

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆԻ *Մ. Ա. Վ. Ե. Ս. ՅԱՆ* Ն.ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ

<< 12 >> սեպտեմբեր 2022թ.

ԹԻՎ N 82 ՀՐԱՄԱՆՈՎ



**<<< ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԻ ԲԱՐՁՐՈՒՆՈՒ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ >> ՊՈԱԿ
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ
<<2022-2023>> ՈՒՍ. ՏԱՐԻ
Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Կ. Գ. ԱՎԱԳՅԱՆ**

Ծրագրեր և դասագրքեր

| №№ | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|----|---|---|----------------------------|----------|
| 1 | Դասագրքերի քննարկում. | Սեպտեմբեր | Առարկայական մեթոդափափորում | |
| 2 | <p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ծանոթացում պետական չափորոշիչին, 2. ծանոթացում Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների առարկայական պետական չափորոշիչներին, 3. ծանոթացում պետական ծրագրերին, 4. ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին, 5. ծանոթացում Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին, 6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում, 7. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում, 8. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում, 9. տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում, 10. արդյունքների ամփոփում, 11. թեմատիկ պլանի վերանայում, 12. Մեթոդափափորման՝ նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում: 13. Ուսուցիչներին ծանոթացնել էլեկտրոնային տարբերակով թեմատիկ պլանների կազմմանը և տեղադրել emis.am-ում: 14. Առանձնահատուկ ուշադրություն դարձնել <<Առողջ ապրելակերպ>> առարկայի դասավանդմանը 8--րդ դասարանում : | <p>Օգոստոս-սեպտեմբեր օգոստոս օգոստոս</p> <p>օգոստոս օգոստոս</p> <p>սեպտեմբեր</p> <p>սեպտեմբերի 10-15 դեկտեմբերի 25 հունիս</p> <p>հունվար հունիս</p> | Առարկայական մեթոդափափորում | |

Դասալսումներ և բաց դասեր

| №N° | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|-----|--|-----------------|-----------------------------|----------|
| 1 | <p>Անհատական դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Մաթեմատիկա, Բնագիտություն, Աշխարհագրության դասեր 5 դասարանում, 2. Հանրահաշիվ, մաթեմատիկա, ես և շրջակա աշխարհը, հասարակագիտություն առարկաների դասեր 2-11-րդ դասարաններում, ֆինանսական բաղադրիչի ներմուծմամբ, 3. թեստային աշխատանքներ 5-8-րդ դասարաններում, 4. հայտորոշիչ թեստեր 5-12-րդ դասարաններում, 5. դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 6. դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 7. դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով, 8. դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ, 9. դասալսումներ 5-12-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար, 10. փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, | Տարվա ընթացքում | Տնօրեն, մեթոդախմբի անդամ | |
| 2 | <p>Խմբային դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. կոնկրետ դասեր մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներից, 2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը Ռ. լեզու, 3. դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախմբի անդամներ | |

| | | | | |
|---|---|-----------------|----------------------------------|--|
| 3 | Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում. 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 3. համադպրոցական բաց դասեր: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ | |
|---|---|-----------------|----------------------------------|--|

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

| №№ | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|----|---|-----------------|----------------------------------|----------|
| 1 | Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: | Մեպտեմբեր | Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ | |
| 2 | Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը /<<Տեղեկագիր>> /, մեթոդական նամակները: | Մեպտեմբեր | Մեթոդափափորման նախագահ, անդ. | |
| 3 | Դասագրքերի քննարկման գործընթացի ապահովում: | Տարվա ընթացքում | ուսուցիչներ | |
| 4 | Դաստիարակության դժվարություններն այսօր: | Նոյեմբեր | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 5 | Ուսուցչի էթիկան: | | | |
| 6 | Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները և ազդեցությունը բնագիտական առարկաների վրա: | Մարտ | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 7 | Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 8 | Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում: | Տարվա ընթացքում | Նախագահ, անդ. | |
| 9 | Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 10 | Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 11 | Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն: | Մեպտեմբեր | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 12 | Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման անդամներ | |

| | | | |
|----|--|-----------------|-------------------------|
| 13 | Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախաղորման անդամներ |
|----|--|-----------------|-------------------------|

Ուսումնասիրություններ

| №№ | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|----|--|------------------|----------------------------------|----------|
| 1 | Գրագիտության ապահովումը մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների դասերին 5-9-րդ դասարաններում: | Հոկտեմբեր | Մեթոդախաղորման նախագահ | |
| 2 | Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների դասերին 5-9-րդ դասարաններում: | Նոյեմբեր | Մեթոդախաղորման նախագահ | |
| 3 | Ընդհանուր գիտելիքների օգտագործումը շրջապատում 7-12-րդ դասարաններում: | Դեկտեմբեր | Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ | |
| 4 | Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների դասերին 7-9 րդ դասարաններում: | Մարտ | Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ | |
| 5 | Դաստիարակությունը Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներին միջոցներով: | | Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ | |
| 6 | Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների դասավանդման դրվածքը 5-9-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով: | Ապրիլ | Տնօրինություն | |
| 7 | Հաշվարկներ կատարելու հմտությունը տարրական դասարաններում: | | | |
| 8 | Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին: | Մայիս | Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ | |
| 9 | Խնդիրների լուծման մեթոդի ստուգումը 1-ին-9-րդ դասարաններում: | 10-15 դեկտեմբերի | Մեթոդախաղորման նախագահ | |
| 10 | Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1. որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն ընդհանրացման և տարածման նպատակով, 2. որևէ թեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում: | | Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ | |

| | | | | |
|----|---|---------------|-----------------------|--|
| 11 | Թեատային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները: | Նոյեմբեր-մարտ | մ/մ նախագահ, անդամներ | |
|----|---|---------------|-----------------------|--|

Ստուգումներ

| №№ | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|----|---|-------------------------|--------------------------------------|----------|
| 1 | Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների կիսամյակային ամփոփիչ առաջին գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում: | Առաջին կիսամյակ | հանձ- նախմբի նախագահ | |
| 2 | Արդյունքների ամփոփում և քննարկում: | Առաջին կիսամյակ | | |
| 3 | Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների կիսամյակային ամփոփիչ երկրորդ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում: | Երկրորդ կիսամյակ | հանձ- նախմբի նախագահ | |
| 4 | Արդյունքների ամփոփում և քննարկում: | Երկրորդ կիսամյակ | | |
| 5 | Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների, Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների տետրերի և բառատետրերի ստուգումներ: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախորհրդի նախագահ | |
| 6 | Մատենավարության ստուգում: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախորհրդի նախագահ, | |
| 7 | Ծրագրի կատարողականի ստուգում: | Յուրաքանչյուր ամիս | Մեթոդախորհրդի նախագահ | |
| 8 | Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում: | Հունիս 4-րդ և 12-րդ դաս | Տնօրինություն, Մեթոդախորհրդի նախագահ | |
| 9 | Հետևել էլեկտրանային մատյանի գրանցումներին և թեմատիկ պլանի համապատասխանությանը: | Յուրաքանչյուր ամիս | Մեթոդախորհրդի նախագահ | |
| 10 | 120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում: | Մայիսի | Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ | |
| 12 | Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում: | Դեկտեմբեր | Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ | |

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

| №№ | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|----|--|-----------------|---------------------------------|----------|
| 1 | <p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. նոր հրատարակված դասագրքերի քննարկում: 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն զեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ | |

Զեկուցումներ, զրույցներ

| N°N° | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|------|---|-----------------|--------------------------------------|----------|
| 1 | Մրցույթների կազմակերպումը որպես գիտելիքի ամրապնդման և սովորելու ցանկության խթանման միջոց: | տարվա ընթացքում | Ռուսուցիչներ | |
| 2 | Պատկերի առաջացումը հավաքող և ցրող ուսանողների միջոցով 10-12 դասարաններում | հոկտեմբեր | Ծ. Գևորգյան | |
| 3 | Ծանոթացում երկիր մոլորակին ատլասների և քարտեզների միջոցով 5-րդ դասարանում բնագիտություն առարկայից | նոյեմբեր | Կ. Գրիգորյան | |
| 4 | <<բույսերի աշխարհում>>ուսուցողական միջոցառում 6-10 դասարաններում | հունվար | Կ. Գրիգորյան | |
| 5 | Ղազարոս Աղայանի մանկավարժական հայացքները | մարտ | Ա. Գևորգյան | |
| 6 | Տեխնոլոգիա (2-7-րդ դաս) և ձեռնարկատիրություն (10-11-րդ դաս) առարկաների | տարվա ընթացքում | Կ. Գրիգորյան Մ. Հակոբյան | |
| 7 | Դասվարների համար դասախոսությունների կազմակերպում: | տարվա ընթացքում | Մեթոդմիավորման անդամներ | |
| 8 | կազմակերպել դասախոսություններ հետևյալ թեմաներով՝ 1. ուսուցման արդի պահանջները, 2. Դասընթացին ներկայացվող ժամանակակից պահանջները, 3. Անհատականացված և խմբային աշխատանքի ձևերն ու մեթոդները: | տարվա ընթացքում | մեթոդմիավորման նախագահ | |
| 9 | Դասերի տեսակները. առավելությունները և թերությունները: | ապրիլ | Կ. Գրիգորյան | |
| 10 | Հայ ազգային Հերոսներին ծանոթացում | մայիս | Զինդեկ Գ. Հովսեփյան Ֆ. Ավագյան | |

Միջոցառումներ

| N°N° | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումն |
|------|----------------------------|---------|---------|--------|
|------|----------------------------|---------|---------|--------|

| | | | | եր |
|----|--|--|---|----|
| 1 | Խաղ-մրցույթների կազմակերպում վիկտորինա | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախաղի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ | |
| 2 | Ֆիզիկական փորձերի կազմակերպում | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախաղի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ | |
| 3 | Արշավների և էքսկուրսիաների կազմակերպում հայկական լեռնաշխարհի տարբեր վայրեր | Տարվա ընթացքում սեպտեմբեր հոկտեմբեր ապրիլ մարտ | Մեթոդախաղի նախագահ, անդամներ, տնօրինություն | |
| 4 | Մասնակցություն «Կենդուրու, մաթեմատիկական բոլորի համար», Մեղու մրցույթին: | Հոկտեմբեր, մարտ | Կ. Ավագյան | |
| 5 | Ստենդների ստեղծում: | Տարվա ընթացքում | Մ/մ անդամներ | |
| 6 | Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում: | | Մեթոդախաղի նախագահ, անդամներ | |
| 7 | Սպորտլանդիաների կազմակերպում | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախաղի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ | |
| 8 | Ներկայացումների դիտում և քննարկում: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդախաղի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ | |
| 10 | Առարկայական խմբակների ձևավորում: | | Տնօրինություն | |

Զննական միջոցների պատրաստում,
կարիներտների ձևավորում

| №№ | Աշխատանքի բովանդակությունը | Ժամկետը | Կատարող | Նշումներ |
|----|--|---------------------|----------------------------------|----------|
| 1 | Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասարանների Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներից: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 2 | Վահանակների և ալբոմների պատրաստում: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման անդամներ | |
| 3 | Կարիներտների ձևավորում: | Մեպտեմբեր-հոկտեմբեր | Կարիներտների պատասխանատուներ | |
| 4 | Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն/: | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ | |
| 5 | Հարցարանների կազմում Մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներից | Տարվա ընթացքում | Մեթոդափափորման անդամներ | |