

**ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
« ԵՐԵՎԱՆԻ ԳԵՎՈՐԳ ԷՄԻՆԻ ԱՆՎԱՆ N 182 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ » ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ**



Հաստատում եմ
Տնօրեն Ռ.Ալավերդյան

**ՀԱՍԱՐԱԿԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

ՄՄ նախագահ Գայանե Բերոյան

Հերթական համար	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփում
1	<p>ՆԻՍ 1</p> <p>Օրակարգ</p> <p>1.2022-2023 ուստարվա Հասարակագիտական առարկայական մեթոդական միավորման կազմի հաստատման մասին</p> <p>2.Վերաքննության անցկացման և արդյունքների վերլուծության մասին</p> <p>3.Մեթոդական նամակների, նոր ուղեցույցների և տեղեկատուների ներկայացում:</p> <p>4. Համադպրոցական ուսումնական պլանի՝ պետական և դպրոցական բաղադրիչների, ժամաքանակների բաշխման մասին /առաջարկություն մշակել, ներկայացնել ուսումնական գծով փոխտնօրենին և տնօրենին/:</p> <p>5.2022-2023 ուստարվա ՄՄ աշխատանքային պլանի քննարկում:</p> <p>6.Գնահատման համակարգի մասին, միավորային և ուսուցանող գնահատում,ուսուցանող գնահատման մեթոդաբանության պլանավորման մասին</p> <p>7.2022-23 ուստարվա ծրագրերի փոփոխությունների և դասավանդման</p>	Օգոստոսի 24-30	Մեթոդական միավորում	

	մեթոդների հարցի քննարկման մասին			
2	<p>ՆԻՍՏ 2 Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Ուսուցչի կողմից դասի պլանավորման մշտադիտարկման մասին 3. Առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգման և հանձնման մասին 4. Օլիմպիական թիմերի ձևավորման մասին /մասնակիցների անվանացանկի նախնական ճշտում/ 5. Մանկավարժամեթոդական զեկույցների թեմաների ընտրության մասին 6. Թեմատիկ աշխատանքների նմուշների ներկայացման և քննարկման մասին 7. ՏՀՏ դասերի անցկացման մասին 	Մեպտեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ Մեթոդախավորում	
2.1	Կատարել ուսուցիչների ծրագրային թեմատիկ պլանների ստուգում և ներկայացնել հաստատման:	Մեպտեմբեր 2-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
2.2	1.Մեթոդամանկավարժական օգնություն ուսուցիչներին. ա) տալ մեթոդական ցուցումներ ուսուցման ակտիվ մեթոդների, հնարների և միջոցների կիրառման վերաբերյալ: բ/Զբաղվել ինքնակրթությամբ և	Մեպտեմբեր 2-րդ շաբաթ	Մեթոդախավորում ՄՄ նախագահ	

	<p>ինքնագարգացմամբ և՛ մասնագիտական, և՛ մեթոդական, և՛ ՏՀՏ ուղղություններով:</p> <p>գ/Կատարել համացանցի ուսումնական կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում:</p> <p>ե/ քննարկված մեթոդի ներդրումը համավարակի պայմաններում համապատասխան դասերին</p>			
2.3	<p>Անհրաժեշտության դեպքում համագործակցել այլ կրթօջախների կամ կազմակերպությունների հետ՝ ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատառումներից ելնելով:</p>	Մեկտեմբեր 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ Մեթոդմիավորում	
3	<p>ՆԻՍ 3 Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի հարցաշարերի պատրաստման , օլիմպիական թիմերի հաստատման մասին 3. Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների մասին 4. Մեթոդական զեկույցի մասին 5. Ուսուցման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով փոխադարձ դասալսումների, քննարկումների, 	Հոկտեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	խորհրդատվությունների մասին 6. Կատարած աշխատանքների հաշվետվություն			
3.1	Կազմել օլիմպիադայի դպրոցական փուլի հարցաշարը	Հոկտեմբեր	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3.4	Մեթոդամանկավարժական օգնություն ուսուցիչներին. ա) կատարել դասալսումներ և քննարկումներ (նպատակային, փոխադարձ)	Հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3.5	Օլիմպիական թիմերի ձևավորում	Հոկտեմբերի 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3.7	Լսել մեթոդական զեկույց	Հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	Արմ.Հովսեփյան	
4	ՆԻՍ 4 Օրակարգ 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Օլիմպիական թիմի հետ տարվող աշխատանքի մասին 3. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին 4. Նախնական առաջադիմության ստուգման արդյունքների մասին 5. 2022-2023 ուստարվա 1-ին կիսամյակի վերջում կիսամյակային գրավոր աշխատանքներ մշակելու և կազմելու մասին	Նոյեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>6. Դասալսումների մասին. ա/ստուգել ուսուցիչների, նաև աշակերտների պատրաստվածությունը դասին բ/դասալսումների միջոցով հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերությանը գ/ուշադրություն դարձնել նոր ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը դ/օգնել ուսուցիչներին ե/կատարել փոխադարձ դասալսումներ</p> <p>7. Սովորողների գիտելիքները ստուգելու նպատակով դեկտեմբեր ամսին անցկացվելիք համադպրոցական գրավոր աշխատանքների մասին</p>			
4.1	Հետևողական աշխատանք օլիմպիական թիմի հետ	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
4.3	Կատարել դասալսումներ . ա/ստուգել ուսուցիչների, նաև աշակերտների պատրաստվածությունը դասին բ/դասալսումների միջոցով հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ- աշակերտ հարաբերությանը գ/ուշադրություն դարձնել նոր ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը դ/օգնել ուսուցիչներին	Նոյեմբեր 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	ե/Կատարել փոխադարձ դասալսումներ			
4.6	Կատարել գիտելիքի նախնական առաջադիմության ստուգում	Նոյեմբեր 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
4.8	Համադպրոցական գրավոր աշխատանքներ անցկացնելու համար կազմել համապատասխան թեստեր	Նոյեմբեր 4-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում	
5	<p>ՆԻՍ 5</p> <p>Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Ներդպրոցական օլիմպիադայի արդյունքների ամփոփման մասին 3. 1-ին կիսամյակի ծրագրային կատարողականի ստուգման արդյունքների մասին 4. 1-ին կիսամյակի առաջադիմության ամփոփման մասին 5. Սովորողների գիտելիքների, կարողությունների ստուգման նպատակով անցկացված համադպրոցական գրավոր աշխատանքների, դրանց արդյունքների ամփոփման մասին 	Դեկտեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
5.1	Լսել մեթոդամանկավարժական զեկույց	Դեկտեմբեր 1-ին շաբաթ	Վ. Աշյան	

5.2	Հասարակագիտական առարկաների օլիմպիադայի ներդրոցական փուլի անցկացում	Դեկտեմբեր 1-ին շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
5.3	Մշակել և կազմել 1-ին կիսամյակի ամփոփիչ աշխատանքները	Դեկտեմբեր 1-ին շաբաթ	ՄՄ անդամներ	
5.4	Սովորողների գիտելիքների, կարողությունների ստուգում . անցկացնել համադպրոցական գրավոր աշխատանքներ, ամփոփել արդյունքները	Դեկտեմբեր 2-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
5.5	ա/ Աշխատանք տանել հետ մնացող աշակերտների հետ (վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում) բ/ Հետևել գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացին	Դեկտեմբեր 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
5.6	ա/Կիսամյակի վերջում կատարել ծրագրերի կատարողականության ստուգում բ/1-ին կիսամյակի առաջադիմության ամփոփում	Դեկտեմբեր 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
6	ՆԻՍ 6 Օրակարգ 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. 1-ին կիսամյակի ընթացքում	Հունվարի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>մեթոդափափոխման կատարած աշխատանքների ամփոփման մասին</p> <p>3. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին</p> <p>4. 12-րդ դասարանի պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփման մասին</p> <p>5. 2022-2023 ուստարվա 2-րդ կիսամյակի 12-րդ դասարանների առարկայական թեմատիկ պլանների քննարկման և հաստատման մասին</p> <p>6. Օլիմպիադայի տարածքային փուլ անցած աշակերտների հետ տարվող հետևողական աշխատանքների մասին</p> <p>7. Մասնագիտական զարգացման ուսումնասիրության մասին</p>			
6.1	Լսել մեթոդամանկավարժական զեկույց	Հունվար 3-րդ շաբաթ	Գ. Բերոյան	
6.4	Հետևողական աշխատանք օլիմպիադայի հաջորդ փուլ անցած աշակերտների հետ	Հունվար 3-րդ, 4-րդ շաբաթներ	Մեթոդափափոխում	
7	<p>ՆԻՍ 7</p> <p>Օրակարգ</p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. 2.Օլիմպիադայի տարածքային և</p>	Փետրվարի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>մարզային փուլերի արդյունքների ամփոփման մասին</p> <p>3. Օլիմպիադայի հանրապետական փուլ անցած աշակերտների հետ հետևողական աշխատանք տանելու մասին</p> <p>4. ԵՊՀ-ի կազմակերպած դպրոցականների օլիմպիադայի մասին</p>			
7.3	Ցուցակագրել և նախապատրաստել աշակերտներին ԵՊՀ-ում անցկացվելիք օլիմպիադային	Փետրվար	Մեթոդափավորում	
7.4	Հետևողական աշխատանք օլիմպիադայի հանրապետական փուլ անցած աշակերտների հետ	Փետրվար	Մեթոդափավորում	
7.5	Միմյանց օգնել արդյունավետ համագործակցել, անկողմնակալ գնահատել կատարված աշխատանքը, համագործակցել դպրոցում գործող մյուս մասնախմբերի հետ:	Փետրվար	Մեթոդափավորում	
7.6	Նախապատրաստվել առարկայական տասնօրյակին	Փետրվար	Մեթոդափավորում	
8	<p>ՆԻՍ 8</p> <p>Օրակարգ</p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p>	Մարտի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<ol style="list-style-type: none"> 2. ԵՊՀ- ում անցկացված օլիմպիադայի արդյունքների ամփոփման մասին 3. Օլիմպիադայի հանրապետական փուլի արդյունքների ամփոփման մասին 4. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին 5. Միմյանց հետ արդյունավետ համագործակցելու, կատարված աշխատանքը անկողմնակալ գնահատելու, դպրոցում գործող մյուս մասնախմբերի հետ համագործակցելու մասին 			
9	<p>ՆԻՍ 9 Օրակարգ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին 3. 10-րդ և 11-րդ դասարանների հումանիտար հոսքերի փոխադրական քննությունների հետ կապված առաջարկությունների մասին 4. Փոխադրական քննություններից առաջ աշակերտների գիտելիքներն ու պատրաստվածության աստիճանը ստուգելու նպատակով 10-րդ և 11-րդ 	Ապրիլի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացվելիք գրավոր աշխատանքների մասին</p> <p>5. Վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում, գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացի վերահսկում</p>			
9.1	10-րդ և 11-րդ դասարանների հումանիտար հոսքերի փոխադրական քննությունների հետ կապված՝ առաջարկություն ներկայացնել տնօրենին	Ապրիլի 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
9.2	10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացվելիք գրավոր աշխատանքների անցկացման համար թեստեր կազմել	Ապրիլի 4-րդ շաբաթ	Մեթոդավարում	
9.5	Լսել մեթոդամանկավարժական զեկույց	Ապրիլի 28-30	Հ. Հազարյան	
10	<p>ՆԻՍ 10</p> <p>Օրակարգ</p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Փոխադրական քննություններից առաջ աշակերտների գիտելիքներն ու</p>	Մայիսի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>պատրաստվածության աստիճանը ստուգելու նպատակով 10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին</p> <p>3. 10-րդ և 11-րդ հումանիտար հոսքի իրավագիտական ենթահոսքի դասարաններում հայոց պատմությունն առարկայի բանավոր փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստման և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու մասին</p> <p>4. Մահմանված ժամաքանակը գերազանցող բացակայությունների պատճառով դասաժամերին չմասնակցած սովորողների քննությունների արդյունքների մասին</p> <p>5. Ուսումնական պլանի, ծրագրերի կատարողականության ստուգման մասին</p> <p>6. Մատենավարության ստուգման մասին</p> <p>7. Այլ հարցեր</p>			
10.2	Սովորողների գիտելիքների, կարողությունների ստուգում . անցկացնել	Մայիս 1-ին շաբաթ	ՄՄ նախագահ	

	համադպրոցական գրավոր աշխատանքներ, ամփոփել արդյունքները			
10.3	ա/ Աշխատանք տանել հետ մնացող աշակերտների հետ (վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում) բ/ Հետևել գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացին	Մայիս 2-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում	
10.4	10-րդ և 11-րդ հումանիտար հոսքի դասարաններում հայոց լեզվից և գրականությունից գրավոր և բանավոր փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստում	Մայիս 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
10.5	Կիսամյակի վերջում կատարել ծրագրերի կատարողականության ստուգում	Մայիս 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
11	ՆԻՍ 11 Օրակարգ 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. 1.2022-2023 ուստարում 10-րդ և 11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների արդյունքների մասին 3. 2022-2023 ուստարում 12-րդ դասարանների ավարտական քննությունների արդյունքների մասին	Հունիսի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>4. ՄՄ նախագահի տարեկան հաշվետվություն</p> <p>5. 2022-2023 ուստարում կատարած աշխատանքների վերլուծություն</p> <p>6. ՄՄ անդամների տարեկան հաշվետվություն</p>			
--	--	--	--	--