

Վավերացնում եմ՝

Տնօրեն

[Handwritten signature]

01.09.2022

Կ.Տ. օրը, ամիսը, ամիսը

Երաշխավորվում եմ՝

Տնօրենի տեղակալ

[Handwritten signature]

01.09.2022

օրը, ամիսը, ամիսը



[Handwritten signature]
մեթոդական միավորման անվանումը

**ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

« 2022 - 2023 » ուսումնական տարի

Ընդունվել է մեթոդական միավորման

2022 թվականի *[Handwritten date]* -ի 1 -ի թիվ 1 -ի

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ Ո Վ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՌԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ – ԾՐԱԳԻՐ

«2022- 2023» ուսումնական տարի
Գյումրու Գրիգոր Լուսավորչի անվան
թիվ 31 հիմնական դպրոց ՊՈԱԿ
տարրական մեթոդական միավորում

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022- 2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ – ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անունը	Նշումներ կատարման մասին
1	.	Առաջին դասարանի կոմպլեկտավորում	Ն. Բերնեցյան	
2		Ծանոթանալ 2022– 2023 ուս. տարվա կրթական բարեփոխումներին, ծրագրերին	դասվարներ	
3		Կազմել տարեկան թեմատիկ պլանները և ներկայացնել հաստատման առաջին կիսամյակի համար:	փոխտնօրեն՝ Ս. Խաչատրյան տնօրեն՝ Ա. Ղազարյան դասվարներ	
4		Նոր ուստարվա դասաբաշխում	Մ. Մ. Նախագահ և անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022- 2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ
ՊԼԱՆ – ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՆՈՅՏԵՄԲԵՐ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն և անունը	Նշումներ կատարման մասին
1		«Մայրենի» դասավանդման ուսումնասիրում III դասարանում	դասվարներ	
2		Կիսամյակային գրավոր աշխատանքների թարմացում	մ/մ նախագահ	
3		Ընթերցանության խմբակի կազմավորում		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ «2022- 2023» ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ – ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն և անունը	Նշումներ կատարման մասին
1		Առաջին կիսամյակի՝ կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում և արդյունքների քննարկում (մայրենի, մաթեմատիկա, ես և շրջակա աշխարհը առարկաներից):	փոխտնօրեն՝ Ս. Խաչատրյան, մեթոդական միավորման նախագահ, դասվարներ	
2		Ամանորյա միջոցառումների կազմակերպում՝ II – IV դասարաններում:	II – IV դաս. դասավանդող դասվարներ	
3		I կիսամյակի ընթացքում կատարած աշխատանքների ամփոփում և հաշվետվության ներկայացում	մեթոդական միավորման նախագահ	
4		Ներդպրոցական օլիմպիադայի նախապատրաստում	մեթոդական միավորման	

