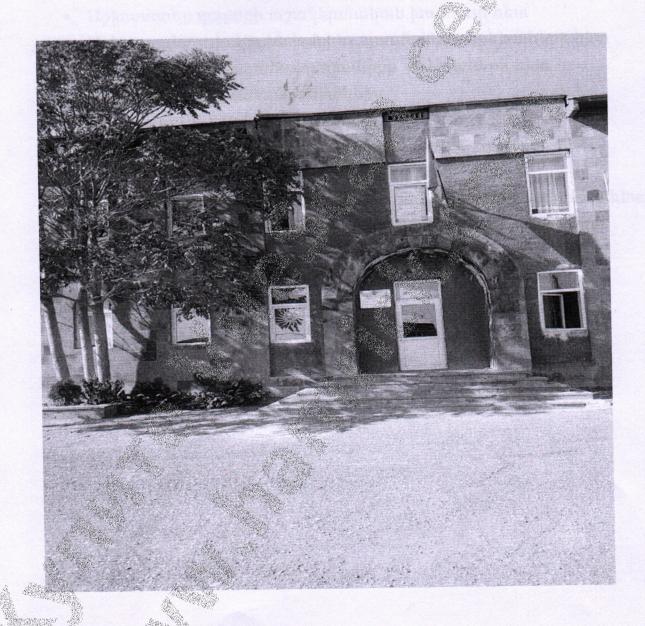


Նոր Կյուրինի միջնակարգ դպրոցի ՄԿԱ գծով տեղակալի 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պյան



## Դպրոցի կրթական աջակցությունների գծով փոխտնօրենը իր աշխատանքները պլանավորելիս պետք է շեշտ դնի աշխատանքի հետևյալ ուղղությունների վրա

- Աշխատանք դասղեկների հետ
- Աշխատանք ծնողների հետ
- Աշխատանք դպրոցի աշակերտական խորհրդի հետ
- Աշխատանք «ռիսկային խմբին» պատկանող երեխաների հետ
- Աշխատանք անապահով ընտանիքի՝ երեխաների հետ
- Արտադասարանական խմբակներ
- Միջոցառումների կազմակերպում
- Կազմակերպչական աշխատանքներ
- Աշխատանք դպրոցի հոգեբանի հետ "
- Աշխատանք դպրոցի դեկավար և սպասարկող անձնակազմի հետ
- Աշխատանք պետական և հասարակական կառույցների հետ

## ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԴԱՍՂԵԿՆԵՐԻ ՀԵՏ

Աշխատանքի անվանումը	Կատարման	Ղատասխանատուներ
FI L	ժամկետը	
Դասղեկների աշխատանքային	Մեպտեմբեր	ፓዣԱ
պլանների մշակում վերահսկում և		դասղեկներ
ներկայացում հաստատման։		
Դասղեկական ժամերի գրաֆիկի	Մեպտեմբեր	UYU
կազմում		
Դասղեկական ժամերի	Պարբերաբար	UHU
մշտադիտարկում		
Կազմակերպել դասղեկների և	Ամեն ամիս	UYÜ / E
առարկայական ուսուցիչների		
համագործակցություն `ծրագրային		
նյութի և դաստիարակչական		
բաղադրիչի արդյունավետ		
ինտեգրման նպատակով		

# ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

Աշխատանքի անվանումը	Կատարման	Պատասխանատուներ
	ժամկետը	
Բոլոր դասարաններում	01-10.09.2022p	Դասղեկներ
կազմակերպել ծնողական		
ժողով և ստեղծել ծնողական		
կոմիտեներ		
Ծնողական խորհրդի	01-10.09.2022p	ՄԿԱ
րնտրություն		
Մշտական կապ ծնողական	Տարվա ընթացքում	UYU
կոմիտեի անդամների հետ		
Ծնողական խորհրդի	Սեպտեմբերի III	U4U
նիստերի անցկացում		

	Հոկտեմբերի III շաբաթ	
Ծնողական համայնքի ուժերը օգտագործել երեխաների համակողմանի դաստիարակությունը	Աշխատանքի ընթացքում	Ծնողական խորհուրդ ՄԿԱ
դպրոցում իրականացնելու համար		
Ծնողական խորհրդին իրազեկել անապահով	Աշխատանքի ընթացքում	U4U
ընտանիքի երեխաների մասին	- Z	
Ծնողական խորհրդի միջոցով	Ամենօրյա	UYU
նպաստել դպրոց-ընտանիք	աշխատանքի	
կապի ամրապնդմանը	ընթացքում	

# ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

	- 6 1 01	Oznania hanisanani ita
Աշխատանքի	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ
անվանումը		,
Դասարանական	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ, դասղեկներ
խորհուրդների		
ձևավորում		
Աշակերտական խորհրդի	Մեպտեմբեր	Կազմակերպիչ ,ՄԿԱ
ձևավորում		
Աշակերտական խորհրդի	Սեպտեմբեր	Կազմակերպիչ,ՄԿԱ
նախագահի ընտրություն		
Աշակերտական խորհրդի	Ամեն ամիս	Կազմակերպիչ,ՄԿԱ
ժողով		
Աշխորհրդի	Տարվա ընթացքում	UЧU
աշխատանքների		
վերահսկում		

# ԱՇԽԱՏԱՆՔ« ՌԻՍԿԱՅԻՆ ԽՄԲԻՆ »ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

000010101		
Աշխատանքի անվանումը	Կատարման	Պատասխանատուներ
ozjama-m-fi i z	ժամկետը	TIL C. L.L.
Դժվար դաստիարակվող,	Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ,կազմակերպիչ,
համախակի		՞դասղեկ
բացակայող,ոիսկային գոտում		
գտնվող երեխաների		
հաշվառում		
Աշխատանք տանել	Cum	ሆԿԱ,
սովորողների վարքի	անհրաժեշտության	կազմակերպիչ,դասղեկ
կուլտուրայի,վարվեցողության		
նորմերի և կանոնների		
ապահովման ուղղությամբ		**************************************
Անցանկալի վարքի	Lun	UYU,
պատճառների	անհրաժեշտության	կազմակերպիչ,դասղեկ,
ուսումնասիրություն և		hnqtpmu
համապատասխան		
աշխատանքի պլանավորում		,
L C1		

# ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԱՊԱՀՈՎ ԸՆՏԱՆԻՔԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՀԵՏ

Աշխատանքի անվանումը	Կատարման	Պատասխանատուներ
OZIuma - Fi	ժամկետը	
Սոցիալապես անապահով	Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ
երեխաների բացահայտում և		
հաշվառում		

Միջոցներ ձեռնարկել	Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ,Դասղեկներ,ԱԽ,
սոցիալապես անապահով		ΌI⊍,
երեխաներին օգնություն ցույց		
տալու համար		

#### ԱՐՏԱԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԽՄԲԱԿՆԵՐ

Աշխատանքի	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ
անվանումը		
Կազմակերպել	Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ,խմբակների
խմբակների		ղեկավարներ
աշխատանքները		
Համակարգել և	պարբերաբար	ՄԿԱ, խմբակի
վերահսկել խմբակների		ղեկավարներ
աշխատանքները		
	Կիամյակի վերջում	ՄԿԱ,խմբակների
Կիսամյակային և		ղեկավարներ
տարեկան		
հաշվետվությունների		
կազմակերպում		

## ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ

Աշխատանքի	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ
անվանումը		
I դասարանցիների	Մեպտեմբերի 1	ՄԿԱ,ԴԱԿ
հանդիսավոր		
ընդունելություն,		
միջոցառում՝«Շնորհավոր		
Սեպտեմբերի 1 »		

Անկախության	Սեպտեմբերի 21	ՄԿԱ,ԴԱԿ,Պատմության
տարելիցին նվիրված դասախոսություն		ուսուցիչ, Ռազմագիտության ուսուցիչ
«ՈՒսուցչիս» միջոցառում	Հոկտեմբերի 5	ሆԿԱ,ԴԱԿ
«Հայաստանն իմ վրձնով»	Հոկտեմբեր	ՄԿԱ,ՂԱԿ
Կրեատիվ տոնածառների մրցույթ	Դեկտեմբեր	ሆዣፒንሆ4
Տարեմուտի հանդեսներ տարրական դասարաններում	Դեկտեմբեր	Դասվարներ
Տեառնընդառաջին նվիրված համապրոցական միջոցառում	Փետրվարի 13	ՄԿԱ,ԴԱԿ,դասղեկներ
Գիրք նվիրելու նօրը	Փետրվարի 20	ՄԿԱ,ՊԱԿ,դասղեկներ
դպրոցում		
«Դռները բացեք գարուն է գալիս»	Մարտ	ԾԿԱ,ԴԱԿ
Զատկին նվիրված համադպրոցական միջոցառում	Ապրիլ	ՄԿԱ,ԴԱԿ,դասղեկներ
Զատկական աշխատանքներին նվիրված ցուցահանդես	Ապրիլ	ՄԿԱ,ԴԱԿ,դասղեկներ
Մայրության և գեղեցկության տոնին նվիրված միջոցառում	Ապրիլ 7	ՄԿԱ,ԴԱԿ,ԱԽ
«Մեծ Եղեռն»դասախոսություն	Ապրիլի 24	ՄԿԱ,ԴԱԿ,դասղեկներ
Այբբենարանի հանդես	Մայիս	Դասվարներ
«A,B,C» բաց դաս գերմաներեն առարկայից	Մայիս	Գերմաներենի ռուսուցչուհի

Արցախյան 44 օրյա պատերազմում զոհված հերոսներին նվիրված	Հունվարի 30	ՄԿԱ,ԴԱԿ,դասղեկներ
մոմավառություն		
«Праздник букбаря»	Մայիս	Ռուսերենի ուսուցչուհի
Հրաժեշտի դաս	Կիսամյակի ավարտին 🦼	
		ՄԿԱ,ԴԱԿ,XII դասարանի
		դասղեկ

## ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

Աշխատանքի	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ
անվանումը		-
Համապատասխան	Մեպտեմբեր	ՄԿԱԴԱԿ
աշխատանք տանել		
աշակերտական		
ինքնավարության		
զարգացման ուղղությամբ ։		
Երեխաներին ծանոթացնել		
իրենց իրավունքներին և		
պարտականություններին		
Աշակերտական խորհրդի	Մեպտեմբեր	ՄԿԱ,ԴԱԿ
աշխատանքները		
պլանավորել աշակերտների		
առաջարկությունների		
հիման վրա		
Բոլոր դասարաններում	Մեպտեմբեր	ՄԿԱ,ԴԱԿ
կատարել ծնողական		
խորհրդի ընտրություններ,		
ընտրել նախագահ և երկու		
տեղակալ : Ամրապնդել		
ծնող-ուսուցիչ,ընտանիք-		A Comment of the Comm
դպրոց կապը		
Համապատասխան	Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ,ԴԱԿ,Դասղեկներ
աշխատանք տանել		
անապահով ընտանիքների,		
բազմանդամ ընտանիքների		
երեխաների հետ։ Հատուկ		
ուշադրություն դարձնել		
ծնողազուրկ երեխաներին		
Նոր նշանակված	Տարվա ընթացքում	ՄԿԱ,դասղեկներ
դասղեկների հետ		
համապատասխան		
աշխատանք տանել		

:Հաստատել դասղեկական պլանները ։ Ամեն ամիս	
ծանոթանալ դասղեկների	
կատարած	
աշխատանքներին	
Լրացուցիչ աշխատանք	
կատարել անհարգելի	
բացակայող և ուշացող	
աշակերտների հետ	

### ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՍՊՈՐՏԱՅԻՆ-ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅԱՄԲ

Մպորտային և ռազմահայրենասիրական դաստիարակությունը ևս համարվում է դաստիարակչական աշխատանքի կարևոր օղակներից մեկը։

Կարևորելով ռազմագիտություն առարկայի դերը՝դպրոցականների մոտ սեր և հարգանք սերմանել հայրենիքի և հայկական բանակի նկատմամբ։

Երեխաներին նախապատրաստել զինվորական ծառայության ։

#### ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅԱՄԲ

Գեղագիտական դաստիարակությունը արտադասարանական աշխատանքի կարևոր օղակներից մեկն է ։ Այս գործընթացի նպատակն է երեխաների մոտ ձևավորել ձաշակ արվեստ տարբեր ձյուղերի, հասկանալու և գնահատելու ունակություն ։ Երխաների մոտ պետք է զարգացնել լավը,գեղեցիկը տեսնելու և արժևորելու հնարավորություն։ Պետք է հասնել նրան որ յուրաքանչյուրանհատ կարողանա գնահատել ազգային արժեքները։

Դասղեկների և առանձին մասնագիտական առարկաների ուսուցիչների միջոցով երեխան պետք է առնչվի թատրոնի,կինոյի,գեղանկարչության,դասական ,ժողովրդական ժամանակակից երգարվեստին։

Դասղեկները ծնողների հետ համաեղ պետքէ Ճիշտ կազմակերպեն երեխայի ազատ ժամանակը։Երեխայի և ընդհանրապես հայ մարդու բարոյա-հոգեբանական նկերպարի ձևավորման գործում մեծ դեր ունի հայ Առաքելական եկեղեցին։ Պետք է մատաղ սերնդին զերծ պահել օտարամուտ, վնասակար աղանդներից։

#### ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԴՊՐՈՑԻ ՀՈԳԵԲԱՆԻ ՀԵՏ

Աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ
Հոգեբանի տարեկան պլանի քննարկում	Մեպտեմբեր	Հոգեբան,ՄԿԱ փոխտնօրեն
Կատարված աշխատանքների	Պարբերաբար	Հոգեբան,ՄԿԱ փոխտնօրեն
վերահսկողություն		
վերլուծություն,քննարկում,գնահատում		

# ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԴՊՐՈՑԻ ՂԵԿԱՎԱՐ և ՍՊԱՍԱՐԿՈՂ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Համագործակցել գործընկերների հետ,՝ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով,

#### STOUT

Աշխատանքի	Կատարման	Պատասխանատուներ
անվանումը	ժամկետը	
Աշխատանքային պլանների	Cum	ՄԿԱ փոխտնօրեն/Տնօրեն
քննարկում ն հաստատում	անհրաժեշտության	
Ընթացիկ հանձնարարականների,	Ըստ	ՄԿԱ փոխտնօրեն/Տնօրեն
աշխատանքների	անհրաժեշտության	
կատարում,համագործակցություն		

#### ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳԾՈՎ ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ

Աշխատանքի	Կատարմակ	Պատասխանատուներ
անվանումը	ժամկետը	
Դասալսումների	Պարբերաբար	ՄԿԱ փոխանօրեն/ՈՒՍ.
համաձայնեցում և		Գծով փոխտնօրեն
պլանավորում		
Համադպրոցական	Ըստ անհրաժեշտության	ՄԿԱ փոխտնօբեն/ ՈՒՍ.
միջոցռումների		Գծով փոխտնօրեն
պլանավորում	<i>F</i>	

#### ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳԾՈՎ ՓՈԽՏՆՕՐԵՆ

Աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ
	Ըստ անհրաժեշտության	ՄԳԱ փոխտնօրեն/ Տնտ. Գծով փոխտնօրեն
բազայի զարգացման		
ուղղությամբ համագործակցություն		

#### ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՎԱՐ

Աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետր	Պատասխանատուներ
Համատեղ	Պարբերաբար	ሆԿԱ
միջոցառումների		փոխտնօրեն/Գրադարանավար
ալանավորում		

### ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՊԵՏԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿՆ ԿԱՌՈՒՅՑՆԵՐԻ ՀԵՏ

#### ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱՆՉԱՓԱՀԱՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾԵՐՈՎ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑ

Աշխատանքի անվանումը	Կատարման, ժամկետը	Պատասխանատուներ
Հակաիրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք	Ըստ անհրաժեշտության	ՄԿԱ փոխտնօրեն/ Ոստ. Անչափահասների գործերով աշխատակից

#### ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԵՎ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Աշխատանքի	Կատարման	<u>Պատասխանատուներ</u>
անվանումը	ժամկետը	<b>1</b>
Աջակցել հասարակական	Ըստ անհրաժեշտու <u>թյ</u> ան	ՄԿԱ փոխտնօրեն/Տնօրեն
կամ միջազգային		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
կազմակերպությունների		
կողմից դպրոցում		•
անցկացվող		
միջոցառումների		
,դասընթացների և այլ		
աշխատանքների		
իրականացմանը		