Հաստատում եմ՝ 13.09

Դպրոցի տնօրեն՝ Ա. Մելիքյան

Փոխտնօրեն՝ Մ. Կիրակոսյան

ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ
ԱԽՈՒՐԻԿԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ
ԴՊՐՈՑ

ՈՒՍՈՒՑՉԻ ՕԳՆԱԿԱՆ՝ ՌԱՅԱ ԿԻՐԱԿՈՍՅԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐԻ

Ուսուցչի օգնականի տարեկան ծրագիր

Աշխատանքի ուղղություններ	Իրականացվող գործողություններ	Կատարման ժամկետ
Նախապատրաստական աշխատանքներ և **պլանավորում**	Նոր ուսումնական տարվա անելիքների պլանավորում՝ աշխատանքային պլանի և ժամանակացույցի կազմում :	Սեպտեմբերի 1-15
	Աջակցություն ուսուցչին դասարանում իրականցվող աշխատանքների պլանավորման և դասի թեմային համապատասխան ռեսուրսների ընտրության, անհրաժեշտ նյութերի պատրաստման գործընթացում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
Դիտարկում	Կրթական նոր միջավայրին հարմարվելու կարողությունների և դժվարությունների բացահայտմանն ուղված դիտարկումներ չորրորդ և յոթերորդ դասարաններում:	Սեպտեմբերի 1-ից 15
	Այլ հաստատությունից տեղափոխված աշակերտների դիտարկում՝ կրթական նոր միջավայրին հարմարվելու կարողությունների և դժվարությունների բացահայտման նպատակով:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
	Սովորողների ուսուցման գործընթացին նպաստող կամ խոչընդոտող միջավայրային գործոնների, ուսումնառության դժվարությունների ուսումնական նյութերի յուրացմանը խոչընդոտող բովանդակային և հոգեբանամանկավարժական	Ուսումնական տարվա ընթացքում

	խնդիրների բացահայտմանն ուղղված դիտարկումներ:	
	Դասերի ժամանակային աշակերտների վարքի և մասնակցության դիտարկում՝ ըստ անհրաժեշտության ուղորդումներ տրամադրելու և դասապրոցեսին առավելագույնս ներգրավվածություն ապահովելու նպատակով:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
Ուսուցման գործընթաց	Աջակցություն ուսուցիչներին հանրակրթության պետական և առարկայական չափորոշիչների ու ծրագրերի համապատասխան սովորողների ուսուցման և դաստիրակության պլանավորման գործընթացում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
	Սովորողների ուսումնառության գործընթացում արձանագրված դժվարությունների, ուսումնական նյութերի յուրացմանը խոչընդոտող բովանդակային և հոգեբանամանկավարժական խնդիրների հաղթահարման ուղղված անհատական և խմբային աշխատանքներ:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
	Հանդիպումներ դասավանդող ուսուցիչների հետ՝ սովորողի դժվարությունների քննարկման և համատեղ աշխատանքային պլանավորման նպատակով:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
	Ուսումնամեթոդական նյութերի մշակում, պատրաստում, թարմացում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
Անհատական ուսուցման	Սովորողի կրթական	Ուսումնական

պլանավորման գործընթաց	գործընթացում մինչ այժմ կիրառված արդյունավետ ռազնավությունների և առաջացած դժվարությունների մասին տեղեկատվության տրամադրում՝ ԱՈՒՊ-ի մշակման նպատակով:	տարվա ընթացքում
	Մասնակցություն սովորողի ԱՈՒՊ-ի ընթացիկ, կիսամյակային և տարեկան ամփոփիչ գնահատման աշխատանքներին:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
Միջոցառումներ	Արտադասարանական և արտադպրոցական տարաբնույթ միջոցառումների կազմակերպման և իրականացման աշխատանքներ:	Ուսումնական տարվա ընթացքում
Ծնողական հանդիպումներ	Հանդիպումներ սովորողների ծնողների և նրանց օրինական ներկայացուցիչների հետ՝ սովորողների կրթության կազմակերպման, ընտանեկան դաստիարակության հարցերում աջակցության տրամադրման, իրազեկման նպատակով:	Ուսումնական տարվա ընթացքում ըստ անհրաժեշտության
Հաշվետվություններ	Իրականցված աշխատանքնրի վերաբերյալ հաշվետվությունների կազմում:	Կիրսամյակի ավարտին, տարեվերջին՝ հաստատության կանոնադրության համաձայն
Այլ աշխատանքներ	Ուսումնական հաստության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված այլ աշխատանքներ:	Ուսումնական տարվա ընթացքում