



ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ

Ստորին Հանրա Հովհաննիսյան

2022

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ

ՈՒՍՈՒՑՉԻ ՕԳՆԱԿԱՆԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

«Ազարակաձորի Յուրա Խաչատրյանի անվան միջն.դպրոց»  
ՊՈԱԿ

---

ուսումնական հաստատության անվանումը

**Խաչատրյան Գոհար Արմենի**

---

ուսուցչի օգնականի ազգանունը, անունը, հայրանունը

«2022 - 2023» ուսումնական տարի

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ	ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՅՈՒԹՅՈՒՆ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ
Աշխատանքային պլանի կազմում		Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում	
Ժամանակացույցի /կարգացուցակի/ կազմում		Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում	
Ապահովել բոլոր, այդ թվում՝ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար հանրակրթական ընդհանուր ծրագրերի կատարումը ըստ կրթության աստիճաններին ուսումնական առարկաներ.	Դասավանդող դասղեկ ուսուցիչ,	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
Օժանդակություն ուսուցիչներին՝ հանրակրթական պետական և առարկայական չափորոշիչներին ու ծրագրերին համապատասխան սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության պլանավորման և իրականացման գործընթացում.	Դասավանդող դասղեկ ուսուցիչ,	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
ԱՈՒՊ-ների իրականացման համակարգում.	Դասավանդող դասղեկ ուսուցիչ,	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
Աջակցում հենաշարժողական խնդիրներ ունեցող երեխային՝ դպրոցի ենթակառուցվածքում առկա գրադարանի, մարզադահլիճի, ճաշարանի, կրթական և այլ ծառայություններից օգտվելու խնդրում.	Դասավանդող դասղեկ ուսուցիչ,	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
Աջակցում ուսուցիչներին հանրակրթական պետական և չափորոշիչով	Դասավանդող դասղեկ ուսուցիչ,	Ուսումնական տարվա ընթացքում	

<p>առարկայական չափորոշիչով ու ծրագրերով սահմանված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն պահանջների յուրացման գործընթացներում՝ կիրառելով դասավանդման արդյունավետ մեթոդներ և տեխնոլոգիաներ.</p>			
<p>Աջակցում ուսուցիչներին ԿԱՊԿՈՒ սովորողի համար ԱՌԻՊ-ով սահմանված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն պահանջների յուրացման գործընթացներում՝ կիրառելով դասավանդման արդյունավետ մեթոդներ և տեխնոլոգիաներ.</p>	<p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	
<p>Սովորողի ուսումնառության խնդիրների ուղղությամբ դիտարկումների իրականացում՝ ըստ հաստատության և ուսուցչի կողմից առաջադրված նպատակի.</p>	<p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	
<p>Դիտարկումների վերաբերյալ վերլուծությունների կատարում.</p>	<p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	
<p>Օժանդակում ուսուցիչներին բոլոր, այդ թվում ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար ուսումնական նյութերի պատրաստման գործընթացում.</p>	<p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	
<p>Բոլոր երեխաների և անվտանգության և</p>	<p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	

վերահսկողության ապահովում.			
Երեխաների ուսումնառության գործընթացում ուսումնական նյութի յուրացմանը խոչընդոտող բովանդակային և հոգեբանամանկավարժական խնդիրների բացահայտում, դիտարկում և հետազոտում..	Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
Համագործակցում սովորողների ծնողների կամ նրանց օրինական ներկայացուցիչների հետ՝ սովորողների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում.	Սովորողի ծնող /օրինական ներկայացուցիչ/, դասղեկ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
Մասնակցություն հաստատության մեթոդափոխումների աշխատանքներին.	Մ/մ նախագահ, անդամներ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
2022-2023 ուստարվա հաշվետվության կազմում, ներկայացում.		Հունիս	