

Ա.Շահինյանի անվ.ֆիզմաթ հատուկ դպրոցի

Տնօրեն \_\_\_\_\_ Ա. Սարգսյան

\_\_\_\_\_ 2022թ .

ԵՊՀ-ին առնթեր Ա.Շահինյանի անվան

**ՖԻԶՄԱԹ ՀԱՏՈՒԿ ԴՊՐՈՑԻ**

մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով

Տնօրենի տեղակալի

**Ա Շ Խ Ա Տ Ա Ն Ք Ա Յ Ի Ն Պ Լ Ա Ն**

2022-2023 Ուսումնական տարի

## Աշխատանքային պլանի բաժինները

1. Անցած ուսումնական տարվա կատարված աշխատանքների համառոտակի բնութագրերը, ընթացիկ տարվա խնդիրները:
2. Ուսումնական գործընթացում դաստիարակչական հարցերի պլանավորում:
3. Աշխատանք դպրոցի մանկավարժական աշխատողների՝ այդ թվում դաստիարակ-Դասղեկ-դաստիարակների, մեթոդավորումների ղեկավարների, դպրոցի հոգեբանների հետ ( սեմինար-խորհրդակցություններ ,մեթոդական գրականության և դաստիարակչական թեմայով մամուլում հրապարակված հոդվածների մասսայականացում և քննարկում):
4. Աշխատանք ծնողների հետ:
5. Աշխատանք դպրոցական գրադարանի հետ:
6. Աշխատանք աշակերտական խորհրդի հետ:
7. Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն:
8. Իրավական դաստիարակություն:
9. Հոգևոր դաստիարակություն:
10. Բարոյական դաստիարակություն:
11. Գեղագիտական դաստիարակություն:
12. Աշխատանքային դաստիարակություն:
13. Հանդուրժողականության դաստիարակություն:
14. Ֆիզիկական դաստիարակություն և սանիտարահիգենիկ աշխատանքներ:
15. Էկոլոգիական դաստիարակություն.

## Կազմակերպչական աշխատանքներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Դպրոցի կանոնադրության համաձայն նոր աշակերտների ընդունելության կազմակերպում և նրանց ընդգրկում ուսման մեջ:	մայիս օգոստոս	Տնօրեն, փոխտնօրեններ, ուսուցիչներ	
2.	Դպրոցում պայմաններ ստեղծել սոցիալապես անապահով և անբարենպաստ պայմաններով ընտանիքների երեխաների համար. ա/ գտնել հովանավորներ բ/ դժբախտ պատահարների դեպքում դպրոցական ֆոնդից գումար հատկացնել	մայիս օգոստոս	տնօրինություն, հոգեբարձ խորհ. նախագահ, Դասղեկ- դաստիարակներ	
3.	Սահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացող և անհարգելի բացակայող աշակերտի նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքով սահմանված կարգով:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
4.	Աշխատանք տանել վարքի շեղումներ ունեցող երեխաների և նրանց ծնողների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
5.	Ուշադրության կենտրոնում պահել ետ մնացող աշակերտներին: Ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների, ընդգրկել արտադպրոցական խմբակներում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
6.	Հետևել արտադասարանական խմբակների պարապմունքների աշխատանքներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
7.	Ուժեղացնել վերահսկողությունը դասղեկական ժամերի ռեալ անցկացմանը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
8.	Խմբակների աշխատանքները դարձնել նպատակասլաց, որպեսզի այն նպատի աշակերտների նախասիրությունների զարգացմանը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, խմբակի ղեկավարներ	
9.	Պարբերաբար ստուգայցներ ունենալ խմբակների պարապմունքներին՝ առաջնորդվելով տնօրենի կողմից հաստատված գրաֆիկով:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, խմբակի ղեկավարներ	

10.	Կազմակերպել հանդիպումներ տեխնիկայի, արվեստի, սպորտի և գիտության բնագավառի անվանի մարդկանց հետ	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	
11.	Հաշվի առնելով աշակերտների տարիքային առանձնահատկությունները՝ կազմել գրադարան հաճախելու գրաֆիկ:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
12.	Պահպանելով դպրոցի ներքին կարգն ու կանոնը՝ Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ ընդունեն և ճանապարհեն աշակերտներին:	ամեն օր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
13.	Հրավիրել դաստիարակ-Դասղեկ-դաստիարակների խորհրդակցություններ և համապատասխան հանձնարարություններ տալ նրանց:	ամիսը մեկ անգամ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
14.	Թարմացնել սրահների, դասասենյակների, մեթոդկաբիսետների, վահանակները ժամանակի պահանջներին համապատասխան:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ, մ/մ նախագահներ	
15.	Խիստ հետևողական լինել ավարտական դասարաններում կատարվող աշխատանքների նկատմամբ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
16.	Ամենօրյա աշխատանք տանել ԱՇԽ-ի աշխատանքները նպատակային և ճիշտ կազմակերպելու ուղղությամբ:	ամեն օր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
17.	Հետևել աշակերտների արտաքին կեցվածքին, կարգապահական կանոնների պահպանմանը, սահմանել ամենօրյա հսկողություն՝ ա/ ուշացումների, բ/ բացակայությունների, գ/ սանիտարահիգիենիկ վիճակի, դ/ դպրոցական հագուստի և արդուզարդի նկատմամբ:	ամեն օր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, բուժքույր, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
18.	Աշակերտների օգնությամբ կազմակերպել գեղարվեստական օլիմպիադաներ, հաշվետու համերգներ, մրցույթներ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ, ուսուցիչներ	
19.	Տարբեր մարզածներից կազմակերպել միջդասարանային և միջդպրոցական մրցումներ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, ֆիզկուլտ ուսուցիչներ	
20.	Կազմակերպել և անցկացնել «Առաջին զանգ» և «Վերջին դաս» ավանդական արարողությունները:	01.09.2022 Ուստարվա ավարտին	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	

21.	Յուրաքանչյուր ամսվա համար կազմել դպրոցի օրացույցային պլան:	ամիսը մեկ անգամ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
22.	Ապահովել առարկայական կազմակերպումը հերթապահությունը: դպրոցական, օլիմպիադաների և	դեկտեմբեր-մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	

## Աշխատանք Դասղեկ-դաստիարակների հետ

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Նշանակել դաստիարակ-Դասղեկ-դաստիարակներ	օգոստոս սեպտեմբեր	տնօրեն	
2.	Օգնել Դասղեկ-դաստիարակներին ժամանակին կազմելու աշխատանքային պլանները և հետևել նախատեսված միջոցառումների կատարմանը:	Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Կազմել աշակերտների օրվա ռեժիմը և հետևել կատարմանը:	20.08-30.08	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
4.	Կազմել Դասղեկ-դաստիարակներան ժամերի ժամանակացույցը և հաճախակի ներկա լինելը:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
5.	Ամրապնդել երեխա-դպրոց-ծնող կապը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
6.	Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադպրոցական դաստիարակչական աշխատանքներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահեր, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
7.	Աշխատանք տանել վարքի շեղում ունեցող, դասերից հաճախակի փախչող, չսովորող երեխաների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահեր, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
8.	Կատարել միակողմանի և երկկողմանի ծնողագուրկ երեխաների հաշվառում: Հոգաբարձուների խորհրդի միջոցով հայթայթել գումար և օգնել նրանց:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, մ/մ նախագահեր, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
9.	Դասագրքերով և անհրաժեշտ գրենական պիտույքներով ապահովել աշակերտներին	օգոստոս սեպտեմբեր	տնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ, գրադարանի վարիչ	
10.	Ամրապնդել Դասղեկ-դաստիարակների կապը արտադպրոցական հիմնարկների /հայրորդաց տների, երժշտական և սպորտ դպրոցների, պատանի հանդիսատեսի և այլ թատրոնների և հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	

11.	Աշակերտների մոտ ձևավորել հմտություններ և կարողություններ ունակությունները:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ, ուսուցիչներ	
12.	Աշակերտների հանրօգուտ աշխատանքի /դպրոցական տարածքի մաքրում, շաբաթօրյակներ և այլն/ կազմակերպում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	
13.	Աշխատանք տանել մանկավարժ- հոգեբանական կարողությունների խորացման ուղղությամբ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, հոգեբաններ	

**Դաստիարակ-Դասղեկ-դաստիարակների սեմինար խորհրդակցություններ**

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	<u>Առաջին նիստ</u> 2021-2022 ուստարում կատարած արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների հաշվետվությունը և 2022-2023 ուստարվա անելիքները:	29.08	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	ՄԿԱ գծով փոխտնօրենի արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների պլանի քննարկում և հաստատում: Դասղեկ- դաստիարակներիական պլան-ների քննարկում:	29.08	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Աշակերտներին դպրոցական դասագրքերով ապահովելու վերաբերյալ /դասվար-Դասղեկ-դաստիարակներ/:	19.08-31.08	Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ, գրադարան	
4.	Տեղեկատվություն երկկողմանի և միակողմանի ծնողագուրկ, զոհված ազատամարտիկի, խիստ անբարենպաստ, բազմանդամ ընտանիքների երեխաների մասին: Նրանց ապահովում. ա/ անվճար դասագրքերով, բ/ այլ արտոնություններ:	29.08	Դասղեկ- դաստիարակներ- դաստիարակներ	

## Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Դպրոցի ընդհանուր և Դասղեկ-դաստիարակներական դաստիարակչական աշխատանքային պլաններում ուշադրություն դարձնել աշակերտների ռազմահայրենասիրական դաստիարակությունը խթանող միջոցառումներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
2.	Սանիտարական արշավներ կազմակերպել հուշարձան-կոթողների և հուշահամալիրների տարածքում:	սեպտեմբեր, մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
3.	Անցկացնել «Քաղաքացիական պաշտպանության օրը դպրոցում» միջոցառումը: Աշխատանք տանել ոչ ռազմականացված խմբավորումների հետ:	մշտապես	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, զինղեկ	
4.	«Իմ անկախ Հայրենիք» խորագրով անցկացնել լավագույն շարադրությունների, բանաստեղծությունների մրցույթ: Լավագույն աշխատանքներ ներկայացնել մրցանակների. ա/ «Համայն հայության մայրաքաղաքը»: բ/ «Արցախյան պատերազմը Ավա-	15.10-25.10	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ, հայոց լեզվի ուսուցիչներ	



	րայրի պատերազմի շարունակությունն է>>: գ/ <<Առանց միասնության հայ ժողովուրդը դատապարտված է մերժման>>:			
5.	Միջոցառում նվիրված անկախության օրվան:	սեպտեմբեր	հայոց լեզվի ուսուցիչներ	
6.	Կազմակերպել հանդիպում մարտական գորամասի հետ և աշակերտներին ծանոթացնել գորամասի առօրյային և անձնակազմի հետ:	հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ, զինղեկ	
7.	Վարդանանց տոնին նվիրված միջոցառում:	փետրվար	հ. եկ. պատմ ուսուցիչ	
8.	Հայոց բանակի ստեղծման օրվան նվիրված <<Փառքի դաս>>:	հունվար	զինղեկ, պատմ. ուսուցիչ	
9.	Անցկացնել քաղաքաշտպանության և արտակարգ իրավիճկների օր:	մարտ	տնօրինություն, զինղեկ	
10.	Կազմակերպել էքսկուրսիա Հաղթանակի այգի և այելություն պատմության թանգարան:	մայիս	Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ, պատմ. ուսուցիչ	
17.	Կազմակերպել Հայաստանի պետականության օրվան նվիրված ռազմահայրենասիրական միջոցառման ային դաս-մրցույթներ:	մայիս	Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ, զինղեկ, ֆիզկուլտ ուս.	
18.	Միջոցառումներ նվիրված Սարդարապատի ճակատամարտին և Հայաստանի առաջին հանրապետությանը:	մայիս	պատմ. ուսուցիչ	

## Գեղագիտական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Սովորողների մոտ լավագույն գեղագիտական, էսթետիկական, գեղեցիկի նկատմամբ բարձր ճաշակ ձևավորելու նպատակով դպրոցի աշխատանքային և Դասղեկ-դաստիարակներիական պլաննե-րում առանձնակի տեղ հատկացնել գեղագիտական դաստիարակությա-նը: Խնդիրն է մշակույթը կրող ստեղ-ծագործական ակտիվություն ունե-ցող անձի ձևավորում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Հետևողական աշխատանք տանել աշակերտների գեղագիտական դաս-տիարակության գործի բարելավման ուղղությամբ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, ուսուցիչներ	
3.	Մշակել հայեցի և կիրթ դաստիարա-կության միջոցառումների շարք, խոսել գեղեցիկ, ծանոթանալ ազգային գեղեցիկ սովորույթներին, հարգել, պահպանել ազգային կոթողները և հուշարձանները:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ,	
4.	Այցելություններ մշակույթի օջախ-ներ, գրողների տուն-թանգարաններ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
5.	Այցելել Հայոց Մեծերի Պանթեոն, անցկացնել գրական-երաժշտական ցերեկույթներ նրանց ստեղծագործու-թյունների թեմաներով:	ուստարվա ընթացքում	հայոց լեզվի, պատմության ուսուցիչներ	
6.	Աշակերտներին մասնակից դարձնել հանդեսներին, ցերեկույթներին, այցելություններին թատրոններ, համերգներ, ցուցահանդեսներ և կիսել ստացած տպավորությունները Դասղեկ-դաստիարակներիական ժամերին:	հոկտեմբեր	Դասղեկ-դաստիարակներ	
7.	Կազմակերպել հանդիպումներ ար-վեստի աշխարհի մարդկանց և գրողների հետ:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ-դաստիարակներ	
8.	Ուսուցչի օր, Թարգմանչաց տոն, Դպրոցի ծննդյան օրը և այլն	հոկտեմբեր	Դասղեկ-դաստիարակներ,	

			հայ եկ. պատմ. ուս.	
9.	Ճարտարապետի միջազգային օրվան նվիրված այցելել խոշոր ճարտարապետական կոթողներ:	ուստարվա ընթացքում	Դաստիարակներ- դաստիարակներ	
10.	Անցկացնել բանավեճեր՝ «Ինչ է գեղեցիկ խոսելը, ճաշակով հագնվելը, ճիշտ վարվելակերպ ունենալ շրջապատում, հասարակական վայրում»:	ուստարվա ընթացքում	Դաստիարակներ, հայոց լեզվի ուսուցիչներ	
11.	Կազմակերպել համադպրոցական միջոցառում «Տիարն ընդառաջ» :	փետրվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ	
12.	Ամանորյա տոներ:	Դեկտեմբեր- հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ- դաստիարակներ	
13.	Ծանոթացնել ազգային ավանդույթներին և տոներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ- դաստիարակներ	
14.	Կազմակերպել միջոցառում «Մայրություն, գեղեցկություն» տոնին նվիրված:	մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ- դաստիարակներ	
15.	Թանգարանների միջազգային օր:	մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ- դաստիարակներ	
16.	Ստեղծել«Պատանի մաթեմատիկոս և բնագետ» ակումբ: Ա.Շահինյանի թանգարանի հարստացում:	ուստարվա ընթացքում	աշ. խորհուրդ, պատմ.ուսուցիչներ	

### Հոգևոր դաստիակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5

1.	Դասդեկ-դաստիարակներական աշխատանքային պլաններում տեղ հատկացնել հոգևոր դաստիարակության հարցերին:	ուստարվա ընթացքում	Դասդեկ-դաստիարակներ	
2.	Ծանոթանալ կրոնի պատմությանը, նրա ծեսերին, իմանալ որն է այս կամ այն կրոնական տոնակատարության խորհուրդը:	ուստարվա ընթացքում	Դասդեկ-դաստիարակներ, հայոց լեզվի, հ. եկ. պատմ. ուսուցիչներ	
3.	Հանդիպել հայ առաքելական եկեղեցու հոգևորականների ու ծառայողների հետ:	ուստարվա ընթացքում	Դասդեկ-դաստիարակներ, հ. եկ. պատմ. ուսուցիչներ	
6.	Անցկացնել հետևյալ միջոցառումները. ա/Թարգմանչաց տոն, բ/Պատարագը աշակերտների շուրթերով, գ/ Սուրբ ծնունդ, դ/ Սուրբ Սարգսի կամ երիտասարդների օրհնության օր, ե/ Սուրբ Վարդանանց տոն, զ/ Սուրբ Զատիկ:	ուստարվա ընթացքում	Դասդեկ-դաստիարակներ, հայոց լեզվի, հ. եկ. պատմ. ուսուցիչներ	
7.	Միջոցառում «Ավետարանական առակները հայ դպրոցում»	նոյեմբեր	ԿԳՆ, Մայր Աթոռ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	

**Քաղաքացիական բարոյական դաստիարակություն**

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Քաղաքացիական պատասխանատվության, արժանապատվության ձեվավորում, հարգանք իր երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ;	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասդեկ-դաստիարակներ	

2.	Գիտելիքի օր:	1.09	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Հայաստանի անկախության հռչակման օր: Երթ դեպի <<Եռաբլուր>>:	սեպտեմբեր	Դաստիարակներ, զինղեկ	
4.	Մուսա լեռան տոն, Աստղագիտության օր:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ, զինղեկ	
5.	Տուրիզմի համաշխարհային օրվան նվիրված արշավներ և էքսկուրսիաներ պատմամշակութային հուշարձաններ:	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ, զինղեկ	
6.	Սուրբ Ծննդյան օրեր:	հունվար	Դաստիարակներ	
7.	Գիրք նվիրելու օր:	19.02	Դաստիարակներ	
8.	Տիեզերագնացության և ավիացիայի համաշխարհային օր:	12.04	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
9.	Ազգային գրադարանի օր:	ապրիլ	Դաստիարակներ, գրադարանավար	
10.	Մեծ Եղեռնի նահատակների հիշատակի օր:	24.04	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դաստիարակներ,	

## Իրավական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Իրավական գիտակցության և հանդուրժողականության խթանում, այս նպատակով Դասղեկ-դաստիարակներիական ժամերին ծանոթացնել ՀՀ սահմանադրության դրույթներին, միջազգային կոնվենցիայով սահմանված մարդու իրավունքներին և պարտականություններին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխստորեն	
2.	Դպրոցի կանոնադրությունը, իրավունքներ և պարտականություններ:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխստորեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
3.	Անցկացնել զրույցներ ՄԱԿ-ի ասամբլեայում առաջ քաշված երեխաների պաշտպանության և իրավունքների հարցերի լուսաբանման խնդիրների մասին: /18.11/	հոկտեմբեր	Դասղեկ-դաստիարակներ, իրավունքի ուս.	
4.	Քննարկել կինոնկարներ և գրքեր՝ քրեական աշխարհի վերաբերյալ:	դասաժամեր	Դասղեկ-դաստիարակներ	
5.	Անցկացնել զեկուցում 10-11-րդ դաս. աշակերտների համար՝ «Եվրոխորհուրդը և Հայաստանը» թեմայով:	նոյեմբեր	իրավունքի ուս.	
6.	Նշել մարդու իրավունքների հռչակագրի օրը: /16.12.1948թ./	հունվար	ՄԿԱ գծով փոխստորեն, իրավունքի ուս.	
7.	«Երեխայի իրավունքներ» հռչակագրի ուսումնասիրում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխստորեն, իրավունքի ուս.	
8.	Կազմակերպել բանավեճեր հետևյալ թեմաներով. ա/«Իրավական պետություն ենք արդյուք» /11-րդ դաս./ բ/«Հանցագործ չեն ծնվում, այլ դառնում են» /10-րդ դաս./ գ/Աշակերտների պարտականությունները և իրավունքները /8-րդ դաս./	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխստորեն, իրավունքի ուս.	
9.	Կազմակերպել զեկուցումներ հետևյալ թեմաներով. ա/Ծնողը և նրա պարտականությունները: բ/Ընտանիքը և ընտանեկան հարաբե-	ուստարվա ընթացքում	հոգեբան, սոցիոլոգ,	

	<p>րությունները:  գ/Անչափահասը և հասարակությունը:  դ/Անչափահասի հանցագործություն-  ների պատժի չափերը:  ե/ Մարդն իր աշխատանքի տերն է:  զ/Ալկոհոլի և թմրամոլության վնաս-  ները մարդուն և հասարակությանը:</p>		<p>Շենգավիթի ՆԳԲ,   բժիշկ</p>	
10.	<p>Դպրոցական ինքնավարություն,  ընտրությունների կազմակերպում և  անցկացում:</p>	<p>սեպտեմբեր</p>	<p>ՄԿԱ գծով  փոխտնօրեն</p>	

## Էկոլոգիական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Ինչ նշանակություն ունի խնայողությունը և օդային ավազանի մաքրությունը:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, ուսուցիչներ	
3.	Համադպրոցական պայքար շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ: ա/ Մաքրել դպրոցի բակը ավելորդ թափոններից և պահպանել կանաչը: բ/Դպրոցի սրահներում և դասասեն-յակներում ստեղծել կանաչ գոտիներ և պահպանել: գ/ Կատարել ծառատունկ:	ուստարվա ընթացքում	ուսուցիչներ, աշակերտներ	
4.	Ստեղծել խնայողական ջրկատ և հետևել՝ ա/էլեկտրաէներգիայի անտեղի վատ-ման, բ/ ջրի անիմաստ հոսքի, գ/հացի և թղթի ռացիոնալ օգտա-գործմանը:	ուստարվա ընթացքում	աշակերտական խորհուրդ	
5.	Հետևել ճաշարանի գույքին: Սահմանել ինչպես ուսուցչական, այնպես էլ աշակերտական հերթապահություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
6.	<<Հայտարարել սանիտարական օրեր>> թե դպրոցի ներսում, թե դպրոցի բակում:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն	
7.	Դասղեկ-դաստիարակների ժամերին անցկացնել զրույց <<Դպրոցի ունեցվածքը մեր հարստությունը>> թեմայով:	Դասղեկ- դաստիարակների ժամին	Դասղեկ- դաստիարակներ	
8.	Կազմակերպել մրցույթ. ա/ լավագույն դասասենյակ, բ/ լավագույն սրահ: Արդյունքները ամփոփել ապրիլին:	ապրիլ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	



9.	Կլոր սեղան <<Երկրագունդը բոլորիս տունն է>>:	դեկտեմբեր	կենսաբ. ուս.	
----	---	-----------	--------------	--

## Աշխատանքային դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում: Աշխատանքը երեխայի բարոյական դաստիարակության հզորագույն միջոցն է:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Հետևել, որ հանրօգուտ աշխատանքները այնպես կազմակերպել, որ իսկապես տա աշխատանքային դաստիարակություն և չլինի լուրջ սանիտարական աշխատանք:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Դասասենյակի նախապատրաստումը ձևավորել:	նոյեմբեր	ուսուցիչ, աշակերտ	
4.	Կազմակերպել շարադրություններ. <<Աշխատանքը բարիք է տալիս>>, <<Ես ուզում եմ դառնալ...>>:	մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	
5.	Անցկացնել զրույցներ. <<Ով աշխատի նա կուտի >>, <<Աշխատանքի անհրաժեշտությունը>>, <<Ուսումնական աշխատանքի կանոնները>>, <<Ես ուզում եմ դառնալ ...>>, <<Ուզում եմ, պետք է, կարող եմ>>, <<Մեր քաղաքը կառուցում են>>, <<Իմ տունը, իմ դպրոցը, իմ այգին>>: Գարծնական աշխատանք. <<Խնամք՝ այգու, ծաղիկների նկատմամբ>>, <<Աշխատանքային գործիքների հետ վարվելաձև>>:	ուստարվա ընթացքում	ուսուցիչ Դասղեկ-դաստիարակներ	
6.	Կազմակերպել ցերեկոյթներ, մրցույթներ, վիկտորինաներ, բեմադրություններ, գործնական աշխատանքներ, հանդիպումներ տարբեր մասնագետների հետ և ծանոթացնել տարբեր մասնագիտությունների գաղտնիքների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ, Դասղեկ-դաստիարակներ	
7.	Ծրագրային նյութերում և Դասղեկ-դաստիարակներական պլաններում կարևոր տեղ հատկացնել մասնագիտական կողմնորոշման հարցերի ուղղությամբ տարվող աշխատանքների բնույթին:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ-դաստիարակներ, ուսուցիչներ	

## Ֆիզիկական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	<b>Առողջ մարմնի մեջ՝ առողջ հոգի: Դպրոցի աշխատանքային և դասղեկական պլաններում առանձին տեղ հատկացնել ֆիզիկական դաստիարակության հարցերին:</b>	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2.	Սովորողների ֆիզիկական դաստիարակության բարելավման նպատակով մարզադահլիճը հնարավորության սահմաններում հարստացնել մարզական գույքով:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն, տնտեսվար	
3.	Կանոնավոր կերպով անցկացնել առավոտյան լիցքային վարժությունները, առողջարարական դասամիջոցներն ու մանրամարզական րոպեները:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	
4.	Ստեղծել մարմնամարզական խմբակներ տարբեր մարզաձևերից:	սեպտեմբեր	տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	
5.	Կազմակերպել առողջության և սպորտի օրեր բոլոր դասարաններում:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ, ֆիզ. ուս	
6.	Դպրոցական բժշկի միջոցով պարզել աշակերտների առողջական վիճակը, ստեղծել ֆիզկուլտուրայի հատուկ խմբեր, հետևել պարապմունքների անցկացմանը:	սեպտեմբեր	դպրոցական բժիշկ, /բուժքույր/	
7.	Կազմակերպել սպորտլանդիաններ կրտսեր և միջին դպրոցում:	ուստարվա ընթացքում	ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ	
8.	Պարբերաբար կազմակերպել աշակերտների կողմից մարզական նորմատիվների հանձնում:	ուստարվա ընթացքում	ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ բուժքույր	
9.	Խստորեն վերահսկել ֆիզկուլտուրայի դահլիճում, ուսումնական պրոցեսներում, լաբորատորիաններում անվտանգության և սանիտարական կանոնների պահպանմանը:	պարբերաբար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ, Դասղեկ-դաստիարակներ	
10.	Ուստարվա ընթացքում անցկացնել <<Առողջության օր>>: Դպրոց հրավիրել բժիշկներ տարբեր մասնագիտությունների գծով: Կազմակերպել գրույց-զեկուցումներ աշակերտների շրջանում:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	

11.	Նախապատրաստել ավարտական դասարանների աշակերտներին տարեվերջյան քննությունների հանձմանը:	ուստարվա ընթացքում	Ֆիզկուլտ. ուսուցիչներ	
12.	Բարձրացնել <<Ֆիզիկական կուլտուրա>> առարկային և բարձր ֆիզիկական ու բարոյահոգեբանական կոփվածության ամրապնդման դերն ու նշանակությունը:	ուստարվա ընթացքում		
13.	Ֆիզիկական պատրաստվածությունը հանդիսանում է ՆՁՊ-ի օրգանական մասը, ուստի աշակերտների ծնողների հետ ծնողական ժողովների ժամանակ կազմակերպել զրույցներ, դասխոսություններ, բժշկական-ատոդչական թեմաներով:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ, բուժբույր, ֆիզկուլտ. ուսուցիչներ	

## Հանդուրժողական դաստիարակություն

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	<b>Նպատակը՝</b> Արդյունավետ հաղորդակցվել և համագործակցել:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
2.	Տեղեկատվությունը քննադատաբար վերլուծելու կարողություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
3.	Այլոց հետ կառուցողականորեն, համերաշխ վերաբերվելու կարողություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
4.	Ընտրություն կատարելու որոշում կայացնելու և խնդիրներ լուծելու ունակություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
5.	Իրավունքների և պարտականու- թյունների փոխկախվածության գի- տակցումը, պատասխանատվություն կրելու և փոխօգնության պատրաս- տկամությունը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
6.	Տարբերությունները ճանաչելու և ողջունելու ունակություն:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ	
7.	Փոխներգործուն /ինտերակտիվ մեթոդ/, որը նախատեսում է՝ <ul style="list-style-type: none"> <li>• դասարանում փոխաջակից վար- քագծի ձևավորման,</li> <li>• բայրիացական մթնոլորտի ստեղծմամբ աշակերտների լար- վածության նվազեցումը,</li> <li>• փոխադարձ վստահության մթնո- լորտում աշակերտների բարդու- թյուններից ձեռքազատվելուն,</li> <li>• խմբի անդամների արդյունավետ համագործակցությունը,</li> <li>• յուրաքանչյուր աշակերտի՝ խմբի համար կարևոր լինելու հան- գամանքը շեշտադրելուն,</li> <li>• տեղեկատվության վերլուծու- թյամբ ինքնուրույն եզրահան- գումներ անելուն:</li> </ul>	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ, աշակերտներ	
8.	<b>Մեթոդները՝</b> Աշակերտակենտրոն մոտեցումներ:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ- դաստիարակներ, աշակերտներ	
9.	Համագործակցության խրախուսում:			

10.	Նախաձեռնություն:			
11.	Ստեղծագործական մտածողություն:			

### Աշխատանք գրադարանի հետ

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Օգնել, որ գրադարանավարը ժամանակին կազմի 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանը:	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
2.	Ստեղծել գրադարանի խորհուրդ և հաստատել աշխատանքային պլանը:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
3.	Ըստ Դասղեկ-դաստիարակների ներկայացրած պահանջագրերի հնարավորության սահմաններում աշակերտներին ապահովել դասագրքերով:	օգոստոս, սեպտեմբեր	գրադարանավար	
4.	Ծնողագուրկ /երկկողմանի, միակողմանի, զեղծած ազատամարտիկի/ հաշմանդամ երեխաներին ապահովել անվճար դասագրքերով:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
5.	Ստուգել աշակերտների մոտ դասագրքերի պահպանման վիճակը, լավագույններին արժանացնել խրախուսանքի:	կիսամյակը մեկ անգամ	գրադարանավար, Դասղեկ-դաստիարակներ	
6.	Դպրոցի հնարավորություններից ելնելով հարստացնել գրադարանային ֆոնդը: Վերանորոգել գրադարանային ֆոնդում եղած դասագրքերը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
7.	Կազմակերպել միջոցառումներ նշանավոր և հիշարժան տարելիցների վերաբերյալ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար, Դասղեկ-դաստիարակներ	
8.	Ստեղծել «Պատանի ստեղծագործողի» ակումբ: Նպաստել երեխաների ստեղծագործական մտքի զարգացմանը: Ի հայտ բերել տաղանդավոր աշակերտներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ-դաստիարակներ	
9.	Աշակերտներին բաժանորդագրել մանկապատանեական ամսագրեր և թերթեր:	ուստարվա ընթացքում	գրադարանավար, Դասղեկ-դաստիարակներ	

**Աշխատանք վարքի շեղումներ ունեցող, անբարենպաստ ընտանիքներում  
ապրող աշակերտների հետ**

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Կազմել դպրոցի ծնողագուրկ, բազմանդամ, խիստ անբարենպաստ աշակերտների ցուցակները և հնարավերության դեպքում նյութական օգնություն ցուցաբերել:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
2.	Անհատական աշխատանք տանել դպրոցի վարքի շեղումներ ունեցող աշակերտների հետ, նրանց ներգրավել հասարակական աշխատանքներում, տալ առանջին անհատական աշխատանքներ և հետևել դրանց կատարմանը:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ- դաստիարակներ, ուսուցիչներ	
3.	Հանձնարարել ուսուցիչներին լրացուցիչ պարապմունքներ անցկացնել չառաջադիմող աշակերտների հետ:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն	

Երեխաների կյանքի և առողջության պահպանումը

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Ամենօրյա հսկողություն սահմանել դպրոցի սանիտարահիգիենիկ վիճակի վրա:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, բուժքույր	
2.	Հետևել այն երեխաներին, որոնք տառապում են տարբեր տեսակի հիվանդություններով:	ուստարվա ընթացքում	բուժքույր, դասղեկներ	
3.	Կատարված բժշկական ստուգման արդյունքները գրանցել աշակերտների անհատական քարտերում:	հոկտեմբեր	բուժքույր	
4.	Օգտագործելով բժշկական ստուգման արդյունքները ֆիզկուլտուրայի ուսուցչի հետ միասին երեխաներին բաժանել խմբերի՝ ֆիզկուլտուրայի պարապմունքների անցկացման համար:	սեպտեմբեր	բուժքույր, նեղ մասնագետ	
5.	Դպրոցում հիվանդացած երեխաներին ցույց տալ առաջին օգնություն:	ամեն օր	բուժքույր	
6.	Դպրոցում բուժքրոջ հետ անցկացնել պրեֆիլակտիկ աշխատանքներ:	15 օրը մեկ անգամ	բուժքույր	
7.	Ժամանակին հիվանդ երեխաներին հաշվառել և մեկուսացնել՝ պահպանելով կարանտին: Ժամանակին անցկացնելով նախազգուշական միջոցներ, ահազանգել հիվանդի հայտնաբերման մասին:	ուստարվա ընթացքում	բուժքույր	
8.	Պարզել աշակերտների դասերից բացակայելու պատճառները և ձեռնարկել համապատասխան միջոցներ:	ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ-դաստիարակներ, բուժքույր	
9.	Դասերից դուրս անցկացնել դասընթացներ «ՄԻԱՎ»-ը և «ՁԻԱՀ»-ը որպես 21-րդ դարի չարիք:	ուստարվա ընթացքում	վերապատրաստված անձ	
11.	Զրույց՝ «Ապօրինի միզրացիայի և տրաֆիկինգի» կանխարգելում ծրագրի շուրջ:	ուստարվա ընթացքում	վերապատրաստված անձ	



## Մասնագիտական կողմնորոշում

Հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատուն	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Ծրագրային նյութերում և դասղեկական պլաններում կարևոր տեղ հատկացնել մասնագիտական կողմնորոշման հարցերի ուղղությամբ տարվող աշխատանքների բնույթին:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
2.	Հանդիպումներ ունենալ տարբեր բնագավառների լավագույն մասնագետ-ծնողների հետ հետ, ցերեկայինների ժամանակ լսել նրանց ընտրած ուղու մասին տեղեկություններ, ծանոթանալ գաղտնիքներին:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Դասղեկ- դաստիարակներ	
3.	Այցելություն գիտական կենտրոններ, համալսարաններ, ծանոթանալ նրանց աշխատանքներին:	ուստարվա ընթացքում	տնօրինություն, Դասղեկ- դաստիարակներ	