



Հաստատում եմ

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ս.Սարխոշևի անվան Արզնիի միջնակարգ դպրոցի

տնօրեն՝ Ա. Մադաթյան

*Բնագիտամաթեմատիկական մեթոդական միավորման*

*2022-2023 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական*

*աշխատանքների պլան*

Մեթոդական միավորման նախագահ՝

Նունե Մարգարյան

**ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ  
2022-20223 ՈՒՍՏԱՐՈՒՄ**

1	Ուսումնական ծրագրերի, մեթոդական ձեռնարկների, ուղեցույցների ուսումնասիրում, առաջադրում
2	Ուսուցիչների միջև աշխատանքի բաժանում:
3	Մովորողների գիտելիքների որակի, կարողունակությունների զարգացում
4	SZS գործիքների կիրառումը դասապրոցեսում:
5	Մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տրամադրում / Ներառական կրթության ապահովում
6	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում: Մկսնակ ուսուցիչների ինտեգրումը ուսումնական գործընթացին:
7	Նոր չափորոշչային պահանջների ուսումնասիրում
8	Փորձի փոխանաման նպատակով մերոդների քննարկումների կազմակերպում
9	Առարկայական միջոցառումների, բաց դասերի կազմակերպում, քննարկում
10	Ներդրողական առարկայական մրցույթների միջոցառումների և օլիմպիադաների կազմակերպում

Մեթոդ միավորման անդամների կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալներին մասին աղյուսակ

№	Անուն, ազգանուն հայրանուն	Ծննդ. թիվ	Կրթությունը	Որակավորումը	Մասժը	դասավանդվող առարկաները	Դասարանները	Շաբաթաժամ 1կիս/2կիս
1	Մարգարյան Նունե Գրիգորի	1968	ԵՊՄՀ	Մաթեմ. ուսուցիչ	29	Մաթեմ. , հանր. , երկրագ	5-6ա, 6բ, 7-8ա, 9ա, 10ա	24ժ//
2	Պողոսյան Սուսաննա Ժորայի	1973	ԵՊՀ	Մաթեմ. ուսուցիչ	9	Մաթեմ. Հանր. երկրագ	7բ, 8բ, 9բ, 10բ, 12բ,	24ժ/
3	Շամամյան Զոյա հմայակի	1956	ԵՊՀ	Ֆիզիկայի ուսուցիչ	29	Մաթեմ	5բ	5ժ/
4	Հայրապետյան Օլգա Հայկի	1962	ԵՊՄՀ	Ֆիզիկայի ուսուցիչ	21	Ինֆորմատիկա	6ա, 6բ, 7ա, 7բ, 8ա, 8բ 9ա, 9բ, 12բ	
5	Օհանյան Անդրեյ Աղամիրի	1983	ՌՀՄՀ 1-ին կարգի շախմատ.	Շախմատի ուսուցիչ	6	շախմատ	2ա, 2բ, 3ա, 3բ, 4ա, 4բ	6
6	Պողոսյան Ալբերտ Վլադիմիրի	1972	ՌՖՌ Ուսկ ադեմիս	ՆՁՊ-ի ուսուցիչ	6	ՆՁՊ	8ա, բ, 9ա, բ, 10ա, բ, 12բ	7
7	Միմոնով Բորիս	1993	ՖԿՀՊ	Մարզիչ,	1	1 Ֆիզկուլտու	2ա, 3ա, 4	22ժ/

	Սերգեի		Ի	Ֆիզիկակ ան կուլտուր այի ուսուցիչ		բա	ա,5ա,6ա ,7,8,9,10 ա	
8	Հովհաննիսյան Աշոտ Միշայի	1961	ՖԿՀՄ Պ	Մարզիչ, Ֆիզիկակ ան կուլտուր այի ուսուցիչ	19	Ֆիզկուլտ ուրա	4բ,5բ,6բ, 7բ,8,9,10 Բ	22ծ/

բովանդակությունը

նատու

կացույց

**ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ**

1.	Մ/մ նիստ	Օրակարգային հարցերի քննարկում	Տնօրինութ յուն, մ/մ նախագահ և անդամներ	1-ին տասնօրյա կ
2.	Առարկայական հանձնախմբի անդամների 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	• Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	1-ին տասնօրյա կ
3.	Թեմատիկ պլանների հանձնում	• Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	1-ին տասնօրյա կ
4.	Առարկայական հանձնախմբի 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում	• Քննարկել և ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	Մ/մ նախագահ և անդամներ	1-ին տասնօրյա կ
5.	Քաղ. պաշտպանու թյան վերբերալ անվտանգության կանոնների մասին իրազեկում ,միջոցառում	• Ծանոթանալ քննարկել և իրականացնել	ՆԶՊ ուսուցիչ Զինդեկ Ա. Պողոսյան	2տասնօրյ ակ
6.	Սպորտային մրցումներ թե- թև առլետիկա մարզաձևից	9-12 դասարաններից 5 աշակերտի մասնակցությամբ/ մարզային	Ֆիզկուլտուրա յի ուսուցիչ Բ. Սիմոնով	2-րդ տասնամյ ակ/  16. 09. 22
		<b>ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ</b>		
1.	ՏՀՏկիրառումը դասարոցեսին ըստ կազմած ժամնակացույցի առարկա-յական ուսուցիչների կողմից	• ՏՀՏ ռեսուրսների ներդնում դասապրոցեսում /տոնվազն ամիսը մեկ անգամ /	Մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում Շարունակ ական , ուստարվա ընթացքում

2.	Մեմինարների և վեբինարների կազմակերպում օնլայն հարթկներում / ներատական կրթության վերաբերյալ/:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Մասնագիտական փոխօգնության կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցիչներին մանկավարժության նորագույն նվաճումներին դարձնել հաղորդակից</li> <li>• Օնլայն հարթկներում աշխատանքային նոր գործիքակազմին ծանոթացում</li> </ul>	մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Սեպտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> <li>• Շագան հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> <li>• Կատարողականի ապահովում</li> </ul>	Տնօրինություն , մ/մ նախագահ	Ամսվա վերջին

**ՆՈՅՆՄԲԵՐ**

1 ԿԿկրթ	Մասնագիտական կողմնորոշում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Նպաստել սովորողների մասնագիտական կողմնորոշմանը</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2	Մեթոդական զեկույցների քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Իրականացնել մասնագիտական, մեթոդական փոխօգնություն</li> </ul>	մ/մ անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3	Մեթոդական միավորման անդամների կրթական կարիքների գնահատում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Հարցման և քննարկումների միջոցով ծանոթանալ անդամների կրթական կարիքներին և փորձել ապահովել հնարավորության սահմաններում:</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
4	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ներդարացական վերահսկողություն</li> </ul>	մ/մ նախագահ	Ամսվա վերջին
5	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Հոկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական</li> </ul>	մ/մ նախագահ և	Ամսվա վերջին

		աշխատանքների կատարողականի ստուգում	տնօրինություն	
6.	Նոր չափորոշչային պահանջների փորձնական կիրառում, ուսումնասիրում և քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ուսուցման որակի ուսումնասիրում սահմանված ուղղություններով</li> <li>• Մեթոդական աջակցություն</li> <li>• Փորձի փոխանակում</li> <li>• Հմուտ ուսուցչի փորձի վեր հանում</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
7.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Նոյեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> <li>• Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> </ul>	տնօրինություն, մ/մ նախագահ	Ամսվա վերջին

**ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ**

1	Առարկայական օլիմպիադաների դարոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ինքնազարգացման խթանում</li> <li>• Փորձի փոխանակում</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2	Ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում, արդյունքների քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Կատարողականի ապահովում</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	3-րդ տասնօրյակ
3	Թեմատիկ և ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ներդպրոցական վերահսկողություն</li> </ul>	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	
4	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Դեկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> <li>• Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> <li>• 1-ին կիսամյակում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	Ամսվա վերջին

2022-2023 ուստարի, 2-րդ կիսամյակ

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	նպատակը	պատասխանատու	ժամանակացույց
<b>ՀՈՒՆՎԱՐ</b>				
1	Մ/մ նիստեր 2-րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Հստակեցնել պահանջներն ու անելիքները, ստեղծել ժամանակացույց</li> </ul>	Տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	1-ին տասնօրյակ
2	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Հունվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> <li>• Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> </ul>	Տնօրինություն և մ/մ նախագահ	Ամսվա վերջին
<b>ՓԵՏՐՎԱՐ</b>				
1	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Կատարողականի ապահովում</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ինքնազարգացման խթանում</li> <li>• Փորձի փոխանակում</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Իրականացնել</li> <li>• մասնագիտական փոխօգնություն</li> <li>• հմուտ ուսուցչի փորձի տարածում</li> <li>• մեթոդական աջակցություն</li> </ul>	Տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3	Մեթոդական քննարկումներ, սեմինարների և վեբինարների կազմակերպում առցանց հարթակներում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Իրականացնել մասնագիտական, մեթոդական փոխօգնություն</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
4	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Փետրվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> </ul>	մ/մ նախագահ , տնօրինություն և	Ամսվա վերջին



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> </ul>		
<b>ՄԱՐՏ</b>				
1	Դասալսումներ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ուսուցման որակի գնահատում</li> <li>• Մեթոդական աջակցություն</li> <li>• Փորձի փոխանակում</li> <li>• Հմուտ ուսուցչի փորձի վեր հանում</li> </ul>	Տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	
2	Օնլայն ճանաչողական այցեր, էքսկուրսիաներ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Մասնագիտական կողմնորոշում</li> <li>• Արժեհամակարգի ձևավորում</li> </ul>	Ամսվա ընթացքում	Մամ վա ընթ ացք ում
3	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ներդրողական վերահսկողություն</li> </ul>	Տնօրինություն մ/մ նախագահ,	3-րդ տա մս քա կ
1	Բնագիտական առարկաների միջառարկայաան կապերի ընդգծումով միջոցառման կազմակերպում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Գուշակում եմ , Գուշակիր»</li> </ul>	13. 03.23- 21. 03. 23	Մամ անդ ամ եր
4	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Մարտ ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> <li>• Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> </ul>	Տնօրինություն մ/մ նախագահ,	Մամ վա վերջ ին
<b>ԱՊՐԻԼ</b>				
1	Մեթոդական քննարկումներ, սեմինարներ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Իրականացնել մասնագիտական, մեթոդական փոխօգնություն</li> <li>• Ուսուցման որակի բարելավում</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	Մամ վա ընթ ացք ում
2	Առարկայական հանձնախմբերի նիստեր	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ապրիլ ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> <li>• Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> </ul>	մ/մ նախագահ և տնօրինությու ն	Մամ վա վերջ ին
<b>ՄԱՅԻՍ</b>				
1		•		
2	Կիսամյակային գրավոր	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Կատարողականի ապահովում/</li> </ul>	մ/մ	Մամ

	աշխատանքների անցկացում, արդյունքների քննարկում	ստուգում, քննարկում, խորհրդատվություն	նախագահ, անդամներ	վա րը ացք ում
3	Թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ներդրոցական վերահսկողություն</li> </ul>	մ/մ նախագահ և տնօրինություն և	Ամս վա վերջ ին
4	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Մայիս ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում</li> <li>Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում</li> </ul>	մ/մ նախագահ և տնօրինություն և	Ամս վա վերջ ին
<b>ՀՈՒՆԻՍ</b>				
1	Հաշվետվությունների հանձնում	<ul style="list-style-type: none"> <li>Կատարողականի ապահովում</li> </ul>	մ/մ նախագահ, անդամներ	3-րդ տա մսօ րյա կ
2	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> <li>2021-2022 ուստարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում</li> <li>Նախնական դասաբաշխում</li> <li>2021-2022 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ուղղությունների քննարկում</li> <li>Նոր չափորոշչային պահանջների փորձնական կիրառման, ուսումնասիրման արդյունքների քննարկում:</li> <li>Կատարողականի ապանովման գնահատում:</li> </ul>	մ/մ նախագահ և տնօրինություն և	Ամս վա վերջ ին