

Հաստատում եմ՝



Տնօրեն՝ *[Signature]* Ն. Բոցումյան /

<< 29 >> _____ 2022թ.

Ուսումնական աշխատանքների գծով

Տնօրենի տեղակալ *[Signature]* / Գ. Սարգսյան /

ՀՀ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ

<<ԿԱՊՄԻ ՄԻՋՆԱԿԱՂԳ ՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-Ի

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐԻ

Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ՝ / Ա. ԱՌԱՔԵԼՅԱՆ / *[Signature]*

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՄԱՍՆԱԽՍՖԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Հ/Հ	Ազգանունը, անունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Ստաժը	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարան	Շաբաթական ժամեր
1	Խոջումյան Նելլի Վ.	1967	բարձր.	32	հանր. երկրաչ.	VIII	10
2	Առաքելյան Անահիտ Ա.	1959	բարձր.	42	Ֆիզ. մաթ.	VII-XII	21
3	Մանուկյան Զաբել Շ.	1973	բարձր.	36	աշխարհ. քննագ	VI-XII	11
4	Մանուկյան Նելլի Հ.	1960	մ/մ	34	մաթեմ. ես և շրջակա	II, IV	7
5	Սկրոջյան Անահիտ Ռ.	1959	մ/մ	41	տեխնոլ.	I-IV	5
6	Մանուկյան Մարինե	1991	բարձր.	8	մաթեմ. ես և շրջակա	I, III	5
7	Հովհաննիսյան Գուրգեն Զ.	1958	բարձր.	7	ՆԶՊ	VII-XII	4
8	Մաղաքյան Գայանե Հ.	1967	բարձր.	31	քիմիա	VI-XII	9
9	Ստեփանյան Ստեփան Հ.	1965	բարձր.	8	տեխնոլ. շախմ.	II-VII	7
10	Համազարյան Հերիքնազ Ս.	1987	բարձր.	3	կենսաբանություն	VII-XII	12
11	Ստեփանյան Հասմիկ Ս.	1992	բարձր.	8	մաթեմ. ինֆ.	V, VI	18

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատվ.
1	Կազմել 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանը	օգոստոս	մ/մ նախագահ
2	Կազմել և հաստատման ներկայացնել թեմատիկ պլանները էլեկտրոնային տարբերակով / 1-ին և 2-րդ կիսամյակներ/	սեպտեմբեր	մ/մ նախ., անդամներ

3	Անփոփել յուրաքանչյուր ամսվա կատարած աշխատանքները /անհրաժեշտության դեպքում առցանց/, էլեկտրոնային մատյաններում կատարել ամենօրյա գրանցում	մ/մ նիստի ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
4	Կատարել դասալսումներ և քննարկել	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
5	Վերանայել հաջորդ ամսվա պլանավորած աշխատանքը	մ/մ նիստի ընթացքում	մ/մ նախագահ
6	Մշտական ուշադրության կենտրոնում պահել կրթական չափորոշիչների ճիշտ կենսագործունեությունը	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
7	Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասսայականություն	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ
8	Կազմակերպել սեմինարներ նոր դասագրքերի, կրթական չափորոշիչների և բարեփոխումների հետ կապված /առցանց/	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ
9	Մասնակցել ԿՏԱԿ-ի առցանց վերապատրաստումներին և ձեռք բերած գիտելիքները ներդնել դպրոցում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
10	Առաջավոր ուսուցիչների փորձը տարածել դպրոցում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
11	Մեթոդապես հազվեցած դասերի կազմակերպում	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
12	Նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
13	Հետևել, որպեսզի դասը հազվեցած լինի զանազան ուսումնադիտողական նյութերով	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
14	Ուսուցիչների անհատական փաթեթների նյութերի համալրում, դպրոցական բոլոր փաստաթղթերը /թեմատիկ պլաններ, մ/մ փաթեթ, հաշվետվություններ, արձանագրություններ/ ներկայացնել էլեկտրոնային տարբերակով, հաստատված և կնքված թեմատիկ պլանները թղթային տարբերակով ունենալ թղթապանակում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
15	Անցկացնել համակարգչային դասեր	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ

16	Բարձր դասարաններում կազմակերպել բանավեճեր, կլոր սեղաններ, ուստարվա զեկույցներ և այլն:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ
17	հաշվետվությունների ներկայացում կիսամյակը մեկ անգամ	յուրաքանչյուր ամիս	մ/մ նախագահ
18	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադայի առցանց առաջին փուլը, աշակերտներին նախապատրաստել հաջորդ փուլին	նոյեմբեր	մ/մ նախագահ անդամներ
19	Նախատեսված ժամանակահատվածում անցկացնել տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքներ 5-12 դասարաններում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
20	Ներկայացնել հաշվետվություն ուսումնական ծրագրերի կատարողականի վերաբերյալ	դեկտեմբեր մայիս	մ/մ նախագահ
21	Ներկայացնել հաշվետվություն առաջին և երկրորդ կիսամյակների կատարած աշխատանքների վերաբերյալ	դեկտեմբեր մայիս	մ/մ նախագահ
22	Կատարել աշխատանք ետ մնացող աշակերտների հետ	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
23	Մշտապես ուշադրության կենտրոնում պահել հատուկ կրթության կարիք ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները , հետևել ԱՌԴ-ի ճիշտ կատարմանը էլեկտրոնային տարբերակով	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ հ/մ թիմ
24	Ուսումնասիրել նոր դասագրքերի և ծրագրերի կիրառումը դպրոցում և արդյունքները քննարկել մ/մ նիստում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
25	Ստեղծել մեթոդական անկյուն և պարբերաբար այն հարստացնել	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
26	Թեստերի և գործնական աշխատանքների նմուշների կազմում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
27	Ուսումնադաստիարակական գործընթացում ապահովել աշակերտականություն մոտեցումը պահպանելով ուսուցման ավանդական և արդիական մեթոդների ներդրաշնակ համադրությունը:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
28	Ապահովել տվյալների ուսման նպատակատարվածությունը՝ մասնագիտական կողմնորոշման առումով:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ

29	Հետևողականություն ցուցաբերել ներառական կրթություն իրականացնելու հարցում:	ուս.տարվա ընթացքում	ս/մ նախ.,անդամներ
30	Հետամուտ լինել հանրակրթության ոլորտը կարգավորող ՀՀ օրենսդրական պահանջների կատարմանը:	ուս.տարվա ընթացքում	ս/մ նախ.,անդամներ
31	Ապահովել համապատասխան ուսումնական միջավայր սովորողների գիտելիքների,հմտությունների և կարողությունների ձևեր բերման արժեհամակարգի ձևավորման համար:	ուս.տարվա ընթացքում	ս/մ նախ.,անդամներ
32	Ավարտական դասարանների աշակերտներին նախապատրաստել պետական և ավարտական քննություններին իսկ 9-րդ դասարանում կենտրենացված քննություններին:	ուս.տարվա ընթացքում	ս/մ նախ.,անդամներ