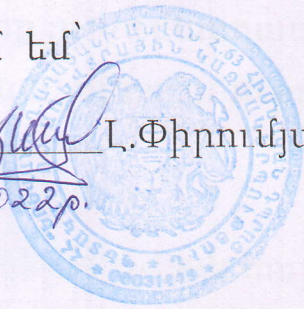


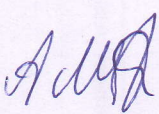
Հաստատում եմ՝

Տնօրեն  Լ.Փիրումյան

31.08.2022թ.



Ղ. Աղայանի անվան թիվ 63 հիմնական դպրոցի <<Օտար
լեզուների>> մասնախմբի 2022-2023 ուստարվա
ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան
ծրագիր

Մ/մ նախագահ  Ա.Մուրադյան

Մասնախմբի կողմից <<2022-2023>> ուսումնական տարում
կատարվելիք ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
հիմնական ուղղությունների նկարագրությունը

1. Կազմակերպչական հարցեր:
2. Ծրագրեր և դասագրքեր:
3. Մեթոդամանկավարժական աշխատանքներ:
4. Ուսումնասիրություններ և ստուգումներ:
5. Օտար լեզուների դասավանդման արդյունավետության
բարձրացում:
6. Մեթոդական զեկուցումներ:

Մասնախմբի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
<<2022-2023>> ուսումնական տարվա պլան ծրագիրն ըստ ամիսների՝
ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	2022-2023 ուստարվա մեթոդախմբի մասնախմբի աշխատանքային ծրագրի քննարկում և հաստատում:	մ/մ անդամներ	Կատարված է
2.	Առարկայական թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում:	մ/մ անդամներ	
3.	Գրավոր և բանավոր աշխատանքների քանակը և տեսակը: Քննարկում և հաստատում:	մ/մ անդամներ	

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Օրինակելի դաս ռուսաց լեզվից <<Мы учимся говорить по-русски>> /II դաս./:	Սարգսյան Կ.	
2.	Օրինակելի դաս անգլերենից <<Աշուն>>/VI դաս/	Խաչատրյան Ն. Պետրոսյան Կ.	

ՆՈՅՆՄԲԵՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Գրավոր ստուգումներ տնօրինության կողմից (ռուսաց լեզվից) IV-IX դասարաններ:	մ/մ նախագահ, տնօրեն փոխտնօրեն	
2.	Կազմակերպչական հարցեր կապված առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման և անցկացման հետ:	մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Կազմել առաջադրանք հարցաթերթիկներ ըստ առարկաների (առնվազն երկու տարբերակ), քննարկել և ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	փոխտնօրեն մ/մ նախագահ, անդամներ	

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1.	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում	մ/մ անդամներ	
2.	Օրինակելի դաս (անգլերենից) <<Նոր տարին տարբեր	Խաչատրյան Ն.	

	երկրներում>>թեմայով/ IX դաս./		
3.	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	տնօրեն փոխտնօրեն	
4.	I կիսամյակի հաշվետվություն (մեթոդախաղի անդամների և նախագահի)	ուսուցիչներ մ/մ նախագահ	
5.	Քննարկել առարկայական օլիմպիադայի արդյունքները	փոխտնօրեն մ/մ նախագահ,	

ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1	Մեթոդական զեկույց <<Диалоги на уроке русского языка>>	Սարգսյան Կ.	
2.	Մեթոդախաղի I կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների, արդյունքների ամփոփում:	մ/մ նախագահ, անդամներ	

ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1	Ասմունքի միամսյակ ռուսաց լեզվից /IV-IX դաս./	մ/մ անդամներ	

ՄԱՐՏ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1	Օտար լեզուների միամսյակ (ռուսաց լեզու, անգլերեն):	մ/մ նախագահ անդամներ	
2	Օտար լեզուների դրվածքի ստուգում:	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն	
3	Տառաճանաչության ստուգում անգլերենից /III/ և ռուսերենից /II/ դասարաններում:	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն	
4	Ընթերցման տեխնիկայի ստուգում ռուսերենից III-VIII դասարան:	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն	
5	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ:	մ/մ նախագահ անդամներ	
6	Կազմակերպել դաս-հանդես <<Мимин праздник>> /Վդասարան/	Մուրադյան Ա. Սարգսյան Կ.	

ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1	Կազմակերպել մրցույթ Լավագույն երգի կատարումը>> (ռուսաց լեզու, անգլերեն):	մ/մ անդամներ	
2	Կազմակերպել օրինակելի դաս նվիրված մայրիկներին /IVդաս./	Զոհրաբյան Լ.	

ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1	Օտար լեզվի քննական տոմսերի քննարկում և հաստատում	տնօրեն մ/մ նախագահ	
2	Կազմակերպել դաս «Никто не забыт, ничто не забыто» թեմայով /VIII դաս./	Սարգսյան Կ.	

ՀՈՒՆԻՍ

Թիվ	Աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
1	2022-2023 ուստարվա մեթոդիավորման աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	մ/մ նախագահ անդամներ	
2	IX դասարանի ավարտական քննության արդյունքների ամփոփում	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն	
3	Օտար լեզվի նախագահի և անդամների հաշվետվություն	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն	
4	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	մ/մ նախագահ փոխտնօրեն	