

Ինսպեկտոր ՆԾ



Ձ. Շեֆերդյան
31.08.2022թ.

ՎԵՐԻՆ ԳԵՏԱՇԵՆԻ N2 ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ և ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԱԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐԻ

Մ/Մ նախագահ Նուրադին Սարգսյան

2022-2023 ուստարւմ նախատեսված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ժամանակացույց

ամիսը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող
Օգոստոսի չորրորդ շաբաթ	<p>Մ/մ կազմի հաստատում</p> <ul style="list-style-type: none"> 2021-2022 ուս.տարում մեթոդափոխման կողմից կատարված աշխատանքների համառոտ նկարագիր 2022-2023 ուստարում մեթոդափոխման ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլան-ծրագրի քննարկում և կազմում, ապա հաստատում Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների, ծրագրերի, դասագրքերի, մեթոդական գրականության, գնահատման ձևերի,, ուսումնական պլանների, նախագծերի քննարկում Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի դասաբաշխման քննարկում Էլեկտրոնային մատենավարության կարգի ներկայացում Ծանոթանալ միավորային գնահատման բաղադրիչների՝ բանավոր հարցման, գործնական և գրավոր աշխատանքների քանակին ըստ առարկաների դասարաններին հատկացված շաբաթական ժամաքանակի առարկայական միամսյակի ընտրություն / մայիս/ 	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p>
սեպտեմբեր	<ul style="list-style-type: none"> Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում Դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում, կիրառում Բազմամասնագիտական թիմի հետ աշխատանքների քննարկում Փոխարարձ դասալուսմաների կազմակերպում գեկույց- քննարկում միջոցառում՝ Հայաստանն իմ տունն է՝ 	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p>

<p>հոկտեմբեր</p>	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում Քննարկումներ դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ, կարիքների գնահատում Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կազմում՝ 2 տարբերակով՝ նոր չափորոշի պահանջներին համապատասխան 7-9 դասարաններում դպրոցական օլիմպիադայի նյութերի ճշտում, տարբերակների կազմում, աշակերտների նախապատրաստում <p>Ջեկույց-քննարկում</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p> <p>Ն. Սահակյան</p>
<p>նոյեմբեր</p>	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում ԹԳԱ վերլուծություն Ձևավորող գնահատման գործիքների կիրառման վերլուծություն Փոխադարձ դասալսումների քննարկում 9-րդ դասարաններում հայոց պատմության քննության պատրաստվածության գնահատում Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում <p>Ջեկույց – քննարկում</p> <p>Համադպրոցական միջոցառում՝ „ Մոլորակն ունի մեր կարիքը „</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p>
<p>դեկտեմբեր</p>	<ul style="list-style-type: none"> տեղեկատվություն 1-ին կիսամյակի թեմատիկ պլանների կատարողականի մասին Դասալսումների քննարկում Օ օլիմպիադայի առաջին փուլի արդյունքների քննարկում և երկրորդ փուլի նախապատրաստում, աշխատանքների բաշխում <p>Ջեկույց</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p>

<p>հունվար</p>	<ul style="list-style-type: none"> Երկրորդ կիսամյակի անելիքների քննարկում Ուսումնական նյութերի արդյունավետության քննարկում Գործնական աշխատանքների կազմում <p>Մեթոդական զեկուցում Բաց դաս „Ստոր պատերազմ,- IX դասարան Դաս- միջոցառում- Սուրբ Ծնունդ-V դասարան</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p> <p>Փ. Բախչյան Մ. Պապուկյան Լ. Քրիստիանյան</p>
<p>փետրվար</p>	<ul style="list-style-type: none"> Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում Օլիմպիադայի հաջորդ փուլին երաշխավորված աշակերտների հետ լրացուցիչ աշխատանքների կազմակերպում Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմում <p>Մեթոդական զեկույց Բաց դաս „ Սուրբ Սարգիս,,</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p> <p>Փ. Բախչյան Մ. Պապուկյան Լ. Քրիստիանյան</p>
<p>մարտ</p>	<ul style="list-style-type: none"> Դասալսումների քննարկում Աշակերտակենտրոն ուսուցման արդյունքների վերլուծություն Նոր չափորոշի հետ կապված դժվարությունների քննարկում <p>Բաց դաս- Մարդու իրավունքներ Դաս-միջոցառում- Հին աշխարհի հավատալիքներ (հայկական)</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p> <p>Փ. Բախչյան Մ. Պապուկյան Լ. Քրիստիանյան</p>
<p>ապրիլ</p>	<ul style="list-style-type: none"> Տեղեկատվություն II կիսամյակի թեմատիկ պլան-ծրագրի կատարողականի մասին ԹԳԱ արդյունքների վերլուծություն Քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների ընթացքի մասին / ամփոփիչ կրկնությունների միջոցով աշակերտներին նախապատրաստել տարեվերջյան քննություններին/ Դասալսումների քննարկում <p>Դաս- միջոցառում- Սուրբ Զատիկ</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p> <p>Փ. Բախչյան Մ. Պապուկյան Լ. Քրիստիանյան</p>

մայիս	<p>Միջոցառում - ,, Հիշում եմ և պահանջում,,</p> <ul style="list-style-type: none"> 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների ստուգողական գրավոր աշխատանքների անցկացում, արդյունքների ամփոփում Ստուգել թեմատիկ պլանների կատարողականը, թեմատիկ և գործնական աշխատանքների համապատասխանությունը թեմատիկ պլաններին 9-րդ դասարանցիների ավարտական քննությունների կազմակերպում ա/ Հենվելով գործող դասագրքերի և ծրագրերի վրա , հաշվի առնելով տվյալ պահին գործող պետական չափորոշիչները կազմել քննական հարցաշարեր: <p>ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԻԱՄՍՅԱԿ Համադպրոցական միջոցառում ,, Մի՛ մոռացիր արմատներդ,,</p> <p>Միջոցառում- Վարդանանք երեկ և այսօր</p> <p>Բաց դաս- Բազրատունիներ</p> <p>Վիկտորինա – 7-րդ դասարան Պատի թերթ</p> <p>Զեկույց</p>	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p> <p>Գ. Գրիգորյան Ե. Բաղդասարյան Ե. Պարսյան Գ. Գրիգորյան Կ. Մանուկյան Ս. Գալստյան</p>
հունիս	<ul style="list-style-type: none"> Տարեկան ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում, աշխատանքների ամփոփում: Հայոց պատմությունից 9-րդ դասարանի ավարտական բանավոր քննությունների արդյունքների ամփոփում Ներկայացնել 2022-2023 ուստարվա աշակերտների առաջադիմության և որակի վերլուծությունը, եզրակացությունների 	<p>Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Անդամներ</p>

Վերին Գետաշենի N 2. միջնակարգ դպրոցի

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝



ԴՊՐՈՑԻՏՆՕՐԵՆ՝
Ս. ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ

<<31» 08 2022թ.

<<ՌՈՒՄԱՑ ԼԵԶՈՒ և ԱՆՉԼԵՐԵՆ>> արարկայական
ՄԵԹՈԴՄԻՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ
2022-2023 ՈՒՄ. ՏԱՐԻ

Մեթոդախմբի անդամ

ԱՐՓԻԿ ՍԱՀԱԿՅԱՆ

Ծրագրեր և դասագրքեր

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Դասագրքերի քննարկում.</p> <p>1. 2.</p>	<p>Մեպտեմբեր</p>	<p>Առարկայական մեթոդախափորում</p>	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <p>1. ծանոթացում պետական չափորոշին,</p> <p>2. Ծանոթացում ռուսաց լեզու և անգլերեն առարկայական պետական չափորոշին,</p> <p>3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին,</p> <p>4. Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին,</p> <p>5. Ծանոթացում << Ռուսաց լեզու և անգլերեն>> առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին,</p> <p>6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</p> <p>7. ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</p> <p>8. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</p> <p>9. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում,</p> <p>10. տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում,</p> <p>11. արդյունքների ամփոփում,</p> <p>12. թեմատիկ պլանի վերանայում,</p> <p>13. Մեթոդախափորման նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում:</p>	<p>Օգոստոս- Մեպտեմբեր</p> <p>Օգոստոս Օգոստոս Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Մեպտեմբեր Մեպտեմբերի 10 Դեկտեմբերի 25 Հունիս Հունվար Հունիս Հունիս</p>	<p>Առարկայական մեթոդախափորում</p>	

Դասալուսման և բաց դասեր

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալուսման ռուտինային և անզվերենի դասեր 3-12-րդ դասարաններում</p> <p>1. թեկադրության դասեր 4-12-րդ դասարաններում,</p> <p>2. դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ,</p> <p>3. դասալուսմանը՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ,</p> <p>4. դասալուսմանը դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով,</p> <p>5. դասալուսմանը փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ,</p> <p>6. դասալուսմանը 3-12-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար,</p> <p>7. փոխադարձ դասալուսմանը /համապատասխան գրանցումներով/,</p> <p>8. բոլոր դասալուսմանների քննարկումները մեթոդախորհրդանախնդարների /և տնօրինության/ կողմից:</p>	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդախորհրդանախագահ	
2	<p>Խմբային դասալուսմանը.</p> <p>1. կոնկրետ դասեր, Ռուսաց լեզվից և անգլերենից</p> <p>2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը,</p> <p>3. դասալուսմանը դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդանախագահներ	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <p>1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ,</p> <p>2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ,</p> <p>3. համադարձակալական բաց դասեր:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդանախագահ, անդամներ	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Ռուսերենին և անգլերենին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում:</p> <p>Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:</p> <p>3. Մանկական նորատիպ գրքերի քննարկում:</p>	Մեպտեմբեր	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
2	Ռուսերենին և անգլերենին, վերաբերող մեթոդական հարցերը /<<Տեղեկագիր>>, մեթոդական նամակները:	Մեպտեմբեր	Մեթոդափափորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն անգլերենի, ռուսերենի դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մեթոդափափորման անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:			
6	Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները:	Մարտ	Մեթոդափափորման անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
10	Մոլորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
11	Մոլորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Մեպտեմբեր	Մեթոդափափորման անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	

13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղերի անդամներ	
----	--	-----------------	-----------------------	--

Ուսումնասիրություններ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը անգլերենի, ռուսերենի դասերին 4-12-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդախաղերի անդամներ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը օտար լեզվի դասերին 4-12րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր	Մեթոդախաղերի անդամներ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը գրական կերպարների ուսումնասիրման շրջանակներում 7-12-րդ դասարաններում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդախաղերի անդամներ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների, հմտությունների ապահովումը, ռուսերենի և անգլերենի դասերին 3-12-րդ դասարաններում:	Մարտ	Մեթոդախաղերի անդամներ, անդամներ	
5	Դաստիարակություն հայոց լեզվի և գրականության, անգլերենի, ռուսերենի միջոցներով:		Մեթոդախաղերի անդամներ, անդամներ	
6	Ռուսերենի և անգլերենի դասավանդման դրվածքը 3-12-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Ապրիլ	Տնօրինություն	
7	Խոսքի զարգացումը 3-12րդ դասարաններում:			
8	Կիսամյակային աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Մայիս	Մեթոդախաղերի անդամներ, անդամներ	
9	Կարդալու տեխնիկայի ստուգում 3-4-րդ դասարաններում:	10-15 դեկտեմբերի	Մեթոդախաղերի անդամներ	
10	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն.		Մեթոդախաղերի անդամներ	

	1. որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն տարածման նպատակով, 2. որևէ թեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում:		նախագահ, անդամներ
11	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները: Տնօրինության կողմից տրվող ստուգիչ գրավոր աշխատանքներ բոլոր դասարաններում:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ

Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	անգլերենից, ռուսերենից գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Անգլերենից և ռուսերենից երկրորդ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Թեմատիկ, գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Տարվա բնթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ	
6	Մատենավարության ստուգում:	Տարվա բնթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, Փոխտնօրեն	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախաղորման նախագահ	
8	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում:	Հունիս	Տնօրինություն, Մեթոդախաղորման նախագահ	
9	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախաղորման նախագահ	
10	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 3	Փոխտնօրեն, Մեթոդախաղորման նախագահ,	

12	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Նոյեմբեր	անդամներ Մեթոդափակորման նախագահ, անդամներ
----	--	----------	--

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա - գույն գեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեկերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման նախագահ, անդամներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Փոխանորենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	13-15 ապրիլի		