

Հաստատում եմ

«Գյուլմրու թիվ 23 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի



Վերդյան

2022թ.

«Գյուլմրու թիվ 23 միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի

2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ՝

Մ.Խոդիկյան

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՊԼԱՆ

№	Միջոցառումների բովանդակություն	Անցկացման ժամկետը	Մասնակիցներ և պատասխանատու	Ծանոթություն
	Կազմակերպչական հարցեր			
1.	Աջակցել տարրական օդակի դասասենյակների բաշխմանը ըստ դասարանների և կահավորման	օգոստոս	Տնտեսական գծով փոխտնօրեն	
2.	Աջակցել դասվարների խորհրդակցություն և ճշտել նոր ուսումնական տարվա ընթացքում միջոցառումների ժամանակացույցը, հստակեցնել դասվարների հետ դասարանների կոմպլեկտավորումը	օգոստոս	փոխտնօրեն դասվար	
3.	Անցկացնել ծնողական ժողովներ, աշակերտներին և ծնողներին ներկայացնել հրատապ լուծում պահանջող հարցեր կապված նոր ուս. տարվա հետ	10.09-20.09	տնօրեն փոխտնօրեն դասվարներ	
4.	Պարզել դասագրքերի բաշխման վիճակը, հաշվի առնելով սոցիալապես անապահով երեխաներին, զերագանցիկներին գրքերով ապահովելու հարցը, ինչպես նաև պարզել պակաս դասագրքերի քանակը, տեսականին, փնտրել միջոցներ դրանք գտնելու համար /աջակցել դասագրքերի բաշխմանը ըստ ուղեցույցի/	սեպտեմբեր	փոխտնօրեն դասղեկներ գրադարաններ	
5.	Դասվար-դասղեկների առաջին իսկ խորհրդակցության ժամանակ պարզել դասղեկական ժամեր անցկացնելու օրերը և ժամերը:	10.09-19.09	փոխտնօրեն դասղեկներ	
6.	Պարզաբանել և դասվար-դասղեկներին օգնել դաստիարակչական աշխատանքների պլանների հետ կապված հարցերում:	սեպտեմբեր	փոխտնօրեն դասղեկներ	
7.	Աջակցել դպրոցի տնօրինության հանդիպումը ցանկացած հասարակական կազմակերպությունների ղեկավարների հետ դպրոցին համապատասխան օգնություն ցույց տալու նպատակով:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն փոխտնօրեն կազմակերպիչ	
8.	Հետևողականորեն պարզել դպրոց չհաճախող աշակերտների հարցը: Պարզել պատճառները, հարկ եղած դեպքում դիմել մանկական սենյակի աշխատակիցների օգնությանը:	պարբերաբար	տնօրեն փոխտնօրեն դասղեկներ	

№	Միջոցառումների բովանդակություն	Անցկացման ժամկետը	Մասնակիցներ և պատասխանատու	Ծանոթություն
	Կազմակերպչական հարցեր			
9.	Անցկացնել շաբաթօրյակներ դպրոցը և նրա շրջապատը միշտ բարեկարգ ու նորոգ, մաքուր պահելու համար:	ուստարվա ընթացքում	կազմակերպիչ տնտեսվար դասղեկներ	
10.	Կազմակերպել աշակերտների ակտիվ մասնակցությունը վնասված նստարանների, գրքերի և դպրոցական այլ գույքի վերանորոգման աշխատանքներին:	ուստարվա ընթացքում	բազմամանկ. թիմ, դասղեկ	
11.	Աջակցել և ուշադրության կենտրոն պահել ներառական համակարգում ընդգրկված աշակերտներին	ուստարվա ընթացքում	բազմամանկ. թիմ, դասղեկ	

ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	<p style="text-align: center;">Անկախության օր «Իմ հայրենիքը»</p>	
2.	<p style="text-align: center;">Պեղագիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Թումանյանական օրեր»</p>	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	<p>Մեր քաղաքի բակերը, մեր գյուղի փողոցները (միջոցառումներ ուղղված բակերի և փողոցների բարեկարգմանը)</p>	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	<p>Դպրոցի կանոնադրություն, իրավունքներ և պարտականությունները, աշակերտի իրավունքները և պարտականությունները</p>	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	<p>Միջդպրոցական տարածքում բույսերի հանդեպ խնամք, ծառատունկ</p>	

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	<p style="text-align: center;">Քաղաքի օր Ուսուցչի օր</p>	
2.	<p style="text-align: center;">Վեղազիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">Թարգմանչաց տոն</p>	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Ինչ դեր ունի աշխատանքը մարդու կյանքում» գրույցների անցկացում</p>	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Երեխայի իրավունքները» թեմայով գրույց</p>	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Իմ շրջապատի բույսերը» թեմայով գրույց</p>	

ՆՈՅԵՄԲԵՐ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	Արշավներ և էքսկուրսիաներ, այցելություն պատմամշակութային հուշարձաններ	
2.	<p style="text-align: center;">Փեղագիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	Այցելություն որևէ գրողի տուն-թանգարան	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային խթանում</i></p>	Դասասենյակի նախապատրաստում ձմեռվան	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	Ցուցահանդես «Իմ իրավունքները» թեմայով «Երեխաների համաշխարհային օր» 20-ը նոյեմբերի	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	Չրույց «Երկրագունդը բոլորիս տունն է» թեմայով	

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	<p style="text-align: center;">Այցելություն երկրաշարժի գոհերի հուշարձան</p>	
2.	<p style="text-align: center;">Գեղագիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">Ամանորյա տոներ I-IV դասարաններից երեկույթի կազմակերպում</p>	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	<p style="text-align: center;">Ձմեռ պապի արհեստանոց (նվերների, բացիկների պատրաստում)</p>	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Մարդու իրավունքների օր»</p>	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Բնությունը և ես» գրույց շարադրություն</p>	

ՀՈՒՆՎԱՐ

Nº	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	«Բանակի օր»	
2.	<p style="text-align: center;">Գեղագիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	Ազգային ավանդույթներ և տոներ	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	Դպրոցի կահույքի նորոգում, դպրոցի տնտեսության բարելավմանն ուղղված այլ աշխատանքներ	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	«Հանդուրժողականություն» թեմայով զրույց Դասղեկական ժամ	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	«Սեզոնային փոփոխություններ» բնության մեջ (ցուցահանդես)	

ՓԵՏՐՎԱՐ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	«Սուրբ Սարգսի» տոն	
2.	<p style="text-align: center;">Գեղագիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	Պատի թերթերի մրցույթ «Տյարընդառաջ» II ^բ	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	Տարբեր մասնագիտություններին նվիրված միջոցառումներ հայտնի մասնագետների մասնագիտությամբ /կարելի է ներգրավել դպրոցի ծնողներին	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	Լավը և վատը	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	Բնության հանդեպ մարդու վերաբերմունքը մշակույթներում և ժամանակներում	

ՄԱՐՏ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	Կանանց միամսյակին նվիրված օրեր	
2.	<p style="text-align: center;">Չեղազիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	Երգի մրցույթ նվիրված գարնանը և մարտի 8-ին «Երջանկության միջազգային օր» 21 մարտի	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	Վնասված դասագրքերի վերանորոգում	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	«Արդյոք պաշտպանված են մեր իրավունքները մեր դպրոցում» գրույց	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	«Գարնանային փոփոխությունները բնության մեջ» Անտառի և ծառի միջազգային օր – մարտի 21 Ջրի համաշխարհային օր – մարտի 22	

ԱՊՐԻԼ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	<p>Կանանց միամսյակին նվիրված օրեր, Տիեզերագնացության օր, Եղեռնի հիշատակին նվիրված միջոցառումներ</p>	
2.	<p style="text-align: center;">Գեղագիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	<p>Բնության զարթոնքին նվիրված միջոցառումներ ՄԳ «Մայրություն»</p>	
3.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	<p>Արհեստներին նվիրված զրույց</p>	
4.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	<p>«Իմ նախընտրած մասնագիտությունը</p>	
5.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	<p>Մերձդպրոցական տարածքի մաքրում, ծառատունկ, կանաչապատում</p>	

ՄԱՅԻՍ

№	Աշխատանք, ուղղվածությունը և խնդիրները	Միջոցառման թեմաներ	Ծանոթություն
1.	<p style="text-align: center;">Քաղաքացիական/ բարոյական</p> <p><i>Քաղաքացիական ակտիվ դիրքորոշման, պատասխանատվության, արժանապատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</i></p>	<p style="text-align: center;">Աշխատանքի կարևորման օր Հայրենական պատերազմում հաղթանակի օր Շուշիի ազատագրման օր</p>	
2.	<p style="text-align: center;">Վեղազիտական</p> <p><i>Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">IU, IԲ, IԳ, IԴ, IA «Այբբենարան» IVԱ, IVԲ, IVԳ, IVԴ, IVԱ հրաժեշտ հանդես</p>	
3.	<p style="text-align: center;">Ֆիզիկական առողջություն</p> <p><i>Ֆիզիկական զարգացվածությանն ուղղված պայմանների ստեղծում վնասակար սովորությունների հանդեպ բացառական վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Առողջ սնունդ և առողջ ապրելակերպ»</p>	
4.	<p style="text-align: center;">Աշխատանքային դաստիարակություն</p> <p><i>Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում</i></p>	<p style="text-align: center;">Դասարանների վնասված գույքի վերանորոգում, մաքրում</p>	
5.	<p style="text-align: center;">Իրավական դաստիարակություն</p> <p><i>Իրավական գիտակցություն և հանդուրժողականության խթանում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Ընտանիքի միջազգային օր» մայիսի 15</p>	
6.	<p style="text-align: center;">Էկոլոգիական դաստիարակություն</p> <p><i>Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում</i></p>	<p style="text-align: center;">«Բնական ռեսուրսները անսպառ չեն» թեմայով զրույց</p>	

№	Միջոցառման /աշխատանքի/ անվանումը	Կատարող/ պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականությունը	Նշումներ
1. Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ				
<i>Պաշտոնային պարտականությունը՝ կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը</i>				
1.	Դասղեկների աշխատանքային մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման	Դասղեկներ/ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
2.	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Պարբերաբար	
3.	Սեմինար-խորհրդատվություններ դասղեկների հետ կամ աշխատանք դասղեկական մեթոդախափոխման հետ	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ամեն ամիս	
4.	Դասալսումներ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Պարբերաբար	
5.	Սեմինար-խորհրդակցություններ նվիրված դասալսումների վերլուծությանը	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Պարբերաբար	
6.	Կազմակերպչի տարեկան աշխատանքայի պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
7.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Հոկտեմբեր	
2. Մասնագիտացված կրթական աջակցություն				
<i>Դպրոցի հոգեբան</i>				
8.	Հոգեբանի տարեկան պլանի քննարկում	Հոգեբան/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
9.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/հոգեբան	Պարբերաբար	

<i>Սոցիալական մանկավարժ</i>				
10.	Սոցմանկավարժի պլանի քննարկում	Սոցմանկավարժ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
11.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/սոցմանկավարժ	Պարերաբար	
№	Միջոցառման /աշխատանքի/ անվանումը	Կատարող/ պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականությունը	Նշումներ
<i>Աջակցող թիմ</i>				
12.	Աջակցող թիմ Տարեկան պլանի քննարկում	Աջակցող թիմ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
13.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն /պարբերականությունը կարելի է որոշել կախված դպրոցի և խնդիրների առանձնահատկություններից/ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն Աջակցող թիմ	Պարբերաբար	
3. Աշխատանք աշակերտների հետ				
<i>Աշակերտական խորհուրդ</i>				
14.	Աշակերտական ընդհանուր ժողով	Տնօրեն/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
15.	Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Դասղեկներ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
16.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
17.	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
18.	Աշակերտական խորհրդի ժողով	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
<i>Սոցիալապես անապահով երեխաներ</i>				
19.	Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ անհրաժեշտության	

Անցանկալի վարք ցուցաբերող երեխաներ			
20.	Անցանկալի վարք ցուցաբերող երեխաների հաշվառում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/կազմակերպիչ, դասղեկ	Ըստ անհրաժեշտության

№	Միջոցառման /աշխատանքի/ անվանումը	Կատարող/ պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականությունը	Նշումներ
21.	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/դասղեկ, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, ծնող	Ըստ անհրաժեշտության	
22.	Հակահրավակական և հանցագործ վարք ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք	ՄԿԱ փոխտնօրեն/դասղեկ, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, ծնող, նստիկանության անչափահասների գործերով աշխատակից	Ըստ անհրաժեշտության	

4. Աշխատանք ծնողների հետ

23.	Համադրոցական ծնողական ժողովներ	ՄԿԱ փոխտնօրեն/դասղեկներ	Պարբերաբար	
24.	Հանդիպում ծնողների հետ	ՄԿԱ փոխտնօրեն/դասղեկներ	Ըստ անհրաժեշտության	

5. Արտադասարանական խմբակներ

25.	Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները	ՄԿԱ փոխտնօրեն/խմբակների ղեկավարներ	Պարբերաբար	
26.	Կազմակերպել խմբակների աշխատանքների կիսամյակային կամ տարեկան հաշվետվություններ /երգի, պարի խմբակների դեպքում՝ հաշվետու համերգներ, նկարչության, ձեռքի աշխատանքների խմբակների դեպքում ցուցահանդեսներ և այլն/:	Խմբի ղեկավարներ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Դեկտեմբեր-հունվար Ապրիլ-մայիս	

6. Ղեկավար և սպասարկող անձնակազմ

<i>Տնօրեն</i>				
27.	Աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/տնօրեն	Ըստ անհրաժեշտության	
28.	Ընթացիկ հանձնարարականների կատարում, համագործակցություն	ՄԿԱ փոխտնօրեն/տնօրեն	Ըստ անհրաժեշտության	

№	Միջոցառման /աշխատանքի/ անվանումը	Կատարող/ պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականությունը	Նշումներ
<i>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</i>				
29.	Դասալսույնների համաձայնեցում և պլանավորում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/Ուս. գծով փոխտնօրեն	Պարբերաբար	
30.	Համադպրոցական միջոցառումների պլանավորում և գնահատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/Ուս. գծով փոխտնօրեն	Ըստ անհրաժեշտության	
<i>Տնտեսական գծով փոխտնօրեն</i>				
31.	Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղությամբ համագործակցություն	ՄԿԱ փոխտնօրեն/տնտ. գծով փոխտնօրեն	Ըստ անհրաժեշտության	
<i>Գրադարանավար</i>				
32.	Համատեղ միջոցառումների պլանավորում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/գրադարանավար և այլոք	Պարբերաբար	
<i>Բուժքույր</i>				

7. Պետական և հասարակական կառույցներ

<i>Ոստիկանության անչափահասների գործերով աշխատակից</i>				
33.	Հակաիրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք	ՄԿԱ փոխտնօրեն/ոստ. անչ. գործերով աշխատակից	Ըստ անհրաժեշտության	
<i>Հասարակական և միջազգային կազմակերպություններ</i>				

34.	Աջակցել հասարակական կամ միջազգային կազմակերպությունների կողմից դպրոցում անցկացվող միջոցառումների, դասընթացների և այլ աշխատանքների իրականացմանը	ՄԿԱ փոխտնօրեն/տնօրեն	Ըստ անհրաժեշտության	
-----	--	----------------------	---------------------	--

№	Միջոցառման /աշխատանքի/ անվանումը	Կատարող/ պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականությունը	Նշումներ
---	----------------------------------	-----------------------	---------------------------------------	----------

1. Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ

Պաշտոնային պարտականությունը՝ կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը

1.	Դասղեկների աշխատանքային մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման	Դասղեկներ/ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
2.	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Պարբերաբար	
3.	Սեմինար-խորհրդատվություններ դասղեկների հետ կամ աշխատանք դասղեկական մեթոդախաղի մասին հետ	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ամեն ամիս	
4.	Դասալսումներ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Պարբերաբար	
5.	Սեմինար-խորհրդակցություններ նվիրված դասալսումների վերլուծությանը	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Պարբերաբար	
6.	Կազմակերպչի տարեկան աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
7.	Աջակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Հոկտեմբեր	

2. Մասնագիտացված կրթական աջակցություն

Դպրոցի հոգեբան

8.	Հոգեբանի տարեկան պլանի քննարկում	Հոգեբան/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
9.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/հոգեբան	Պարբերաբար	

Սոցիալական մանկավարժ

10.	Սոցմանկավարժի պլանի քննարկում	Սոցմանկավարժ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
11.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/սոցմանկավարժ	Պարերաբար	
№	Միջոցառման /աշխատանքի/ անվանումը	Կատարող/ պատասխանատու	Ժամկետը, աշխատանքի պարբերականությունը	Նշումներ
Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիվ				
12.	Ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմ Տարեկան պլանի քննարկում	Բազմամասնագիտական թիմ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Սեպտեմբեր	
13.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն /պարբերականությունը կարելի է որոշել կախված դպրոցի և խնդիրների առանձնահատկություններից/ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	ՄԿԱ փոխտնօրեն/ Բազմամասնագիտական թիմ	Պարերաբար	
3. Աշխատանք աշակերտների հետ				
Աշակերտական խորհուրդ				
14.	Աշակերտական ընդհանուր ժողով	Տնօրեն/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
15.	Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Դասղեկներ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
16.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
17.	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
18.	Աշակերտական խորհրդի ժողով	Կազմակերպիչ/ ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
Սոցիալապես անապահով երեխաներ				
19.	Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում	ՄԿԱ փոխտնօրեն	Ըստ անհրաժեշտության	
Անցանկալի վարք ցուցաբերող երեխաներ				
20.	Անցանկալի վարք ցուցաբերող երեխաների հաշվառում	ՄԿԱ	Ըստ	

		փոխտնօրեն/կազմակերպիչ, դասղեկ	անհրաժեշտության	
--	--	----------------------------------	-----------------	--