

Հաստատում են

Տնօրեն Դ. Սամվելյան /

“01” 09 2022թ.



Ստուգված է

Փոխտնօրեն Ա. Հակոբյան

“26” 08 2022թ.

**ԵՐԵՎԱՆԻ Լ. ՄԻՐԻՋԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ Հ. 155 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ
ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐԻ

ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ Մ/Մ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ՏԿՅԱԼՆԵՐԸ

N	Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Տարակարգ, գիտական,	Աշխատանքային մանկ. ստաժը	Ծանրաբեռն վաճույթուն
1	Է.Մեսրոպյան	1966թ.	բարձրագույն		39/17	30 ժամ
2	Ա.Գրիգորյան	1983թ.	բարձրագույն		15	21 ժամ
3	Ա.Աբրամյան	1970թ.	բարձրագույն		29	32 ժամ
4	Ե.Եսայան	1991թ.	բարձրագույն		12/6	18.5ժամ
5	Մ Օխիկյան (Փոխ.ուս.)	1996թ.	բարձրագույն			ժամ
6	Ա.Մալաքյան	1985թ.	բարձրագույն		14	16,5 ժամ
7	Մ.Մելքոնյան	1959թ.	բարձրագույն		25	11 ժամ
8	Է.Աթայան	1947թ.	միջին-մասն		53	21 ժամ
9	Ն.Բարխուդարյան	1960թ.	բարձրագույն		38	21 ժամ
10	Լ.Մնացականյան (Փոխ.ուս.)	1962թ.	միջին-մասն		40/29	14 ժամ
11	Ա Մարիետտա (Փոխ.ուս.)	1987թ.	բարձրագույն		1	21 ժամ
12	Մ Աղաբաբյան	1998թ.	բարձրագույն			24 ժամ
13	Ա Հակոբյան	1959թ.	բարձրագույն		36/34	8 ժամ

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՈՒՄ ՄԻԱԿՈՐԱՅԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ

ԿԻՐԱՌՄԱՆ ՔԱՆԱԿՆԵՐԸ ԸՍՏ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ

Տեխնոլոգիա առարկայի 2022-2023 ուստարվա միավորային գնահատման քանակը

N	Դասարան	Բանավոր	Գործնական
1	5-րդ	5-6	6
2	6-րդ	5-6	6
3	7-րդ	9-10	12

Կերպարվեստի 2022-2023 ուստարվա միավորային գնահատման քանակը

N	Դասարան	Բանավոր	Գործնական
1	3-րդ	3-4	6
2	4-րդ	3-4	6
3	5-րդ	3-4	6
4	6-րդ	1-2	3
5	7-րդ	1-2	3

Ազգային երգ ու պար 2022-2023 ուստարվա միավորային գնահատման քանակը

N	Դասարան	Բանավոր	Գործնական
1	5-րդ	6	9-10
2	6-րդ	6	9-10
3	7-րդ	6	9-10

Երաժշտության 2022-2023 ուստարվա միավորային գնահատման քանակը

N	Դասարան	Բանավոր	Գործնական
1	1-րդ	-	-

2	2-րդ	4	6
3	3-րդ	4	6
4	4-րդ	4	6
5	5-րդ	4	6
6	6-րդ	2	3
7	7-րդ	2	3

Ֆիզկիլտուրա 2022-2023 ուստարվա միավորային գնահատման
քանակը

N	Դասարան	Բանավոր	Գործնական
1	2-րդ	4-6	16
2	3-րդ	4-6	16
3	4-րդ	4-6	16
4	5-րդ	4-6	24
5	6-րդ	4-6	24
6	7-րդ	4-6	24
7	8-րդ	4-6	24
8	9-րդ	4-6	24

Ռազմագիտություն 2022-2023 ուստարվա միավորային գնահատման
քանակը

N	Դասարան	Բանավոր	Գործնական
1	8-րդ	3-4	6
2	9-րդ	3-4	6

1.ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ Մ/Մ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐ

Մ/Մ հիմնական խնդիրներն են.

ուսումնական պլանների և ուսումնական ծրագրերի ամբողջական և որակյալ իրագործում

դասապրոցեսների անցկացում բարձր գիտական և մեթոդական մակարդակով

ըստ ուսումնական ծրագրերի՝ բոլոր պարապմունքների անցկացման հետ համատեղ մ/մ ուսուցչական կազմի մեթոդական մակարդակի կատարելագործում

ուսուցչական անձնակազմի վերապատրաստում և որակավորման բարձրացում:

Լուծելով առաջադրված խնդիրները՝ մեթոդ միավորումը.

անցկացնում է Գեղագիտական մ/մ առարկաներին վերաբերող ուսումնական աշխատանքներ

կրթական գործընթացում օգտագործում է կրթության արդիական միջոցներ, մեթոդներ և

տեխնոլոգիաներ

իրականացնում է ուսումնամեթոդական աշխատանք

մասնակցում է ուսուցչական կազմի վերապատրաստման և որակավորման բարձրացման գործին

մ/մ ուսուցիչների և սովորողների հետ իրականացնում է դաստիարակչական աշխատանք

մասնակցում է դպրոցի ուսումնադաստիարակչական գործունեությանը

անցկացնում է աշխատանքներ դպրոցի և մ/մ ուսումնանյութատեխնիկական բազայի ամրապնդման, կատարելագործման և զարգացման ուղղությամբ:

Մ/Մ ապահովում է ուսուցիչների ատեստավորման և տարակարգի համար անհրաժեշտ նյութերի պատրաստումը:

ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐ

Մեթոդ միավորումը իր գործառույթներն իրականացնում է հետևյալ ուղղությունների համաձայն.

1. Ուսումնական գործունեություն

վարում է բոլոր տեսակի ուսումնական պարապմունքները

մասնակցում է կրթական ծրագրերում ամրագրված ուսումնական պլանների պատրաստման աշխատանքներին

մշակում է ուսումնական դասընթացների աշխատանքային ծրագրերը և ըստ ընդունված կարգի՝ հաստատում

անցկացնում է սեմինարներ, կլոր սեղան- հանդիպումներ, մրցույթներ

2. Ուսումնամեթոդական գործունեություն

ներդնում է դասավանդման առավել նպատակաուղղված ձևեր և մեթոդներ, օգտագործում է տարբեր մեթոդական հնարների ռացիոնալ համատեղում, արդյունավետորեն օգտագործում է առկա տեխնիկական սարքավորումներ

իրականացնում է մեթոդական նյութերի, առարկաների, ուսումնամեթոդական համալիրների մշակում և ժամանակին թարմացում

կազմակերպում է մեթոդական սեմինարներ ուսումնական աշխատանքների կազմակերպմանը վերաբերող հարցերով

հաստատում և պահպանում է հարաբերություններ այլ մեթոդ միավորումների հետ

իրականացնում է սովորողների առաջադիմության ընթացիկ վերահսկողություն

ուսումնասիրում, ամփոփում և տարածում է լավագույն ուսուցիչների

աշխատանքի փորձը, մասնակցում է երիտասարդ ուսուցիչների պատրաստման գործին, աջակցում է նրանց մանկավարժական հմտությունների ձեռք բերման գործում:

3. Ուսումնադաստիարակչական գործունեություն

□ կոլեկտիվում ձևավորում է բարձր բարոյական հարաբերություններ, մ/մ ստեղծում է նորմալ հոգեբանական մթնոլորտ

□ զարգացնում է պատասխանատվության զգացում առաջադրված խնդիրների կատարման համար

□ աշակերտների մոտ ձևավորում է ժամանակակից գիտական աշխարհայացք, դաստիարակում է մշակույթ Քեղագիտական մ/մ առարկաների ուսումնական գործընթացի կազմակերպման միջոցով:

4. Գիտական գործունեություն

□ անցկացնում է հետազոտություններ և արդյունքները ներդնում է ուսումնական գործընթացում:

5. Կադրային քաղաքականության իրականացման գործունեություն

□ մասնակցում է ուսուցիչների ընտրությանը

□ պլանավորում, կազմակերպում և վերլուծում է մ/մ ուսուցչական կազմի որակավորման բարձրացման խնդիրները

2. Մ/Մ ՆԻՍՏԵՐԻ ՊԼԱՆ

2.1. Առաջին կիսամյակ

Նիստի ժամկետը	Քննարկման հարցերը
Սեպտեմբեր 2022 թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մ/մ նախագահի և քարտուղարի ընտրություն, անդամների հաստատում: 2. Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 3. Հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:
Հոկտեմբեր 2022 թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Հոկտեմբեր ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2. Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:
Նոյեմբեր 2022թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփ 2. Տարրական դասարաններում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 3. Նախապատրաստում օլիմպիադայի դպրոցական փուլ 4. Դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:
Դեկտեմբեր 2022թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Կիսամյակի ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2. Հունվար ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:

2.2. Երկրորդ կիսամյակ

Նիստի ժամկետը	Քննարկման հարցերը
Հունվար 2023 թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2022-2023 ուստարվա ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների անվանացանկի հաստատում: 2. Ծրագրի կատարողականի ստուգում: 3. Նախապատրաստում օլիմպիադայի տարածքային փուլին: 4. Մ/մ անդամների 1 կիսամյակի հաշվետվությունների ներկայացում: 5. Մ/մ 1 կիսամյակի հաշվետվության ներկայացում: 6. Փետրվար ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում: 7. Գեղագիտական մ/մ միամսյակ
Փետրվար 2023թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Փետրվար ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2. Մարտ ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:
Մարտ 2023թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մարտ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2. Ապրիլ ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:
Ապրիլ 2023թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ապրիլ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2. 120 ժամ գերազանցող բացակայությունների հիմքով քննությունների անցկացման հարցը: 3. Մայիս ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:
Մայիս 2023թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մայիս ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2. Տարեկան գնահատականների արդյունքների քննարկում: 3. Հունիս ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:
Հունիս 2023թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ծրագրի կատարողականի ստուգում: 2. Տարեկան հաշվետվությունների ներկայացում մ/մ անդամների կողմից: 3. Մ/մ տարեկան հաշվետվության ներկայացում մ/մ նախագահի կողմից: 4. Նախնական դասաքաշխում:
Օգոստոս 2023թ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Վերջնական դասաքաշխում: 2. Թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում: 3. Ուսուցիչների տարեկան աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում: 4. Մասնախմբի տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում: 5. 2022-2023 ուստարվա ընթացքում գեղագիտական մասնախմբի կատարած նիստերի և գրանցումների մասին: 6. Հաստատության մանկավարժական խորհրդի կազմում մ/մ անդամների ընտրություն: 7. Սեպտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում և հաստատում:

3. Մեթոդ միավորման գործունեության հիմնական ուղղությունները

3.1. Կազմակերպչական - մեթոդական աշխատանք

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Ենթադրվող արդյունք	Նշումներ
1.	Մ/մ աշխատանքային պլանի կազմում	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ	Մ/մ պլան	
2.	Ուսուցիչների ծանրաբեռնվածության կազմում	Օգոստոս	Տնօրեն, փոխտնօրեն	Ծանրաբեռնվածություն	
3.	Ուսուցիչների անհատական պլանների և թեմատիկ պլանների քննարկում	Օգոստոս	Մ /մ անդ.	Պլաններ	
4.	Մ/մ նիստերի անցկացում	Յուր. ամիս	Մ/մ նախագահ	Արձանագրություն	
5.	Անհատական թղթապանակների ստեղծում	Սեպտեմբեր	Մ /մ անդ.	Անհատական թղթապանակ	
6.	Կատարած աշխատանքների հաշվետվությունների կազմում	դեկտեմբեր, մայիս	Մ /մ անդ.	Կատարած աշխ. հաշվետվ.	
7.	<<Մեթոդական-գանձատուփ>> թղթապանակի նյութերի լրացում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	Մեթոդական նյութեր	
8.	Ուսուցանող պաստառների ստեղծում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	Մեթոդական նյութեր	
9.	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	մայիս	Փոխտնօրեն, Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	Քննական նյութեր, նորմատիվներ	

3.2. Ուսումնամեթոդական աշխատանք

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Ենթադրվող արդյունք	Նշումներ
1.	Ուսումնական ծրագրերի վերանայում և շտկում	սեպտեմբեր	Մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	Առարկայական ծրագրեր	
2.	Ներդպրոցական օլիմպիադայի նախապատրաստում	հոկտեմբեր-նոյեմբեր	Մ. Մելքոնյան	Օլիմպիադա	
3.	Ներդպրոցական օլիմպիադայի անցկացում, ստուգում, ամփոփում	դեկտեմբեր	8-9 դաս, Մ. Մելքոնյան	Օլիմպիադա	
4.	Նախապատրաստում տարածքային փուլին	փետրվար	Մ. Մելքոնյան	Օլիմպիադա	
5.	Կազմակերպել բնության գրկում, դաս-էքսկուրսիաներ	Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	Դասեր բնության գրկում, դաս-էքսկուրսիաներ	
6.	Վարել էլեկտրոնային դասեր	Յուրաքանչյուր ամիս	Մ/մ անդամներ	Էլեկտրոնային դասեր	
7.	Էլ. մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Մեթոդիավորման նախագահ	Յուրաքանչյուր ամիս		
8.	Ավարտական դասարանների բնության կազմակերպում և անցկացում:	Տնօրինություն, Մեթոդիավորման նախագահ	Մայիս, հունիս		

3.3. Դաստիարակչական աշխատանքներ աշակերտների հետ

N	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Ենթադրվող արդյունք	Նշումներ կատարման մասին
1.	Դպրոցի հանդիսավոր միջոցառումներին աշակերտների մասնակցության կազմակերպման օգնություն	Տարվա ընթացքում	Մ/մ. անդամներ	Միջոցառումներ	
2.	Բաց դասի և վարպետաց դասերի կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ. անդամներ	Ուսման առաջադիմության բարձրացում	
3.	Աշակերտների ինքնուրույն գործունեության իրականացման նախապատրաստում և օգնություն	Տարվա ընթացքում	Մ/մ. անդամներ	Միջոցառումներ	
4.	Աշխատել ուսման մեջ հետմնացող աշակերտների հետ	Տարվա ընթացքում	Մ/մ. անդամներ	Ուսման առաջադիմության բարձրացում	
5.	Ուսուց. նյութի միջոցով աշակերտների մոտ հետաքրքրություն և սեր առաջացնել գեղագիտական մասնախմբի առարկաների նկատմամբ	Տարվա ընթացքում	Մ/մ. անդամներ	Ուսման առաջադիմության և կարգապահության բարձրացում	

3.4. Ուսուցիչների որակավորման բարձրացում

N	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Ենթադրվող արդյունք	Նշումներ կատարման մասին
1	Համագործակցել այլ առարկաների ուսուցիչների հետ՝ պահպանելով միջառարկայական կապը	Ուստարվա ընթ.	Մ/մ անդամներ	Միջառարկայական կապի ապահովում	
2	Փոխադարձ դասախոսումների միջոցով ծանոթանալ գործընկերների դասավանդման մեթոդներին	Ուստարվա ընթ.	Մ/մ անդամներ	Ուսման առաջադիմության և կարգապահության բարձրացում	
3	Ուսումնասիրել հողվածներ և մեթոդական մշակումներ	Ուստարվա ընթ.	Մ/մ անդամներ	Որակավորման բարձրացում	
4	Մանկավարժական և մեթոդական գրականության ուսումնասիրում; գբաղվել ինքնակրթությամբ	Ուստարվա ընթ.	Մ/մ անդամներ	Որակավորման բարձրացում	
5	Մ/մ նիստերին ներկայացնել մեթոդական զեկույցներ	Ուստարվա ընթ.	Մ/մ անդամներ	Որակավորման բարձրացում	
6	Վարել սեմինար պարապմունքներ արդիական թեմաներով	Ուստարվա ընթ.	Մ/մ անդամներ	Փորձի փոխանակում	
7	Վարել բաց դասեր	Ուստարվա ընթ.	Մ/մ անդամներ	Փորձի փոխանակում	

4. Հսկողություն մ/մ նախագահի կողմից

4.1. Մ/մ նախագահի կողմից իրականացվող դասախոսումներ

N	Ուսուցչի անուն, ազգանուն		
		1-ին կիսամյակ	2-րդ կիսամյակ
1.	Ա. Աբրամյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
2.	Ա. Գրիգորյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
3.	Մ. Մելքոնյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
4.	Է. Աթայան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
5.	Ն. Բարխուդարյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
6.	Ե. Եսայան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
7.	Մ. Օխիկյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
8.	Ա. Մալաքյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
9.	Ա. Հովհաննիսյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
10.	Մ. Ավագյան (Փոխ.ուս.)	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս
11.	Մ.Աղաբաբյան	Սեպտեմբեր-դեկտեմբեր	Հունվար-մայիս

4.2. Մ/մ նախագահի և տնօրինության կողմից իրականացվող

ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
1.	Մատենավարության ստուգում: /առջանց/	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ
2.	Ծրագրի կատարողականի ստուգում: /առջանց/	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդմիավորման նախագահ

Ինքնակրթության թեմաներ

Աշխատանքի բովանդակություն	Պատասխանատու	Կատարման ժամկետը	Նշումներ կատարման մասին
«Մանկավարժության ժամանակակից հիմնախնդիրները» Տարածաշրջանային միջազգային գիտաժողովի նյութերի ժողովածու ԵՊՀ, Տաթև գիտակրթական համալիր	Է. Մեսրոպյան	Ուստարվա ընթացքում	
Ղասական սիմֆոնիայի ժանրը և նրա հիմնախնդիրները	Է. Աթայան	Ուստարվա ընթացքում	
Հայ ազգային պարը	Ա. Մալաքյան	Ուստարվա ընթացքում	
«Մանկավարժության ժամանակակից հիմնախնդիրները» Տարածաշրջանային միջազգային գիտաժողովի նյութերի ժողովածու ԵՊՀ, Տաթև գիտակրթական համալիր	Մ. Աղաբաբյան	Ուստարվա ընթացքում	
«Մանկավարժության ժամանակակից հիմնախնդիրները» Տարածաշրջանային միջազգային գիտաժողովի նյութերի ժողովածու ԵՊՀ, Տաթև գիտակրթական համալիր	Ա. Գրիգորյան	Ուստարվա ընթացքում	
«Գնահատումը հանրակրթական դպրոցում»	Ա. Աբրամյան	Ուստարվա ընթացքում	

Մանկավարժական ընթերցման թեմաներ

Թեմա	Ջեկուցող
Մարմնամարզությունը հանրակրթական դպրոցում	Է. Մեսրոպյան
«Տեխնոլոգիա» առարկայի դասավանդման մեթոդիկա	Մ. Օխիկյան
Ծովանկարչություն Հով. Այվազովսկի	Ե. Եսայան
Երգեցողությունը, որպես գործունեության տեսակ	Է. Աթայան
«Հայ ազգային պարի սկզբնական պատմությունը»	Ա. Մալաքյան
Ղասավանդման մեթոդների կիրառումը ֆիզիկական կուլտուրայի ուսուցման գործընթացում	Ա. Գրիգորյան

«Ֆիզիկական ակտիվությունը շաբաթային դիաբետի անբաժան մաս»	Մ.Աղաբաբյան
«Սպորտային բժշկության նպատակը, խնդիրները ու բովանդակությունը»	Ա. Աբրամյան

ԱՐՏԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Պատասխանատու	Կատարման ժամկետը	Նշումներ կատարման մասին
ԱՊՀ երկրների դպրոցականների փառատոն	Է. Մեսրոպյան	Ուստարվա ընթացքում	
Արտակարգ ռիսկերի կառավարման փաթեթի կապակցությամբ Աին-ի կողմից կազմակերպած սեմինարի մասնակցություն	Մ.Մելքոնյան	Ուստարվա ընթացքում	
Այցելություն պանթեոն, Սպենդիարյանի Խաչատրյանի թանգարաններ	Է. Աթայան	Ուստարվա ընթացքում	
Այցելություն «Ազգային պատկերասրահ» «Լուսիկ Ագուլեցու» թանգարան	Ե. Եսայան	Ուստարվա ընթացքում	

ԲԱՑ ԴԱՍԵՐ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Պատասխանատու	Կատարման ժամկետը
Լ.Միրիջանյանի անվան հ.155 հիմն. դպրոցի բաց առաջնություն (բաղմինթոն)	Է. Մեսրոպյան	Դեկտեմբեր 022
Բաց դաս«Առողջ ապրելակերպ», 8 դասարաններ	Է. Մեսրոպյան Մ. Աղաբաբյան Ա. Գրիգորյան	25.02-10.03.22.
Ազգային ժողովի գավաթի առաջնություն , 1-6-րդ դասարաններ	Է. Մեսրոպյան, Ա. Աբրամյան Ա. Աղաբաբյան Ա. Գրիգորյան	Ուստարվա ընթացքում
Անկախության 31-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների մրցմանը:	Է. Մեսրոպյան, Ա. Աղաբաբյան Ա. Գրիգորյան	Ուստարվա ընթացքում

Սպորտլանդիա 4-րդ դասարանների միջև	Ա. Աբրամյան	Հունվար
Միջոցառում նվիրված ուսուցչի տոնին	Է. Աթայան	Հոկտեմբեր
Ռադիոհանգույցով հաղորդում «Այսօր ծնվել է շարքից Կոմիտաս, Սպենդարյան»	Է. Աթայան	Սեպտեմբեր, նոյեմբեր
«Ժանրերը կերպարվեստում»	Ե. Եսայան	5-րդ Ապրիլ
Ղաս միջոցառում «Ուսուցչի տոն, բացիկների պատրաստում, բանակի օր , մարտի 8»	Ե. Եսայան	Հոկտեմբեր, Հունվար Մարտ 3-7
«Այսօր ծնվել է շարքից» հանրահայտ նկարիչներ կյանքից	Ե. Եսայան	Ուստարվա ընթացքում
«Այսօր ծնվել է շարքից» հանրահայտ երաժիշտների կյանքից	Մ. Բարխուդարյան	Ուստարվա ընթացքում
«Ողջուն դպրոց, Կոմիտասի 153 ամյակին նվիրված դաս-միջոցառում, «Ուսուցչի տոն» «Ա տառի շնորհանդես» «Էրեբունի-Երևան» «Ամանոր» Առնո Բաբաջանյանի 102 ամյակին նվիրված դաս- միջոցառում «Բանակի օր» «Սուրբ Սարգիս» «Մարտի 8» «Այբենարանի տոն	Ն. Բարխուդարյան	Սեբտեմբեր Հոկտեմբեր Դեկտեմբեր Հունվար Մայիս
Առաջին դասարանցիների երդման արարողությունը «Ա տառի շնորհանդես» Ամանորյա միջոցառումներ Հրաժեշտ այբենարանին	Ն. Բարխուդարյան	Ուստարվա ընթացքում

Այբենարանի հանդես		
Հրաժեշտ տարական դպրոցին		
Մրցույթ «Լավագույն տեխնոլոգ» խորագրով	Մ. Օխիկյան	5-7
Համագործակցություն պարային համույթի հետ	«Ջարթոնք» Ա. Մալաքյան	Ուստարվա ընթացքում
Պարի միջազգային օր	Ա.Մալաքյան	29.04.2023
Թատրոնի ցուցադրում ,թումանյանական կերվարների ստեղծում	Մ. Ավագյան	Փետրվար
«Ամանոր» Սուրբ Ջատիկ	Մ. Ավագյան	Ղեկտեմբեր,ապրիլ

Միջառարկայական կապ			
Առարկաներ	Պատասխանատու	Կատարման ժամկետը	Դասարան
Կերպարվեստ տեխնոլոգիա	Մ. Օխիկյան Ե. Եսայան	Ուս տարվա ընթացքում	7րդ
Երաժշտություն և ՆԶՊ	Է .Աթայան Մ. Մելքոնյան	Ուս տարվա ընթացքում	5-7
«Կերպարվեստը և պարարվեստը»	Ա. Մալաքյան Ե. Եսայան	Ուս տարվա ընթացքում	6-րդ

Մ/մ նախագահ՝ _____ Է. Մեսրոպյան