Հաստատում եմ՝

տնօրեն՝ */Ն.ԹԱԴԵՎՈՍՅԱՆ/*

ՀՀ ԿԳՄՍՆ « Գյումրու թիվ 1 ավագ դպրոց » ՊՈԱԿ

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան

2022 – 2023 ուստարի

Աղբյուրը՝

Օրինակելի կանոնադրություն «ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի

Հայաստանի Հանրապետության ընդհանուր ծրագրեր իրականացնող հանրակրթական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների պաշտոնների անվանացանկը և նկարագրերը

Հայաստանի Հանրապետության հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության դասարանների կազմավորման կարգ

Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Պատասխա նատու
1	Հանրակարթական ուսումնական հաստատության սովորողների ընդունելության կազմակերպում «Հանրակարթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն սովորողի ընդգրկման, հաստատությունից սովորողի տեղափոխման և ազատման, ինչպես նաև սահմանված ժամկետից ուշ հանրակրթության մեջ ընդգրկվող երեխաների կրթության կազմակերպման» կարգի պահանջներին համապատասխան:	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ
2	Մանկավարժական խորհրդի նիստ Մանկավարժական խորհուրդը որոշում է ընդունում օգոստոսի 20-30-ի վերաքննությունների (լրացուցիչ քննությունների) հանձնաժողովների և ժամանակացույցի վերաբերյալ	Օգոստոս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
3	Նախորդ ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում՝ հիմք ընդունելով ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանը	Օգոստոս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
4	Վերաքննությունների կազմակերպում և արդյունքների	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ

	ներկայացում մանկավարժական խորհրդին։ «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման ամփոփիչ ստուգման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան փոխադրման» կարգի պահանջներին համապատասխան։		
5	Վերաքննությունների արդյունքների ամփոփում	Օգոստոսի 30	ՄԽ ՏՈՒԱԳՏ
6	Մեթոդմիավորումների կողմից նախնական դասաբաշխման կատարում	Օգոստոս	ՄՄ նախագահներ ՏՈՒԱԳՏ
7	Վերաքննությունների անցկացում	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ ՈՒսուցիչներ
8	Հանրակրթական դպրոցի դասարանների կազմավորում Հանրակրթական դպրոցի դասարանները կազմավորվում են յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա համար՝ մանկավարժական խորհրդի որոշման հիման վրա, տնօրենի հրամանով՝ պահպանելով ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության	Օգոստոս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ

	դասարանների կազմավորման կարգի պահանջները		
9	Մեթոդմիավորման նախագահների և դասղեկների կազմի հաստատում	Օգոստոս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
10	Հանրակրթական ուսումնական հաստատության մանկավարժական խորհրդի կողմից մեթոդմիավորումների ներկայացրած նախնական դասաբաշխման առաջարկի քննարկում և որոշման կայացում	Օգոստոս	ՄԽ ՏՈՒԱԳՏ
11	Հանդիպում-քննարկումներ պատվիրատու դպրոցների հետ՝ դասավանդվող առարկաների և ժամաքանակների հստակեցման նպատակով	Օգոստոս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ Մենթորներ
12	Առաջին կիսամյակի դասացուցակի նախնական տարբերակի կազմում	Օգոստոսի 30	ՏՈՒԱԳՏ
13	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի հաստատում	Սեպտեմբերի 1	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
14	Առաջին կիսամյակի դասացուցակի հաստատում	Սեպտեմբերի 1	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
15	Առարկայական թեմատիկ պլանների կազմում և հաստատում	Սեպտեմբերի 5	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ

	տնօրենի կողմից		
16	ՆԶՊ և ՔՊ պլանների հաստատում	Սեպտեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
17	Որպես մենթոր դպրոց՝ հեռավար դասավանդող ուսուցիչների հետ քննարկման անցկացում	Սեպտեմբերի 5	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ Մենթորներ
18	Առաջին կիսամյակի դասացուցակի և դասաբաշխման, առարկայական թեմատիկ պլանների, սովորողների անձնական գործերի լրացում emis.am էլեկտրոնային համակարգում	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
19	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն հայոց լեզու առարկայից)	Սեպտեմբեր Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ ՆԴՎ-ի հանձնախումբ
20	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ

21	Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
22	Առարկայական մեթոդմիավորումների նիստերի անցկացում	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
23	Ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
24	Էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումների ստուգում	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
25	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն հանրահաշիվ առարկայից)	Հոկտեմբերի Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ ՆԴՎ-ի հանձնախումբ
26	Հոկտեմբերը՝ մաթեմատիկայի միամսյակ	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
27	Մանկավարժական խորհրդի նիստ Մանկավարժական խորհրդի նիստն անդրադառնում է տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով նրա տեղակալի, մեթոդմիավորումների նախագահների և այլ մանկավարժական	Հոկտեմբեր	ՄԽ Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ

	աշխատողների մասնակցությամբ խորհրդակցության կողմից քննարկված հարցերին՝ 1. ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությանը, 2.առարկայական օլիմպիադաներին նախապատրաստությանը, 3.էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումներին:		
28	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
29	Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
30	Մեթոդմիավորումների նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
31	Նոյեմբերը ՝բնագիտական առարկաների միամսյակ	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
32	Ուսումնական աշխատանքների նկատմամբ հսկողություն	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
33	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի	Նոյեմբեր	Տնօրեն

	հանձնաժողովների կազմի հաստատում		ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
34	Մեթոդմիավորումների կողմից հարցաշարերի կազմում և հաստատում	Նոյեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
35	Ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
36	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
37	Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
38	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
39	Որպես մենթոր դպրոց՝ հեռավար դասավանդող ուսուցիչների հետ քննարկման անցկացում	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ Մենթորներ Ուսուցիչներ
40	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ

41	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
42	Դեկտեմբերին կազմակերպվող պետական ավարտական քննություններին մասնակցելու համար սովորողների գրավոր դիմումը ուսումնական հաստատությանտնօրենին Տես՝ Սովորողի գիտելիքների ստուգման, ավարտական, պետական ավարտականև կենտրոնացված պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման նանցկացման աշխատակարգ	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
43	Պետական ավարտական քննություններ հանձնող աշակերտների դիմում-հայտերի փոխանցում «Գնահատման և թեստավորման կենտրոն» ՊՈԱԿ (ԳԹԿ)	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
44	Մանկավարժական խորհրդի նիստ. • առաջին կիսամյակում սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների ամփոփում, • առաջիկա տարվա բյուջեի նախագծի քննարկում • տնօրենի զեկույցը հաստատության խորհրդի որոշումների	Դեկտեմբերի 26-30	ՄԽ Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ

	կատարման վերաբերյալ • տնօրենի տեղակալի (տեղակալների), դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի և մ/մ նախագահների հաշվետվությունները • Էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցերի քննարկում		
45	Երկրորդ կիսամյակում ուսումնական գործընթացի նախապատրաստում. • կազմվում է երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանը, դասացուցակը, • կատարվում է դասաբաշխում, • 12-րդ դասարանում ձևավորվում են առարկայական խմբեր՝ առաջնորդվելով օրինակելի ուսումնական պլանով	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ
46	Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ ՆԴՎ-ի հանձնախումբ
47	ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ԱՈՒՊ-ների լրացում և քննարկում	Հունվար	ԲՄ թիմ

			ՏՈՒԱԳՏ
48	Որպես մենթոր դպրոց՝ հեռավար դասավանդող ուսուցիչների հետ քննարկման անցկացում	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ Մենթորներ Ուսուցիչներ
49	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ
50	Մանկավարժական խորհրդի նիստ. Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադայի տարածքային փուլի արդյունքների ամփոփում և մարզային փուլի նախապատրաստում Ներդպրոցական վերահսկողությանիրականացում • մատենավարության ստուգում • արտադասարանական աշխատանքների վերահսկողություն	Փետրվար	Տնօրեն ՄԽ ՏՈՒԱԳՏ
51	Փետրվարը՝ մայրենիի միամսյակ	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
52	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ

	Մանկավարժական խորհրդի նիստ Մանկավարժական խորհուրդը քննարկում է հունվար-փետրվարին ուսումնադաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության, էլեկտրոնային մատյանների վարման, ուսումնական նախագծերի իրականացման և այլ հարցեր: Տես՝ «ՀՀ պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ- ի օրինակելի կանոնադրություն, կետ 79-80:	Մարտ	Տնօրեն ՄԽ ՏՈՒԱԳՏ
53	Որպես մենթոր դպրոց՝ հեռավարդասավանդող ուսուցիչների հետ քննարկում	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ Մենթորներ Ուսուցիչներ
54	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ
55	Մարտը՝ օտար լեզուների միամսյակ	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
56	Պետական ավարտական քննություններին մասնակցող աշակերտների ցուցակների կազմում	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ

57	Պարտադիր ատեստավորման ենթակա և կամավոր ատեստավորման հայտ ներկայացրած ուսուցիչների ցուցակների կազմում	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
58	Ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
59	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
60	ԿԱՊԿՈւ սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների քննարկում	Մայիս	ԲՄ թիմ ՏՈՒԱԳՏ
61	Պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննություններին նախապատրաստության գործընթացի քննարկում	Մայիս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
62	Առարկայական օլիմպիադաներին սովորողների մասնակցության արդյունքների վերլուծություն	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
63	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ բացակայած 12-րդ դասարանի սովորողների՝ հաստատությունից դուրս մնալու	Մայիս	Տնօրեն ՄԽ

	հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում: Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 12-րդ դասարանի սովորողների հաստատությունից դուրս մնալու հարցը քննարկվում է մանկավարժական խորհրդում: 12-րդ դասարանի սովորողների բացակայությունների մասին տեղեկատվությունը մանկավարժական խորհրդում քննարկվելուց հետո հաստատության տնօրենի կողմից ներկայացվում է ԿԳՄՍ նախարարություն և ԳԹԿ:		ՏՈՒԱԳՏ
64	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած սովորողների՝ հաստատությունից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում	Մայիս	Տնօրեն ՄԽ ՏՈՒԱԳՏ
65	էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումների ստուգում	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ
66	Ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ

	առկայության մշտադիտարկում		
67	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանով երկրորդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների վերլուծություն	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ
68	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած սովորողների՝ լրացուցիչ քննությունների և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների անցկացում	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
69	Սովորողներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, քննություններին թույլատրելու, 12-րդ դասարանի սովորողներին քննություններին թույլատրելու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Մայիս	ՄԽ ՏՈՒԱԳՏ
70	Փոխադրական քննությունների անցկացում	Հունիս	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ
71	Որպես մենթոր դպրոց՝ կատարած աշխատանքների քննարկում	Հունիս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ Մենթորներ Ուսուցիչներ

72	Նախնական դասաբաշխում Հանրակրթական ուսումնական հաստատության հաջորդ ուսումնական տարվա օրինակելի ուսումնական պլանների հիման վրա մեթոդմիավորումը նախնական դասաբաշխման հարցը կարող է քննարկել հունիսի երկրորդ կեսին մանկավարժական աշխատողների արձակուրդ գնալուց առաջ	Հունիս	ՄՄ անդամներ ՏՈՒԱԳՏ
73	Վերաքննություններիանցկացում Վերաքննություններն անցկացվում են ԿԳՄՍ նախարարության կողմից սահմանված կարգով և ժամկետներում: Տես նաև՝ Ուսումնական տարվա արդյունքների ամփոփման և հաջորդ ուսումնական տարվա նախապատրաստության գործընթացի քայլեր. ուղեցույց(օգոստոս-սեպտեմբեր):	Հուլիս	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ