



Հաստատում եմ

Տնօրենի պ/կ Ա. Ղարոյան

31.08.2022թ

ՀՀ ԼՈՒՌՈՒ ՄԱՐԶԻ  
ԱԼԱՎԵՐԴՈՒ Ե.ՉԱՐԵՆՑԻ  
ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 9  
ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ  
ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՀՈՍՔԻ ՄՍ  
ՆԱԽԱԳԱՀԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ուստարի

2022-2023 ուստարի

*ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՀՈՍՔԻ  
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ*

*Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ՝ ՄԱՐԻՆԵ ՀՈՎՍԵՓՅԱՆ*

*2022-2023 ուստարի*

# ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԿԱԶՄ

<i>h/h</i>	<i>Անուն ազգանուն</i>	<i>Ինչ առարկա է դասավանդում</i>	<i>Ուսուցչի ծանրաբեռնվածությունը</i>	<i>Որ բուհն է ավարտել</i>	<i>Աշխատանքային ստաժը</i>
1	<i>Հովսեփյան Մարինե</i>	<i>քիմիա կենսաբանություն</i>		<i>ԵՊՀ</i>	<i>34 տարի</i>
2	<i>Սիմոնյան Սոնա</i>	<i>ֆիզիկա</i>		<i>ԵՊՄԻ</i>	<i>45 տարի</i>
3	<i>Սարգսյան Էմմա</i>	<i>հանրահաշիվ երկրաչափություն</i>		<i>ԿՊՄԻ</i>	
4	<i>Ղազարյան Թամարա</i>	<i>հանրահաշիվ երկրաչափություն</i>		<i>ՎՊՄԻ</i>	<i>15 տարի</i>
5	<i>Շահվերդյան Էդուարդ</i>	<i>Աշխարհագրություն</i>		<i>Երևանի Հրաչյա Աճառյանի համալսարան</i>	
6	<i>Թաթոյան Յոդիկ</i>	<i>ինֆորմատիկա</i>		<i>ՎՊՄԻ</i>	<i>7 տարի</i>
7	<i>Դարչինյան Աստղիկ</i>	<i>տեխնոլոգիա</i>		<i>ԵՊՄԻ</i>	<i>34 տարի</i>
8	<i>Ավետյան Գոհար</i>	<i>տեխնոլոգիա</i>		<i>ԿՊՄԻ</i>	<i>37տարի</i>

# Գործունեության հիմնական ուղղությունները 2022-2023 ուստարում

<i>N</i>	<i>Գործունեության հիմնական ուղղությունները</i>
<i>1</i>	<i>Ուսուցման որակի ապահովում</i>
<i>2</i>	<i>Փորձի փոխանակման համար քննարկումների կազմակերպում</i>
<i>3</i>	<i>Ծանոթացում ուղեցույցին</i>
<i>4</i>	<i>Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</i>
<i>5</i>	<i>Մեթոդական զեկուցումներ</i>
<i>6</i>	<i>Մեթոդափոխանակման առարկաների դասավանդման և դիդակտիկ նյութերի օգտագործման վիճակի վերլուծություն</i>

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՊԼԱՆ

	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Ժամկետը</i>	<i>Կատարող անձ</i>
<i>1</i>	<i>ՄՄ անդամների կազմը 2022-2023 ուս տարվա ուսումնադաս-տիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան-ծրագրի նախագծի քննարկում և հաստատում</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մ/մ նախաագահ</i>
<i>2</i>	<i>Աշխատանքի բաժանում մ/մ բնագիտական հոսքի ուսուցիչների մեջ</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>3</i>	<i>Ուսումնական ծրագրերի , տեղեկատուների , մ/մ նամակների և ուղեցույցների հետ ծանոթացում</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մ/մ մասնախումբ</i>
<i>3.1</i>	<i>Ծանոթացում պետական չափորոշիչին</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մ/մ մասնախումբ</i>
<i>3.2</i>	<i>Ծանոթացում պետական ծրագրին</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մ/մ մասնախումբ</i>
<i>3.3</i>	<i>Ծանոթացում նոր ուսումնական տարվա մեթոդական նամակներին</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մ/մ մասնախումբ</i>
<i>4</i>	<i>Դասագրքերի քննարկում</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մ/մ մասնախումբ</i>
<i>4.1</i>	<i>Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում</i>	<i>օգոստոս</i>	<i>մ/մ մասնախումբ</i>

5	ա)Ուս. պլանի դպրոցական բաղադրիչների ժամերի բաշխում բ)ՄՄ տարեկան աշխատանքների պլանավորում գ)Առարկայական թեմատիկ պլանների հաստատում	սեպտեմբեր	մ/մ նախագահ
6	Մանկավարժական աշխատանքների, թեմատիկ պլանների ստուգում, հաստատում	սեպտեմբեր	մ/մ նախագահ
7	Դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների մշակում	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
7.1	Տեսադասերի կազմակերպում	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
7.2	Տեսադասերի դրական և բացասական կողմերը	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
7.3	Տեսադասերի որակի բարձրացում	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
8	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում, քննարկում, առաջավոր փորձի ներդրում, տարածում	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
8.1	Անհատական դասալսումներ	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
8.2	Դասալսումներ սկսնակ ուսուցիչների մոտ	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
8.3	Դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների հետ	տարվա ընթացքում	մասնախումբ
8.4	Դասալսումների քննարկում մ/մ անձնակազմի հետ	տարվա	մասնախումբ

		<i>ընթացքում</i>	
<i>9</i>	<i>Առարկայական շաբաթ ծրագրի շրջանակներում մարաթոնի կազմակերպում</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>10</i>	<i>Սովորողների ճանաչողական ունակությունների զարգացման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների կազմակերպում</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>10.1</i>	<i>Սովորողների հետ անհատական աշխատանքների կազմակերպում</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>10.2</i>	<i>Անհատական աշխատանքների ձևերի ընտրություն</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>10.3</i>	<i>Շնորհալի երեխաների բացահայտում և աշխատանք ունակությունների զարգացման ուղղությամբ</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>11</i>	<i>Մանկավարժական լավագույն փորձի կազմակերպում ,միջոցառում- ներ</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>12</i>	<i>Բաց դասերի կազմակերպում</i>		<i>մասնախումբ</i>
<i>12.1</i>	<i>Բաց դասերի դիտում և փորձի փոխանակում սկսնակ ուսուցիչների կողմից</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>13</i>	<i>Առարկայական օլիմպիադայի կազմակերպում</i>	<i>դեկտեմբեր</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>14</i>	<i>ԱՐՏԱԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ</i>		
<i>14.1</i>	<i>Առարկայական երեկոներ</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>
<i>14.2</i>	<i>Պատի թերթի լույս ընծայում</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մասնախումբ</i>

14.3	Էքսկուրսիաներ	տարվա ընթացքում	մասնախումբ	
15	ԿԱԲԻՆԵՏԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ԲԱԶԱՅԻ ԱՄՐԱՊՆԴՈՒՄ			
15.1	Կաբինետի կահավորում	տարվա ընթացքում	մասնախումբ	
15.2	Դիդակտիկ պարագաների ստեղծում և հարստացում	տարվա ընթացքում	մասնախումբ	
15.3	Դասագրքերի, խնդրագրքերի, տեղեկատուների ձեռքբերում	տարվա ընթացքում	մասնախումբ	
16	Տարվա ամփոփում	մայիս	մ/մ նախագահ	
	<b>ՍՏՈՒԳՈՒՄՆԵՐ</b>			
1	Թեմատիկ, ուսուցողական գրավորների տեսրերի ստուգում	տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում	տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
3	Մատենավարության ստուգում	տարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ	
4	Ծրագրերի կատարողականության ստուգում	տարվա ըն տարվա	մ/մ նախագահ	



5	<i>Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանների համապատասխանության ստուգում</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մ/մ նախագահ</i>	
6	<i>Բացակայությունների քանակի ստուգում</i>	<i>տարվա ընթացքում</i>	<i>մ/մ նախագահ</i>	

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՊԼԱՆ

Թիվ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ կատարման մասին
1. 2.	ՄՄանդամների կազմը 2020-2021 ուս տարվա ուսումնա - դաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան-ծրագրի նախագծի քննարկում և հաստատում	Օգոստոս	ՄՄ նախագահ ՄՄանդամներ	
3.	ա) Ուս. պլանի դպրոցական բաղադրիչների ժամերի բաշխում բ) ՄՄ տարեկան աշխատանքների պլանավորում գ) Առարկայական թեմատիկ պլանների հաստատում	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար Տնօրեն	
4	ա) Դպրոցում մեկամսյա աշխատանքների հաշվետվություն և emis.am մատենավարության հաշվետվություն բ) Բնագիտական առարկանների կատարողականների և աշխատանքների ընթացիկ վերահսկողություն	Հոկտեմբեր	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
5	ա) Տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքներ բ) Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ. • միջին դասարաններում դասալսումներ	Նոյեմբեր	Ուսմասվար ՄՄ նախագահ ՄՄանդամներ	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• առաջավոր ուսուցիչների մոտ դասալսումների կազմակերպում</li> </ul> <p>գ) Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպման աշխատանքների ծրագրի քննարկում</p>			
6	ա) Առարկայական օլիմպիադաների առցանց կազմակերպում	Դեկտեմբեր	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
	բ) Գրավոր աշխատանքների արդյունքների քննարկում			
	գ) Մեթոդական զեկուցում			
	դ) 1-ին կիսամյակում կատարած աշխատանքների ամփոփում			
7	ա) Կազմակերպչական հարցեր 2-րդ կիսամյակի մեկնարկման համար	Հունվար	ՄՄ նախագահ Ուսմասվար	
	բ) Օլիմպիադայի տարածքային փուլի մեկնարկը			
	գ) Զեկուցում			
8	ա) Բնագիտական առարկաների դասավանդման վիճակի վերլուծություն	Փետրվար	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
	բ) Զեկուցում			
	գ) «Աշխարհագրություն» առարկայի դրվածքը			
9	ա) Գրագիտության որակական ցուցանիշների ստուգումներ	Մարտ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
	բ) Մաթեմատիկայի դրվածքը 8-րդ դասարանում			

	<i>զ) Զեկուցում՝</i>			
<i>10</i>	<i>ա) Տնօրինության կողմից թեմատիկ գրավորներ</i>	<i>Ապրիլ</i>	<i>Տնօրեն ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ</i>	
	<i>բ) «Կենսաբանություն» առարկայի դրվածքը</i>			
<i>11</i>	<i>ա) 2020-2021 ուս տարվա ընթացքում կատարողական պլանի և թերակատարումների նկատմամբ անհրաժեշտ քայլերի ձեռնարկում</i>	<i>Մայիս</i>	<i>Ուսմասվար ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ</i>	
	<i>բ) Գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում</i>			
	<i>գ) 2-րդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում</i>			
<i>12</i>	<i>ա) Ավարտական և փոխադրական քննություններ</i>	<i>Հունիս</i>	<i>Ուսմասվար ՄՄ նախագահ</i>	
	<i>բ) Առաջադիմության և առարկայական ցուցանիշների քննարկում, հաստատում</i>			