

Հաստատում եմ՝

Տնօրեն՝

Քիմիա կենսաբանություն մեթոդաբանական
2022-2023 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական
աշխատանքների պլան-ծրագիր

Մեթոդական միավորման նախագահ՝

Ն. Պողոսյան

Մեթոդափավորման անդամներն են՝ Ա. Նիկոյան, Ռ. Գասպարյան, Ք. Բդոյան, Ս. Հակոբյան

ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՈՒՄ

1.	Ուսուցման որակի ապահովում:
2.	Սովորողների գիտելիքների և կարողությունների զարգացում:
3.	Դասատվության ընթացքում տարբեր մեթոդների կիրառում, ուսումնառության նյութերի օգտագործում:
4.	Մշտապես տեղեկատվական աղբյուրների ուսումնասիրում և համապատասխան նյութերի քննարկում:
5.	Մեթոդական խորհրդատվությունների և մեթոդամանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում:
6.	Քիմիա և կենսաբանություն առարկաների ուսուցման որակի և սովորողների գիտելիքների մակարդակի ուսումնասիրում:
7.	Փորձի փոխանակման նպատակով փոխադարձ դասալսումների և բաց դասերի անցկացում, քննարկումների կազմակերպում:
8.	Նոր չափորոշիչների և ծրագրերի ուսումնասիրում
9.	Անհրաժեշտության դեպքում հեռավար կրթության իրականացում:

2022-2023 ուստարի 1-ին կիսամյակ

ՕԳՈՍՏՈՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	23. 08. 2022	Մեթոդախաղի տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում և հաստատում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կկազմի և կիսատատի մ/մ տարեկան աշխատանքային
2.	23. 08. 2022	Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների մշակում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Մանկավարժական խորհրդում կառաջարկվի 7-11-րդ դասարանների դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխում
3.	23. 08. 2022	Թեմատիկ պլանների քննարկում և հավանության դեպքում ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կերաշխավորվի թեմատիկ պլանները և կներկայացվի տնօրենի հաստատմանը

4.	23. 08. 2022	Բանավոր, գործնական, թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության, Թվաքանակի և գնահատման առանձնահատկությունների որոշում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կորոշվի կիսամյակի ընթացքում միավորային գնահատման բաղադրիչների (բանավոր, թեմատիկ, գործնական) նվազագույն քանակը և ձևավորող ուսուցանող գնահատման ձևերը (հայտորոշիչ թեստ, գրավոր հետադարձ կապ, սովորողի ստուգաթերթ) և կներկայացնի մանկավարժական խորհրդի
5.	23. 08. 2022	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ Ն. Պողոսյան	

ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	30. 09. 2022	Մեթոդախնաման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
2.	30. 09. 2022	Օրվա դասի պլաններին ներկայացվող պահանջների քննարկում	մ/մ նախագահ	Կկազմվեն դասապլաններին մուշ օրինակ, կներկայացվի մանկավարժական խորհրդի հաստատմանը (նպատակ, վերջնարդյունք, ընթացք, ուսումնամեթոդակա ն և նյութատեխնիկական աջակցությունների
				նկարագիր, գնահատում, ինքնաանդրադարձ)
3.	20. 09. 2022	Նախագծային աշխատանքներ պլանավորելու քայլերը	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կկարողանան ելնելով հիմնական խնդրից կազմել նախագծային աշխատանքների պլան ; Պլանները կկցվեն արձանագրությանը:
4.	30.09.2022	Ծանոթացում 7-րդ 11-րդ դասարանների լրամշակված ծրագրերին	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կպատրաստվեն հաջորդ ուսումնական տարվանից նոր չափորոշիչներին երդրմանը
5.	30. 09. 2022	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	28. 10. 2022	Նախորդ մեթոդամիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	Կքննարկվի նախորդ/մ նիստի որոշումների կատարողականը
2.	28. 10. 2022	Մեթոդամիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
3.	28. 10. 2022	Հերթական ատեստավորման ներկայացվող ուսուցիչների հետ տարվող աշխատանքի մասին	մ/մ նախագահ	Ատեստավորված ուսուցիչները կկատարեն փորձի փոխանակում (փոխադարձ դասալսում, մեթոդի նկարագրություն, սե մինար քննարկումներ ձևավորող զնահատման վերաբերյալ)
4.	28. 10. 2022	Դասավանդման նոր մեթոդների կիրառման արդյունավետության մասին	մ/մ նախագահ	Կկիրառվեն և դուրսկրբերվեն ուժեղ և թույլ կողմերը

5.	28.10.2022	Գործնական և լաբորատորն աշխատանքների կատարողականի և աշխատանքային տետրերի օգտագործման հարցերի քնարկում	մ/մ նախագահ	Կարձանագրվի կատարված գործնական լաբորատոր աշխատանքները և աշխատանքային տետրերի նպատակային օգտագործումը
6.	28.10.2022	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ՆՈՅՆՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	30. 11. 2022	Նախորդ մեթոդամիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	Կքննարկվի նախորդ/մ նիստի որոշումների կատարողականը
2.	30. 11. 2022	Մեթոդամիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
3.	01.30. 11. 2022	VII-XI դասաններում կենսաբանության ուսուցման որակի և սովորողների գիտելիքների մակարդակի ստուգում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կկատարվի զեկուցագիր կատարված հետազոտությունների արդյունքների վերաբերյալ, կտրվեն հանձնարարականներ մ/մ անդամներին, վեր կհանվի դպրոցի 7-11 ընդ դասարաններում կենսաբանության դասավանդման ուժեղ և թույլ կողմերը
4.	16.11.2022	Մեթոդա-մանկավարժական ընթերցում «Իմունայախն անբավարարություններ»	Կենսաբանության ուսուցչուհի	Մեթոդա- մանկավարժական ընթերցման

			Ա. Նիկոյան	դրույթները կքննարկվեն և կկիրառվեն ուսումնառության ընթացքում
5.	25. 11. 2022	Օրինակելի դաս կենսաբանությունից	IX դաս . Ռ. Գասպարյան	Կարձանագրվի օրինակելի դասում կիրառված ժամանակակից մեթոդների կիրառելը (S2S-ի տարբեր գործիքների, ակտիվ ուսումնառության մեթոդների, գնահատման ձևերի կիրառելը, հետադարձ կապի ապահովումը)
6.	30. 11. 2022	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	29. 12. 2022	Նախորդ մեթոդամիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	Կքննարկվի նախորդ/մ նիստի որոշումների կատարողականը
2.	29. 12. 2022	Մեթոդամիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
3.	20-22. 12. 2022	Ծրագրի կատարողականի քննարկում	մ/մ նախագահ	Կարձանագրվեն ծրագրի կատարողականի արդյունքները (դուրս կբերվեն բացթողումները}
4.	29. 12. 2022	1-ին կիսամյակի արդյունքների ամփոփում	մ/մ նախագահ	Կամփոփվեն I կիսամյակի արդյունքները և կպլանավորվեն II կիսամյակի անելիքները
5.	27. 12. 2022	1-ին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ	Մանկավարժականխորհրդի նիստում հանդես կգան հաշվետու զեկույցով
6.	29. 12. 2022	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

2022-2023 ուստարի 2-րդ կիսամյակ

ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	11.01.2023	II կիսամյակի թեմատիկ և մեթոդական միավորման աշխատանքային պլանների վերանայում	մ/մ նախագահ Ն. Պողոսյան	Կվերանայվի և անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություններ և լրացումներ մ/մ աշխատանքային պլանում և թեմատիկ պլաններում
2.	18.01.2023	Մեթոդական խորհրդատվություն <<Հետադարձ կապի դերը ուսուցման գործնթացում >>	մ/մ նախագահ Ն. Պողոսյան	Հետադարձ կապի դերը կքնարկվեն և կուսումնասիրվեն քիմիա առարկայի դասավանդման գործնթացում
3.	19.01.2023	Էլեկտրոնային մատյանում գևանցումների, գրառումների ուսումնասիրության արդյունքների քննարկում	Փոխտնօրեն Ա. Նազարեթյան	Կլսեն տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալի ուսումնասիրության արդյունքները
4.	26.01.2023	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	28.02.2023	Նախորդ մեթոդամիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	Կքննարկվի նախորդ/մ նիստի որոշումների կատարողականը
2.	28.02.2023	Մեթոդամիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
3.	01-28.02.2023	7-11 դասաններում քիմիայի ուսուցման որակի և սովորողների գիտելիքների մակարդակի ստուգում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կկատարվեն հետազոտություններ , կանցկացվեն փոխադարձ դասալսումներ
4.	13-18.02.2023	Առարկայական շաբաթ քիմիայից	մ/մ նախագահ և անդամներ	Առարկայական շաբաթի միջոցով կարժևորվի քիմիա(FS&Մ)առարկայի դերը մարդու աեռողջության պահպանման գրավական
5.	28.02.2023	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ՄԱՐՏ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	31. 03. 2023	Նախորդ մեթոդամիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	Կքննարկվի նախորդ/մ նիստի որոշումների կատարողականը
2.	31. 03. 2023	Մեթոդամիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
3.	23.03.2023	Բաց դաս կենսաբանությունից	9-րդ դաս . Ռ. Գասպարյան	Կարձանագրվի օրինակելի դասում կիրառված ժամանակակից մեթոդների կիրառելը (SՅՏ-ի տարբեր գործիքների, ակտիվ ուսումնառության մեթոդների, գնահատման ձևերի կիրառելը, հետադարձ կապի ապահովումը)
4.	31. 03. 2023	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	28. 04. 2023	Նախորդ մեթոդամիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	Կքննարկվի նախորդ/մ նիստի որոշումների կատարողականը
2.	28. 04. 2023	Մեթոդամիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
3.	08.04.2022	Մեթոդա-մանկավարժական ընթերցում «Նախագծային աշխատանքը որպես ուսուցման արդյունավետությունը բարձրացնելու միջոց»	Ն. Պողոսյան	Մեթոդա- մանկավարժական ընթերցման դրույթները կքննարկվեն և կկիրառվեն ուսումնառության ընթացքում
4.	10-14.04 .2022	Գրավոր աշխատանքների անցկացում 9-րդ դասարանում քիմիա և կենսաբանություն առարկաներից	մ/մ նախագահ և փոխտնօրեն	Կամփոփվեն/մկողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքները և կորոշվի գիտելիքների ստուգմանը սովորողների պատրաստվածությունը
5.	28.04.2022	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	30. 05. 2023	Նախորդ մեթոդամիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	Կքննարկվի նախորդ/մ նիստի որոշումների կատարողականը
2.	30. 05. 2023	Մեթոդամիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ անդամներ	Կհաստատվի օրակարգը, անհրաժեշտության դեպքում կկատարվի փոփոխություն
3.	10-12.05. 2023	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	մ/մ նախագահ	Կարձանագրվեն ծրագրի կատարողականի արդյունքները
4.	22-26.05. 2023	IX դասարանի ավարտական դասարանի քնությունների կազմակերպման հարցերի քննարկում	մ/մ նախագահ	Մովորողները կիմանան ավարտական քննության ստուգման անցկացման կարգը
5.	26.05.2023	II կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփում	մ/մ նախագահ	Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվությունների կազմում
6.	30.05.2023	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	

ՀՈՒՆԻՍ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Քայլերը
1.	13-16. 06. 2023	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հաշվետվություն	մ/մ նախագահ	կկազմվի մ/մ աշխատանքների մասին հաշվետվություն
2.	15.06.2023	IX դասարանի աշակերտների ավարտական քննությունների ստուգման արդյունքների ամփոփում	մ/մ նախագահ	Կամփոփվեն ավարտական քննությունների արդյունքները
3.	28.06.2023	2022-2023 ուսումնական տարվա նախնական դասաբաշխում	մ/մ նախագահ և անդամներ	Կկատարվի 2023-2024 ուսումնական տարվա նախնական դասաբաշխում
4.	29.06.2023	Նիստի գումարում	մ/մ նախագահ	