Հայաստանի Հանրապետության «Երևանի Ամենայն Հայոց Կաթողիկոս Վազգեն Ա–ի անվ. հ. 168 հիմն.դպրոց ՊՈԱԿ –ի ուսումնական հաստատության տնօրենի կողմից

Հաստատված է

Դպրոցի տնօրեն՝ Գոհար Մելիք–Ստեփանյան

ԱՄԵՆԱՅՆ ՀԱՅՈՑ ԿԱԹՈՂԻԿՈՍ ՎԱԶԳԵՆ ԱՌԱՋԻՆԻ ԱՆՎԱՆ ԵՐԵՎԱՆԻ Հ.168 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏՆՕՐԵՆԻ ՏԵՂԱԿԱԼ ՍՎԵՏԼԱՆԱ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆԻ 2022–2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԾԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԴՊՐՈՑԻ ԿԱՐԳԱԽՈՍՆ Է.

«Հայրենիք ստեղծելը հերոսություն է,

հայրենիք շենացնելը՝ առաքինություն»

Վազգեն Ա Ամենայն Հայոց Կաթողիկոս

ՆԱԽԱԲԱՆ

Հանրակրթության ոլորտի յուրաքանչյուր շահառու նպատակ ունի կրթության որակի բարձրացմանը միտված գործունեության: Եվ այն հնարավոր է միայն փուլային հայտորոշիչ գնահատմամբ,ծրագրերի վերանայմամբ և բարելավման հնարավորությամբ: Աշխատանքային ծրագրը մշակելիս հիմնվել եմ դպրոցի ՈՒԴԱՏՊ–ի, ՆԳ–ան և տնօրենի կողմից մշակված դպրոցի զարգացման հնգամյա ծրագրի բովանդակությանը: 2022–2023 ուստարին հանրակրթության ոլորտի էական փոփոխության նախաշեմն է: Տավուշի մարզում կշարունակվեն հանրակրթության նոր չափորոշչի փորձարկումները՝ 2023–2024 ուստարում ներդրվող բարեփոխումների պատկերն ամբողջական դարձնելու նպատակով: Իսկ 2022–2023 ուստարվա ընթացքում դպրոցի աշակերտական համակազմի կրթությունն առավել բարձր մակարդակի իրականացնելու համար, նախ անհրաժեշտ է վերլուծական անդրադարձ ունենալ 2021–2022 ուստարվա ներքին գնահատման արդյունքներին:

Նոր՝ 2022–2023 ուստարում իրավական ակտերով կարգավորվում են հանրակրթության ոլորտում բարեփոխումների անցումային դրույթները,ինչպիսիք են՝ օրինակելի ուսպլանները,գնահատման ձևաչափը,ուսուցչի ատեստավորումը, տարակարգի շնորհումը, դպրոցի փաստաթղթավարությունը,սովորողի դպրոց ընդգրկման և տեղափոխման հարցը,ավարտական քննական գործընթացի կազմակերպումը և այլն…

Երանի հ.168 հիմնական դպրոցն իրականացնում է սովորողների միահերթ հաճախմամբ ուսուցում՝ հնգօրյա շաբաթական ռեժիմով: Առաջին դասաժամն ազդարարվում է 08:30–ին: Մեկ ակադեմիական դասաժամի տևողությունը 45 րոպե է: Դպրոցական պարապմունքների և դասամիջոցների ժամանակացույցը, դասարանների կահավորումը կազմվել է հնարավորինս պահպանելով ԱՆ պահանջը՝ «Հանրակրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններին ներկայացվող պահանջներ» N 2.2.4-016-17 սանիտարական կանոնները և նորմերը՝ համաձայն հավելվածի:

https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=112989

Հաստատության (դպրոցի) ուսուցման լեզուն գրական հայերենն է: Հաստատությունն ուսումնական գործընթացն իրականացնում է ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության սահմանած ուսումնական պլանով և ծրագրերով:

Գործում է սովորողների ուսումնառության գնահատման 10 միավորային սանդղակ:

https://escs.am/files/files/2021-07-23/43d5f7a1ef65489be8bd0e1ac33752cc.pdf

2022–2023 ուսումնական տարում հաստատությունում ուսումնական պարապմունքները սկսվում է 2022թ.–ի սեպտեմբերի 1–ին և ավարտվում 2023թ.–ի մայիսի 26–ին։

Ուսումնական շաբաթներ

դասարան	I կիսամյակ	II կիսամյակ	ընդամենը
1–ին դասարան	14շաբաթ և 2 օր	16 շաբաթ	30 շաբաթ
2–րդ դասարան	15շաբաթ և 2 օր	17շաբաթ	32շաբաթ
3–րդ – 12–րդ դասարաններ	15շաբաթ և 2 օր	19 շաբաթ	34 շաբաթ

Ուսումնական պարապմունքների ընթացքում սովորողներին տրամադրվող արձակուրդների ժամանակացուցը 2022–2023 օրինակելի ուսպլանի համաձայն՝ / 2021թ. հուլիսի 20–ի N 54-Ն հրաման/
https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?docid=154629
2022-2023 ուսումնական տարում՝
1) Ուսումնական պարապմունքների ընթացքում 3-12-րդ դասարանների սովորողներին տրվում են արձակուրդներ՝ աշնանային՝ 2022թ. հոկտեմբերի 24-ից 30-ը ներառյալ, ձմեռային՝ 2022թ. դեկտեմբերի 26-ից 2023թ. հունվարի 8-ը ներառյալ, գարնանային՝ 2023թ. մարտի 27-ից ապրիլի 2-ը ներառյալ:
2) Առաջին դասարանցիների աշնանային արձակուրդները տրվում են 2022թ. հոկտեմբերի 17-ից 30-ը ներառյալ, ձմեռայինը՝ 2022թ. դեկտեմբերի 26-ից 2023թ. հունվարի 22-ը ներառյալ, գարնանայինը՝ 2023թ. մարտի 20-ից ապրիլի 2-ը ներառյալ:
3) Երկրորդ դասարանցիների աշնանային արձակուրդները տրվում են 2022թ. հոկտեմբերի 24-ից 30-ը ներառյալ, ձմեռայինը՝ 2022թ. դեկտեմբերի 26-ից 2023թ. հունվարի 22-ը ներառյալ և գարնանայինը՝ 2023թ. մարտի 27-ից ապրիլի 2-ը ներառյալ:

ԿԳՄՍ նախարարությունն անհաղթահարելի ուժի առաջացման դեպքում (եղանակային անբարենպաստ պայմաններ, սուր վարակիչ հիվանդությունների տարածում, տարերային աղետ և այլն) կարող է սահմանել լրացուցիչ արձակուրդ՝ կատարելով փոփոխություններ ուսումնական պարապմունքների և սովորողների համար սահմանված արձակուրդների ժամանակացույցերում: Այդ փոփոխությունները կարող է կատարել նաև ուսհաստատությունը՝ բաց թողնված ժամերը մինչև ուսումնական պարապմունքների ավարտը լրացնելու կամ

ուսումնական պարապմունքները հեռավար եղանակով կազմակերպելու՝ լիազորմարմնին տեղեկացնելու պայմանով:

2022–2023 ուստարում դպրոցի հիմնախնդիրներն են.

1. Դպրոցում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում
2. Ուսումնական ծրագրերի կատարում
3. Ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում
4. Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում
5. Մեթոդական աշխատանքների կանոնակարգում
6. Առարկայական մեթոդ միավորումների աշխատանքների ղեկավարում
7. Դասավանդման որակի վերահսկում
8. Սովորողների գիտելիքների մակարդակի բարձրացման և կարողունակությունների ձևավորման վերահսկում
9. Ուսուցչի լավագույն աշխատանքի,դրական փորձի տարածում
10. Ուսուցիչներին իրազեկում մանկավարժական ոլորտում տեղ գտած նորությունների և փոփոխությունների մասին

Ուսումնական գործընթացի ապահովումն իրականացվում է ՈՒԴԱՏՊ –ի համաձայն: Ներդպրոցական վերահսկողությունը ամենօրյա աշխատանք է,որն իր մեջ ներառում է բազմակողմ դիտարկում և բարելավման ուղիների մշակում: Ներդպրոցական վերահսկողություն իրականացնելիս՝ նպատակին համապատասխան,սովորողները կունենան հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքների հանձնարարականներ, բնագիտական առարկաներից՝ փորձի կատարման և ներկայացման պարտադիր պահանջ,սեփական ուսումնառության գնահատման հարցարան,դասավանդող ուսուցիչների դասավանդման գնահատման հարցարան՝ մի քանի կետերով, սեփական նախաձեռնությամբ նախագծերի իրականացման հնարավորություն, իսկ վերջնարդյունքների ներկայացման պարտադիր պահանջ՝ ապրիլ ամսվա ընթացքում:Կիրականացվեն նպատակային դասալսումներ շաբաթական միջինը 6 դասաժամ խտությամբ:

Հիմք ընդունելով դպրոցի տնօրենի կողմից ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալների աշխատանքային պարտականությունների շրջանակի սահմանումը, 8–րդ և 9–րդ դասարանների սովորողների արդյունավետ ուսումնառության, բացակայող ուսուցիչների դասաժամերի փոխարինման մատենավարության, արհմիության աշխատանքների կազմակերպման,դասացուցակի ընթացիկ կարգավորման և ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանից բխող պարտականությունների կատարման կազմակերպման նպատակով մշակել ենք

աշխատանքային տարեկան ծրագրի նախագիծ,ինչն էլ ներկայացնում ենք հաստատման:

1.	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Ակնկալվող արդյունք	Կատարման ժամկետ
2.	Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում	Ընդունելության կազմակերպում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն սովորողի ընդգրկման, հաստատությունից սովորողի տեղափոխման և ազատման, ինչպես նաև սահմանված ժամկետից ուշ հանրակրթության մեջ ընդգրկվող երեխաների կրթության կազմակերպման» կարգի պահանջներին համապատասխան	Դպրոցի աշակերտական համակազմի համալրում՝ լիցենզիայով սահմանված աշակերտ թվին համապատասխան Երեխայի սովորելու իրավունքի իրացում:	Օգոստոս

3.	8–րդ և 9–րդ դասարանների կազմավորման /կոմպլեկտավորման/ նախագծի ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում Այդ դասարանների դասղեկների հետ սովորողների ուժեղ և թույլ կողմերի քննարկում, ուսման առաջադիմության, կրթական վերջնարդյունքների չափորոշչային պահանջների ապահովման տեխնիկաների քննարկում:	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության դասարանների կազմավորման» կարգի պահանջներին համապատասխան	Դասարանների կազմի հստակեցում, սովորողների ուսումնառության առանձնահատկություն–ների հայտորոշում՝ միջին դպրոց մեղմ անցումն ապահովելու համար:	Օգոստոս
4.	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի տնօրինում	Սովորողների կրթության որակի բարձրացման ապահովում: Մաթեմատիկայի թեքումով դասարանի աշակերտական համակազմին առարկան ավել ժամաքանակով ուսումնասիրելու հնարավորության ապահովում,ուսումնակ ան պարապմունքների պլանավորումն կանոնակարգում:	Օգոստոս

5.	Ուսումնական պարապմունքների դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում հաստատության սանիտարական կանոնների և նորմերին» համապատասխան	Սովորողների ուսումնական ռեժիմի սահմանում, ըստ առավելագույն հնարավորության, տարբեր բարդության աստիճանի առարկաների դասավանդման համապատասխան դասաժամի տրամադրում: Ուսման և հանգստի ռեժիմի ապահովում:	Օգոստոս
6.	Ուսուցիչների կողմից կազմած առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում	Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշչային պահանջների համապատասխանու թյան ապահովում	Դպրոցի ուսումնական գործընթացի նպատակների,ռազմա– վարության և դրանցից բխող խնդիրների լուծման ապահովում: Առարկայի չափորոշչային վերջնարդյունքի և ակնկալվող կարողունակություն– ների ձևավորման քայլաշարի սահմանում: Էլեկտրոնային պաշարի հարստացում:	Օգոստոս

	Առարկայական ծրագրերի ուսումնասիրում: Հանդիպումներ Տավուշում փորձարկում իրականացնող մասնագետների հետ: https://kznakhimnadram.blogspot.com/p/blog-page_27.html		2023–2024 ուստարում ներդրվող առարկայական ծրագրերի ուսումնասիրում և նախնական դիտարկումների հավաքագրում:Փորձա–ռություն ունեցող մասնագետների հետ փորձի փոխանակում:	Ուստարվա ընթացքում
7.	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածությ ան կանոնակարգում օրինակելի ուսումնական պլանների պահանջներին և ուսումնական հաստատության համար սահմանված սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան	Դպրոցի ուսպլանի համապատասխան կրթության կազմակերպում:	Սեպտեմբեր
8.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման,	Ուստարվա ընթացքում պարբերաբար իրականացնել փուլային հայտորոշիչ առաջադրանքների	Սեպտեմբեր Ուստարվա ընթացքում

		արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրութ–յուն և դիտարկում	կազմակերպում: Հստակ ունենալ տվյալ ժամանակահատվածում ուսման առաջադիմության գրաֆիկական պատկերը,արդյունքների հիման վրա սահմանել հաջորդ ուղենիշերը: 1. ուստարվա սկիզբ 2. սահմանված տասնօրյակների շրջանում 3. 1–ին կիսամյակի ավարտ 4. մայիսի առաջին շաբաթվա ընթացքում Նպատակային դասալսումների միջոցով ամբողջական պատկերի ստացում:	
9.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և	Պատասխանատու և իրավագիտակից քաղաքացու ձևավորում: Սեփական իրավունքների և պարտականությունների նկատմամբ գիտակցված մոտեցում,պատճառահե	Սեպտեմբեր

		սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	տնանքային կապի ըմբռնում:	
10.	8–րդ և 9–րդ դասարանների սովորողների ուսումնական բոլոր պարապմունքների մշտադիտարկում:	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Ուսման նկատմամբ պատասխանատվության և վերաբերմունքի դրական տեղաշարժ:	Սեպտեմբեր Ուստարվա ընթացքում
11.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈՒՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՈՒՊ) համաձայն	Վերահսկվող դասարաններում սովորողների հավասար հնարավորությունների ապահովում: 5–րդ դասարան փոխադրված աշակերտների միջավայրային հարմարեցման ապահովում: Զարգացման առանձնահատկությամբ սովորողների ուսումնառության համար անհրաժեշտ խելամիտ հարմարեցումների ապահովում:	Սեպտեմբեր

12.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Հայոց լեզու» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրութուն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Մայրենի լեզվի բացառիկ լինելու գիտակցում, գրական հայերենով հաղորդակցման կարողության զարգացում:	Սեպտեմբեր
13.	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության վերահսկողություն	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովում «ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատություն–ները դասագրքերով ապահովելու և հանրակրթական առարկաների դասագրքերը հրատարակելու կարգի» պահանջներին համապատասխան	Այլընտրանքային տարբերակներով դասագրքերի հասանելիության ապահովում / էլեկտրոնային գրադարան. . . / Տեխնոլոգիաների կարևորումը ուսման կազմակերպման գործում:	Սեպտեմբեր
14.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Emis.am հարթակում պատշաճ որակի, համապատասխան ժամանակահատվածում և ամբողջական	Սեպտեմբեր Ուստարվա ընթացքում

			փաստաթղթավարության կարողության շարունակական զարգացում:	
15.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	ՈՒԴԱՊ–ով սահմանված՝ շաբաթական միջինում 6 ժամ դասալսման իրականացում, հետադարձ կապի և օբյեկտիվ վերլուծությունների հնարավորություն: Սեփական փորձի հիման վրա հետագա գործողությունների պլանավորման հմտության ձևավորում:	Սեպտեմբեր Ուստարվա ընթացքում
16.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Մաթեմատիկա»,«Հա նրահաշիվ» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրութուն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	ՄՄ նախագահի հետ միասին«մաթեմատիկա» առարկայի ուսուցման որակի գնահատման հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքների իրականացում 8–րդ և 9–րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր

17.	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման,գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Տեղ գտած վրիպակների առաջացման պատճառների քննարկում և համապատասխան քայլերի հաջորդական իրականացում:	Հոկտեմբեր
18.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում	Հոկտեմբեր 1–ին կիսամյակ
19.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում / 8–րդ և 9–րդ դասարաններ/	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Ըստ անհրաժեշտության օրվա պլանի առկայության ստուգում: Ուսուցչի դասավանդման նկատմամբ դիրքորոշման և մոտեցման բացահայտում:	Հոկտեմբեր Ուստարվա ընթացքում
20.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և		Հոկտեմբեր

		ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում		
21.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում / 8–րդ և 9–րդ դասարաններ/	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում		Հոկտեմբեր
22.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում / 8–րդ և 9–րդ–րդ դասարաններ /	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում		Նոյեմբեր
23.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ) / 8–րդ և 9 –րդ դասարաներ /	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման,		Նոյեմբեր

		արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում		
24.	«Հայոց լեզու» և «մաթեմատիկա» առարկաներից մնացորդային գիտելիքների առկա մակարդակի հայտորոշման գրավոր աշխատանքներ տնօրենության կողմից	Սովորողների մոտ առկա հմտությունների և գիտելիքի հայտորոշում	Նախաքննական սթրեսի նվազեցում և օբյեկտիվ ինքնագնահատականի ձևավորում:Արդյունքում սովորողը կկարողանա գնահատել սեփական ուսումնառությունը և տեսնել իր ուժեղ ու թույլ կողմերը:	
25.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների ընդգրկում երկարօրյա դասերին: Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնասիրում տարբեր դասաժամերին: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողների ընդգրկում	Ուսման ցածր առաջադիմության հաղթահարում,արդյունք ի բարելավում: Անձնային աճի համար նպաստավոր պայմանների ապահովում,լրացուցիչ	Նոյեմբեր

		առարկայական խմբակներում:	առաջադրանքների միջոցով կարողունակությունների զարգացում:	
26.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Ներքին կարգապահական կանոնների կիրառման միասնական մոտեցման ամրապնդում:	Նոյեմբեր
27.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում		Նոյեմբեր
28.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և		Նոյեմբեր

		տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում		
29.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում / 8–րդ և 9–րդ դասարաններ/	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն		Նոյեմբեր
30.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում		Նոյեմբեր
31.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Անգլերեն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն		Նոյեմբեր
32.	Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականների, մանկավարժներին աջակցող մենթորական թիմի	Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների,		Դեկտեմբեր

	աշխատանքների քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	ուսուցչի օգնականների աշխատանքների արդյունավետության վերլուծություն ներկայացված հաշվետվություն– ների հիման վրա (զեկուցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով,ՄԿԱ գծով տեղակալ		
33.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՈՒՊ) համաձայն		Դեկտեմբեր
34.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում երկարօրյա դասերին:		Դեկտեմբեր

		Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնասիրում դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում առարկայական խմբակներում:		
35.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում/ 8–րդ և 9–րդ դասարաններ /	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն		Դեկտեմբեր
36.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում		Դեկտեմբեր

37.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով/8–րդ և 9–րդ դասարաններ/	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում		Դեկտեմբեր
38.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում		Դեկտեմբեր
39.	2022-2023 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Առաջին կիսամյակում սովորողների առաջադիմության արդյունքների վերլուծություն		Դեկտեմբեր
40.	Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիար ակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում (զեկուցող՝ տնօրեն,		Հունվար

		տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)		
41.	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում և հաստատում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)		Հունվար
42.	Երկրորդ կիսամյակի դասաբաշխում և ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում հաստատո ւթյան սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան		Հունվար
43.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ իրականացվող աշխատանքների պլանավորում	Շարունակական աջակցության տրամադրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին		Հունվար

44.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն(ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության վերահսկողություն		Հունվար
45.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում		Հունվար
46.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում է երկարօրյա դասերին, Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում, Արտակարգ ընդունակություններ		Հունվար

		դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում		
47.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում		Հունվար
48.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈՒՊ-ով նախատեսված գործողությունների ուսումնասիրում և արդյունավետության գնահատում	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի		Հունվար

		(ԱՈՒՊ) համաձայն		
49.	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատմամբ վերահսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	ՈՒսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրութուն և սովորողների կողմից ինքնուրույն աշխատանքների կատարման վերահսկողություն		Հունվար
50.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարում	https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում		Փետրվար
51.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն		Փետրվար
52.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային		Փետրվար

		մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում		
53.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում		Փետրվար
54.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում		Փետրվար
55.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում		Փետրվար

56.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվություն-ների կազմում ուսումնադաստիար ակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվություն-ների, եզրակացություն-ների հիման վրա		Փետրվար
57.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների ու տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում, վերահսկում		Փետրվար

58.	2022-2023 ուստարվա շրջանավարտների ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների նախապատրաստման աշխատանքների քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Սովորողների համար ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների պատշաճ կազմակերպման ապահովում		Փետրվար
59.	2022-2023 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստման հետ կապված հարցերի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Սովորողների կողմից ընտրված պետական ավարտական քննական առարկաների ցանկի իրազեկում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)		Մարտ
60.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Ռուսաց լեզու» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրութուն, Սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների		Մարտ

		կատարման վերահսկողություն		
61.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում		Մարտ
62.	Ուսումնական նախագծերի իրականացման վերահսկողություն	Հաստատությունում սովորողների կողմից իրականացվող ուսումնական նախագծերի իրականացման ընթացքը վերահսկում է տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալը «Հանրակրթական հիմնական ընդհանուր և այլընտրանքային ծրագրեր		Մարտ

		իրականացնող ուսումնական հաստատություններ ում ուսումնական խմբակների ձևավորման ու գործունեության և ուսումնական նախագծերի իրականացման կարգի» պահանջներին համապատասխան		
63.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում		Մարտ

64.	Սովորողների նկատմամբ կարգապահական տույժ կամ խրախուսանքի միջոց կիրառելու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Ուսումնադաստիար ակչական անխափան գործընթացի ապահովում, Հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների վերահսկողություն		Մարտ
65.	Ուսման մեջ ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների բացահայտում և նրանց կրթական կարիքների գնահատում	Իրականացնում է ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների կրթական խնդիրների միասնական պահանջների ապահովման վերահսկողություն, Պարբերաբար ստուգում է դասարանի (տվյալ ուսումնական առարկայի) մատյանը և ըստ թեմաների ստացած գնահատականների արձանագրում ցածր առաջադիմություն ունեցող		Մարտ

		սովորողների անունները, Իրականացնում է վերոնշյալ սովորողների ուսման որակի գրավոր ստուգում, Ներկայացնում է ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների համար կրթական աջակցության ծառայությունների պլանը		
66.	Էլեկրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում		Մարտ
67.	ՈՒսման մեջ սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվություն– ների կազմում ուսումնադաստիար ակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և		Մարտ

		ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվություն-ների, եզրակացություն-ների հիման վրա		
68.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության մշտադիտարկում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում		Մարտ
69.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Թեմատիկ, զուգահեռ և համալիր դասալսումների պարբերաբար իրականացում՝ սովորողների ուսումնառությունը և առաջադիմությունը դիտարկելու նպատակով		Մարտ

70.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈՒՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՈՒՊ) համաձայն		Մարտ
71.	2022-2023 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստման աշխատանքներ	Ուսումնասիրություններ իրականացում քննական առարկաներից սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ		Ապրիլ
72.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Կենսաբանություն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրութուն, Սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն		Ապրիլ

73.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում		Ապրիլ
74.	Ուսումնական գործընթացի վերահսկողություն	Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման միջոցառումների արդյունավետութան վերակսկողություն Հաստատության սովորողների կրթական կարիքներին ուղղված աշխատանքների վերահսկողություն		Ապրիլ

75.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Թեմատիկ, զուգահեռ և համալիր դասալսումների պարբերաբար իրականացում՝ սովորողների ուսումնառությունը և առաջադիմությունը դիտարկելու նպատակով		Ապրիլ
76.	2022-2023 ուսումնական տարվա ընթացքում 2-9-րդ դասարաններում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվության ներկայացում 120 - 200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների վերաբերյալ		Մայիս
77.	Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացում և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման,		Մայիս

		ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի» դրույթներին համապատասխան		
78.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Հայոց պատմություն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրութուն, Սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն		Մայիս
79.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվություն–ների կազմում ուսումնադաստիար ակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների		Մայիս

		առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվություն–ների, եզրակացություն–ների հիման վրա		
80.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման վերահսկողություն	https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում		Մայիս
81.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի		Մայիս

		կանոնների պահպանում		
82.	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացնում և տարածում	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացնում		Մայիս
83.	2022-2023 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական գործընթացի ամփոփում Հանրակրթության պետական չափորոշչի պահանջներին համապատասխան	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն վերլուծություն և ամփոփում		Հունիս

84.	2022-2023 ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողների՝ երկրորդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման, հաստատությունից տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում (զեկուցող՝ տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)		Հունիս
85.	Գիտելիքների ստուգման,ավարտական, կենտրոնացված ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում		Հունիս

Ուսումնական աշխատանքների գծով տնօրենի
տեղակալ Ս. Աբրահամյան

31. 08. 2022թ.