

Հաստատում էմ

Տնօրեն՝ Թ. Սարգսյան

« \_\_\_\_\_ 2022թ.

Ղազարավանի միջնակարգ դպրոցի  
մ/մ աշխատանքային պլան

2022-2023 ուստարի

մ/մ նախագահ՝ Ա. Սարգսյան

## Տեղեկություններ մասնախմբի անդամների մասին

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթական ժամերը
<b>1</b>	Սարգսյան Արմինե Վ.	1975թ.	Բարձ.	<b>29</b>	.Պատմ.Հասար.	<b>Ավագ դպրոց</b>	<b>27</b>
<b>2</b>	Ամիրխանյան Աննա Ս.	1986թ.	Բարձ.	<b>11</b>	Հ.լեզու,Գրակ.	<b>Ավագ դպրոց</b>	<b>22</b>
<b>3</b>	Մեսրոպյան Վիկա	1985թ.	Բարձ.	<b>17</b>	Օտար լեզու/Ռուսերեն/	<b>Ավագ դպրոց</b>	<b>26</b>
<b>4</b>	Գրիգորյան Սոնիկ Ա	<b>1958թ.</b>	Բարձ.	<b>41</b>	Օտար լ/գերման/	<b>Ավագ դպրոց</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	Մկրտչյան Մաթիկ Ե.	<b>1998թ.,</b>	Բարձ.	<b>6</b>	Օտար լ/անգլ/.	<b>Ավագ դպրոց</b>	<b>12</b>
<b>6</b>	Օհանյան Մարինե Օ.	<b>1998թ.</b>	Բարձ.	<b>2</b>	Հանր.,Երկր..	<b>Ավագ դպրոց</b>	<b>27</b>
<b>7</b>	Աբրահամյան Կարինե	<b>1962թ</b>	Բարձ.	<b>28</b>	Աշխարհ,մաթեմ	<b>Ավագ դպրոց</b>	<b>25</b>

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Պատասխանատու
1.	Կազմել 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանը	օգոստոս	մ/մ նախագահ
2,	Կազմել և հաստատման ներկայացնել թեմատիկ պլանները էլեկտրոնային տարբերակով /1-ին և 2-րդ կիսամյակներ/: Ըստ ուղեցույցի 1-ին կիսամյակի թեմատիկ պլանները կազմել 15 ուսումնական շաբաթվա համար, 2-րդ կիսամյակում՝ 19 ուսումնական շաբաթվա: Յուրաքանչյուր դասարանում իրականացնել 2 թեմատիկ և 1 հետազոտական աշխատանք,1-2գործնական և 1 ամփոփիչ ըստ ցանկության:	օգոստոս	մ/մ նախագահ, անդամներ
3.	Անցկացնել մ/մ նիստեր	յուրաքանչյուր ամիս	մ/մ նախագահ
4.	Ամփոփել յուրաքանչյուր ամսվա կատարած աշխատանքները /անհրաժեշտության դեպքում առցանց/, էլեկտրոնային մատյաններում կատարել ամենօրյա գրանցում	մ/մ նիստի ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
5.	Կատարել դասալսումներ և քննարկել	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ

6.	Վերանայել հաջորդ ամսվա պլանավորած աշխատանքը	մ/մ նիստի ընթացքում	մ/մ նախագահ
7.	Ներկայացնել մեթոդամանկավարժական զեկույցներ՝ հետևյալ գրաֆիկով. Մեպտեմբեր-Ա.Սարգսյան, հոկտեմբեր –Կ.Աբրահամյան, նոյեմբեր – Ա.Ամիրխանյան փետրվար – Ս.Գրիգորյան մարտ - Վ.Մեսրոպյան ապրիլ- Ա.Մովսիսյան	մ/մ նիստի ընթաց-քում յուրաքանչյուր ամիս	մ/մ նախագահ, անդամներ
8.	Մշտական ուշադրության կենտրոնում պահել կրթական չափորոշիչների ճիշտ կենսագործունեությունը	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
9.	Կրթական բարեփոխումների և նորությունների մասսայականություն	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ
10.	Կազմակերպել սեմինարներ նոր դասագրքերի, կրթական չափորոշիչների և բարեփոխումների հետ կապված /առցանց/	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ
11.	Մասնակցել ԿՏԱԿ-ի առցանց վերապատրաստումներին և ձեռք բերած գիտելիքները ներդնել դպրոցում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
12.	Առաջավոր ուսուցիչների փորձը տարածել դպրոցում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
13.	Մեթոդապես հազեցած դասերի կազմակերպում	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
14.	Նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
15.	Հետևողականություն ցուցաբերել դպրոց-ծնող համագործակցության հարցում	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
16.	Այլ դպրոցների համապատասխան առարկայական մ/մ-ի հետ փորձի փոխանակման գործընթացի կազմակերպում: Անդամագրվել Արտաշես Թորոպյանի <<Ավագ դպրոց>> կայքին,մ/մ անդամներով մասնակցել մեթոդական քննարկումներին:	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ
17.	Հետևել, որպեսզի դասը հազեցած լինի զանազան ուսումնադիտողական նյութերով	մշտապես	մ/մ նախագահ, անդամներ

18.	Ուսուցիչների անհատական փաթեթների նյութերի համալրում, դպրոցական բոլոր փաստաթղթերը /թեմատիկ պլաններ, մ/մ փաթեթ, հաշվետվություններ, արձանագրություններ/ ներկայացնել էլեկտրոնային տարբերակով, հաստատված և կնքված թեմատիկ պլանները թղթային տարբերակով ունենալ թղթապանակում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
19.	Անցկացնել համակարգչային դասեր	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, անդամներ
20.	Բարձր դասարաններում կազմակերպել բանավեճեր, կլոր սեղաններ, զեկույցներ և այլն:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ անդամներ
21.	Օրվա պլանների ներկայացում	ամեն օր	մ/մ նախագահ, անդամներ
22.	Հաշվետվությունների ներկայացում կիսամյակը մեկ անգամ	յուրաքանչյուր ամիս	մ/մ նախագահ
23.	Կիսամյակային ամփոփիչ գնահատականներն անցկացնել ԿՏԱԿ կայքում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
24.	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադայի առցանց առաջին փուլը, աշակերտներին նախապատրաստել հաջորդ փուլին	նոյեմբեր	մ/մ նախագահ անդամներ
25.	Նախատեսված ժամանակահատվածում անցկացնել թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքները 5-12 դասարաններում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
26.	Ներկայացնել հաշվետվություն ուսումնական ծրագրերի կատարողականի վերաբերյալ	դեկտեմբեր ամիս	մ/մ նախագահ
27.	Ներկայացնել հաշվետվություն առաջին և երկրորդ կիսամյակների կատարած աշխատանքների վերաբերյալ	դեկտեմբեր ամիս	մ/մ նախագահ
28.	Կատարել աշխատանք ետ մնացող աշակերտների հետ	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
29.	Մշտապես ուշադրության կենտրոնում պահել հատուկ կրթության կարիք ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները , հետևել ԱՈԻՊ-ի ճիշտ կատարմանը էլեկտրոնային տարբերակով	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ հ/մ թիմ
30.	Ուսումնասիրել նոր դասագրքերի և ծրագրերի կիրառումը դպրոցում և արդյունքները քննարկել մ/մ նիստում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ

31.	Ստեղծել մեթոդական անկյուն և պարբերաբար այն հարստացնել	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
32.	Թեստերի և գործնական աշխատանքների նմուշների կազմում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
33.	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացում ապահովել աշակերտակենտրոն մոտեցումը՝ պահպանելով ուսուցման ավանդական և արդիական մեթոդների ներդաշնակ համադրությունը:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
34.	Ապահովել սովորողի ուսման նպատակաուղղվածությունը՝ մասնագիտական կողմնորոշման առումով:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
35.	Հետևողականություն ցուցաբերել ներառական կրթություն իրականացնելու հարցում:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
36.	Ապահովել սեռային հավասարություն, սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին կրթությունից դուրս չմնալու գործընթաց ծավալել:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
37.	Հետամուտ լինել հանրակրթության ոլորտը կարգավորող ՀՀ օրենսդրական պահանջների կատարմանը:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
38.	Ապահովել համապատասխան ուսումնանյութական միջավայր՝ սովորողների գիտելիքների, հմտությունների և կարողությունների ձեռք բերման, արժեհամակարգի ձևավորման համար:	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
39.	Ավարտական դասարանների աշակերտներին նախապատրաստել հայոց լեզվի միասնական և գրականության քննություններին	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ անդամներ
40.	Ապահովել ոլորտային խմբում գտնվող աշակերտների հեռավար կրթության իրավունքը՝ բժշկական ցուցումի հիման վրա		