

«Հաստատում եմ»:

Դպրոցի տնօրեն՝ _____ Է. Այվազյան

**ՀՀ Արարատի մարզի Մասիս քաղաքի Մ.Մաշտոցի անվան թիվ 1 հիմնական դպրոցի
բնագիտամաթեմատիկական առարկայական մեթոդիավորման**

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ուստարի

Բնագիտամաթեմատիկական առարկայական մ/մ նախագահ՝ Ռուզաննա Պողոսյան

**Արարատի մարզի Մասիս քաղաքի Մ.Մաշտոցի անվան թիվ 1 հիմնական դպրոցի
բնագիտամաթեմատիկական առարկայական մեթոդիավորման
տարեկան աշխատանքային պլան
2022-2023 ուստարի**

| Հերթական համար | Գործողություն | Ժամանակ | Կատարող | Արդյունքների ամփոփ |
|----------------|--|-------------------|-------------------------------|--------------------|
| 1. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Վերաքննության արդյունքների ամփոփում: 2. 2022-2023 ուստարվա դասաբաշխման քննարկում 3. Մ/մ կազմի հաստատում 4. Նախորդ ուստարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուստարվա խնդիրների և անելիքների քննարկում 5. Մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում 6. Մ/մ առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում, հաստատում 7. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքի քանակի եւ բովանդակության քննարկում 8. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում | Օգոստոս-սեպտեմբեր | առարկայական նախագահ, անդամներ | մ/մ |
| 2, | <ol style="list-style-type: none"> 1. Դասի պլանավորման մշտադիտարկում և քննարկում «Մաթեմատիկա» առարկայից ֆինանսական բաղադրիչը հաշվի առնելով 2. Փոխադարձ դասալսումների կատարում 3. 2023-24 ուստարվա նոր առարկայական ծրագրերի, չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում և քննարկում: 4. Զեկուցում 'Գնահատումը ըստ նոր չրափորոշիչների ,(Ռ. Միրզախանյան) | հոկտեմբեր | Առարկայական նախագահ, Անդամներ | մ/մ |
| 3, | <ol style="list-style-type: none"> 1.Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2.Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ: 3. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում՝ ՏՀՏ- կիրառումը դասապրոցեսին (Զ. Նիկողոսյան) 4 Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի հայտագրում: | նոյեմբեր | առարկայական նախագահ, անդամներ | մ/մ |

| | | | | |
|-----|--|----------------------------|-------------------------------|-----|
| | 5.Ձևավորող գնահատման բաղադրիչների քննարկում և լուսաբանում | | | |
| 4 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում, հաջորդ փուլի նախապատրաստում 2. Էլեկտրոնային մատյանների վարման ստուգում 3. Աշակերտների գիտելիքի ստուգում 4. Փոխադարձ դասալսումների քննարկում 5. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում | դեկտեմբեր | առարկայական նախագահ անդամներ | մ/մ |
| 5. | <ol style="list-style-type: none"> 1. I կիսամյակի արդյունքների ամփոփում ամփոփում 2. Առարկայի ծրագրի կատարման ստուգում 3. Երկրորդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների վերանայում , քննարկում 4. Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյունքների քննարկում մարզային փուլին աշակերտների նախապատրաստում | հունվար | առարկայական անդամներ | |
| 6, | <ol style="list-style-type: none"> 1. S<S դասերի անցկացում 2. Մեթոդամանկավարժական զեկուցում 3. Առարկայի դրվածքի ստուգման նպատակով մեթոդմիավորման և տնօրինության կողմից դասալսումների անցկացում կենսաբանություն և ֆիզիկա առարկաներից 4. | Տարվա ընթացքում փետրվար | առարկայական նախագահ, անդամներ | մ/մ |
| 6,1 | Կազմակերպել բաց դասեր, քննարկումներ, դասախոսություններ , սկսնակ ուսուցիչների համար կազմակերպել մեթոդամանկավարժական օգնություն | Տարվա ընթացքում | մ/մ նախագահ | |

| | | | | |
|-----|---|-----------------|-----------------------------------|--|
| 6,2 | SՀS դասերի անցկացում- ապահովել միջառարկայական կապը ինֆորմատիկա առարկայի հետ հնարավոր առցանց ուսուցման պայմաններում | Տարվա ընթացքում | մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ | |
| 7, | <ol style="list-style-type: none"> 1. 9-րդ դասարանների ավարտական քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում 2. Գործնական և լաբորատոր աշխատանքների անցկացում «Քիմիա», «Ֆիզիկա», «Ինֆորմատիկա» առարկաներից 3. Փոխադարձ դասալսումների քննարկում | մարտ | առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ | |
| 7,1 | Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների ուսումնասիրման նպատակով անցկացնել քննարկում | 2րդ շաբաթ | մ/մ նախագահ | |
| 8, | <ol style="list-style-type: none"> 1. Մանկավարժական զեկուցում 2. Չափորոշի կատարման ստուգում 3. Ուսուցման արդի մեթոդների կիրառում | ապրիլ | առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ | |
| 8,1 | Մեթոդամանկավարժական զեկուցում | | պատասխանատու ուսուցիչ | |
| 9. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Կատարել դասալսումներ և քննարկել 3. Մաթեմատիկա առարկայի դրվածքը 4. Էլեկտրոնային մատյան գրանցումների համապատասխանությունը թեմատիկ պլաններին | մայիս | առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ | |

| | | | | |
|-----|---|--------|--|--|
| 10. | <ol style="list-style-type: none"> 1. 120 -200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների կազմակերպում 2. Քննական տոմսերի կազմում, հաստատում 3. Առարկայի ծրագրի կատարողականի ստուգում | մայիս | առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ | |
| 11 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Քննությունների արդյունքների վերլուծություն, ամփոփում 2. 2րդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում 3. Ուստարվա կատարած աշխատանքների վերլուծություն, ամփոփում 4. Նախնական դասաբաշխում | հունիս | Տնօրենություն առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ | |