

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
« ԵՐԵՎԱՆԻ ԳԵՎՈՐԳ ԷՄԻՆԻ ԱՆՎԱՆ N 182 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ » ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ



Հաստատում եմ
Տնօրեն Ռ.Ալավերդյան

ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ և ԻՆՖՈՐՄԱՏԻԿԱ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ՄՄ նախագահ Սուսաննա Բարսեղյան

Հերթական համար	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփում
1	<p>ՆԻՍ 1 Օրակարգ</p> <p>1.2022-2023 ուստարվա մաթեմատիկա և ինֆորմատիկա առարկայական մեթոդական միավորման կազմի հաստատման մասին</p> <p>2.Վերաքննության անցկացման և արդյունքների վերլուծության մասին</p> <p>3.Մեթոդական նամակների, նոր ուղեցույցների և տեղեկատուների ներկայացում:</p> <p>4.2022-2023 ուստարվա ՄՄ աշխատանքային պլանի քննարկում:</p> <p>5.Գնահատման համակարգի մասին, միավորային և ուսուցանող գնահատում,ուսուցանող գնահատման մեթոդաբանության պլանավորման մասին</p> <p>6.SՀՏ դասերի անցկացման մասին</p> <p>7.2022-2023 ուստարվա ծրագրերի փոփոխությունների և դասավանդման մեթոդների հարցի քննարկման մասին</p> <p>8. Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների ամփոփում, ուսուցման ձեռքբերումների և բացթողումների քննարկում</p>	Օգոստոսի 23-30	Մեթոդական միավորում	
2	ՆԻՍ 2	Սեպտեմբերի	ՄՄ նախագահ	

	Օրակարգ <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Ուսուցչի կողմից դասի պլանավորման մշտադիտարկման մասին 3. Առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգման և հանձնման մասին 4. Օլիմպիական թիմերի ձևավորման մասին /մասնակիցների անվանացանկի նախնական ճշտում/ 5. Մանկավարժամեթոդական զեկույցների թեմաների ընտրության մասին 6. Թեմատիկ աշխատանքների նմուշների ներկայացման և քննարկման մասին 7. Անցկացվելիք միջոցառումների մասին 	ՄՄ նիստ	Մեթոդափավորում	
2.1	Կատարել ուսուցիչների ծրագրային թեմատիկ պլանների ստուգում և ներկայացնել հաստատման:	Սեպտեմբեր 2-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
2.2	1. Մեթոդամանկավարժական օգնություն ուսուցիչներին. ա) տալ մեթոդական ցուցումներ ուսուցման ակտիվ մեթոդների, հնարների և միջոցների կիրառման վերաբերյալ: բ/Զբաղվել ինքնակրթությամբ և ինքնազարգացմամբ և՛ մասնագիտական,և՛ մեթոդական,և՛ ՏՀՏ ուղղություններով: գ/Կատարել համացանցի ուսումնական կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և	Սեպտեմբեր 2-րդ շաբաթ	Մեթոդափավորում ՄՄ նախագահ	

	թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում:			
2.3	Անհրաժեշտության դեպքում համագործակցել այլ կրթօջախների կամ կազմակերպությունների հետ՝ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատառումներից ելնելով:	Մեկտեմբեր 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ Մեթոդախաղարհ	
3	ՆԻՍ 3 Օրակարգ <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Առարկայական օլիմպիադայի օլիմպիական թիմերի հաստատման մասին 3. Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների մասին 4. Մեթոդական զեկույցի մասին 5. Ուսուցման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով փոխադարձ դասալսումների, քննարկումների, խորհրդատվությունների մասին 6. Կատարած աշխատանքների հաշվետվություն 	Հոկտեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3.1	Մեթոդամանկավարժական օգնություն ուսուցիչներին. ա) կատարել դասալսումներ և քննարկումներ	Հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	(նպատակային, փոխադարձ)			
3.2	Օլիմպիական թիմերի ձևավորում	Հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3.3	Լսել մեթոդական զեկույց	Հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	Ա.Մելքումյան	
4	<p>ՆԻՍ 4 Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Օլիմպիական թիմի հետ տարվող աշխատանքի մասին 3. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին 4. Նախնական առաջադիմության ստուգման արդյունքների մասին 5. 2022-2023 ուստարվա 1-ին կիսամյակի վերջում անհրաժեշտության դեպքում ամփոփիչ գրավոր աշխատանքներ մշակելու և կազմելու մասին 6. Դասալսումների մասին. <ul style="list-style-type: none"> ա/ստուգել ուսուցիչների, նաև աշակերտների պատրաստվածությունը դասին բ/դասալսումների միջոցով հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերությանը գ/ուշադրություն դարձնել նոր ինտերակտիվ մեթոդների 	Նոյեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	կիրառմանը դ/օգնել ուսուցիչներին ե/կատարել փոխադարձ դասալսումներ			
4.1	Հետևողական աշխատանք օլիմպիական թիմի հետ	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
4.2	Կատարել դասալսումներ . ա/ստուգել ուսուցիչների, նաև աշակերտների պատրաստվածությունը դասին բ/դասալսումների միջոցով հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ- աշակերտ հարաբերությանը գ/ուշադրություն դարձնել նոր ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը դ/օգնել ուսուցիչներին ե/Կատարել փոխադարձ դասալսումներ	Նոյեմբեր 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
4.3	Կատարել գիտելիքի նախնական առաջադիմության ստուգում	Նոյեմբեր 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
4.4	Համադպրոցական գրավոր աշխատանքներ անցկացնելու համար կազմել համապատասխան թեստեր	Նոյեմբեր 4-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում	
5.1	Լսել մեթոդամանկավարժական զեկույց	Դեկտեմբեր 1- ին շաբաթ	Ա.Օիսիկյան	
5.2	ա/ Աշխատանք տանել հետ մնացող աշակերտների հետ (վատ առաջադիմություն	Դեկտեմբեր 3- րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում)</p> <p>բ/ Հետևել գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացին</p>			
5.3	<p>ա/Կիսամյակի վերջում կատարել ծրագրերի կատարողականության ստուգում</p> <p>բ/1-ին կիսամյակի առաջադիմության ամփոփում</p>	Դեկտեմբեր 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
6	<p>ՆԻՍ 6</p> <p>Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. 1-ին կիսամյակի ընթացքում մեթոդախաղարման կատարած աշխատանքների ամփոփման մասին 3. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին 4. 2022-2023 ուստարվա 2-րդ կիսամյակի 12-րդ դասարանների առարկայական թեմատիկ պլանների քննարկման և հաստատման մասին 5. Օլիմպիադայի մարզային փուլ անցած աշակերտների հետ տարվող հետևողական աշխատանքների մասին 6. Մասնագիտական զարգացման ուսումնասիրության մասին 	Հունվարի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

6.1	Լսել մեթոդամանկավարժական զեկույց	Հունվար 3-րդ շաբաթ	Ս.Բարսեղյան	
6.2	Հետևողական աշխատանք օլիմպիադայի հաջորդ փուլ անցած աշակերտների հետ	Հունվար 3-րդ, 4-րդ շաբաթներ	Մեթոդմիավորում	
7	ՆԻՍ 7 Օրակարգ <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Օլիմպիադայի մարզային փուլերի արդյունքների ամփոփման մասին 3. Օլիմպիադայի հանրապետական փուլ անցած աշակերտների հետ հետևողական աշխատանք տանելու մասին 4. ԵՊՀ-ի կազմակերպած դպրոցականների օլիմպիադայի մասին 	Փետրվարի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
7.1	Ցուցակագրել և նախապատրաստել աշակերտներին ԵՊՀ-ում անցկացվելիք օլիմպիադային	Փետրվար	Մեթոդմիավորում	
7.2	Հետևողական աշխատանք օլիմպիադայի հանրապետական փուլ անցած աշակերտների հետ	Փետրվար	Մեթոդմիավորում	

7.3	Միմյանց օգնել արդյունավետ համագործակցել, անկողմնակալ գնահատել կատարված աշխատանքը, համագործակցել դպրոցում գործող մյուս մասնախմբերի հետ:	Փետրվար	Մեթոդիավորում	
8	ՆԻՍ 8 Օրակարգ <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. ԵՊՀ- ում անցկացված օլիմպիադայի արդյունքների ամփոփման մասին 3. Օլիմպիադայի հանրապետական փուլի արդյունքների ամփոփման մասին 4. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին 5. Միմյանց հետ արդյունավետ համագործակցելու, կատարված աշխատանքը անկողմնակալ գնահատելու, դպրոցում գործող մյուս մասնախմբերի հետ համագործակցելու մասին 	Մարտի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
8.1	Նախապատրաստվել առարկայական տասնօրյակին	Մարտ	Մեթոդիավորում	

<p>9</p>	<p>ՆԻՍ 9 Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին 3. 10-րդ և 11-րդ դասարանների բնագիտամաթեմատիկական հոսքերի փոխադրական քննությունների հետ կապված առաջարկությունների մասին 4. Փոխադրական քննություններից առաջ աշակերտների գիտելիքներն ու պատրաստվածության աստիճանը ստուգելու նպատակով 10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացվելիք գրավոր աշխատանքների մասին 5. Վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում, գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացի վերահսկում 	<p>Ապրիլի ՄՄ նիստ</p>	<p>ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ</p>	
----------	---	-----------------------	------------------------------------	--

9.1	10-րդ և 11-րդ դասարանների բնագիտամաթեմատիկական հոսքերի փոխադրական քննությունների հետ կապված՝ առաջարկություն ներկայացնել տնօրենին	Ապրիլի 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
9.2	10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացվելիք գրավոր աշխատանքների անցկացման համար թեստեր կազմել	Ապրիլի 4-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում	
10	<p>ՆԻՍ 10 Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Փոխադրական քննություններից առաջ աշակերտների գիտելիքներն ու պատրաստվածության աստիճանը ստուգելու նպատակով 10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին 3. 10-րդ և 11-րդ խորացված հոսքերի դասարաններում երկրաչափություն առարկայի բանավոր փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստման և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու մասին 	Մայիսի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>4. 10-րդ և 11-րդ խորացված հոսքերի դասարաններում հանրահաշիվ առարկայի գրավոր փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստման և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու մասին</p> <p>5. Մահմանված ժամաքանակը գերազանցող բացակայությունների պատճառով դասաժամերին չմասնակցած սովորողների քննությունների արդյունքների մասին</p> <p>6. Մահմանված ժամաքանակը գերազանցող բացակայությունների պատճառով դասաժամերին չմասնակցած սովորողների քննությունների արդյունքների մասին</p> <p>7. Ուսումնական պլանի, ծրագրերի կատարողականության ստուգման մասին</p> <p>8. Այլ հարցեր</p>			
10.1	Սովորողների գիտելիքների, կարողությունների ստուգում . անցկացնել համադպրոցական գրավոր աշխատանքներ, ամփոփել արդյունքները	Մայիս 1-ին շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
10.2	ա/ Աշխատանք տանել հետ մնացող աշակերտների հետ (վատ առաջադիմություն	Մայիս 2-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում	

	ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում) բ/ Հետևել գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացին			
10.3	10-րդ և 11-րդ խորացված հոսքի դասարաններում հանրահաշիվ և երկրաչափություն առարկաների փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստում	Մայիս 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
10.4	Կիսամյակի վերջում կատարել ծրագրերի կատարողականության ստուգում	Մայիս 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
11	ՆԻՍ 11 Օրակարգ 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. 2022-2023 ուստարում 10-րդ և 11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների արդյունքների մասին 3. ՄՄ նախագահի տարեկան հաշվետվություն 4. 2022-2023 ուստարում կատարած աշխատանքների վերլուծություն 5. ՄՄ անդամների տարեկան հաշվետվություն	Հունիսի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	