« Վանաձորի Գրիբոյեդովի անվան թիվ 11 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ

<<Պատմության>> , << Հասարակագիտության>> ,
<< Հայ եկեղեցու պատմության>> ,<<Աշխարհագրության>>
մեթոդմիավորման

2022-2023 ուստարվա

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Մեթոդմիավորման նախագահ________________/ Լ. Միրզոյան

2022-2023 ուսումնական տարվա ընթացքում մասնախմբի անդամների կողմից նախատեսված են ինչպես ընթացիկ պարտադիր , այնպես էլ այլ աշխատանքներ , որոնք նպատակ ունեն իրականացնելու հանրակրթության հիմնական խնդիրները , ուսումնական ծրագրերը և դրանցից բխող կրթադաստիարակչական այլ նպատակներ , որոնք ուսուցիչների առջև դրվում են նաև Հանրակրթության պետական չափորոշչով : Անհրաժեշտ է հաշվի առնել նաև փաստը , որ 2023թ-ից ուժի մեջ է մտնում Հանրակրթության Պետական նոր Չափորոշիչը : Աշխատանքները լինելու են բազմաբովանդակ , ինչպես միշտ : Դրանց տեսակներն են .

ա- զեկուցումների ընթերցում

բ- մրցույթների և ծրագրերի մասնակցություն

գ- ներդպրոցական և տարածաշրջանային , այդ թվում օն-լայն օլիմպիադաներին մասնակցություն

դ- պատի թերթերի և հոդվածների հրատարակում

ե- հասարակական և հանրօգուտ ակցիաների մասնակցություն

զ- հանդիպումներ ՀԿ-ների , անվանի մարդկանց , մասնագիտական կողմնորոշմանն աջակցող մասնագետների և այլ գործիչների հետ

է- հնարավորության դեպքում դատական նիստերի կամ այլ իրավագիտական-հասարակագիտական գործընթացների մասնակցություն

ը- առարկայական նախասիրական խմբակների , այդ թվում նաև օլիմպիադաների նախապատրաստական կազմակերպում

թ- առարկայական ծրագրերի կատարողականության դիտարկում / տարեկան երկու անգամ /

ժ- բանավեճերի և քննարկումների կազմակերպում

ի-տեղեկատվական բազայի ստեղծում

լ-համագործակցություն ներդպրոցական կառույցների /աշխարհուրդ , առարկայական խմբակներ / հետ

խ- ՀԱԵ և ՀԱԵ Գուգարաց թեմի հետ համագործակցության ապահովում , ուխտագնացությունների կազմակերպում :

ծ-2023թ ներդրվող Հանրակրթության նոր չափորոշչի և առարկայական ծչագրերի ուսումնասիրություն

կ-բնապահպանական , համայնքային ծրագրերին մասնակցություն

Մեթոդմիավորման աշխատանքների արդյունավետության ապահովման նպատակով պարբերաբար / յուրաքանչյուր ամիսը մեկ , իսկ անհրաժեշտության դեպքում նաև՝ արտահերթ / կիրավիրվեն մեթոդմիավորման նիստեր , կքննարկվեն առաջացած և ընթացիկ հարցերը : Նախատեսվում են էքսկուրսիաների , դիտողական արշավների և հանդիպումների կազմակերպում :

Ուսուցիչների մեթոդական հմտությունների հարստացման և ձեռքբերման նպատակով ուստարվա ընթացքում ևս նախատեսված են փոխադարձ դասալսումներ՝ըստ ուսուցիչների ծանրաբեռնվածության , մեթոդական-փորձարարական դասեր ոչ միայն առարկայական միամսյակի , եթե այդպիսիք կպլանավորվեն , այլև ողջ ուստարվա ընթացքում :

Տեղեկություններ մեթոդական միավորման կազմի մասին

	Ազգանուն, անուն	Կրթություն	Առարկան	Աշխ. ստաժ	Դասարանները	Դասաժամ. քան.	Տարակարգ	Մանկավ արժ. Խորհրդի անդամ
1	Միրզոյան Լ.	բարձր.	Պատմություն ,հասարակագիտություն	24	10-12	28	կա	Դասղեկ
2	Թադևոսյան Լ.	բարձր.	Պատմություն	26	10-12	29	կա	Դասղեկ

			,հասարակագիտություն					
3	Բարիկյան Ն.	բարձր.	Պատմություն ,հասարակագիտություն	13	10-11	11	կա	
4	Վալեյկո Ե.	բարձր.	Պատմություն ,հասարակագիտություն, ՀԵՊ	21	10-12	29	կա	Դասղեկ
5	Ավագյան Ս.	բարձր.	աշխարհագրություն	20	10-12	32	կա	Դասղեկ
6	Բոշյան Հ.	բարձր.	աշխարհագրություն	24	10-12	8	կա	

Ծրագրեր և դասագրքեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկե տը	Կատարող	Նշում
1	**Դասագրքերի քննարկում.** 1. Նպատակահարմար է այս ուսումնական տարվա ընթացքում հիմնական ուշադրությունը դարձնել պատմության դասագրքերում որոշ թեմաների բովանդակային ներկայացմանը ՝ հաշվի առնելով նաև արդի զարգացումները , մասնավորապես՝ ՀՀ նորագույն պատմության և արդի ռազմավարական խնդիրներին 2.Աշխարհագրություն / ուսուցիչների առաջարկությամբ / 3. Համագործակցություն ԴՇՇՀ-ի հետ	Տարվա ընթացք ում	Առարկայական մեթոդմիավո րում	
2	**Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.** 1. ծանոթացում պետական չափորոշչին,այդ թվում՝ 2023թ-ից ներդրվող առարկայական և հանրակրթական նոր չափորոշիչներին և ծրագրերին : Հատուկ ուշադրության պետք է արժանացնել Հայոց պատմության նոր դասագրքերը , որոնք փորձարկվում են ՝ դիտարկելով հնարավոր բովանդակային փոփոխությունները՝ կապված ՀԵՊ առարկայի ինտեգրման հետ : 2. ծանոթացում առարկայական պետական չափորոշչին, 3. ծանոթացում պետական ծրագրերին 4.ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին 5. ծանոթացում <<Հայոց պատմություն >> և <<Հայոց եկեղեցու պատմություն >> , << Հասարակագիտություն >> , << Աշխարհագրություն >> առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին, 6. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում, 7. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում / երկու անգամ յուր կիսամյակում կամ ըստ մանկավարժական խորհրդի որոշման / 8. տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում / փոխադրական և ավարտական քննաշրջանից հետո 9. արդյունքների ամփոփում	Օգոստո ս- Սեպտ. Փետրվ ար- մարտ Մայիս Հունիս	Առարկայական մեթոդմիա վորում , ուսումնական գծով փոխտնօրեն	

Դասալսումներ և բաց դասեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշում
1	դասալսումներ. ա/փոխադարձ դասալսումներ ըստ մմ նիստին պլանավորած նվազագույն քանակի /համապատասխան գրանցումներով/, բ/ Առարկայական և այլ մեթոդական , փորձարարական բաց դասերի անցկացում և դիտարկում	Տարվա ընթացքում Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Փոխտնօրեն, մեթոդմիավորման նախագահ, ուսուցիչներ	Հաշվի առնելով ուսուցիչների ժամային ծանրաբեռնվածությունը՝ մանկավարժական խորհրդին առաջարկվել է մմ ուսուցիչների համար սահմանել դասալսումների տարեկան 10 ժամ սահմանը
2	Թեմատիկ դասերի կազմակերպում 1. համադպրոցական բաց դասեր: 2. Արտագնա , բաց , մեթոդական կամ գործնական դասեր	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նա-խագահ, անդամներ	Մեթոդական , նախագծային , փորձարարական դասերի ժամանակացույցը և անցկացման կարգը կորոշվեն ուսումնական գծով փոխտնօրենի հետ քննարկման արդյունքում

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշում
ա	Մեթոդմիավորման աշխատանքների պլանավորում և կազմակերպում	օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	

	Մասնախմբի առարկայացանկին վերաբերող նոր գրքերի,պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում, ուսումնաօժանդակ նյութերի ձեռքբերման , կարիքների մշակման աշխատանքների անցկացում : Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Ուստար վա ընթացքո ւմ	Մեթոդ միա վորման նա- խագահ, անդամ- ներ	
գ	Մասնախմբի առարկաների վերաբերող մեթոդական հարցերը , մեթոդական նամակները քննարկել մմ անդամների հետ :	Սեպտեմ բեր Հունիս	Մեթոդ միա վորման նա- խագահ, անդամն եր	
դ	Անհատական խորհրդատվություն դասավանդման և այլ խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթաց քում	Մեթոդ միա վորման նա- խագահ, անդամ ներ,	
ե	Առարկայական միամյակի աշխատանքային պլանի քննարկում և ներկայացում տնօրենությանը	Հոկտեմ բեր	Մեթոդ միա վորման նա- խագահ, անդամ ներ	
զ	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթաց քում	Մեթոդ միա վորման անդամ ներ	
է	Ավարտական և փոխադրական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթաց քում	Մեթոդ միա վորման անդամ ներ	
ը	Միջառարկայական կապերի օգտագործումը պատմության և աշխարհագրության դասերին:		մ/մ նիստերի ժամա նակ	
թ	Համացանցի առարկայական –մասնագիտական , պաշտոնական –իրավական և այլ կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստար վա ընթաց քում	Ուսուցիչ ներ	

Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշում
ա	Թեմատիկ պլանների ստուգում , դրանցում անհրաժեշտ փոփոխությունների կատարում	Ըստ անհրաժեշտության	Մմ նախագահ, առարկայի ուսուցիչներ	
բ	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	Դեկտեմբեր , մայիս	Մեթոդմիավորման նախագահ	
գ	Ավարտական և փոխադրական դասարանների քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում և արդյունքների ստուգում :	Մայիս Հունիս	Տնօրենություն, մեթոդմիավորման նախագահ, առարկայական ուսուցիչներ	
դ	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում	Դեկտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
ե	120-200 ժամ բացակայած աշակերտների համար քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիս	Փոխտնօրեն, մեթոդմիավորման նախագահ, ուսուցիչներ	
զ	Այլ պետություններից տեղափոխված / և կամ կրթական այլ ծրագրով սովորած / աշակերտների գիտելիքների ստուգման առաջադրանքների և նրանց հետ անհատական պարապմունքների կազմակերպում	Ըստ անհրաժեշտության	Փոխտնօրեն, մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	

№ №	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշում
1	Համագործակցություն ՀԿ-ների հետ	Տարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ , ուսուցիչներ	
2	Վահանակների և պատի թերթերի պատրաստում:	Տարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ , ուսուցիչներ	
3	Հիշատակի անկյան ձևավորում	Ըստ օրացույցի	ՄՄ նախագահ , ուսուցիչներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆե-րատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսա-	Տարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ , ուսուցիչներ	

	նյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն/:			
6	Այցելություններ մշակութային կենտրոններ ,պատմաճարտարապետական հուշարձաններ	Տարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ , ուսուցիչներ	

ՄՄ նիստերին ուսուցիչների մասնագիտական –մեթոդական թեմաներով զեկուցումների ժամանակացույց

	Ուսուցիչ	Զեկուցման թեման	Ամիսը
1	Միրզոյան Լ .	Աղյուսակների , դիագրամների , սանդղակների օգտագործումը պատմության դասերին	Հոկտեմբեր
2	Վալեյկո Ե.	Աշակերտների գիտելիքների ստուգման ձևերն ու տեսակները	Մարտ
3	Թադևոսյան Լ.	Հայկական խաչքարեր . ինչպես ուսուցանել թեման	Փետրվար
4	Բարիկյան Ն.	Հյուսիսային Բագրատունիներ	Ապրիլ
5	Ավագյան Ս.	Թեստերի կազմման առանձնահատկությունները	Նոյեմբեր

Բացի տարեկան պարտադիր աշխատանքներից մեթոդմիավորման անդամների կողմից կիրականացվեն նաև ըստ անհրաժեշտության աշխատանքներ , որոնց մասին կտրվի տեղեկատվություն ամենամսյա և ամփոփիչ հաշվետվություններում : Մասնախմբի ուսուցիչների կողմից կիրականացվեն նաև միջոցառումներ , հանդիպումներ , թեմատիկ այցեր և այլ նախաձեռնություններ :

Լ. Միրզոյան /[signature] /

31.08.2022թ