Փրկարարական կարողությունների զարգացում:
- Երկրաշարժ:
- Առաջին բուժօգնություն, ինքնօգնություն, փոխօգնություն:
- Սեյսմիկ ալիքներ, տատանումներ:
- Սպիտակի երկրաշարժ:
- Կայծակ, հիմնական բնութագրող հատկանիշները:
- Կայծակից պաշտպանվելու վարքականոններ:
- Սողանքների տեսակները, կանխարգելիչ միջոցառումներ:
- Բնակչության պաշտպանություն, տարհանում:
- Դպրոցի տարհանման եղանակները, կանխարգելիչ և անհապաղ:
- Դպրոցի տարհանման խութերը:
- Անվտանգության համակարգեր:
- Պահելաձև ԱԻ ժամանակ:

Երթևեկության կանոններ

- Ո՞վ է հոտիոտնը:
- Մեր փողոցներում:
- Մենք գնում ենք դպրոց:
- Սա պետք է իմանան բոլորը:
- Մեր հավատարիմ բարեկամը՝ լուսացույց:
- Մենք ծանոթանում ենք ճանապարհային նշաններին:
- Որտեղ կարելի է խաղալ:
- Մենք ուղևորներ ենք:
- Քաղաքամերձ ճանապարհին:
- Սովորում ենք պահպանել երթևեկության կանոնները:
- Փողոցներում և ճանապարհներին սովորողների վարքի հիմնական կանոնները: Մանկական ճանապարհատրանսպորտային վնասվածքներ:
- Հետիոտների տեղաշարժը փողոցներով և ճանապարհներով:
- Փողոցների և ճանապարհների տարրերը: Ճանապարհային գծանշումը:

- Լուսացույցի և կարգավորողի ազդանշանները:
- Փողոցներն ու ճանապարհներն անցնելու կանոնները:
- Խաչմերուկները և դրանց տեսակները: Տրանսպորտային միջոցների վարորդների ազդանշանները:
- Ճանապարհային նշաններ:
- Ուղևորների պարտականությունները:
- Տրանսպորտային միջոցներից իջնելիս փողոցն անցնելու կանոնները:
- Երթևեկության կանոնների գործնական պարապմունքներ և խաղեր հատուկ գծանշված հրապարակում կամ փողոցում:
- Խաչմերուկները և դրանց տեսակները: Ճանապարհային գծանշումներ:
- Ճանապարհային երթևեկության կարգավորման ազդանշանները:
- Ճանապարհային նշանները և դրանց խմբերը:
- Փողոցները և ճանապարհներն անցնելու կանոնները:
- Տրանսպորտային միջոցների արգելակման ճանապարհը:
- Տրանսպորտային միջոցների տեսակները:
- Մեղանի խաղեր երթևեկության կանոնների վերաբերյալ:
- Փողոցներում և ճանապարհներին աշակերտների վարքի կանոնների վերաբերյալ խաղեր և մրցույթներ:
- Հանրագումարային պարապմունք:
- Մեր դպրոցի ճանապարհը և նոր երթուղիները:
- Ճանապարհային երթևեկության կանոնների վերաբերյալ գիտելիքների ստուգում:
- Սովորողների տեղաշարժը խմբերով և շարասյուներով:
- Վարորդի աշխատանքը:
- Աշակերտների տեղափոխումը բեռնատար ավտոմեքենաներով:
- Վարորդների նախազգուշացնող ազդանշանները:
- Ավտոմեքենաները և մոտոցիկլները հատուկ ազդանշաններով սարքավորելը:
- Հանրագումարային պարապմունք:

ՄԱԿ-ի <<Երեխայի իրավունքների>> կոնվենցիային համապատասխան աշակերտական ինքնավարության մարմնի՝ ԱԽ-ի գործունեությանը նպաստող գործողությունների

ՊԼԱՆ

№	Աշխատանքներ	Ժամկետ	Պատասխանատու
---	-------------	--------	--------------

1.	Աշակերտական խորհրդի գործունեության ժամանակակից մոդելների ուսումնասիրություն և մեկնարկ:	սեպտեմբեր	դասղեկներ
2.	Նորմատիվ – իրավական բազայի ստեղծում (կանոնադրություն, աշխ. պլան, աշխատանքային խմբերի ստեղծում, ԿԱՊԿՈւ աշակերտների ներգրավում):	հոկտեմբեր	դասղեկներ
3.	ԱԽ աշխատանքների ուսումնասիրություն:	նոյեմբեր	դասղեկներ
4.	ԱԽ կազմի համալրում, աշխատանքային պայմանների բարելավում:	դեկտեմբեր - փետրվար	տնօրեն, դասղեկներ
5.	ԱԽ գործունեության առկա և հեռավար մեթոդների կիրառման ուսումնասիրում, ԱԽ զարգացման նպատակով ուսուցիչների ներգրավման ապահովում:	մարտ – ապրիլ	տնօրեն, դասղեկներ
6.	ԱԽ կազմակերպչական գործընթացի ուսումնասիրում:	մայիս	դասղեկներ
7.	Տարեվերջյան հաշվետվություն	հունիս	դասղեկներ

Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական
ուղղությունների
պլանավորում

ՖԻԶԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ
ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊ

Աշխատանքի տեսակը, թեմատիկան	Պատասխանատու
--	---------------------

ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ,
ԲԱՐՈՅԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ

ԴԺ <<Առողջ երեխա, առողջ ընտանիք>>	դասղեկներ ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ
Զրույց <<Օլիմպիական շարժում>>	դասղեկներ ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ
Պաստառների մրցույթ. <<Ո՛չ կորոնավիրուսին, վարակներին>>	դասղեկներ
Պաստառներ՝ <<Սպորտային տարին դասարանում>>	դասղեկներ

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Աշխատանքի թեմատիկան	Պատասխանատու
Գիտելիքի օր <<Դպրոցը և ընտանիքը միշտ քեզ հետ է>> ԴԺ <<Անկախության ուղին>> ԴԺ <<ՀՀ պետական խորհրդանիշները>>	դասղեկներ
ԴԺ <<Հայ ժողովուրդը իսկական հայրենասեր է>> ԴԺ <<Մեր ազգային հերոսները>> Ինքնակառավարման օրեր	դասղեկներ, զինղեկ
ԴԺ <<Զինվոր լինելը պատիվ է>>	դասղեկներ
ԴԺ <<Ես երջանիկ եմ, որ հայ եմ>>	դասղեկներ

Պատի թերթ «Իմ դպրոցի հերոսները»	դասղեկներ, պատմ. ուսուցիչներ
ԴԺ«Մայիսյան հաղթանակներ»	զինղեկ, դասղեկներ, կազմակերպիչ
ԴԺ «44-օրյա պատերազմ»	զինղեկ, դասղեկներ, կազմակերպիչ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Աշխատանքի թեմատիկան	տեսակը,	Պատասխանատու
ԴԺ «Գիրքը՝ զիտելիքի ուժ»		դասղեկներ, գրադարանավար
ԴԺ «Մասնագիտությանն ընդառաջ» ԴԺ «Ազգային արժեք՝ գիրք»		դասղեկներ

ԴԺ «Աշխատանքը պետք է սիրել» Գործնական դաս«Լորոզենք գրքերը»		դասղեկներ, գրադարանավար
ԴԺ «Աշխատանքը ծնում է իմաստնություն»		դասղեկներ
ԴԺ «Աշխատանքը անձի ձևավորման ուղենիշ է»		դասղեկներ
Գործն. դաս «Հավաքում ենք մակույատուրա»		դասղեկներ

ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Աշխատանքի թեմատիկան	տեսակը,	Պատասխանատու
ԴԺ«Բնությունը և մենք»		դասղեկներ
ԴԺ«Օգնենք փետրավոր բարեկամներին»		դասղեկներ, տեխնոլոգիայի ուսուցիչ
ԴԺ«Պոլիէթիլենային տոպրակների վնասը, դիմակները աղբ նետենք» ԴԺ-գրույց«Տարվա թռչունը»		դասղեկներ
ԴԺ«ՀՀ կենդանիները մեր հոգածության կարիքն ունեն»		դասղեկներ

ԴԺ<<Կանաչ աշխարհ՝ Երկրի օրը>>	դաստեկներ
-------------------------------	-----------

Գլուխ 4. Դպրոց – ընտանիք – հասարակություն կապի արտացոլումը սովորողների դաստիարակչական աշխատանքներում

Դպրոցի ծնողական խորհրդի առկա և հեռավար աշխատանքը դպրոցի կուլեկտիվի հետ

Ամիս	Թ Ե Մ Ա
սեպտեմբեր	Տվյալների բազայի ստեղծում. բազմանդամ, սոցիալապես անապահով երեխաներ:
սեպտեմբեր	Տնօրենի հրապարակային հաշվետվությունը ԾԽ ընդհանուր ժողովում/նկատառումներ, առաջարկություններ/:
սեպտեմբեր	Հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գործունեության կազմակերպման մասին իրազեկում
հոկտեմբեր	Ախտահանիչ միջոցառումների կազմակերպումը դպրոցում/ուսումնասիրություն/:
նոյեմբեր	Դպրոցի սանիտարահիգիենիկ վիճակը:
դեկտեմբեր	Դպրոցի սանիտարահիգիենիկ վիճակը: Ուսումնադաստիարակչական հարցեր:
փետրվար	Ուսումնադաստիարակչական հարցեր:
մայիս	Ուսումնադաստիարակչական հարցեր: Դպրոցի սանիտարահիգիենիկ վիճակը: Գալիք ուս. տարվա նախապատրաստական աշխատանքների համապատասխանեցումը դպրոցի աշխատանքների հետ:
հունիս	Կատարված աշխատանքների տարեվերջյան քննարկում, մոնիթորինգ, գնահատում:

Իրավախախտումների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքներ

N ^o	Գործունեության ձև	Պատասխանատուներ
1.	Միասնական պրոֆլակտիկայի օր (գրույցներ, քննարկումներ, վերլուծություններ և այլն):	դասղեկներ, ուսուցչի օգնական
2.	Ռիսկի խմբի երեխաների հայտնաբերում:	դասղեկներ
3.	Դասերին հաճախելիության վերահսկման արդյունքների ամփոփում:	դասղեկներ
4.	<u>Սոցիալական քարտավորում՝</u> <ul style="list-style-type: none"> • բազմանդամ, անապահով կամ ծնողազուրկ ընտանիքների երեխաներ • դժվար երեխաներ • խնամակալության տակ գտնվող երեխաներ • դատված ծնողներ • հաշմանդամ երեխաներ • փախստականի կարգավիճակի երեխաներ 	դասղեկներ, սոց. մանկավարժ
5.	Դժվար երեխաների հետ տարվող աշխատանքների պլանավորում:	Դասղեկներ
6.	Ծննդաբանների և դասղեկների կողմից համատեղ ստուգումներ. հաշվառում, հաճախելիություն, պատճառներ:	Դասղեկներ
7.	Դաստիարակության մակարդակի ախտորոշում, քարտավորում:	դասղեկներ
8.	Դասղեկական ժամեր. <<Մեր պարտականությունները>>, <<Անչափահասի պատասխանատվությունը>>:	Դասղեկներ
9.	Վատ սովորությունների կանխարգելմանն ուղղված գրույցներ:	դասղեկներ, համայնքային ուստիկանության պատասխանատու

10.	Հաճախելիության արդյունքների գնահատում:	դասղեկներ
11.	Սոցիալական քարտավորման վերանայում, լրացումներ, գրանցումներ:	
12.	Օգնություն մասնագիտական կողմնորոշման հարցում:	դասղեկներ
13.	Հարցազրույցներ դիսկի խմբի երեխաների և նրանց ծնողների հետ՝ զբաղվածության հարցերի շուրջ:	դասղեկներ
14.	Իրավախախտումների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքների վերլուծություն:	դասղեկներ
15.	Սովորողների դաստիարակության մակարդակի տարեվերջյան ախտորոշում:	դասղեկներ

Գլուխ 5. Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ

Ժամկետ		Աշխատանքի հիմնական ուղղություններ
օգոստոս	-	աշխատանքային պայմանագրերի կնքում - ատեստացիոն վերապատրաստումների պայմանագրերի կնքում
		<ul style="list-style-type: none"> • ազատման հրամաններ • կադրերի բաշխվածության ճշգրտում • ուսումնական պլանի համապատասխանեցում և կազմում • ուսումնական պլանի հաստատում
սեպտեմբեր		<ul style="list-style-type: none"> • տարիֆիկացիոն ցուցակի հաստատում • հաստիքացուցակի հաստատում • հաստիքացուցակի տարիֆիկացիոն ծանրաբեռնվածության ծանոթացում
հոկտեմբեր		- հարցազրույցներ նոր ընդունված աշխատակիցների հետ, տալ մեթոդամանկավարժական օժանդակություն
նոյեմբեր		- հարցազրույցներ նոր ընդունված մանկավարժների հետ
դեկտեմբեր		- կադրերի ընտրության և բաշխվածության արդյունքներ ընթացիկ ուս. տարում
		<ul style="list-style-type: none"> • ուսումնական պլանի հերթական

հունվար	<p>համապատասխանեցում և կազմում</p> <ul style="list-style-type: none"> • ուսումնական պլանի հերթական կիրառում • տարեկան արձակուրդների նախնական գրաֆիկի կազմում
ապրիլ	- ներքին կարգապահական կանոնների պահանջների իրագործման վերլուծություն տարվա վերջում
մայիս	- կադրերի ծանրաբեռնվածության մակարդակի հերթական ստուգումներ
հունիս	- գալիք ուս. տարվա կադրային աշխատանքների պլանավորում և հաստատում

Կադրերի հետ աշխատանքային պլան

Խորհրդակցություններ տնօրենի հետ

Հարցեր	Ժամկետներ
Դպրոցի նախապատրաստական աշխատանքների արդյունքներ նոր ուս. տարվա համար:	օգոստոս
Աշակերտական կոլեկտիվի և օգոստոսյան հաշվառումների մասին:	օգոստոս
Դպրոցի թղթավարության հերթական ստուգումների մասին:	սեպտեմբեր
I և V դաս.-ի աշակետների հարմարվողական միջավայրի և ընթացքի մասին:	սեպտեմբեր
emis. am կայքում աշխատանքների վերագործարկման մասին:	օգոստոս
Աշակերտների հաճախելիության մասին:	նոյեմբեր
Աշակերտների օժտվածության ախտորոշման մասին:	նոյեմբեր
I կիսամյակի արդյունքների մասին:	դեկտեմբեր
emis. am կայքում աշխատանքների մասին:	դեկտեմբեր

Դասղեկների աշխատանքների մասին:	դեկտեմբեր
Չառաջադիմող և ցածր առաջադիմությամբ սովորողների հետ տարվող աշխատանքների մասին:	հունվար
Զարգացման ծրագրի ընթացքի մասին:	հունվար
Առողջ ապրելակերպին նպատակաուղղված աշխատանքների մասին:	հունվար
Տարրական մ/մ կողմից ներդրված ուսուցման նորարարական գործունեության մասին:	փետրվար
Դաստիարակչական աշխատանքների ծրագրերի և կատարողականի մասին:	ապրիլ
IX դաս.-ի մասնագիտական կողմնորոշման մասին:	ապրիլ
Դասերին կրկնողության թեմաների կազմակերպման մասին:	ապրիլ
Տարրական դպրոցում գրագետ ընթերցման որակի և հսկողության մասին:	ապրիլ
Գալիք ուս. տարվա նախապատրաստական աշխատանքների մասին:	մայիս
Շրջանավարտների ավարտական քննությունների պատրաստվածության մասին:	մայիս
Քննական արդյունքների մասին:	մայիս

Խորհրդակցություններ տնօրենի հետ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետներ
1.	Նորմատիվ փաստաթղթերի վարման կարգի ծանոթացում: Մ/մ աշխատանքների ընթացքի մասին: Այլ հարցեր:	սեպտեմբեր
2.	Աշակերտների հարմարվողական և բարենպաստ միջավայրի կազմակերպման հարցեր: ՆԴՎ արդյունքներ: Այլ հարցեր:	հոկտեմբեր
3.	Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների հետ աշխատանքների կազմակերպում: ՆԴՎ արդյունքներ: Այլ հարցեր:	նոյեմբեր
	Ծրագրային կատարողականի արդյունքներ: ՆԴՎ արդյունքներ:	դեկտեմբեր

4.	Այլ հարցեր:	
5.	Ինքնուրույն առաջադրանքների ծավալի, ծանրաբեռնվածության և բարդության աստիճանը, համապատասխանությունը առաջին կիսամյակում: ՆԴՎ արդյունքներ: Այլ հարցեր:	հունվար
6.	Ուսուցիչների ինքնակրթության աշխատանքների մասին: ՆԴՎ արդյունքներ: Այլ հարցեր:	փետրվար
7.	Մ/մ աշխատանքների ընթացքի մասին: ՆԴՎ արդյունքներ: Այլ հարցեր:	մարտ
8.	Ուսուցիչների ատեստավորման հարցեր: ՆԴՎ արդյունքներ: Այլ հարցեր:	ապրիլ
9.	Ուս. պլանի ծրագրային կատարողականի, մ/մ կողմից դրան նպաստող աշխատանքների և վերահսկման մասին: ՆԴՎ արդյունքներ: Այլ հարցեր:	մայիս

Գլուխ 6. Ներդաստիարակական վերահսկողության համակարգ

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ՆԴՎ նպատակները.

- Հաստատությանը ներկայացվող արդի պահանջներին համապատասխան ուսումնական գործընթացի ճիշտ կազմակերպում՝ ըստ տեղեկատվական բազայի վերլուծության:
- Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան սովորողների կրթական մակարդակի ապահովում:

- Ուսուցիչների մեթոդական աջակցության տրամադրում:
- Թերությունների և դժվարությունների վերհանում և շտկում, առաջավոր փորձի փոխանակում և տարածում:

Ներդրոցական վերահսկողության արդյունքում կազմվում է տեղեկանք: Այն պետք է արտացոլի.

- վերահսկողության հիմեքը (դպրոցի աշխատանքային պլան, հրաման, հանձնարարական և այլն).
- տեղեկատվության ստացման աղբյուրները (հարցաթերթիկ, ուսումնասիրված փաստաթղթերի ցանկը և այլն).
- կատարված դասալսումների թիվը.
- վերահսկողության պլանով տրված հարցերի պատասխանները.
- հետևություններ և առաջարկություններ:

Խնդիրները.

- Դպրոցի բնականոն զարգացման համար ստեղծել ուսումնակրթական բարենպաստ միջավայր:
- Դպրոցի ադմինիստրացիայի և մանկավարժական կոլեկտիվի համատեղ գործունեության ապահովում:
- Ներդրոցական վերահսկողության համատեղում աշխատակիցների աշխատանքների ինքնավերլուծության և ինքնավերահսկման գործունեության հետ:

2022-2023 ուսումնական տարում ՆԴՎ ընդունված ձևեր և մեթոդներ

- ֆրոնտալ
- զրույցներ
- թեմատիկ

- դասալսումներ / տնօրենի կողմից՝ շաբաթական 1-2 ժամ, մ/մ նախագահների կողմից շաբաթական 1 ժամ, փոխադարձ դասալսումներ՝ շաբաթական 1 ժամ/
- անհատական
- համադպրոցական
- ընթացիկ
- համակցված ❖ օպերատիվ ❖ կոլեկտիվ:

Ներդպրոցական վերահսկողության տեսակները.

- նախնական.
- անհատական մասնագիտական.
- թեմատիկ.
- դասարանական-ընդհանրական.
- կոմպլեքս:

Վերահսկողության տևողությունը կախված է ընտրված աշխատանքների ծավալից:

Վերահսկողության արդյունքները (տեղեկանքներ, վերլուծություններ, հաշվետվություններ, խորհրդատվություններ) պետք է հրապարակվեն, հասանելի լինեն դպրոցի ցանկացած աշխատակցի համար, ինչպես նաև լսումներ կազմակերպվեն տնօրենի, մանկավարժական խորհրդում, մ/մ նիստերին:

Գալիք/2023-2024/ ուսումնական տարվա
նախապատրաստական

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	պատասխանատուներ
Ուսումնական գործընթաց	Հունիս	տնօրեն

1. Ուսումնական պլանի հաստատում		
2. Համադպրոցական ծրագրի կազմում	Հունիս	տնօրինություն
3. Հիմնական (ընդհանուր) և լրացուցիչ կրթական ծառայությունների աշխատանքային ծրագրերի կազմման գործընթացի վերաբերյալ խորհրդատվություններ	Հունիս	մ/մ նախագահներ
<u>Աշխատանք կադրերի հետ</u>	Հունվար	տնօրեն
1. <u>Կադրերի վերադասավորում</u>		
2. <u>Կադրերի պահանջարկի հրապարակում</u>	Հունվար	տնօրինություն
3. <u>Արձակուրդների գրաֆիկների կազմում</u>	Մարտ	տնօրեն
4. <u>Վերապատրաստումների փաստաթղթերի ձևակերպում</u>	մայիս – հունիս	տնօրեն
5. <u>Ուսուցիչների ծանրաբեռնվածություն</u>	Սեպտեմբեր	տնօրեն, կառ. խորհուրդ
<u>Փաստաթղթերի հետ աշխատանք</u>	հունիս	տնօրինություն, մ/մ նախագահներ
1. Դպրոցի տարեկան աշխատանքային և պլանի վերլուծություն:		
2. Նոր ուստարվա աշխատանքային պլան:	հունիս	տնօրինություն, մ/մ նախագահներ

3. Դասասենյակների վերազինում:	հունիս	տնտեսվար
4. Անվտանգության տեխնիկական միջոցների ստուգումներ և կարգավորումներ:	հունիս	դաստիարակչական տնտեսվար տնօրեն
5. Փաստաթղթերի արխիվացում	հունիս	
<u>Հանրակրթություն</u>		
1. Ապագա I դաս-ցիների ծնողական ժողովներ:	հունիս	
2. IX դաս-ցիների ծնողական ժողովներ:	ապրիլ – մայիս	դաստիարակչական
3. I դաս-ցիների փաստաթղթերի ընդունում:	հունիս – օգոստոս	տնօրեն
4. Հերթական կոմպլեկտավորում	հունիս	տնօրեն
5. Փոխադրական դասարանների աշակերտների շարժ:	հունիս	տնօրեն
<u>Տնտեսվարություն</u>		
1. Դպրոցի բոլոր տեղամասերի, տարածքների ստուգումներ:	մարտ	տնօրեն
2. Վերանորոգման աշխատանքների աշխատանքային խմբերի ձևավորում:	հունիս	տնօրեն
3. Դպրոցամերձ տարածքի աշխատանքների պլանավորում:	հունիս	տնօրեն տնտեսվար

4. Նոր ուստարվա համար ջեռուցման համակարգի պլանային ստուգումներ:	մայիս – հունիս	տնօրեն
5. Խորհրդակցություն տնօրենի մոտ <<Նոր ուս. տարվա խնդիրները>> թեմայով:	մայիս	տնօրեն կառ. Խորհուրդ տնօրինություն
6. Աշխատանքներ դպրոցամերձ տարածքում:	հունիս – օգոստոս	տնտեսվար
7. Դպրոցի ստենդների, ցուցանակների թարմացումներ, նորացումներ:	հունիս	դասղեկներ
8. Ուսուցչանոցի ցուցանակների, մ/մ անկյունների կազմավորումներ, թարմացումներ:	հունիս	մ/մ նախագահներ